



עיריית אריאל

מכרז פומבי מס' 03/26

להתקשרות מסגרת להפקת אירועים

עבור מחלקת הנוער

עיריית אריאל

אפריל 2026

מכרז מס' 03/26**להגשת הצעות להתקשרות מסגרת להפקת אירועים עבור עיריית אריאל**

1. עיריית אריאל מזמינה בזאת מציעים, העונים על כל תנאי הסף שלהלן, להציע הצעות למתן שירותי הפקה של אירועים עבור עיריית אריאל בהתאם להוראות מכרז זה (להלן-**העירייה ו-המכרז**, בהתאמה).
2. **המציע ייתן הצעת מחיר להפקת אירועים מעת לעת ובהתאם דרישת העירייה.**
3. **אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. העירייה רשאית להתחשב, בין השאר, בכושרו ובניסיונו של המציע לבצע את העבודות נשוא המכרז, לרבות בניסיונה הקודם של העירייה עם המציע, וכן בשיקולים נוספים.**
4. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/ות נוספות/ות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע.
5. העירייה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעת כל המשתתפים לפי הכתובות שמסרו.
6. **העירייה רשאית לבטל את המכרז ולבצע את העבודות נשוא המכרז בעצמה.** העירייה תהא רשאית לפצל ו/או לחלק את הזכייה בין קבלנים שונים, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
7. את מסמכי המכרז ניתן לראות, לעיין, ולהדפיס מאתר האינטרנט של העירייה בכתובת :
8. את התשלום להשתתפות במכרז בסך **500 ₪** אשר לא יוחזרו לרוכש (כולל במקרה של ביטול מכרז) ניתן לשלם דרך אתר העירייה בכתובת: <https://www.ariel.muni.il/bids/>
9. ההצעה, על מסמכיה, נספחיה ואישוריה (לרבות הצעת המחיר ולרבות חוזה הקבלנות על נספחיו) תוגש בתוך מעטפה סגורה ועליה יצוין מספר המכרז בלבד, ללא כל פרט מזהה של המציע, כאשר היא ממולאת וחתומה על-ידי המציע (חתומה ע"י מורשי חתימה, במקרה של תאגיד).
10. **נספח א' למכרז: טופס הגשת הצעה – וטופס הגשת הצעה – נספח ב'** יודפס ב- 2 עותקים זהים שימולאו וייחתמו ע"י המציע, 2 נספחים לכול עותק הצעה. **נספח אחד מתוך השתיים יהווה את דפים הראשונים** להצעת המציע והשני יהיה במקומו בסדר המסמכים של המכרז.
11. ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד, **בשני עותקים** שיוכנסו למעטפה אחת (ללא כול סימני זיהוי) שעליה ירשם הכיתוב הבא: **"מכרז מס' 03/26 – שירותי הפקת אירועים לעיריית אריאל"** בלבד וללא כול כיתוב נוסף. המעטפה תשולשל לתיבת המכרזים בבניין העירייה במשרדי מנכ"ל העירייה, ברחוב יהודה 7 אריאל **עד ליום 14.5.26 עד השעה 14:00**. הצעה אשר לא תוגש במועד, לא תתקבל.
12. חלקים מההצעה (לרבות מסמכים, נספחים ואישורים) אשר יוגשו לאחר היום והשעה הנקובים דלעיל, ייפסלו ולא ייכללו במניין מסמכי המכרז שידונו על-ידי העירייה.

דודו ג'מו,

מנכ"ל עיריית אריאל

הזמנת הצעות ומידע כללי

להגשת הצעות למתן שירותי הפקת אירועים לעיריית אריאל

עיריית אריאל (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי הפקה, בהתאם לתנאים דלהלן:

1. נוסח הזמנה זה יהווה חלק בלתי נפרד מההסכם למתן שירותי הפקת אירועים עבור עיריית אריאל.
2. רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל דרישות המכרז ואשר מתקיימים בהם במצטבר כל התנאים המפורטים במסמכי המכרז לרבות היות המציע:

תחום	תנאי סף	מסמכים שיש לצרף
ניסיון מקצועי	ניסיון של לפחות 5 שנים בהפקת אירועים וביצוע לפחות 10 אירועים שנתיים בדגש על מחלקות נוער	קורות חיים + המלצות
	המציע נעדר זיקה לעובד עירייה / חבר מועצה	תצהיר חתום
	המציע הינו עוסק מורשה כדין	עוסק מורשה
	מחזור פעילות שנתי של 2 מיליון ₪ בהפקת אירועים	אישור רו"ח

3. רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל דרישות המכרז, ואשר מתקיימים בהם התנאים כמפורט בסעיף 2 לעיל, ואשר יצרפו להצעתם, בעת הגשתה, את כל המסמכים להלן:

4. המציע יצרף להצעתו אישורים ומסמכים בתוקף – מקור או העתק נאמן למקור כמפורט להלן –

א. אישור תקף ליום הגשת ההצעה על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובת מס) תשל"ו-1976, אישור תקף ליום הגשת ההצעה על ניכוי מס במקור ואישור על היות המציע עוסק מורשה לצרכי מס ערך מוסף.

ב. למציע שהוא תאגיד – העתק מאושר ע"י עו"ד "נאמן למקור" של תעודת רישום התאגיד ותדפיס מעודכן מרשם החברות או רשם השותפויות על רישום התאגיד נכון למועד פרסום המכרז, בו מפורטים בעלי המניות והמנהלים של התאגיד.

כמו כן יש לצרף אישור עורך-דין של התאגיד על זהות בעלי המניות בתאגיד, מנהליו הרשומים ומנהליו בפועל, וכן זהות המוסמכים לחתום בשם התאגיד ואישור כי ההצעה נחתמה על-ידי מורשה החתימה.

ג. למציע שהוא יחיד – צילום תעודת זהות ועוסק מורשה.

ד. פירוט ניסיון קודם כולל המלצות כנדרש בסעיף 2.

ה. הצהרת המציע חתומה ומאושרת ע"י עו"ד בנוסח המצורף כנספח ב' למכרז.

- ו. אישור בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. נספח ג' למכרז.
- ז. תצהיר בדבר קיום זכויות עובדים, חתום ע"י המציע ומאומת כדן, ובנוסח המצורף כנספח ד' לתנאי המכרז.
- ח. הצהרה בדבר העדר קרבה משפחתית בנוסח המצורף כנספח ה'.
- ט. כל האישורים על עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 2 לעיל.
5. הצעה אשר תוגש ללא המסמכים כאמור (כולם או חלקם) תהיה וועדת המכרזים רשאית לפסלה.
6. כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף להצעתו כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה, העירייה תהא רשאית לא לקבל אישורים או מסמכים אשר מתייחסים לאישיות משפטית אחרת.
7. חוברת המכרז, וכן כל האישורים, המסמכים, התוספות והשינויים (אשר התבצעו על-ידי העירייה), ופרוטוקולי ההבהרות ייחתמו על-ידי המציע טרם הגשתם ויצורפו להצעתו.
8. למען הסר כל ספק, יודגש כי מציע אשר לא יעמוד בכל התנאים המצטברים המפורטים בסעיף 3 לעיל, ו/או לא יגיש במעטפת המכרז את כל המסמכים המפורטים בסעיף 4 לעיל, תהיה העירייה רשאית לפסול את הצעתו על הסף ו/או שלא לדון בה.

עיקרי ההתקשרות

9. המציע יספק לפי דרישת העירייה שירותי הפקה של אירועים אותם תבקש העירייה לקיים מעת לעת. העירייה אינה מתחייבת כלפי המציע להיקף עבודה מינימלי כלשהו. דרישת העירייה לקבלת שירותי הפקת אירועים תיעשה בהתאם לצרכיה, לתקציבה ולשיקול דעתה הבלעדי. מובהר כי אין חובה להגיש הצעה בגין שני הפרקים וניתן להגיש לכל אחד מהפרקים ו/או לשניהם יחד. מובהר כי אין העירייה מתחייבת להשתמש בשירותי הספק בפרק ב' לכל הפקות האירועים שתבצע בעתיד. המדובר באופציה שבאפשרות העירייה ל
 - ב. בהיעדר הוראה סותרת או מרחיבה, תכלול עבודת ההפקה את הרכיבים המפורטים בנספח א' להסכם המצורף למכרז זה.
 - ג. מוסכם ומובהר בזאת, כי פירוט עבודת ההפקה שלהלן, אין בו כדי למצות את חובותיו של המפיק ע"פ מכרז זה, והוא יהא חייב לבצע כל מטלה ו/או דרישה נוספת ככל שיידרש לה ע"י מנהל מחלקת הנוער של עיריית אריאל (להלן: "המנהל"), ובלבד שהמטלה ו/או הדרישה הנוספת הינן בתחום עבודת ההפקה.
10. המפיק מתחייב כי לא תישמע מצדו כל טענה תביעה ו/או דרישה בכל עילה שהיא (לרבות עילה חוזית, נזיקית ועילה לפי חוק עשיית עושר ולא במשפט, התשל"ט – 1979) בנוגע להיקף העבודה שיאושר לו בפועל, כאמור לעיל.
11. המפיק יהיה זמין באמצעי התקשורת השונים (טלפונית, אימיילים והודעות טקסט) לפניית העירייה במהלך שעות העבודה המקובלות במשק.

