



עיריית אריאל

מכרז מס' 14/25

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי

לשיווק ופרסום תקשורת

לעיריית אריאל

יולי 2025

מסמך א'

הודעה בדבר פרסום מכרז 14/25

למתן שירותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי

לעיריית אריאל

1. **עיריית אריאל** מזמינה בזאת מציעים, העונים על כל תנאי הסף במכרז שלהלן, (להלן-**העירייה** ו-**המכרז**, בהתאמה) להציע הצעות במכרז זה.
2. **אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.** העירייה רשאית להתחשב, בין השאר, בכושרו ובניסיונו של המציע לבצע את העבודות נושא המכרז, לרבות בניסיונה הקודם של העירייה עם המציע, וכן בשיקולים נוספים.
3. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/הצעות נוספת/נוספות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע.
4. העירייה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעת כל המשתתפים לפי הכתובות שמסרו.
5. **העירייה רשאית לבטל את המכרז ולבצע את העבודות נושא המכרז בעצמה.** העירייה תהא רשאית לפצל ו/או לחלק את הזכייה בין מציעים שונים, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
6. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, באתר האינטרנט של העירייה בכתובת: <https://www.ariel.muni.il>
7. את התשלום להשתתפות במכרז בסך **500 ₪** אשר לא יוחזרו לרוכש (כולל במקרה של ביטול מכרז) ניתן לשלם דרך אתר העירייה בדף המכרז.
8. שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז יופנו בכתב ל: **שושי שמיר**, לא יאוחר מיום **7.8.25** עד השעה **14:00** בקובץ WORD בדוא"ל אל: sshamir@ariel.muni.il יש לוודא קבלת השאלות בטל': **03-9061823**.
9. ההצעה, על מסמכיה, נספחיה ואישוריה (לרבות הצעת המחיר ולרבות חוזה הקבלנות על נספחיה) תוגש **בשני עותקים** בתוך מעטפה סגורה ועליה יצוין מספר המכרז בלבד, ללא כל פרט מזהה של המציע, כאשר היא ממולאת וחתומה על-ידי המציע (חתומה ע"י מורשה חתימה, במקרה של תאגיד).
10. את חוברת המכרז **שמולאה ונחתמה על ידכם כנדרש**, את האסמכתאות ואת המסמכים הנלווים הנדרשים יש לסרוק דיגיטלית ולהעתיקם **לכונן נייד (Disk on Key)** שיצורף למעטפת המכרז.
11. בכפוף להוראות הדין, – מציעים רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה. מציע אשר סבור כי נספחים שהוא צירף או נתונים מסוימים שהוא פירט בהצעתו מהווים סוד מסחרי או סוד מקצועי ושהוא מתנגד להתיר למציעים שלא זכו במכרז לעיין בהם, ירשום את המילה "חסוי" בכתב יד גדול, ברור, בולט ומודגש בראש כל נספח/מסמך רלוונטי כאמור, וכן בכל עמוד רלוונטי ובנוסף לצד כל נתון אשר לטענתו הינו חסוי (להלן: "**סוד מסחרי**") וזאת **על עותק אחד משני עותקי ההצעה שהוא מגיש**. (יובהר, כי **מחיר ההצעה אינו יכול להיחשב "סוד מסחרי"**). מציע שלא יציין חלקים חסויים בהצעתו כסוד מסחרי כאמור, יחזק כמי שנתן הסכמתו לחשיפת כל מסמכי הצעתו. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך ומידע אשר לשיטתה ולפי שיקול דעתה אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי לעניין זה, אף אם המציע ציין לגביהם "חסוי". ההחלטה הסופית בעניין העיון באיזה מסמכי ו/או נתוני ההצעות מסורה לשיקול דעת העירייה בלבד.
12. **סעיף _____ בחלק _____ הצעת מחיר / כתב הצעה (עמודים _____) יודפס ב- 2 עותקים** זהים שימולאו וייחתמו ע"י המציע, ויוכנסו למעטפה נפרדת (אין להכניס צילום אלא **מקור בלבד**).
13. ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד, **בשני עותקים + Disk on Key + מעטפת הצעת המחיר** שיוכנסו למעטפה אחת (ללא כול סימני זיהוי) שעליה ירשם הכיתוב הבא: "**מכרז מס' 14/25 למתן שירותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק**" בלבד וללא כל כיתוב נוסף. המעטפה תשולשל לתיבת המכרזים בלשכת מנכ"ל העירייה ברחוב יהודה 7 אריאל **עד ליום 20.8.25 עד השעה 14:00**. הצעה אשר לא תוגש במועד, לא תתקבל.
14. העירייה תבחן את ההצעות, כך שהצעה שלא תעמוד בתנאי הסף, תיפסל מידית ולא תילקח במניין ההצעות.

בכבוד רב,

מתן גרובר

מנכ"ל העירייה

מסמך ב'

תנאים כלליים

מועדי המכרז:

החל מיום 30.7.25	רכישת מסמכי המכרז באתר האינטרנט של העירייה תחת מכרזים /https://www.ariel.muni.il/bids
עד לתאריך 7.8.25 בשעה 14:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
עד לתאריך 20.8.25 בשעה 14:00	מועד אחרון להגשת הצעות למכרז (לתיבת המכרזים במשרדי מנכ"ל העירייה)

מסמכי המכרז:

- א. מסמך א' - הודעה על פרסום מכרז פומבי
- ב. מסמך ב' - תנאים כלליים להגשת הצעות
- מסמך ב(1) – מסמך פרטי המציע ;
- מסמך ב(2) – נוסח הצהרה על ניסיון קודם מרשות מקומית ;
- מסמך ב(3) – נוסח תצהיר בדבר היעדר הרשעות שכר מינימום ועובדים זרים, לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים ;
- מסמך ב(4) – הצהרה על היעדר קרבה לעובד עירייה או חבר מועצה ;
- מסמך ב(5) – אישור בדבר מורשי חתימה של המציע ;
- מסמך ב(6) – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז ;
- ג. מסמך ג' – הצעה והצהרת המציע
- ד. מסמך ד' – הסכם
- נספח א' - ערבות ביצוע ;
- נספח ב' - מפרט השירותים ;
- ה. כל מסמך אחר שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

העירייה תראה במציע במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי תנאי ההסכם המצורף למכרז, אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז.

