

דרוש/ה מלווה בהסעות

היחידה: אגף החינוך
כפיפות: מנהל אגף החינוך
דרגת המשרה ודירוגה: 6-8 בדרוג המנהלי
היקף המשרה: היקף משרה משתנה

תיאור התפקיד:

- סיוע ליווי הילד מיציאתו מהבית ועד הגעתו למוסד החינוכי, וכן החזרתו בימי הלימודים ממוסדות החינוך.
- הגשת עזרה פיזית לילדים מוגבלים מבחינת תפקוד הטיפולים.
- דאגה לסביבה נקיה, בטיחותית ונעדרת סכנות.
- השגחה על הילד בעת הנסיעה והגעתו לכיתה ובעת חזרתו הביתה.

תנאי הסף:

השכלה: 12 שנות לימוד.
ניסיון מוכח בעבודה עם ילדים של שנה לפחות- יתרון.

דרישות נוספות:

- יכולת לעבוד עם ילדים בעלי צרכים ייחודיים.
- העדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק מניעת העסקה של עברייני מין, תשס"א – 2001.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- בעלת אחריות, יוזמה, ערנות, יכולת ארגון ותכנון, סמכותיות, סדר וניקיון.
- בעלת נטייה לעבוד עם ילדים, חוש אסתטי ויכולת לעבוד בצוות.
- נכונות לתחילת עבודה בשעה (07:00 בהתאם לצורך).

פרטים להגשת המועמדות ודגשים נוספים:

- בהתאם להוראות סעיף 174א' לפקודת העיריות שעניינו סייגים להעסקת קרובי משפחה, מובא בזה לידיעת המועמדים כי ככל שקיימת קרבת משפחה לעובדי העירייה או נבחרי ציבור העסקתם תהיה מותנית בחו"ד יועמ"ש בעניין קיום ניגוד עניינים יכול והעסקתם לא תאושר כאמור בפקודה.
- המעוניינים יוכלו להגיש בקשותיהם למשרה בצירוף קורות חיים, צילום תעודת זהות, תעודות המעידות על השכלה, אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים בחתימת המעסיק (הכוללים תאריך תחילת וסיום העסקה, היקף משרה ותיאור תפקיד), המלצות ושאלון אישי.

ניתן להגיש מועמדות באמצעות כתובת המייל:

lizm@ariel.muni.il

עד לתאריך: 10/08/2026

פניות ללא אסמכתאות בהתאם לדרישות לעיל, לא יטופלו.

- מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
- תבחן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
- המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

ההליך מיועד להקמת מאגר מועמדים פוטנציאלי לתפקיד. ההכללה במאגר אינה מהווה התחייבות להעסקה או לשיבוץ מיידי. השיבוץ ייעשה בהתאם לצורכי הרשות, לתקנים פנויים ולהתאמת המועמד למשרה שתתפנה.

בכבוד רב,



אורטל חובר

מנהלת אגף הון אנושי