הצעת המשתתף ואופן הגשתה

13. המכרז אינו כולל תחרות על המחיר אלא על מדדי איכות בלבד. התמורה שתשולם לספק עבור אספקת השירותים תהיה בהתאם להצעת המחיר של הספק הזוכה לפניית הפרטניות שיפורסמו מעת לעת.
14. המכרז הינו מכרז מסגרת שבמסגרתו מתכוונת העירייה לבחור עד 2 זוכים.
15. הצעת המשתתף תעמוד בתוקפה על כל מרכיביה ונספחיה ותחייב את המשתתף החל ממועד הגשתה ועד תום 3 חודשים מהמועד הקבוע להגשת ההצעות למכרז.
16. מסמכי המכרז הינם רכושה של העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות לעירייה עפ"י מכרז זה ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו לעיריית אריאל.
17. זכה המציע במכרז (להלן – "הזוכה") – יהא עליו לחתום על ההסכם המקובל על העירייה, על כל נספחיו, ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום תוך 10 ימים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז. לא יארך המשא ומתן מעל ל-10 ימים אלו.
- כן יידרש הזוכה לחתום על תצהיר אי קיום ניגוד עניינים בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2011 (חוזר המנכ"ל מפורסם באתר האינטרנט של משרד הפנים) וכן למסור פירוט מלא של מכלול העבודות וההתקשרויות שלו, לרבות המשרד או התאגיד בו הוא מועסק, אל מול גורמי הרשות המקומית, נבחרי הרשות המקומית או עובדיה, הועדה המקומית לתכנון ובניה או תאגיד מקומי, לצורך בדיקת ניגוד עניינים, וכן לפרט ולציין כל ענין אחר אשר יכול להוות או להקים חשש לניגוד עניינים כאמור. מובהר כי בהתאם לנוהל זה כפופה כל התקשרות לבדיקתו ואישורו של יועמ"ש העירייה וכי במקרה של חשש לניגוד עניינים אותה לא ניתן לתקן באמצעות הסדר ניגוד עניינים, תבוטל זכייתו של המשתתף.
18. במידה ולא ימלא הזוכה אחר התנאים האמורים בסעיפים לעיל כולם או חלקם, תהא העירייה רשאית להתקשר עם מציע אחר עפ"י ההסכם וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של העירייה עם מציע אחר במקומו.
19. אין באמור בסעיף לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו עם הגשת הצעתו למכרז.
20. ההצעה על כל נספחיה תוגש במעטפה בשני עותקים לפחות, כאשר המעטפה תהיה סגורה היטב וכוללת את כל המסמכים כמפורט בסעיפים 3 ו-4 לעיל. ההצעה וכל המסמכים הנספחים לה יהיו מודפסים בלבד.
21. את ההצעה יש להגיש לא יאוחר מיום חמישי 14.5.26 בשעה 14:00 בלשכת מנכ"ל העירייה ברחוב יהודה 7 אריאל, במסירה ידנית בלבד. מעטפת הצעה אשר תוגש לאחר המועד הנ"ל – לא תתקבל.

החלטות העירייה

22. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא, והיא תהיה רשאית להתחשב בשיקוליה לבחירת הזוכה, בין היתר, ביכולתו של המציע ובכושרו לבצע את השירות הנדרש ברמה מעולה. ההחלטה נתונה לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העירייה, מבלי שתהא למציע כל זכות או רשות לערער עליה.
23. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה. סבירות ההצעה תבחן ביחס לאומדן ולהצעות אחרות שיוגשו על ידי המשתתפים במכרז.

24. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את ההתקשרות בין שני מציעים או יותר, וכן להתקשר עם מציע מסוים רק בחלק מן נשוא מכרז זה, הכל לפי ראות עיניה.
25. העירייה רשאית שלא לקבל אף אחת מההצעות שהוגשו, ולבטל את הבקשה להציע הצעות, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לפרסם הזמנה חדשה להציע הצעות, או להתקשר אם צד שלישי כלשהו לביצוע מכרז זה כפי שתמצא לנכון.
26. בחירת ההצעה הזוכה תיעשה על ידי וועדת המכרזים של העירייה. העירייה תהא רשאית לשאת ולתת עם הזוכה לשיפור הצעתו, והחווה שייחתם יהא תוצאת המשא ומתן המוסכמת על הצדדים.
27. המציע מסכים מראש להחלטת העירייה בדבר קבלת הצעה כלשהי או דחייתה.
28. אמות המידה לפיהן ייבחר הזוכה הינן:
- א. שביעות רצון הלקוחות- 40% ;
 - ב. איכות הספק- 30% ;
 - ג. תיק אירועים -30% ;
- 28.1. שביעות רצון הלקוחות 40%:**
- 28.1.1. נציגי ועדת האיכות יפנו לכל היותר לחמישה לקוחות של המציע, אשר ייבחרו על ידן מבין הלקוחות שהמציע פירט בהצעתו או שלא פירט בהצעתו, ויציגו שאלות כמפורט בשאלון המצורף. נספח ו הסכם.
- 28.1.2. אופן הניקוד: כל תשובה לשאלה תזכה את המציע בניקוד, בהתאם להערכה שניתנה לו על ידי הלקוח (בהתאם לניקוד שנקבע). הציון לשאלון בכללותו יהיה ממוצע הניקוד שצבר המציע בגין כל השאלות שבשאלון (שאלה שלא התקבלה לגביה תשובה לא תחושב במסגרת הממוצע) כך שכל שאלון יזכה את המציע בציון כולל בהתאם לטבלת הניקוד בנספח ו'.
- 28.1.3. ככל שהמציע סיפק לעירייה שירותים דומים או זהים לשירותים מושא מכרז זה, העירייה רשאית להיחשב כאחד הלקוחות של המציע לצורך אמת מידה זו, גם אם היא לא צוינה בהצעה.
- 28.1.4. ככל שחברי ועדת האיכות לא יצליחו ליצור רשר עם מספר מספיק של לקוחות- יוענק למציע עבור כח לקוח חסר, הציון הנמוך ביותר שהעניק לקוח כלשהו למי מהמציעים במכרז (לדוגמא, אם חברי הוועדה יצליחו ליצור קשר עם 2 לקוחות בלבד של אחד המציעים, הציון שיינתן למציע בגין הלקוח השלישי יהיה הציון הנמוך ביותר שנתן לקוח כלשהו למי מהמציעים במכרז).
- 28.1.5. כל ניסיון התקשרות של שיחה עם לקוח יתועדו בשאלון, אולם פרטי הלקוחות שאליהם בוצע ההפניה לא ייחשפו בפני המציע או בפני המציעים האחרים במסגרת הליכי העיון במסמכי המכרז וההצעה הזוכה. זאת, על מנת לשמור על אמינות הסקר ועל המוכנות של הלקוחות

לשתף פעולה עם ועדת המכרזים. ההתמודדות במכרז מהווה הסכמה השל המציע לאמור בסעיף זה.

28.1.6. לצורך סעיף זה יפרט המציע בנספח א- טופס ההצעה שמות ופרטי אנשי קשר של 10 לקוחות לפחות, שלהם הוא העניק שירותי תכנון, ארגון והפקת אירועים החל משנת 2021. נציגי ועדת האיכות אינם חייבים לפנות דווקא ללקוחות אלה לצורך ניקוד ההצעה וכי רשאים הם לשוחח גם עם לקוחות שלא צוינו על ידי המציע ו/או עם עובדים של המציע (בעבר או בהווה).