1. כללי

עיריית אריאל (להלן: "העירייה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק (להלן: "השירותים") והכל כמפורט במסמכי המכרז וההסכם. מפרטי העבודות / השירותים, אופן ותנאי ביצועם, התמורה ותנאי תשלומה, ויתר תנאי ההתקשרות בין העירייה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז, אותם ניתן לרכוש החל מיום 30.7.25 תמורת סך של 500 ₪ לכל מעטפת מכרז, אשר לא יוחזרו לרוכש.

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל**2. עיקרי ההתקשרות - כללי**

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד ואין בהם כדי לגרוע מהאמור ביתר מסמכי המכרז. הוראות סעיף זה תחייבנה את הצדדים רק במקום בו לא קיימת התייחסות אחרת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, ו/או במקרה של סתירה בין הוראות המכרז ומסמכיו, תחייב ההוראה המחמירה יותר עם היועץ כהגדרתו בהסכם.

2.1. העירייה מבקשת להתקשר עם יועץ אשר יספק שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי שיווקי כחלק מבניית תוכנית אב אסטרטגית לעיר אריאל כמפורט בחוזה ההתקשרות מסמך ד' המצורף למכרז, המפרט הטכני וכל יתר מסמכי המכרז (להלן: **"העבודות"** או **"השירותים"**).

2.2. היועץ/ים שיזכה מחויב לבצע את העבודות בהתאם להוראות כל דין ולעמוד בכל התקנים ו/או ההוראות ו/או הדרישות של העירייה מעת לעת.

2.3. התמורה בגין העבודות, תהיה בהתאם להצעת המחיר של היועץ הזוכה, כפוף לביצוע העבודות בפועל ובכפוף להוראות ההסכם והנספחים הטכניים והנספחים האופרטיביים.

2.4. בעצם הגשת ההצעה מצהיר המציע, כי בדק את כל הדרוש לשם הגשת הצעה מלאה ושלמה וכי לא הסתמך על מצג כלשהו של העירייה. בנוסף על האמור לעיל, בהגשת הצעתו יראה המציע, כמי שבדק את השטח ואת נתוני העיר, וכל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, וכמי שערך כל בדיקה, לרבות קבלת חוות דעת משפטית ו/או כלכלית ו/או חשבונאית ו/או שמאית ו/או אחרת שהייתה נחוצה לו לשם הכנת ההצעה והגשתה ולא תשמע מצדו של המציע כל טענה בדבר טעות ו/או הטעיה ו/או אי ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל ענין הקשור בהצעה ו/או המופיע בה ו/או שאינו מופיע בה.

2.5. המציע במכרז יערוך על חשבונו את כל הבדיקות הנדרשות וישיג לעצמו ועל אחריותו הבלעדית את כל המידע שעשוי להיות לו למועיל וחיוני או שיוכל להשפיע בצורה כל שהיא על הכנת הצעתו והתקשרות בחוזה. כן חייב הוא לבדוק ולקרוא ולהבין את כל מסמכי המכרז, החוזה ומסמכיו שלהלן.

2.6. העירייה רשאית לבטל הזמנה זו או לצאת בהזמנה חדשה ללא צורך במתן הסבר ו/או הודעה כלשהי למציעים ולמציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה, לרבות דרישה בעניין השבת הסכום ששולם על ידם עבור רכישת חוברת המכרז.

3. תקופת ההתקשרות

3.1. תקופת ההתקשרות עם היועץ הזוכה תהא ל- 24 חודשים מיום חתימת ההסכם זה (להלן: **"תקופת ההתקשרות הראשונה"**).

3.2. לעירייה שמורה זכות הברירה (אופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות ל- 3 תקופות נוספות של 12 חודשים או חלק מהם, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה לא תעלה על 5 שנים (להלן: **"תקופת ההתקשרות"**).

3.3. על אף האמור בסעיפים 3.1 ו- 3.2 לעיל, יובהר כי העירייה רשאית לסיים את הסכם ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי ואף ללא מתן נימוק להחלטתה על סיום ההסכם כאמור, וזאת בהודעה בכתב ומראש שתימסר ליועץ 60 יום לפני מועד בו ייכנס לתוקף סיום ההסכם. **בנוסף הסכם ההתקשרות יובא לקיצו ככל שתחנת המעבר הקבועה בגינה מתנהל מכרז מקביל תהיה שמישה.**

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

4. תנאים להשתתפות במכרז - תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל הדרישות במכרז, ואשר מתקיימים בהם, במצטבר, כל הדרישות והתנאים המפורטים להלן:

- 4.1 המציע הינו עוסק מורשה או עוסק פטור או תאגיד פעיל בישראל הרשום ברשם החברות או רשם האגודות השיתופיות בעת הגשת הצעתו למכרז.
- 4.2 המציע בעצמו או היועץ אשר יבצע את העבודה מטעם המציע (בעלים ו/או שותף ו/או שכיר של המציע) הינו בעל ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות במתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי עבור רשויות או גופים ציבוריים.
- 4.3 המציע רכש את מסמכי המכרז.
- 4.4 **להוכחת תנאי זה, על המציע לצרף קבלה של שמו, המעידה על ביצוע התשלום כאמור.**
- 4.4 המציע צירף את כל המסמכים הנדרשים כמפורט במסמכי המכרז והכל כמפורט בסעיף 6 להלן.
- 4.5 המציע נעדר קירבה לחבר מועצת העירייה או לעובד העירייה וצירף הצהרה בנוסח המצורף **כמסמך ב'4** למכרז.
- 4.6 **המציע בעל המלצות בביצוע עבודות נשוא המכרז. המציע יצרף להצעתו פרטי ניסיון הכוללים פרטי אנשי קשר.**
- 4.7 על כל משתתף במכרז לצרף להצעתו תיק עבודות המציג פרסומים ומאמצי הסברה עבור רשויות מקומיות או גופים ציבוריים.

