

דרוש/ה תומך/ת חינוך אישי/ת - גנים / בתי ספר

היחידה: אגף החינוך
כפיפות: מנהלת מחלקת גני ילדים / מנהלת מחלקת בתי ספר
דירוג המשרה: דירוג תומכות חינוך
היקף משרה: היקף משרה משתנה בהתאם לצורך

תיאור התפקיד:

סיוע בהשתלבות המיטבית של התלמיד בכל הסביבות החינוכיות בהיבט הלימודי, הפיזי, הרגשי, החברתי וההתנהגותי והתקדמותו לתפקוד עצמאי ואוטונומי ככל האפשר תוך מתן תמיכה בתחומים שבהם אינו יכול לתפקד באופן עצמאי, לצד שמירה על רציפות הקשר המקצועי מורה- תומכת חינוך-תלמיד-הורה. עבודת תומכת החינוך תתבצע בהתאם לתוכנית שנקבעה לתלמיד על ידי הצוות הרב-מקצועי העובד עמו, בשיתוף התלמיד והוריו. להלן תחומי האחריות:

- מתן עזרה פיזית לתלמיד בהתאם לצרכיו.
- תיווך פדגוגי לתלמיד.
- מלווה לצורך מתן סיוע לטובת טיפול פולשני והשגחה. בכל מקרה מתן שעות סיוע הוא רק בשל צורך פדגוגי.
- עדכון והחלפת מידע רלוונטי עם הגורמים החינוכיים.

תנאי הסף:

השכלה: 12 שנות לימוד
קורסים והכשרות מקצועיות: הכשרה והתפתחות מקצועית תעשה כמפורט בהסכם הקיבוצי מיום 8/8/2023

▪ העדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק מניעת העסקה של עברייני מין, תשס"א – 2001.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- עבודת תומכת החינוך מתבצעת לאורך השנה לרבות במהלך קייטנות המפוקחות ע"י משרד החינוך ובאישורו.
- טיפול פיזי בתלמידים.
- שותפות פעילה עם הצוות הרב מקצועי העובר עם התלמיד.

פרטים להגשת המועמדות ודגשים נוספים:

- בהתאם להוראות סעיף 174א' לפקודת העיריות שעניינו סייגים להעסקת קרובי משפחה, מובא בזה לידיעת המועמדים כי ככל שקיימת קרבת משפחה לעובדי העירייה או נבחר ציבור העסקתם תהיה מותנית בחו"ד יועמ"ש בעניין קיום ניגוד עניינים יכול והעסקתם לא תאושר כאמור בפקודה.
- המעוניינים יוכלו להגיש בקשותיהם למשרה בצירוף קורות חיים, צילום תעודת זהות, תעודות המעידות על השכלה, אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים בחתימת המעסיק (הכוללים תאריך תחילת וסיום העסקה, היקף משרה ותיאור תפקיד), המלצות ושאלון אישי.

ניתן להגיש מועמדות באמצעות כתובת המייל:

school@ariel.muni.il - מחלקת בתי ספר

ganim@ariel.muni.il - מחלקת גני ילדים

עד לתאריך: 17/08/2026

פניות ללא אסמכתאות בהתאם לדרישות לעיל, לא יטופלו.

- מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
- תבחן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
- המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

ההליך מיועד להקמת מאגר מועמדים פוטנציאלי לתפקיד. ההכללה במאגר אינה מהווה התחייבות להעסקה או לשיבוץ מיידי. השיבוץ ייעשה בהתאם לצורכי הרשות, לתקנים פנויים ולהתאמת המועמד למשרה שתתפנה.

בכבוד רב,



אורטל חוברת

מנהלת אגף הון אנושי