28.2. איכות הספק:

א. ותק העולה על הנדרש בתנאי הסף-עד 15 נקודות

28.2.1. למציע יוענקו נקודות עבור כל שנת ותק מוספת באספקת שירותי תכנון, ארגון והפקת אירועים מעבר לשנות הותק הנדרשות בתנאי הסף. וזאת עד לתקרה של 45 נקודות בהתאם לטבלה הבאה:

ניקוד	קריטריון
3 נק'	6 שנות ניסיון
6 נק'	7 שנות ניסיון
9 נק'	8 שנות ניסיון
12 נק'	9 שנות ניסיון
15 נק'	+10 שנות ניסיון

ב. מחזור כספי העולה על הנדרש בתנאי הסף וקריטריונים נוספים עד 15 נקודות

28.2.2. למציע יוענקו נקודות עבור מחזור כספי באספקת שירותי תכנון, ארגון והפקת אירועים מעבר לנדרש בתנאי הסף וזאת עד לתקרה של 15 נקודות. נתונים אלו יילקחו אישור רו"ח וינוקדו בהתאם לטבלה הבאה:

ניקוד	קריטריון
3 נק'	מחזור שנתי של 3-4 מיליון ₪
6 נק'	מחזור שנתי של 5-6 מיליון ₪
9 נק'	מחזור שנתי של +7 מיליון ₪

2 נק'	הפקת 2 אירועים לפחות עבור גופים ציבוריים /רשויות מקומיות בין השנים 2018-2025
2 נק'	הפקת 5 אירועים לפחות של 5,000 משתתפים ומעלה בחמש השנים האחרונות
2 נק'	ניסיון בהוצאת רישיון עסק ברשויות מקומיות . מעל 4 רשויות

28.3. תיק אירועים- עד 30 נקודות

28.3.1. ועדת האיכות תתרשם מתיק האירועים שיוגש על ידי המציע ובו דוגמאות לסוגי האירועים הבאים : אירוע רב משתתפים, אירוע קיץ לבני נוער ואירועי פורים.

28.3.2. ועדת האיכות תנקד את האירועים על פי הקריטריונים הבאים :

ניקוד מקס'	קריטריון
10	יצירתיות
10	התרשמות מנראות האירועים
10	התאמה לעמידה בדרישות הלקוח

29. בכפוף לאמור בהוראות המכרז עד שתי (2) הצעות הכשירות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר יוכרזו כזוכות במכרז

30. המציע הזוכה ייטול על עצמו ויסיר מהעירייה את האחריות לכל אירוע ו/או נזק שייגרמו, הנובעים בדרך ישירה או עקיפה מקבלת שירותי המציע ו/או ממילוי או אי מילוי התחייבויותיו על פי טיטת ההסכם ומסמך הצעה זה על כל נספחיהם. האמור לעיל יחול הן לגבי כל צד שלישי שהוא, והן לגבי העירייה ומועסקיה, ו/או כל הפועלים מטעמה. האמור לעיל יחול לגבי כל נזק, ובכלל זה לגבי נזק גוף נזק נפשי ונזק רכוש.

מוצהר ומוסכם כי אין ולא יהיו בין העירייה לבין המציע יחסי עובד-מעביד ו/או שולח-שלוח ו/או שותפות, וכי בכל הקשור לביצוע עבודת הייעוץ יחשב המציע לקבלן עצמאי לכל דבר וענין.

31. כל האמור במסמך זה אין בו כדי לצמצם ו/או לגרוע מכל התחייבות ו/או אחריות של המציעים ובכלל זה של המציע הזוכה ו/או מכל זכות של העירייה, הקבועים בטיטת ההסכם המצורפת למסמך זה על כל נספחיה ו/או בכל דין.

32. משתתף שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ובכלל זה יחזור בו מהצעתו תהא העירייה רשאית לבטל לאלתר את זכייתו בהודעה בכתב.

עידוד נשים בתעסוקה

33. על מציע העונה על הדרישות של תקנות העיריות (מכרזים) (תיקון) התשע"ו - 2016, (להלן: "התיקון לתקנות העיריות (מכרזים)"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש במועד הגשת ההצעה, אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעות המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה סעיף 2' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992). על פי התיקון לתקנות העיריות (מכרזים), במקרה בו מצאה הועדה כי יש להמליץ באותה מידה על שתי הצעות ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תמליץ הועדה על ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, "אישור" ו "תצהיר".

כללי

33. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז, או בין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את העירייה ולא יהא להם תוקף מחייב כלפי העירייה. על אף האמור, העירייה תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המשתתף מתנאי מהמכרז, ולפסול את הצעתו.

בכבוד רב,

דודו ג'מו

מנכ"ל עיריית אריאל

נספח א' למכרז: טופס הגשת הצעה

1. אני מגיש בזאת את הצעתי למכרז ומאשר כי קראתי בעיון רב את כל הפרטים הנוגעים למכרז, על כל נספחיו, וקיבלתי את כל ההסברים שביקשתי, בכל הקשור לשירות זה.
2. אני מצהיר שהבנתי את הדרישות המצוינות במכרז, שאני עומד בדרישות ושאיני מסכים לתנאי ההתקשרות ולחווה המצורף, המהווים חלק בלתי נפרד מהזמנתכם, ובהתאם לכך ערכתי את הצעתי זו.

3. **פרטי המציע:**

- שם המציע _____
- מס' עוסק מורשה /חברה _____
- כתובת _____
- מס' טלפון _____
- מס' טלפון נייד _____
- מס' פקס _____
- דואר אלקטרוני _____

4. **ניסיון המציע: למציע ניסיון בהפקת שני אירועים לפחות של 5,000 משתתפים ב- 5 השנים האחרונות. בנוסף לשני אירועים אלה, למציע ניסיון בהפקת אירועי קיץ לבני נוער ואירוע פורים.**

שנה	שם הלקוח	סוג השירות	מספר המשתתפים	היקפו הכספי	פרטי איש קשר: שם- טלפון נייד +דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

						8
						9
						10

5. **למציע 5 שנות ותק באספקת שירותי תכנון, ארגון והפקת אירועים:**

פירוט:

6. **מספר לקוחות:**

במועד הגשת ההצעות למכרז, למציע 5 לקוחות לפחות, שהיקף ההתקשרות השנתי הכולל עומד על סך 4 מיליון ₪ לפחות:

	שם הלקוח	סוג השירות	מספר המשתתפים	היקף ההתקשרות השנתי	פרטי קשר: איש	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

7. **אמת מידה איכותית- ותק העולה על הנדרש בתנאי הסף:**

למציע יוענקו נקודות בהתאם לטבלה המפורטת בסעיף 28.2.1. למסמכי המכרז עבור כל שנת ותק נוספת בתחום השירותים מושא המכרז, מעבר לשנות הוותק המהוות תנאי סף להשתתפות במכרז וזאת עד תקרה של 45 נקודות.

על המציע לפרט את מספר שנות הוותק בתחום השירותים מושא המכרז ולצרף אסמכתאות לכך.

8. אמת מידה איכותית- שביעות רצון הלקוחות

יש לציין את פרטי הקשר של הלקוחות בטבלה שלהלן:

שם הלקוח	מועד השירות	מתן	פרטי איש קשר:
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

9. המציע מצהיר כי הינו בעל ניסיון בהוצאת רישיון עסק לאירועים מעל 500 משתתפים ב-3 רשויות מקומיות שונות ב-5 השנים האחרונות:

שנה	רשות מקומית	מספר משתתפים
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

10. על המציע לוודא שצירף להצעתו נתונים ומסמכים המוכיחים עמידתו בתנאי הסף.
11. על המציע לצרף את החלקים בהצעה המהווים סוד מסחרי או עסקי של המציע. אי סימון חלקים בהצעת המציע כסודיים מהווה הסכמה למסירת חלקים אלה לעיונם של מציעים אחרים ככל שאוכרז כזוכה במכרז. זאת, למעט זהות הלקוחות ואנשי הקשר אשר שימשו את ועדת המכרזים לצורך מתן ניקוד האיכות, אשר בכל מקרה לא ייחשפו בהליכי העיון.
12. מובהר כי הסמכות ושיקול הדעת בדבר היקף זכות ועיון מסורים לוועדת המכרזים בלבד, ככל שועדת המכרזים תחליט לאפשר עיון בחלקים מההצעה שהוגדרו על ידי המציע כסודיים, תינתן על כך התראה מראש, תוך מתן אפשרות להשיג על כך.
8. אני מצהיר בזה כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתי זו וחתומים על ידי, מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה עליו אכתום, אם אבחר לביצוע עבודת הייעוץ, ויש לראותם כמשלימים אותו.