5. הצעת המחיר ואופן הגשתה

- 5.1 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, בשני עותקים זהים, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המציע במכרז בלבד.
- 5.2 הצעת המחיר הינה אחידה ובתשלום שעתי. ההצעה תיבחן בבחינת איכות בלבד על ידי ועדה מקצועית המורכבת ממנכ"ל העירייה, גזברה, דובר העירייה, _____ הצעת המחיר תינתן במסגרת **מסמך ג** (הצעת והצהרת המציע).
- 5.3 המציע מסכים מראש להחלטת העירייה בדבר קבלת הצעה כלשהי או דחייתה.
- 5.4 אמות המידה לפיהן ייבחר הזוכה הינן:

קריטריון	פירוט	ניקוד
כישורים	התרשמות כללית ממקצועיותו ומכישוריו של היועץ המוצע וכן מהיכרות עם העיר אריאל	50%
ניסיון	שנות ניסיון של היועץ המוצע עד 3 : 5 נקודות 3-5 : 10 נקודות 5-10 : 20 נקודות 10+ : 25 נקודות	25%
הצגת תוכנית	התרשמות מתיקי עבודות שהגיש המציע	25%

- 5.5 כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י העירייה, ללא כל שינוי, תוספת, גריעה או הסתייגות.

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

5.6. מודגש בזה, כי המחירים הנקובים במסמך ג' הינם לפני מע"מ, למחירים יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, שישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.

5.7. מובהר ומודגש בזאת כי הצעת המציע כוללת את כל ההוצאות של המציע, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות והשירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, ביטוחים, התקשרות עם ספקי משנה, אחריות ושירות מלאים בהתאם לאמור בהסכם וכיו"ב, ולמעט מע"מ, בשיעור עפ"י דין, אשר ישולם ע"י העירייה.

5.8. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, היטלים מרמ"י, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב וכן שינויים בשיעורי המדד ו/או התשומות ו/או כל עלות אחרת שהיא הקשורה בעבודה ייחשבו ככלולים במחירי ההצעה.

5.9. על מורשי החתימה של המציע לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המציע, הסכם ההתקשרות, המפרטים הטכניים ונספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

6. מסמכי ההצעה

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

6.1. כלל המסמכים המפורטים בסעיפים 4.1.6 לעיל.

6.2. **מסמך ג'** מלא וחתום כנדרש ובהתאם להנחיות מסמך זה והנחיות סעיף 5 לעיל.

6.3. כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות וההבהרות שתשלחנה למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י העירייה), כשהם חתומים על-ידו.

6.4. **מסמך ב(1)** – פרטים על המציע, כשהוא מלא ושלם.

6.5. האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו 1976:

6.5.1. אישור מפקיד שומה, המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן: "**חוק מע"מ**"), או פטור מכך.

6.5.2. תצהיר בדבר היעדר הרשעות לעניין חוק שכר מינימום ועובדים זרים, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע ומאושר כדין ע"י עו"ד, בנוסח **מסמך ב(3)**.

6.6. תעודת עוסק מורשה (במקרה של מציע המדווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המציע נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).

6.7. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המציע.

6.8. העתק תעודת התאגדות של המציע.

6.9. נסח עדכני של המציע בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המציע (אין צורך בפירוט שעבודים).

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

6.10. אישור עו"ד או רו"ח המאשר את צורת ההתאגדות של המציע, וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המציע ומחייבות את המציע לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המציע ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בנוסח **מסמך ב-5** המצורף למכרז).

6.11. תצהיר חתום ומאומת ע"י עו"ד בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח **מסמך ב'6** המצורף למכרז זה.

6.12. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יתן הבהרות לגבי איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית העירייה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

6.13. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה העירייה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם העירייה ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

7. אופן ומועד הגשת ההצעה

7.1. הצעות מפורטות בהתאם לדרישות המכרז, תוגשנה בתוך מעטפת המכרז כשהיא סגורה ואינה נושאת עליה שום פרט

מזהה למעט **מכרז פומבי מס' 14/25 – למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל**.

7.2. מעטפת המכרז ובתוכה שני העתקים זהים וכרוכים של הצעת המציע תופקד בתיבת המכרזים בלשכת מנכ"ל העירייה, ברחוב יהודה 7, אריאל עד ליום **ד' בתאריך 20.8.25** בשעה **14:00** בדיוק (להלן ולעיל: "המועד האחרון" או "המועד האחרון להגשת הצעות"). **הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור תפסל ולא תיבדק על ידי ועדת המכרזים.**

7.3. חובה להגיש את ההצעות במסירה ידנית. אין להגיש הצעות בדואר. משלוח ההצעה בדואר או הגשתה בכל דרך אחרת שאינה שלשול מעטפת ההצעה בתיבת המכרזים, אינם עונים על דרישות המכרז, והצעה שלא תמצא, מכל סיבה שהיא, בתיבת המכרזים בעת פתיחתה, לא תמנה בין ההצעות המשתתפות במכרז.

7.4. כל הצעה תעמוד על תוקפה בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) ימים נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

7.5. העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בתקופה או בתקופות נוספות בהודעה בכתב שתשלח למציעים שרכשו את מסמכי המכרז או במידת הצורך באמצעות פרסום פומבי.

7.6. בהגשת הצעתו מביע המציע הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

8. רכישת חוברת המכרז

את חוברת מסמכי המכרז ניתן להוריד באתר בעירייה ולשלם עבר רכישת המכרז באתר העירייה. עלות רכישת המכרז הינה **500 ₪**.

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

8.1. מובהר כי רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להגשת הצעות. סכום הרכישה להשתתפות במכרז לא יוחזר לרוכשי המכרז מכל סיבה שהיא.

8.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

9. שאלות / הבהרות בנושא המכרז :

9.1. שאלות טכניות ו/או שאלות הבהרה על המכרז, ניתן להעביר, עד לתאריך **7.8.25** בשעה **14:00**, לידי **שושי שמיר**, במייל: sshamir@ariel.muni.il טלפון לברור קבלת המייל: **03-9061823** באחריות המציעים לוודא כי שאלותיהם הגיעו ליעדן ובמועד.

