

מכרז פנימי / חיצוני מס' 6/2026 אחראית תחום חשמל

יחידה: מחלקת שפ"ע
כפיפות אירגונית: מנהל שפ"ע
היקף המשרה: 100%
דרגת המשרה ודירוגה: מנהלי 7-9, הנדסאים 37-39

תיאור התפקיד:

אחריות על תחום תחזוקת מערכות החשמל הכוללת: תאורת הרחוב ומוסדות ציבור ברחבי הרשות המקומית ושמירה על תקינותה כדי לאפשר רמת בטיחות גבוהה ואיכות חיים לתושבים תוך הקפדה על נוהלי הבטיחות וגהות בעבודה.

מאפייני התפקיד:

- תחזוקה מתוכננת ושוטפת של מערכת החשמל ברשות המקומית.
- ביצוע עבודות תחזוקה ומנע של רשות המאור ברשות המקומית.
- טיפול ומענה לתקלות חשמל במוס"ח ובמוסדות העירייה.
- איתור ותיקון תקלות ברשת המאור ובמבני הציבור בהתאם לתוכנית עבודה שתוכן ע"י הממונה הישיר.
- עריכת סיורים בלילות בהתאם לתוכנית העבודה לצורך איתור תקלות במערכת החשמל.
- ביצוע פעולות בהתאם לחוקים, לצווים ולנהלים התקפים בשירות הציבורי בכלל ובשלטון המקומי בפרט.
- נכונות להיות כונן ולעבודה לא שגרתית ומחוץ לשעות העבודה הרגילות, לילות כולל שבתות וחגים.
- ביצוע מטלות נוספות בהתאם לצורך וע"פ דרישת הממונה.

תנאי הסף:

בעל 12 שנות לימוד, ותעודה של חשמלאי מעשי מטעם משרד הכלכלה לפחות.
או, הנדסאית או טכנאית רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012, בתחום החשמל.
מהנדס/ת חשמל- יתרון.

ניסיון מקצועי:

ניסיון בעבודות חשמל במשך כשנתיים לפחות, יתרון לתחום מבני הציבור ותאורת רחובות.

דרישות נוספות:

- רישיון נהיגה בתוקף.
- רישיון חשמלאי בתוקף.
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות.

כישורים ומאפיינים נוספים:

היעדר פחד גבהים, נכונות לעבודה מאומצת, חשיפה לתנאי מזג האוויר שונים בהתאם לעונות השנה (עבודת שטח), יכולת תקשורת בין אישית טובה, יכולת עבודה בצוות.

פרטים להגשת המועמדות ודגשים נוספים:

- העירייה הינה מפעל חיוני על כל המשתמע מכך לעבודה בשעות חירום.
- בהתאם להוראות סעיף 174א' לפקודת העיריות שעניינו סייגים להעסקת קרובי משפחה, מובא בזה לידיעת המועמדים כי ככל שקיימת קרבת משפחה לעובדי העירייה או נבחרי ציבור העסקתם תהיה מותנית בחו"ד יועמ"ש בעניין קיום ניגוד עניינים יכול והעסקתם לא תאושר כאמור בפקודה.
- המעוניינים יוכלו להגיש בקשותיהם למשרה בצירוף קורות חיים, צילום תעודת זהות, תעודות המעידות על השכלה, אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים בחתימת המעסיק (הכוללים תאריך תחילת וסיום העסקה, היקף משרה ותיאור תפקיד), המלצות ושאלון אישי.

ניתן להגיש מועמדות באמצעות מערכת הגיוס המקוונת:

[RF=5&FC=26025&https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=203](https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=203&RF=5&FC=26025)

עד לתאריך: 10/03/2026

פניות ללא אסמכתאות בהתאם לדרישות לעיל, לא יטופלו.

- מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
- תבחן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
- המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

בכבוד רב,



אורטל חברה

מנהלת אגף הון אנושי