חתימת המציע

תאריך

נספח ב' למכרז: טופס הגשת הצעה

1. אני מגיש בזאת את הצעתי למכרז ומאשר כי קראתי בעיון רב את כל הפרטים הנוגעים למכרז, על כל נספחיו, וקיבלתי את כל ההסברים שביקשתי, בכל הקשור לשירות זה.
2. אני מצהיר שהבנתי את הדרישות המצוינות במכרז, שאני עומד בדרישות ושאני מסכים לתנאי ההתקשרות ולחווה המצורף, המהווים חלק בלתי נפרד מהזמנתכם, ובהתאם לכך ערכתי את הצעתי זו.
3. פרטי המציע:
 - שם המציע _____
 - מס' עוסק מורשה _____
 - כתובת _____
 - מס' טלפון _____
 - מס' טלפון נייד _____
 - מס' פקס _____
 - דואר אלקטרוני _____
4. התקורה המבוקשת עבור הפקת אירועים לפי בקשת העירייה הינו _____ % על ההוצאות הישירות שתוציא העירייה לקיום האירוע והוא מבטא הנחה ממחיר מקסימום של 12%. האחוזים יחושבו על המחירים ללא מע"מ ולמחיר יתווסף מע"מ כחוק.
5. יש להוסיף להצעה פרופיל מקצועי מפורט של המציע.
6. על המציע לוודא שצירף להצעתו נתונים ומסמכים המוכיחים עמידתו בתנאי הסף.
7. אני מצהיר בזה כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתי זו וחתומים על ידי, מהווים חלק בלתי נפרד מהחווה עליו אכתום, אם אבחר לביצוע עבודת הייעוץ, ויש לראותם כמשלימים אותו.

חתימת המציע

תאריך

נספח ג' למכרז

תאריך: _____

לכבוד

עיריית אריאל

רחוב יהודה 5

אריאל

הנדון: הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976

הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, המשתתף במכרז זוטא זה, לא הורשע ו/או הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ו/או חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ו/או כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הנני מצהיר בזאת כי אני בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד והנני מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם נותן התצהיר: _____

מס' ת.ז. _____

אישור עו"ד

אני משמש כעורך הדין של _____ (להלן: "המשתתף").
*הנני מאשר בזאת כי _____ ת.ז. _____ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד המשתתף במכרז והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד _____
ח.פ. _____.

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד, במשרדי ברח' _____, מר/גב' _____, נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

עורך-דין (חתימה וחותמת)

* ימולא רק על ידי משתתף שהינו תאגיד

נספח ד' למכרז

נוסח תצהיר בדבר העדר עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן במסמך זה – חוק העסקת עובדים זרים)

אני הח"מ _____ הנושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן –

הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז למתן שירותי ייעוץ סדירים וביצוע בקרה אדריכלית על עבודת מחלקת הרישוי, עבור עיריית אריאל, כמורשה מטעם המציע במכרז. אני מכהן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי ו/או למציע במכרז **(יש לסמן ב- X את התיבה**

המתאימה –

לא הורשעו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר 1 בינואר 2002 לפי חוק העסקת עובדים זרים בשנה שקדמה למועד הגשת הצעתי למכרז.

הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי 1 בינואר 2002 לפי חוק העסקת עובדים זרים בפסקי-דין חלוטים, אך במועד תצהיר זה חלפו שלוש שנים, לפחות, ממועד ההרשעה האחרונה.
לעניין תצהיר זה יהיו המונחים הבאים –

'בעל זיקה', מי שנשלט על-ידי תושבי ישראל, ואם התושב הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל שליטה בו.

'שליטה', כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

2. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור עורך-דין

הנני מאשר כי היום _____, הופיע ה"ה _____ הנושא ת.ז. מס' _____, בפני עוה"ד _____, מרחוב _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליה בפני.

עורך-דין (חתימה וחותמת)

נספח ה' למכרז

לכבוד

עיריית אריאל

הנדון: הצהרה והתחייבות

הואיל ואני עומד להתקשר בחוזה עם העירייה ו/או תאגיד שלעירייה שליטה בו, הנני מצהיר כלהלן:

(א) אינני נמנה על אחד מאלה:

(1). קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות) של חברה/מועצת העיר אריאל.

(2). סוכנו או שותפו של חבר מועצת העיר.

(3). בן זוגו שותפו או סוכנו של עובד עיריית אריאל.

(4). תאגיד שבו יש לאחד מהמנויים בסעיף משנה (1) – (3) לעיל חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או

ברווחיו. ואף אחד מהמנויים בסעיפי משנה (1) – (3) לעיל מנהל או עובד אחראי בתאגיד.

(ב) הנני מצהיר כי ידועים לי הוראות פקודה העיריות האוסרות התקשרות בחוזה או בעסקה בין העירייה לבין חבר עירייה כאמור בסעיף א' לעיל וכן את ההוראות הקבועות בפקודה לגבי איסור על התקשרות בחוזה שבין העירייה לבין אחד המנויים בסעיף א' לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות הפקודה, במקרה של כריתת חוזה בניגוד להוראות פקודת העירייה כאמור לעיל, ניתן החוזה לביטול על ידי העירייה על פי החלטתה או על פי החלטת השר ומשבוטל לא תהיה העירייה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי החוזה ולא לשלם את שווי של מה שקיבלה.

(ג) כמו כן הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי כאמור בסעיף א' לעיל, הנני מתחייב להודיע על כך לעירייה מייד עם קרות השינוי.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

נספח ו' - שאלון שביעות רצון לקוחות

(אין למלא נספח זה, ימולא על ידי העירייה)

שם הלקוח: _____
 שם המרואיין: _____
 תפקידו של המרואיין בארגון: _____
 השנים במהלכן ניתן השירות על ידי המציע: _____

הציונים בטבלאות שלהלן ימולאו על ידי הועדה המקצועית לאחר שיחה טלפונית שיקיימו עם לקוחות המציע.

1. **זמינות במתן השירותים:** האם היית שבע רצון מזמינות המציע באספקת השירותים:

0 נקודות	2 נקודות	4 נקודות	6 נקודות
כלל לא	במידה מועטה/בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

הערות: _____

2. **עמידה בלוחות זמנים- האם המציע עמד בלוחות הזמנים שנקבעו במסגרת ההתקשרות עמו?**

0 נקודות	2 נקודות	4 נקודות	6 נקודות
כלל לא	במידה מועטה/בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

הערות: _____

3. **שינוי לוחות זמנים ומתן מענה לבעיות וטיפול בליקויים- האם היית מרוצה מאמינות המציע בקשר**

של דיווחים התנהלות, גמישותו במקרים דחופים ובלתי מתוכננים:

0 נקודות	2 נקודות	4 נקודות	6 נקודות
כלל לא	במידה מועטה/בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

הערות: _____

4. איכות השירות ותוצריו- האם היית שבע רצון מאיכות השירות ותוצריו?

0 נקודות	2 נקודות	4 נקודות	6 נקודות
כלל לא	במדיה מועטה/בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

הערות: _____

5. שיתוף פעולה עם הלקוח- האם המציע היה קשוב לצרכים שונים שהתעוררו במהלך ההתקשרות (לדוגמא: בקשות לשינויים, ביצוע תיקונים)? האם הציע נענה לצרכים אלו באופן יעיל ומספק?

0 נקודות	2 נקודות	4 נקודות	6 נקודות
כלל לא	במדיה מועטה/בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

הערות: _____

6. שביעות רצון כללית: האם אתה ממליץ לעירייה להתקשר עם המציע?

0 נקודות	2 נקודות	4 נקודות	6 נקודות
כלל לא	במדיה מועטה/בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

הערות: _____

בס"ד

הסכם

שנערך ונחתם באריאל ביום __ לחודש __ שנת 2026

בין: עיריית אריאל

רחוב יהודה 5 אריאל

(אשר תיקרא להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

 ת.ז./ח.פ. _____
 מ _____
 דוא"ל _____
 טל' _____

(אשר ייקרא להלן: "מבצע העבודה" או "המבצע" או "המפיק")

מצד שני

- הואיל** ובהמשך למכרז פומבי מס' 03/26 שפרסמה העירייה, נבחר מבצע העבודה כזוכה ;
- והואיל** והעירייה מעוניינת למסור למבצע העבודה ביצוע עבודה כמפורט להלן בהסכם זה בפרויקט שירותי הפקת אירועים עבור מחלקת הנוער של עיריית אריאל (להלן: "הפרויקט");
- והואיל** ומבצע העבודה מצהיר כי הוא בעל היכולת, הידע, הניסיון והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע העבודה כהגדרתה להלן בהתאם לתנאי המכרז ;
- והואיל** ומבצע העבודה מצהיר כי הוא רשום כחברה/עוסק מורשה ;
- והואיל** ומבצע העבודה בדק את דרישות והנחיות העירייה, את כל התנאים ואת כל ההיבטים התכנוניים, המשפטיים והאחרים הנוגעים לביצוע העבודה כהגדרתה להלן, והמבצע מוכן ורוצה להתקשר עם העירייה לביצוע העבודה כהגדרתה להלן ;
- והואיל** והצדדים רוצים להסדיר את כל תנאי התקשרותם בהסכם מפורט ;

אי לזאת הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

מבוא ונספחים

1. א. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
 - ב. כותרות הסכם זה נועדו אך ורק לצרכי נוחות, והן לא תשמשנה לפרשנותו של הסכם זה.
 - ג. הנספחים המפורטים להלן יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם זה:
- נספח א'1 - פירוט שירותי ההפקה הנדרשים להפקת הפסטיבל.