9.2. העירייה תמציא את תשובותיה בכתב לכל אחד מהנרשמים למכרז. רק תשובות / הבהרות שיינתנו בכתב יחייבו את העירייה. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות או מידע שניתנו על ידי העירייה או מי מטעמה, אלא אם ניתנו בכתב. על המציעים לצרף להצעתם כחלק בלתי נפרד מהם את מסמך התשובות כשהוא חתום על ידם כנדרש.

9.3. באחריות המציעים לעקוב בעצמם אחר הודעות שתופצנה מעת לעת ע"י העירייה בנושא המכרז, באמצעות אתר עיריית אריאל < מכרזים.

9.4. מציע שלא יעביר את הסתייגותיו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם לנדרש לעיל, יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיוצ"ב.

10. שמירת זכויות

10.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמציעים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

10.2. העירייה תהא זכאית לאכוף על כל מציע שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

11. בחינת ההצעות ובחירת ספק זוכה

1. **בשלב ראשון** תערך בדיקה של עמידת המציעים בדרישות הסף המפורטות לעיל. הצעה שלא תעמוד בדרישות הסף, לא תובא לדיון. אין באמור כדי לגרוע מסמכות ועדת המכרזים להורות על השלמת מסמכים.

2. בשלב השני תתקיים ועדה אשר תנקד את ההצעה כמפורט בסעיף 7 לעיל.

3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהא הועדה רשאית להביא במכלול שיקוליה בבחינת ובחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו ואיתנותו הפיננסית של המשתתף, וכן את ניסיונה של העירייה ושל גופים אחרים עם המשתתף בעבר. למען הסר ספק, על יסוד מכלול שיקולים אלו, רשאית הועדה להמליץ גם על ההצעה שאינה המשתלמת ביותר מבחינת מחירה.

4. במסגרת בדיקותיה את ההצעות, תהא הועדה רשאית לפנות ללקוחותיו של המשתתף (בין אם צוינו על ידי

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

המשתתף ברשימת הלקוחות שצורפה להצעתו ובין אם לאו) לטובת בירור פרטים אודות המשתתף ומידת שביעות הרצון מקיום התחייבויותיו. בד-בבד, תהא הועדה רשאית לבקש ולקבל לידה מן המשתתפים כל מידע, אסמכתא ומסמך הנוגעים לשירותים שסיפקו עבור לקוחות אחרים שלהם.

5. בנוסף לאמור לעיל, במסגרת שיקולי ועדת המכרזים מטעם העירייה לבחירת הזוכה רשאית הועדה, לשקול בנוסף, את חוסנו הכלכלי והפיננסי של המציע ויכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, בלוחות הזמנים ובהוצאות הכרוכות בביצוע ההסכם, ניסיון קודם של העירייה עם המציע (ככל שקיים), וכל פרמטר אחר אשר קשור ו/או עשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודות נשוא המכרז במסגרת לוח הזמנים ובהתאם לתנאי המכרז.

6. ככל שיתברר ומועמד לזכייה הינו מציע אשר לעירייה ניסיון רע עמו בגין התקשרות קודמת או נודע לעירייה כי בהתקשרות קודמת אשר ביצע המציע ברשות אחרת קיים חוסר שביעות רצון מטיב השירות אשר ניתן על ידי המציע בעבר, לרבות מעורבותו בהליכים משפטיים אשר ננקטו נגדו ו/או הופסקה התקשרות עמו מצד מזמינים אחרים בשל חוסר שביעות רצון, תהא העירייה רשאית לשקול זאת במסגרת שיקוליה ולהעדיף מציע אחר, אף אם הצעתו תהא גבוהה מזו של המציע אשר לעירייה סבור כי קיים חשש לניסיון רע עמו, וזאת מנימוקים שיירשמו ובכפוף לשימוע אשר ייערך למציע בעל ההצעה הזולה.

11.1. ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם מציעים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.

11.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המציע, בכל עת לרבות לאחר פתיחת ההצעות, הסברים וניתוחי מחיר, והמציע מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה כשהם חתומים ע"י הגורם המקצועי אותו תקבע העירייה. הועדה תהא רשאית להאריך מועד זה בהתאם לנסיבות.

11.3. הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מסמכים נוספים ו/או מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות בדבר ניסיונו ויכולתו של המציע ו/או מי מטעמו, לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ו/או ההצעה למכרז, וכן תהא הועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו. הועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות.

11.4. אם המציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, או שההסבר שיספק לא יניח את דעתה, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

11.5. אין העירייה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

11.6. מציעים אשר הצעתם לא תבחר כזוכה יקבלו הודעה על כך באופן שתחליט העירייה.

12. כשיר שני

12.1. מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לעירייה, ובנוסף לכל זכות העומדת לה על פי כל דין ועל פי תנאי המכרז, העירייה תהא רשאית אך לא חייבת לבחור כשיר שני, אשר מתחייב להתקשר עם העירייה על פי תנאי המכרז וההסכם לכל מקרה בו ההתקשרות עם הזים הזוכה לא תצא לפועל ו/או תופסק מכל סיבה שהיא (להלן: "כשיר שני").

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

12.2. הודעה למשתתף במכרז על בחירתו ככשיר שני תימסר במקביל להודעה לזוכה על זכייתו, והכשיר השני מתחייב להאריך את תוקף הצעתו במכרז חצי שנה נוספת החל ממועד קבלת ההודעה על בחירתו ככשיר שני.

12.3. בכל מקרה בו לא יוכל הזוכה וכשיר השני לקיים את תנאי המכרז ו/או את תנאי ההסכם מכל סיבה שהיא תהא רשאית העירייה לפנות למשתתפים לפי סדר דירוג הצעתם בכדי להתקשר איתם על פי הצעתם במכרז ותנאי סעיף זה יחולו עליהם בהתאמה.

13. הודעה על זכייה וההתקשרות

13.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך העירייה לזוכה.

13.2. בתוך 7 ימים מקבלת הודעת הזכייה ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז לרבות הערבות הבנקאית לביצוע.

13.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 14.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העירייה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז. כן תהא רשאית העירייה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

13.4. ביצוע ההתקשרות בפועל כפופה לקבלת כל האישורים כדין על-ידי העירייה, לרבות קבלת אישורים תקציביים. היועץ יבצע את העבודה אך ורק בכפוף לחתימת חוזה ע"י העירייה והוצאת צו התחלת עבודה חתום כדין על ידי מורשי החתימה של העירייה, שיישלח ליועץ.