נספח א'2 - פירוט שירותי ההפקה הנדרשים להפקת אירוע עתידי (ימולא בהתאם לכל אירוע ויחתם על ידי הצדדים).

מובהר ומוסכם בזאת כי בכל מקרה שהוראה ו/או תנאי בכל נספח להסכם זה עומד בסתירה ו/או מטיל חבויים נוספות על המזמין מעבר לאמור בהסכם זה, לא יהיה תוקף לאמור בנספח ובכל מקרה יהיו בהוראות והתנאים המפורטים בהסכם זה עדיפים וגוברים על כל הוראה בכל נספח להסכם.

השירותים

2. המפיק יבצע את השירותים המפורטים בנספח א'. השירותים יבוצעו אך ורק על ידי המפיק שנבחר למתן שירותי ההפקה נשוא הסכם זה.

ההתקשרות

3. העירייה מוסרת בזאת למבצע העבודה המקבל על עצמו בזה, את ביצוע העבודה כהגדרתה בסעיף 4 להלן ובהתאם לתנאי הסכם זה.

העבודה

4. א. שירותי מבצע העבודה על פי הסכם זה כוללים את השירותים המפורטים בנספח א'.
ב. למען הסר ספק, מובהר ומוסכם כי אין בהסכם זה כל התחייבות למספר מינימאלי של הפקות אירועים ו/או לגודלם.

התחייבויות המבצע

5. המבצע מצהיר כי הוא בעל היכולת, הידע, הניסיון, כוח האדם והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע עבודת ההפקה באופן הטוב ביותר ובהתאם לסטנדרטים מקצועיים הגבוהים ביותר; והוא מתחייב כלפי העירייה לבצע את העבודה הנדרשת באופן המקצועי הטוב ביותר כאמור לעיל.
6. המבצע יבצע את העבודה על פי הנחיות והוראות מנהל מחלקת הנוער בעירייה אשר ישמש כנציג העירייה בכל הקשור והכרוך לביצוע הסכם זה. המבצע ישמע להוראותיו של מנהל המחלקה באופן קפדני.
7. מוסכם בין הצדדים כי המבצע לא יהא רשאי להזמין את שירותיו של כל מבצע ו/או מומחה בקשר לפרויקט ו/או בקשר לעבודה הנדרשת על חשבון העירייה, אלא אם כן קיבל לכך את אישורו המפורש של ראש העיר וגזברה מראש ובכתב.
- כמו כן, מוסכם כי המבצע ו/או מי מטעמו לא יהיה מוסמך להורות לכל גורם שהוא לבצע ו/או לא לבצע עבודות של העירייה או בקשר אליה. כל שיהיה מבצע מוסמך, וחייב, לעשות הוא לדווח מיידית את השגותיו והערותיו למנהל המחלקה.
8. במהלך מתן שירותיו לעירייה על פי הסכם זה, רשאי המבצע להעניק את שירותיו המקצועיים גם לגורמים אחרים, ובלבד שלשירותים שיעניק המבצע לעירייה על פי הסכם זה תהיה עדיפות על פני השירותים שיעניק המבצע לגורמים אחרים כאמור.
9. המבצע מתחייב להביא, מיידית, להפסקת העסקתו של כל עובד ו/או קבלן המועסק על ידי המבצע וזאת לפי דרישתה של העירייה שתינתן מסיבות מוצדקות בנסיבות העניין. נתקבלה דרישת העירייה כאמור, יביא מבצע להפסקת העסקתו המיידית של העובד כנדרש על ידי העירייה.
10. מבצע העבודה יימנע מניגוד עניינים במתן שירותיו המקצועיים על פי הסכם זה.
11. מבצע העבודה מתחייב שלא לבצע כל עבודה אלא אם ניתנה למבצע העבודה על ידי העירייה הזמנת עבודה בכתב ומראש ביחס לביצועה.

לוח זמנים ותוקף הסכם

12. א. מבצע העבודה מתחייב לבצע את עבודתו ו/או כל חלק הימנה ו/או כל עבודה במסגרתה בהתאם ללוח הזמנים שייקבע על ידי העירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט (להלן - "לוח הזמנים").
- ב. מבצע העבודה מצהיר כי הובהר לו שיש חשיבות מיוחדת להשלמת עבודת מבצע העבודה במהירות האפשרית ועל פי לוח הזמנים.
- ג. הסכם זה יהיה בתוקף למשך 12 חודשים מיום חתימתו. לפי שיקול דעתה הבלעדי תהיה העירייה רשאית להאריך את ההסכם בתקופות נוספות של עד 12 חודשים ועד לסך כולל של 48 חודשים. הארכת ההסכם תבוצע בהודעה בכתב למבצע העבודה.

התמורה

13. בתמורה לביצוע השירותים הנ"ל על פי הסכם זה, לשביעות רצון העירייה, תשלם העירייה למפיק בגין הפקת אירועים עתידיים תקורה בסך ___% מכל הוצאה ישירה שתוציא העירייה בגין האירוע ובתוספת מע"מ כחוק
- א. הסך המגיע למבצע העבודה על פי האמור לעיל ישולם תוך 30 יום מסוף חודש ביצוע השירותים.
14. א. מובהר כי שכר הטרחה כולל ומגלם בתוכו תשלום ו/או החזר כל ההוצאות אשר הוציא המבצע במסגרת ביצוע העבודה, לרבות הוצאות בגין העסקת עובדי המבצע וכל עובד אחר.
- ב. כן מובהר, למען הסר כל ספק, כי התמורה דלעיל הינה התמורה הכוללת, הסופית והמוחלטת של המבצע בגין עבודתו ובגין כל שירותיו על פי הסכם זה ובקשר אליו, והעירייה לא תהיה חייבת לשלם למבצע בשום מקרה כל תשלום כספי נוסף מעבר לאמור בסעיף זה.

ערבות

עם חתימת הסכם זה יפקיד המבצע בידי העירייה ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית וצמודה ע"ס 20,000 ש"ח (עשרים אלף ש"ח) כולל מע"מ, להבטחת ביצוע כל ההתחייבויות על פי מסמכי ההסכם. הערבות תהא בתוקף עד ל- 3 חודשים מיום סיום ההתקשרות בין הצדדים. במידה ותוארך ההתקשרות עם הקבלן יוארך תוקף הערבות בהתאם, ל-3 חודשים לאחר מועד סיום ההתקשרות החדש.

אחריות וביטוח

- א. מבצע העבודה אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד שיגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או למבצע העבודה ו/או לעובדי מבצע העבודה ו/או לקבלני משנה מטעם מבצע העבודה ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם בכל הקשור ו/או הנובע לפרויקט ו/או לאירוע ו/או למופעים ו/או לשירותים (להלן ביחד ולחוד : " הפעילות") ו/או ממעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של מבצע העבודה ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו.
- ב. מבצע העבודה לבדו יהיה אחראי כלפי העירייה לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או ציוד שבאחריותו ו/או המשמש לצורך הפעילות נשוא ההסכם ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות.
- ג. האחריות הבלעדית עבור הפעילות תחול על מבצע העבודה בלבד ולפיכך אישוריה של העירייה לתוכניות ו/או למסמכים אחרים הקשורים בפעילות ו/או אשר הוכנו על ידי מבצע העבודה על פי חוזה זה לא ישחררו את מבצע העבודה מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות הפעילות ו/או התוכניות ו/או מסמכים, כאמור.

- ד. מבצע העבודה יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לעירייה ו/או לצד שלישי בגין הפעילות ו/או עקב כך שנושא הפעילות בשלמותו אן בחלקו אינו משמש בצורה הולמת את המטרות שלשמן תוכנן.
- ה. מבצע העבודה ידאג לנקיטת כל האמצעים הדרושים להבטחת בטיחותם של הבמות ו/או המתקנים ו/או דוכנים וההסדרים במועד הפעילות, לרבות סידורי הכניסה אליהם וכל יתר הציוד והמתקנים המשמשים לפעילות.
- ו. מבצע העבודה יהיה אחראי בלעדית כלפי העירייה לתכני המופעים עצמם. מבצע העבודה פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה מאחריות בגין כל טענה בדבר הפרת זכויות יוצרים ו/או לשון הרע ו/או תכנים בלתי הולמים ו/או פגיעה בפרטיות ו/או פגיעה ברגשות הציבור וכיו"ב. מבצע העבודה מצהיר, כי בדק היטב את התכנים הכלולים בפעילות ואופן הבעתם ואת התאמתם לציבור ולמסגרת בה יוצגו, והוא מאשר אותם כמתאימים וכראויים.
- ז. מבצע העבודה פוטר בזאת את העירייה ואת הפועלים מטעמה ו/או האורחים והמוזמנים מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה תוך 7 ימים על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. העירייה תודיע למבצע העבודה על תביעה שתוגש נגדה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבונו.
- ח. מבלי לגרוע מאחריות מבצע העבודה לפי חוזה זה או לפי דין, מתחייב מבצע העבודה לערוך ולקיים, במשך כל תקופת ההסכם, על חשבונו, את הביטוחים המתאימים לכיסוי אחריותו כאמור, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים, גבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים המצורף להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים"). מבצע העבודה יחזיק ביטוחים אלה כל עוד קיימת כלפיו אחריות שבדין.
- ט. מבצע העבודה מתחייב להמציא לעירייה 7 ימים לפני תחילת הפעילות את טופס האישור על קיום הביטוחים כשהוא חתום ע"י המבטח מטעמו המורשה לעריכת ביטוחים בישראל. מבצע העבודה ישוב וימציא, מידי תום תקופת ביטוח, במשך כל זמן פעילותו, טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה. המצאת טופס אישור על קיום ביטוחים תקין כאמור - מהווה תנאי יסודי בהסכם זה.
- י. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב מבצע העבודה לכלול את התנאים הבאים:
1. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – מבצע העבודה ו/או העירייה בכפוף להרחבי השיפוי שלהלן:
 2. "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית אריאל לרבות תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
 3. ביטוח רכוש – לטובין ו/או לרכוש ו/או ציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידי מבצע העבודה ו/או על ידי מי מטעמו ו/או שבאחריותו ו/או המשמש לצורך מתן השירותים ו/או הפעילות במלוא ערך כינונם.
 4. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה היה ותתבע בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של מבצע העבודה ומי מטעמו בביצוע השירותים.
 5. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי מבצע העבודה בקשר עם ביצוע השירותים.
 6. ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את העירייה היה ותתבע בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של מבצע העבודה ומי מטעמו בביצוע השירותים. ניתן לקבל כחלופה לעריכת ביטוח אחריות מקצועית, הכללת כיסוי במסגרת ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, בו יובהר כי חריג אחריות מקצועית לא יחול לעניין נזקי גוף בגבולות אחריות משותפים.
 7. ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת ביצוע השירותים המקצועיים לעירייה.
 8. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

9. הביטוח יכסה את אחריותו של מבצע העבודה על פי דין ואחריותו בגין כל הפועל בשמו ומטעמו של מבצע העבודה ולרבות אחריותו בגין קבלני משנה מטעמו.
 10. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י מבצע העבודה ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
 11. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול החריג כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטחת וחובות המבוטח על פי דין.
 12. כל סעיף בפוליסות מבצע העבודה (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי מבצע העבודה כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של נותן השירות זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבטחי מבצע העבודה מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
 13. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח, למעט פוליסת אחריות מקצועית.
 14. ככל ועבודות מבצע העבודה כוללות עבודות פריקה, טעינה, מכשירי הרמה, הקמה ופירוק – ביטוחי מבצע העבודה יכסו את אחריותו בין היתר גם בגין העבודות המפורטות לעיל.
 15. סכום ההשתתפות העצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.
- יא. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש ממבצע העבודה להמציא את פוליסות הביטוח לעירייה ומבצע העבודה מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש העירייה בהתאם לתנאי ההסכם ונספחיו.
- יב. מוסכם כי קביעת גבולות האחריות ו/או היקף הכיסוי הביטוחי כמפורט באישור עריכת הביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על מבצע העבודה שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. מבצע העבודה מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.
- יג. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור הביטוח שיומצא על ידי מבצע העבודה כאמור לעיל, ומבצע העבודה מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נשוא אישור הביטוח להתחייבויותיו על פי הסכם זה. מבצע העבודה מצהיר כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינה מטילה על העירייה ו/או מי מטעמה כל חובה ו/או כל אחריות לגבי הביטוחים נשוא אישור הביטוח, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על מבצע העבודה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור הביטוחים ובין אם לאו.
- יד. מבצע העבודה פוטר את העירייה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי העירייה ו/או המשמש לצורך מתן השירות, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור; הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם נזק בזדון.
- טו. מבצע העבודה מתחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על פי חוזה זה ולשלם את הפרמיות במועדן. כן מתחייב מבצע העבודה להודיע מיד בכתב למבטח ולעירייה על קרות אירוע נזק ולשתף פעולה עם העירייה לשם שמירה ומימוש של זכויות העירייה המבוטחים האחרים על פיהם.
- טז. הפר מבצע העבודה את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה על פי הפוליסות, יהיה מבצע העבודה אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

- יז. מובהר, כי מבצע העבודה יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי הסכם זה, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית.
- יח. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל ו/או בבדיקתם על-ידי העירייה כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד מבצע העבודה על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את מבצע העבודה מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.
- יט. מבצע העבודה מתחייב בזאת לשלם את דמי הביטוחים במועד. לא שילם מבצע העבודה דמי ביטוח כלשהו במועדו, תהא העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה, לשלם השיעור שלא שולם ולנכות את סכום דמי הביטוח מהתשלומים המגיעים למבצע העבודה עפ"י חוזה זה. האמור לעיל לא יגרע בדרך כלל מהיא מאחריות מבצע העבודה.
- כ. היה וניתנה הרשאה להסבת החוזה ו/או להעסקת קבלני משנה על פי תנאי החוזה, מבצע העבודה יכלול בהסכמי ההתקשרות עם קבלני משנה, סעיף לפיו קבלני המשנה יתחייבו לערוך ולקיים ביטוחים מתאימים לאופי העיסוק שלהם, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם מבצע העבודה. לחילופין יכלול מבצע העבודה את קבלני המשנה בביטוחיו. למען הסר ספק האחריות הבלעדית בגין ו/או בקשר קיום ו/או העדר ביטוחים ע"י קבלני המשנה תחול על מבצע העבודה.

קבלן עצמאי

15. א. מוצהר ומוסכם כי אין ולא יהיו בין העירייה לבין מבצע העבודות ו/או עובדיו ו/או כל הבא מטעמו יחסי עובד-מעביד ו/או שולח-שלוח ו/או שותפות, וכי בכל הקשור לביצוע עבודת המבצע יחשב מבצע העבודות לקבלן עצמאי לכל דבר וענין. מבלי לגרוע מכלליות הנ"ל, יישא מבצע העבודות בכל החיובים והתשלומים החלים על קבלן עצמאי במקרים דומים, לרבות כל חיוביו של המבצע כמעבידם של עובדיו.
- ב. אם ייפסק בכל ערכאה שיפוטית מסיבה כלשהי, במועד כלשהו לאחר תחילתו של הסכם זה כי, למרות כוונת הצדדים כאמור בהסכם זה, העסקתו של מבצע העבודות ו/או העובדים מטעמו יצרה יחסי עובד – מעביד בין העירייה הרי שמוסכם ומותנה בין הצדדים כי שכרם של העובדים בשל העסקתם עפ"י הסכם זה יחושב בהתאם לשכרו של עובד עירייה בעל תפקיד; דרגה; דרוג; וותק זהה לעובדים. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה ויקוזזו מהחישוב ומהתשלום כל סכום עודף שישולם לעובדים כהגדרתם לעיל בהשוואה לעובדי העירייה.

העברת זכויות

16. א. מבצע העבודות לא יהיה רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר בכל דרך אחרת את זכויותיו על-פי הסכם זה, כולן או מקצתן, מבלי לקבל על כך רשות מפורשת, מראש ובכתב, מאת העירייה.
- ב. מבצע העבודות לא יהיה רשאי לאצול מחובותיו וזכויותיו ו/או למסור את ביצוע עבודת הייעוץ, כולה או מקצתה, לכל צד ג' שהוא, מבלי לקבל את הסכמתה המפורשת של העירייה מראש וכתב.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לא יהא המבצע רשאי להעביר לכל קבלן ו/או אחר את ביצוע עבודת המבצע ו/או כל חלק הימנה ו/או להעביר לכל צד ג' שהוא מסמכים כהגדרתם בסעיף 18 להלן, אלא אם קיבל המבצע את רשותה המפורשת של העירייה מראש ובכתב.