13.5. למציע שנבחר לבצע את העבודות - עם חתימתו על נוסח ההסכם, המצאת ערבות ביצוע לעבודות נשוא ההסכם, המצורף למכרז ויתר המסמכים הדרושים לפי המכרז ו/או הדין.

14. גילוי מידע במכרז

14.1. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי ענין בו, וכן כל מידע אחר שלדעתה יש ענין בגילוי וכן לפנות לכל צד שלישי בענין זה. כן רשאית ועדת המכרזים (או מי מטעמה) על פי שיקול דעתה לבקר בפרויקטים אחרים של המציע במסגרת בדיקתה את המציע.

14.2. מציע אשר נמנע מלמסור לוועדת המכרזים את המידע הדרוש או מסר מידע לא נכון – רשאית ועדת המכרזים שלא לדון עוד בהצעתו או לפסולה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לוועדת המכרזים ו/או לעירייה, לפי הענין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי מכרז זה או לפי כל דין.

14.3. זכה מציע, ולאחר מכן התברר לעירייה כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד ו/או מסר מידע מטעה, רשאית העירייה לשלול זכייתו מעיקרה, מבלי שהזוכה יהיה זכאי לקבל כל פיצוי ו/או החזר הוצאות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת השמורה לעירייה כתוצאה מההפרה.

14.4. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבדוק ולאשר בכל דרך בה תיבחר את אמיתות המידע שנמסר על ידי המציעים. בהגשת הצעות, יראו את המציעים כאילו הסכימו לביצוע הבדיקות דלעיל על ידי העירייה.

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

14.5. בהגשת הצעות, מביעים המציעים את הסכמתם מראש לגילוי הצעותיהם למציעים אחרים, במידה ותידרש העירייה לעשות כן בקשר להליך משפטי הקשור במכרז, פרט למידע שהינו, לפי שיקול דעתה של העירייה, בבחינת סוד מסחרי. עיון ו/או צילום מסמכי המכרז ייעשה בכפוף לתשלום לעירייה בגין העלויות הכרוכות בכך.

14.6. על אף האמור לעיל, מסכימים המציעים כי במקרה בו יהא סבורה העירייה כי קיים ספק כלשהו בשאלת גילוי המידע, תהא העירייה רשאי להימנע מגילוי המידע, וזאת כל עוד לא ניתן צו מרשות מוסמכת המורה על גילוי כאמור.

14.7. המציע חייב לעדכן את ועדת המכרזים בכתב וללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לוועדת המכרזים או לעירייה, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה, ואם נקבע כזוכה – עד לחתימה על ההסכם ולמשך כל תקופת ההתקשרות.

15. אחריות

15.1. העירייה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו בקשר למכרז זה, לרבות בכל הנוגע לאי קבלת הצעתו ולרבות במידה והמכרז יבוטל מכל סיבה שהיא.

15.2. מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה.

16. סודיות

16.1. המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על ידי העירייה בקשר או לצורך המכרז או ביצוע העבודות על פיו.

16.2. מציע לא יהיה רשאי לגלות את פרטיו ואת פרטי הצעתו במכרז לכל גורם שהוא אלא בהסכמת העירייה מראש ובכתב.

16.3. למען הסר ספק, הגשת הצעה ו/או כל רכיב הצעה בתיאום ו/או בשיתוף פעולה בין מציעים, תהווה הפרה של סעיף זה.

16.4. המציעים מתחייבים לציית לכל הוראות העירייה בנוגע לשמירת סודיות.

16.5. כל מסמכי המכרז הנם רכוש העירייה והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה מהעירייה כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע את מסמכי המכרז, אם נדרש לעשות כן על ידי העירייה.

17. שמירת זכויות

17.1. העירייה תהא רשאית לפצל את העבודה, ולמסרה לביצוע למספר מציעים ו/או לפרקי ביצוע שונים לפי שיקול דעתה הבלעדי ובלבד שביחס לכל פרק עבודה ייבחר אך ורק זוכה אחד ולא יבוצע פיצול בביצוע העבודות בזרם מסוים בין שני קבלנים או יותר

17.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות שלא למסור לביצוע העבודה אף לא לאחד מהמציעים, ולחלופין להקטין או להגדיל את היקף השירותים.

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

- 17.3. העירייה רשאית לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה, והזוכה לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תוספת מחיר בשל כך.
- 17.4. הכמויות המצוינות במסמכי המכרז, ככל שמצוינות, הן לצורך אומדן בלבד, ואין בהן כדי לחייב את העירייה.
- 17.5. העירייה רשאית, ללא כל נימוק נוסף, לפסול הצעה שתהיה גבוהה, או נמוכה בצורה משמעותית מהאומדן של המכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- 17.6. אין העירייה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.
- 17.7. מבלי לפגוע באמור, העירייה שומרת על זכותה לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, לרבות לאחר הגשת הצעות, ולמציעים לא תהא טענה ו/או תביעה כנגד העירייה בשל כך.
- 17.8. העירייה רשאית לדחות הצעות של מציעים, בין השאר, אם ביצעו עבודה בעבר עבודות שלא לשביעות רצונה, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לפי שיקול דעתה.

בכבוד רב,

עיריית אריאל

מסמך ב(1)

פרטי המציע במכרז 14/25

1. פרטים על המציע

- 1.1. שם המציע: _____
- 1.2. מס' הזיהוי: _____
- 1.3. מען המציע (כולל מיקוד): _____
- 1.4. טלפון: _____
- 1.5. שם איש הקשר אצל המציע: _____
- 1.6. תפקיד איש הקשר: _____
- 1.7. טלפון נייד של איש הקשר: _____
- 1.8. פקסימיליה: _____
- 1.9. דואר אלקטרוני: _____

חתימת וחותמת המציע: _____

תאריך: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי החתימות דלעיל הינן חתימותיהם של ה"ה _____ ת.ז. _____, אשר
רשאים לחתום ולהתחייב על פי דין בשמו של _____ [המציע] וכי חתימותיהם בצירוף חותמת המציע מחייבות
את המציע לכל דבר ועניין.