תכניות ומסמכים

17. א. בסעיף זה, "המסמכים" - כל המסמכים ו/או המפרטים ו/או התשריטים ו/או המפות ו/או השרטוטים ו/או חומר כתוב אחר הקשורים, במישרין או בעקיפין, לעבודת המבצע.
- ב. כל המסמכים שיוכנו על-ידי המבצע יהיו בבעלותה הבלעדית של העירייה, ולעירייה יהיו במסמכים כל הזכויות מכל מין וסוג שהוא, ולרבות זכויות היוצרים. למען הסר ספק מובהר כי העירייה תהא

רשאית לעשות במסמכים, תוך כדי מתן שירותי המבצע ו/או לאחר מתן שירותי המבצע ו/או עקב ביטול ההסכם ו/או הבאתו לידי גמר כאמור בסעיף 20 להלן, כל שימוש ו/או שינוי ו/או תוספת שתמצא לנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כל זאת מבלי שיהיה זכאי לסעד ו/או תשלום כלשהם בגין השימוש ו/או השינוי ו/או התוספת כאמור.

ג. העירייה תעביר למבצע העבודות את כל המסמכים המצויים ברשותה הדרושים לביצוע עבודת המבצע, וזאת בסמוך לאחר חתימתה של הסכם זה עבודות צילום והעתקות אור יהיה במכון מאושר ע"י העירייה ולא כלולות בשכ"ט שסוכם.

ד. מבצע העבודות לא תהיה זכות עיכובן במסמכים, כולם או חלקם, המבצע יעביר לעירייה את המסמכים שיידרשו על ידה מיד עם דרישתה הראשונה, ולא יעכבם תחת ידו מכל סיבה שהיא. המבצע ימסור לעירייה כל מסמך המצוי ברשותו ואשר נוגע לעבודת המבצע או שהגיע אליו במהלך מתן שירותיו על פי הסכם זה, וזאת מיד עם סיום הסכם זה ו/או קבלת הודעה בדבר הפסקתו. מסירת המסמכים כאמור במלואם לעירייה מהווה תנאי לזכאותו של המבצע לכל תשלום שהוא ככל שיגיע לו בעת סיום הסכם זה.

הפרות ופיצויים

18. א. אם מבצע העבודות יפר תנאי או התחייבות הכלולים בהסכם זה ו/או בכל דין, ולאחר התראה של 15 ימים לא תיקן את ההפרה, תהיה העירייה רשאית, מבלי לפגוע בזכותה של העירייה לקבל כל סעד או תרופה אחרים, לבטל הסכם זה, כולו או חלקו; כל זאת מבלי לפגוע בכל זכות מזכויותיה האחרות של העירייה לפי הסכם זה ו/או על פי הדין ולרבות זכות לפיצויים מן המבצע.

ב. על אף האמור בס"ק א' לעיל, במקרה שתופר התחייבות מהתחייבויות הצדדים המפורטות בסעיפים 5, 6, 9, 10, 12, 17, 18 לעיל, יחשב הדבר להפרה יסודית של הסכם זה, והצד הנפגע יהיה רשאי לבטל לאלתר הסכם זה, כולו או חלקו, כל זאת מבלי לפגוע בכל זכות מזכויותיו האחרות של הצד הנפגע על-פי הסכם זה ו/או על פי הדין ולרבות זכות לפיצויים מן הצד המפר.

ג. בנוסף לכל האמור לעיל, העירייה תהיה רשאית להודיע למבצע בהודעה בכתב בכל עת, מבלי צורך לנמק ולפי שיקול דעתה המוחלט, כי אין בכוונתה להיזקק עוד לשירותיו וכי ברצונה להביא הסכם זה לידי גמר. במקרה של הודעה בהתאם לס"ק זה, יבוא ההסכם לידי גמר עם חלוף 30 ימים ממועד משלוח ההודעה האמורה.

ד. בנוסף לכל האמור לעיל, המבצע יהיה רשאי להודיע לעירייה בהודעה בכתב בכל עת, מבלי צורך לנמק ולפי שיקול דעתו המוחלט, כי אין בכוונתו להמשיך ולהעניק עוד את שירותיו לעירייה, וכי ברצונו להביא הסכם זה לידי גמר. במקרה של הודעה בהתאם לס"ק זה, יבוא ההסכם לידי גמר עם חלוף 30 ימים ממועד משלוח ההודעה האמורה.

ה. בוטל ההסכם ו/או הובא לידי גמר כאמור לעיל, כי אז תחולנה ההוראות הבאות:

(1) העירייה תהיה רשאית למסור את עבודת המבצע לכל גורם אחר, המבצע ישתף פעולה ככל שידרש לצורך זה, ובכלל זה ומבלי לגרוע מן האמור בסעיף 18 לעיל ימסור מיד לידי העירייה את כל המסמכים שהגדרתם בסעיף 18 לעיל.

(2) המבצע יהיה זכאי אך ורק לשכר יחסי בעד אותו חלק מעבודת המבצע אשר בוצע על ידו בפועל עד לביטול ההסכם ו/או הבאתו לידי גמר, הכל כפי שיקבע על ידי העירייה וזאת לסילוק מלא של כל המגיע המבצע עקב הבאת ההסכם לידי גמר או הבאת ההסכם לידי גמר כאמור.

סעדים

19. מוסכם בזה במפורש כי המבצע לא יוכל בשום מקרה לבקש ו/או לקבל בבית משפט ו/או בית דין כלשהם צווי ביצוע בעין ו/או צווי עשה ו/או צווי מניעה ו/או צווי הריסה וכיו"ב ו/או סעד הצהרתי, זמניים או קבועים, בקשר לעבודות נשוא הסכם זה ו/או לביצוע עבודת המבצע ו/או אי-ביצועה על ידי המבצע ו/או

על-ידי אדם אחר, וכן לא יהיה רשאי לעכב ו/או לדרוש כל סעד של עיכבון בשטח העבודות, בשטח ביצוע, בציוד ובכל רכוש אחר של העירייה, המבצע מצהיר ומסכים כי יוכל לתבוע את העירייה ו/או צד ג' אחר בקשר לעבודות נשוא הסכם זה ו/או לביצוע שרותי המבצע כאמור אך ורק לסעד כספי.

כן מתחייב המבצע לא לעשות כל פעולה שיהיה בה כדי להאט ו/או לעכב ו/או למנוע באורח כלשהו את ביצוע הפרויקט או כל חלק ממנו.

סודיות

20. המבצע מתחייב לשמור בסוד, ולא למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם כלשהו כל ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אליו בקשר לעבודת המבצע, וזאת במהלך ביצוע עבודת המבצע ולאחריה. המבצע מתחייב כי שמירת הסודיות כאמור תבוצע גם על ידי כל עובדיו ו/או המועסקים על ידו ו/או הפועלים מטעמו.

שונות

21. א. עבודת המבצע ומתן השירותים על-פי הסכם זה יעשו על-ידי _____ באופן אישי, או על ידי מי מטעמו, בעל הכישורים המתאימים, אשר העירייה אישרה מראש לפי שיקול דעתה הבלעדי המוחלט והסופי כמחליפו של _____ כאמור בס"ק זה. מוסכם ומובהר כי אין במתן השירותים ע"י מחליף של _____ כאמור כדי לגרוע מאחריותו של המבצע לכל היבטי ביצוע עבודת המבצע, ובכלל זה למעשיו ורמת השירותים שיינתנו ע"י המחליף כאמור.
- ב. אין לשנות תנאי מתנאי הסכם זה אלא במסמך החתום על-ידי שני הצדדים או באי-כוחם.
- ג. שום וויתור, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה, או מתן ארכה, לא ייחשבו כוויתור של העירייה על זכות מזכויותיה לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על-ידיה, אלא אם כן נעשה ויתור כזה במפורש ובכתב.
- ד. מקום השיפוט לצורך הסכם זה יהיה אך ורק בבית המשפט המוסמך באריאל או בירושלים אם אין באריאל בית משפט בעל סמכות מתאימה.
- ה. כל הודעה לפי הסכם זה תשוגר בדואר רשום או תימסר ביד לכתובות הצדדים כמפורט בראש הסכם זה. כל הודעה כאמור תיחשב כאילו התקבלה 3 ימים מיום מסירתה במשרד הדואר, או עם מסירתה ביד, לפי העניין.