_____	_____
עו"ד	תאריך

למתן שירותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

מסמך ב(2)

נוסח אישור על מתן שירותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי ופרסום תקשורתי (אישור מס' 1)

הנדון: תצהיר בדבר ניסיון - מתן שירותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי ופרסום תקשורתי

אני החתום מצהיר כי _____ (שם המציע) מס' תאגיד רשום _____ (להלן: "המציע") ביצע עבור _____ (שם הרשות) את השירותים המפורטים להלן, באופן שוטף ורציף במהלך השנים _____.

פירוט השירותים שניתנו ע"י היועץ ומועדיהם:פרטי מזמין העבודה ופרטי המאשר:

מזמין העבודה		
שם ושם משפחה של המאשר	טלפון	תפקיד

תאריך: _____

המציע

מסמך ב(3)

תצהיר לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב _____
תפקיד _____ שם המשתתף.
2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.
3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:
☐ המשתתף או בעל זיקה *אליו לא הורשעו **ביותר משתי עבירות ***;
☐ המשתתף או בעל זיקה *אליו הורשעו **ביותר משתי עבירות *** ,אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
 * "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
 ** "הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02
 *** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
☐ חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.
☐ חלופה ב – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.
5. למשתתף שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
☐ חלופה - (1) המשתתף מעסיק פחות מ-100 עובדים.
☐ חלופה - (2) המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה – (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
6. למשתתף שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

(חתימת המצהיר)

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

אימות עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

(עו"ד)

מסמך ב(4)

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

עיריית אריאל

א.ג.נ.,

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית אריאל הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :

1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן :

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע :

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה : לעניין זה,

"חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו

(ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו- 2 (1) (ב))."

1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי :

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :

2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, ובכלל זה אם יש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, העובד ברשות

3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע:

שם המציע:

מסמך ב(5)

אישור מורשי חתימה של המציע

יצורף בידי מציע שהוא תאגיד / שותפות רשומה

לכבוד

עיריית אריאל

רחוב יהודה 5

אריאל

א.ג.נ.,

הנדון: אישור מורשי חתימה

הנני עו"ד / רו"ח של _____ ח.פ. _____ (להלן - "המציע") במכרז פומבי מס' 14/25 למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל (להלן - "המכרז"). הנני מאשר בכתב, כדלקמן: אריאל

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה:

גב' / מר _____ ת.ז. _____

גב' / מר _____ ת.ז. _____

חתימתם של אחד/ שניים [למחוק המיותר] בתוספת חותמת החברה/ ללא חותמת החברה [למחוק המיותר] מחייבת את המציע ביחס למכרז זה לכל דבר ועניין.

2. להלן דוגמה/אות של החתימה המחייבת של המציע לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז:

3. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו.

שם עוה"ד/רו"ח, מס' רישיון,
חתימה וחותמת

תאריך

מסמך ב' 6

תצהיר בדבר אי תאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת _____ (להלן: "המציע"), למכרז פומבי מס' 14/25 (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
 2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע למכרז.
 3. המחירים המופיעים בהצעת המציע למכרז הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
 4. המחירים בהצעת המציע למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
 5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
 6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למציע אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המציע למכרז.
 7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
 8. הצעת המציע למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
 9. המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה).
אם לא נכון, נא פרט:
- _____
- _____
10. המציע לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה). אם לא נכון, נא פרט:
- _____
- _____
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך

שם המציע ותפקידו

שם המציע

חתימת המציע

אישור עו"ד

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר,

כי ביום _____ התייצב בפני _____ הנושא ת.ז. _____ שמספרה _____ והמוסמך להתחייב בשם המציע ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

שם מלא + חתימה + חותמת

תאריך

מסמך ג'

הצעה והצהרת המציע

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו לביצוע עבודות מכרז פומבי מס' 14/25 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, לרבות אלה הנוגעות למקום העבודה, לטיב אתר העבודות ולתנאי הגישה אליו וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה וקיבלנו חוות דעת משפטית וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
2. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
3. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמציעים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, וועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
4. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
5. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
6. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והעירייה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את העבודות נשוא המכרז בשלמותן, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לפי המחירים הנקובים בהצעתנו להלן, לשביעות רצון העירייה.
7. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
8. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם מציעים אחרים.
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

10. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם יכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.

11. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבות הביצוע.

12. בהגשת מסמכי המכרז וחתימת ההסכם אנו מתחייבים לעשות כל פעולה הצריכה לסיום העבודות עד ולא יאוחר מתקופת ביצוע העבודות או מועד סיום העבודות לרבות העמדת כוח אדם נוסף, כלים נוספים, הארכת ימי העבודה וכיו' הכל באחריותנו ועל חשבוננו.

13. **בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז אנו מציעים לבצע את השירותים נשוא המכרז בהתאם לטופס הצעת המחיר שבמסמך ג'.**

14. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

חתימה: _____

אישור עו"ד - להגשת הצעה ע"י תאגיד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המציע, כי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

חותמת + חתימת עוה"ד _____

תאריך _____

מסמך ג' (המשך) - הצעת המציע

לכבוד

עיריית אריאל

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

אני הח"מ

שם פרטי	שם משפחה:	ת.ז.
תיבה זו תמולא ע"י מציע שהוא עוסק מורשה:		

תיבה זו תמולא ע"י מציע שהוא תאגיד/חברה/עמותה/שותפות רשומה:		
שם התאגיד:	ח.צ./ח.פ./ע.ר.	
מורשה חתימה:	(שם + שם משפחה) ת.ז.	
הדרוש לחיוב התאגיד מורשה חתימה:	(שם + שם משפחה) ת.ז. *חתימה	
בשם תאגיד תעשה ע"י מספר מורשי החתימה המינימאלי		

1. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שבנדון, דהיינו: ההוראות למשתתפים, נוסח ההסכם וטופס הצעת המשתתף, הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי.

2. הנני מצהיר מסכים ומתחייב:

- 2.1 כי הנני עומד בכל תנאי המכרז וכי היה ואזכה במכרז וימצא במהלך תקופת ההסכם כי אינני עומד בתנאי המכרז תהיה רשאית העירייה לבטל את ההתקשרות.
- 2.2 כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים וכי הצעתנו הינה הצעה סופית ולא נהיה רשאים לדרוש תוספת מחירים כלשהי מעבר להצעתנו.
- 2.3 הנני מצהיר ומתחייב כי הצעתי זו מחייבת אותי לכל דבר ועניין ובהתאם לתנאי המכרז וההסכם שצורף לו, ללא סייג וללא תנאי, למשך שלושה חודשים לפחות מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות למכרז (וככל שיידחה מועד זה, למשך שלושה חודשים מהמועד הנדחה) או למשך תקופה נוספת בת 3 חודשים נוספים, וזאת בהתאם לדרישת העירייה.
- 2.4 אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
- 2.5 אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

3. ידוע לי כי התמורה המוצעת הינה קבועה ומוחלטת. ככל שהצעתנו תתקבל, לא נהיה זכאים לכל תוספות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע הפרויקט, לרבות החזר הוצאות, הפרשי הצמדה, העסקת עובדים וקבלנים, עלויות רישום ורישיונות, עלות הגשת בקשות להיתר, החזקת ציוד, אספקת ושימוש בחומרים ובציוד לרבות רווח קבלני.
4. מוסכם במפורש, כי התמורה לא תשתנה בשום מקרה, לרבות במקרה שבו תהיה התייקרות בשכר העבודה או במחירי חומרים או בעלויות תקורה או בעלויות הובלה או בעלויות הרישום והרישיונות או החזקת הציוד והחומרים או עלותם או תנודות בשערי מטבע או שינוי בשיעור אגרות מסים היטלים וכיו"ב.
5. אנו מצהירים כי הצעתנו זו מבוססת על פי התנאים שפורטו במסמכי המכרז, וכוללת את כל הדרוש לביצוע מלא ומושלם של כל התחייבותנו ע"פ תנאי מסמכי המכרז וההסכם.

6. הצעתי הינה מדלקמן:השכר עבור כל שעת עבודה הינו 300 ש"ח (לא כולל מע"מ) עבור כלל השירותים כמפורט במפרט עבודות ובהתאם לכל תנאי.

אנו מבינים כי הצעתנו כוללת את כלל השירותים המפורטים בהסכם והצעתנו הינה סופית וכוללת את כלל ההוצאות שלנו ביחס לשירותים והיא תהווה תמורה סופית וכוללת עבור השירותים והיא לא תשתנה מכל סיבה שהיא.

ולראיה באתי/נו על החתום:

שם המשתתף	מס' ע.ר.ח.פ.ח.צ	כתובת המשתתף
מס' טלפון	שם/ות מורשה/י החתימה של המשתתף	חתימה/ות

במידה והמשתתף במכרז הינו תאגיד יש למלא את האישור להלן:

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח התאגיד _____ מאשר בזאת כי חתימות ה"ה _____

שניהם מנהלים בתאגיד בצרוף חותמת התאגיד, מחייבים, עפ"י מסמכי הייסוד של התאגיד והחלטות הגוף המנהל שלו, את התאגיד, לכל דבר ועניין.

עו"ד/רו"ח

מסמך ד'

הסכם

שנערך ונחתם באריאל ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין: עיריית אריאל
(להלן – "העירייה")

לבין: _____
מ.ז. / ח.פ. _____
מרח' _____
(להלן: "היועץ")

הואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 14/25 למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק לעיריית אריאל (להלן: "המכרז");

והואיל והיועץ הגיש הצעה במכרז והוא מצהיר כי ערך לפני הגשת ההצעה את כל הבדיקות הנחוצות לצורך הגשת ההצעה והסכים לקבל על עצמו את ביצוע העבודות נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו;

והואיל והיועץ מצהיר כי הוא מעוניין, מוכן ומסוגל לבצע את העבודות, נשוא המכרז, וכי יש לו היכולת הארגונית וכל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין וכן יש לו את כל הכלים, החומרים, כוח האדם, הידע והניסיון הנדרשים על מנת לבצע את העבודות לפי הסכם זה;

והואיל וועדת המכרזים של העירייה, בהחלטתה מיום _____, המליצה בפני ראש העירייה לקבל את הצעתו של היועץ למכרז (להלן ולעיל: "העבודות") וראש העירייה אישר את המלצת ועדת המכרזים האמורה, להתקשר עם היועץ בהסכם לביצוע העבודות במחיר ובתנאים המפורטים בחוזה זה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. כותרות הסכם זה נועדו אך ורק לצרכי נוחות, והן לא תשמשנה לפרשנותו של הסכם זה.
- 1.3. הנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם זה:

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

- **נספח א'** - נוסח ערבות ביצוע.
- **נספח ב'** - מפרט דרישות לביצוע.
- **כל מסמכי מכרז פומבי מס' 14/25** על מסמכיו ונספחיו לרבות כל האסמכתאות והמסמכים המוזכרים בו.

1.4. בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן :

"המכרז"	מכרז פומבי מס' <u>14/25</u> - למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק לעיריית אריאל
"העירייה"	עיריית אריאל באמצעות מורשי החתימה מטעמה – ראש העיר וגזבר העירייה ו/או מי מטעמם.
"הגזבר"	גזבר עיריית אריאל.
"המנהל"	מנכ"ל ל העירייה או מי שימונה בכתב מטעמו.
"היועץ"	הזוכה במכרז, לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (ככל שאושרו על ידי העירייה מראש ובכתב) וכל הבאים בשמו או מטעמו.
"העבודה" או "העבודות"	עבודות למיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק לעיריית אריאל כמפורט בנספח _____ וכן כל העבודות וההתחייבויות שעל היועץ לבצע על פי מסמכי החוזה.
"תכנית עבודה"	תכנית עבודה שתוכן ע"י המנהל בכתב ותועבר ליועץ.
"מסמכי החוזה"	החוזה זה על נספחיו.