לראיה באו הצדדים על החתום:

מבצע העבודה

העירייה

נספח א' להסכם: תיאור השירותים הנדרשים במסגרת העבודה – פרק א'

1. השירותים

- 1.1. המכרז הינו מכרז מסגרת לצורך רכישת שירותי תכנון ארגון והפקת אירועים.
- 1.2. העירייה תפנה לספקי המסגרת, באמצעות פנייה פרטית לשם רכישת שירותי תכנון, ארגון והפקת אירועים.
- 1.3. השירותים יכללו אירועים שונים שמחלקת הנוער ו/א אגפי העירייה השונים יבקשו לקיימים מעת לעת.

2. נציג הספק

הספק ימנה נציג מטעמו שישימש כאיר קשר מול העירייה.

3. כוח אדם

- 3.1. הספק יעסיק מטעמו את כל כוח האדם הנחו, בהיקף ובהכשרה המתאימים לשם עמידה בדרישות מכרז זה על נספחיו, לרבות עמידה במועמדי הגשת הצעות מחיר פרטנית ובמועדי אספקה של ההזמנות.
- 3.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק הוא האחראי הבלעדי מבחינת העירייה לאספקת השירותים, התוצר המוגמר וכן לעמידה בכל דרישות מכרז זה על נספחיו על תשלום פיצויים במקרה של אי עמידה בדרישות.

4. ספקי משנה

פירוט ספקי המשנה שהספק יהיה רשאי או חייב להעסיק במסגרת ההתקשרות.

5. פניה פרטנית

- 5.1. הזמנת השירותים על פי מכרז המסגרת, תתבצע על ידי העירייה בהתאם לצרכיה בדרך של פניה פרטנית אל ספקי המסגרת.
- 5.2. העירייה רשאית במסגרת הפניה לדרג אצ ספקי המסגרת על בסיס מדיי איכות ו/או מחיר.
- 5.3. הפניה הפרטנית תפרט את העבודות הנדרשות, לוחות הזמנים הנדרשים, כתב כמויות וכל דרישה נוספת.

6. פגישת התנעה

- 6.1. עם הודעת הזכייה בפניה הפרטנית, יתייצב הספק, באמצעות אחראי מטעמו, לפגישת התנעה אשר מטרתה לערוך תיאום ציפיות בנוגע לביצוע האירוע.
- 6.2. הספק נדרש בפגישת התנעה להציג את צוות הפרויקט ואת לוח הזמנים (תאריכים מדויקים) לביצוע הפרויקט (בעת ביצוע הזמנת עבודה)
- 6.3. צוות הפרויקט יכלול את מנהל הפרויקט
- 6.4. בפגישת התנעה יתבצע סיור שטח שמטרתו להגדיר את הכמויות והמיקום של הציוד. ייתכן כי הסיור ייערך במועד אחר, בהתאם לשיקול דעתה של האוניברסיטה

7. תכולת ההפקה: (כל תכולת ההפקה תאושר ע"י צוות ההיגוי, במידה ותהינה אי בהירויות בין דרישות צוות ההיגוי לפירוט להלן תגבר דרישת הצוות)

סעיף	פירוט
כללי	
גרפיקה	יצירת שפה גרפית ומיתוג מלא של האירוע, הכנת כל סוגי הפרסום לפלטפורמות השונות, דיגיטלי ופיזי
שיווק ופרסום	ניהול קמפיין בפלטפורמות השונות, כולל ניהול ורכישת מדיה גם ברמה הארצית וגן ברמה המקומית
נראות המקום	עיצוב החלל פונקציונלי ואסתטי ושביעות רצון צוות ההיגוי בהתאם לתכנית מוסכמת מראש
כח אדם	כח אדם לתפעול מלא - משלב הקמה, דרך קיום הפעילות ועד קיפול האירוע לרבות צוות טכני, עוזרי הפקה, סדרנים, עמדות הרשמה
אישורים	כל אישורי המשטרה, רישוי עסקים, ביטחון וכל אישור אחר הנדרש לקיום הפסטיבל.
תוכן	בניית תוכן הועידה לפי הנושאים לרבות הזמנה ותשלום למרצים, מנחים, משתתפי פאנל לפי הצורך ובהנחיית צוות ההיגוי
הפקה	הפקה מלאה של כל האספקטים הקשורים לאירוע
הפקת אירועי ערב	
פרסום ושיווק	פרסום ושיווק האירוע, הגעה ליעד של 2000-3000 משתתפים לפחות כולל מכירת כרטיסים ובקרת כניסה
מתחם	פריסה וסידור המתחם כולל כיסאות, מתחמי אוכל, עמדות רישום, ביטחון, תכנית בטיחות, שירותים, עיצוב, שוטרים בשכר, אבטחה, אמבולנס, מחסומי לחץ ועמידה בכל תנאי המשטרה
ליין אפ	יצירה, ניהול ובקרה על ליין אפ לאירוע
אומן	בחירת אומנים באישור צוות ההיגוי יצירת ההתקשרות מולם, ותשלום.
במה	הקמת במה לפי דרישות האומן, כולל הגברה ותאורה
מעטפת	פוד טראקס, פינות ישיבה, גנרטור 180 kva מושתק כולל אישור תקינות דיזל וחיבורים לפי הצורך, נגישות שמיעה
הפקה	ניהול והובלת כל ההיבטים של הפקת האירוע
מתנפחים ודוכני מזון	
סה"כ לא כולל מע"מ	
סה"כ כולל מע"מ	

8. מנגנון קנסות בגין אי עמידה בתקני השירות

8.1 במידה והספק לא יעמוד בדרישות המפורטות להלן, תהיה העירייה רשאית לבטל את הסכם ההתקשרות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט מבלי שלספק תהיה כל טענה כנגד העירייה.

8.2 מבלי לפגוע בזכות המוקנית לעירייה להלן טבלת קנסות בה מוגדרים המדדים של אי עמידה ברמת השירות המהווים הפרה יסודית המקנה לעירייה הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הספק מיידית ובמקרה של הפרה חוזרת אף להטיל את הקנסות :

רמת השירות הנדרשת	החריגה	גובה וסוג הפיצוי	הפיצוי המקסימאלי מצטבר בגין חריגה חוזרת מרמת השירות
התייצבות לפגישת התנעה בהתאם לדרישות המפרט	העדר התייצבות	500 ₪	הפסקת התקשרות
אספקת מוצרים בהתאם להצעה	אספקת מוצרים שאינה עונה לדרישות העירייה	750 לשעת איחור מעבר לזמן המוגדר בהצעת המחיר	7,500 ₪
עמידה בדרישות העירייה בהתאם להזמנת העבודה	ביצוע השירותים באירוע הניגוד או בחוסר התאמה לדרישות הזמנת העבודה כגון: מחסור/שינוי במזון, בכח אדם, ציוד וכו'	1,000 ₪ או 10% מעלות ההתקשרות (לפי הגבוה ביניהם).	הפסקת ההתקשרות.
העסקת עובדים באירוע	העסקת עובדים באירוע שלא בהתאם להנחיות העירייה/ פיקוד העורף או בניגוד לדין.	1,500 ₪ עבור כל עובד	הפסקת ההתקשרות

נספח ביטוח

תאריך הנפקת האישור :		אישור קיום ביטוחים						
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.								
מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור				
עיריית אריאל	תאגידים עירוניים ו/או חברות בנות ו/או עובדים של הנ"ל.	שם	<input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר : _____ שירותי הפקת אירועים שונים בעיר אריאל.	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____				
ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.		מען : יהודה 5, אריאל				
				מען : יהודה 5, אריאל				
				הקשר למבקש האישור הראשי :				
כיסויים								
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח			תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מ	ט	בע					
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון . 315 תביעות המל"ל 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג 336 ביטול חריג אחריות מקצועית לנזקי גוף.	ש							אחריות כלפי צד שלישי
309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות	ש	20,000,000	20,000,000					אחריות מעבידים
301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת למעט אחריותו המקצועית של מבקש האישור 304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 6 חודשים.	ש				ת. רטרו :			אחריות מקצועית ** ניתן להציג כחלופה לביטול החריג בצד שלישי
309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 328 ראשוניות	ש	ערך כינון	ערך כינון					ציוד ותכולה
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') :								
026 הפקת אירועים								
ביטול/שינוי הפוליסה *								
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.								
חתימת האישור								
: המבטח								

** טבלה להגדרת גבולות האחריות הנדרשים להשלמה בגוף אישור הביטוח.

מס' משתתפים	גבולות אחריות נדרשים בצד שלישי ומקצועית
עד 1,000	4,000,000 ₪ .
1,000 – 5,000	10,000,000 ₪
5,000 ומעלה	20,000,000 ₪