2. פרשנות

2.1 מוסכם בזאת כי בכל מקרה של סתירה ו/או אי בהירות ו/או דו משמעיות ו/או אי התאמה בין הוראות המכרז ו/או הסכם זה, ו/או נספחיו ו/או מסמכיו בינם לבין עצמם, יחולו תמיד אותן הוראות ויחולו תמיד אותם פירושים הנותנים לעירייה את מירב הזכויות ויחול תמיד הפירוש שיהיה לטובת העירייה בנסיבות העניין, וזאת על פי החלטת המנהל. הוראות ההסכם על נספחיו ומסמכיו יפורשו תמיד כבאות להוסיף על זכויות העירייה ולא כבאות לגרוע מהן.

2.2 למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי בכל מקרה של סתירה, אי התאמה, דו משמעות, אפשרות לפירוש שונה וכיוצ"ב בין האמור בהוראות חוזה זה לבין האמור באחד מנספחיו או בין נספח לנספח או לתקנים ישראלים, בעניין הנוגע לביצוע העבודה תכריע ההוראה המחמירה עם היועץ, לפי החלטת המנהל.

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

2.3 בנוסף לאמור לעיל, בכל מקרה של סתירה, אי התאמה וכיוצ"ב, בין המסמכים הנזכרים לעיל, חייב היועץ לפנות אל המנהל והמנהל ייתן הוראות בכתב בדבר סדר העדיפויות שיש לנהוג על פיו.

3. הצהרות היועץ

היועץ מצהיר בזאת כדלקמן:

3.1. הוא בעל מיומנות, ניסיון וידע לביצוע העבודות לפי חוזה זה, וכי הוא בעל אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כוח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת לבצע את העבודות ברמה גבוהה, על פי הדרישות והתנאים המפורטים בחוזה.

3.2. כי הוא והעובדים מטעמו יבצעו את העבודות ברמה המקצועית המעולה ביותר, ישתמשו במיטב כוחותיהם, כושרם, ידיעותיהם ואמצעיהם, וישקיעו מיטב השקידה, המסירות והנאמנות לביצוע התחייבותיהם עפ"י הסכם זה, תוך עמידה בלוחות הזמנים.

3.3. כי התמורה המפורטת בחוזה זה מניחה את דעתו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לכל התחייבויותיו על פי החוזה, וכי תהא הסיבה אשר תהא, לא יהיה היועץ זכאי לכל תוספת למחירים כפי שציין בטופס הצעת המחיר במכרז נשוא חוזה זה.

3.4. כי יישא בכל התשלומים מכל סוג שהם, בגין ניהול עסקו, וכן בכל קנס ו/או חיוב, שיוטלו עליו ו/או על מי מטעמו, על ידי כל רשות מוסמכת, בקשר עם פעולות שבוצעו על ידו ו/או על ידי מי מטעמו.

3.5. כי ביצוע העבודות ייעשה באופן שימזער כל הפרעה לצדדים שלישיים ו/או לפעילויות אחרות המתרחשות בתחומי העירייה.

3.6. כי עם קבלת הוראה מהעירייה יחליף כל עובד ו/או יועץ מטעמו באופן מיידי וללא זכות ערעור. החלטות העירייה בנושא יכולות לבוא משיקולים טכניים של כושר ויכולת ו/או אי ציות לדרישות ההסכם ו/או אי ציות להוראות המנהל ו/או מכל שיקול שהעירייה רואה כרלבנטי לביצוען התקין של העבודות.

3.7. כי העירייה רשאית, בכל עת, לשנות, את הכמויות המפורטות במפרטים השונים, מבלי שהיועץ יהא זכאי לכל תוספת או פיצוי בגין כך, למעט התמורה כמפורט בסעיף 14 להלן.

3.8. כי ידוע לו כי ביצוע העבודות מותנה בקבלת תקציבים ממקורות שונים, וכי במידה ולא יתקבלו התקציבים האמורים, כולם או חלקם, תהא העירייה רשאית להפסיק ו/או לצמצם את היקף העבודות על פי הסכם זה, בכל שלב שהוא, ובמקרה כאמור ישולם ליועץ חלק יחסי מהתמורה עבור העבודות שבוצעו על ידו בפועל.

3.9. כי לא חל שינוי בפרטים אשר מסר במסגרת הצעתו במכרז.

3.10. כי אין מניעה להתקשרותו בחוזה זה, ובחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

- 3.11. הוא קרא את המכרז ונספחיו ואת חוזה זה ונספחיו, וכי כל תנאי החוזה והנספחים לו נהירים וברורים לו.
- 3.12. כי בידיו, ובידי כל הגורמים למיניהם שיפעלו מטעמו במסגרת העבודות, כל האישורים, הרישיונות וכיו"ב הנדרשים על פי הדין לצורך ביצוע העבודות, וכי ידאג שכל האישורים, הרישיונות וכיו"ב כאמור, יהיו בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 3.13. כי רק בהסתמך על נכונות כל הצהרותיו היסודיות דלעיל והצעתו במכרז הסכימה העירייה להתקשר עימו בחוזה.

4. ההתקשרות

- 4.1. העירייה מוסרת בזאת ליועץ, והיועץ מקבל על עצמו בזה, את העבודות כהגדרתן לעיל הכול בתנאי הסכם זה על נספחיו.
- 4.2. היועץ יתחיל בביצוע העבודה תוך פרק זמן של 7 ימים קלנדריים ממועד חתימת החוזה ובכפוף להוצאת צו התחלת עבודה חתום ע"י המנהל.
- 4.3. העבודה תבוצע בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו.
- 4.4. מבלי לגרוע מאיזה מהוראות הסכם זה, היועץ יבצע את העבודות בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו וכן בהתאם לתוכנית עבודה שתועבר לו על ידי העירייה ו/או המנהל (להלן: **"תוכנית העבודה"**). היועץ יעמיד את כל כוח האדם והציוד הנדרש לביצוע העבודות בהתאם להוראות הסכם זה ותוכנית העבודה.
- 4.5. היועץ מתחייב לבצע את העבודה בהתאם למפורט בחוזה זה ובכל נספחיו, במסמכי המכרז ובתוכנית העבודה, בצורה מקצועית ויסודית בהתאם להוראות ולמתכונת שתיקבע על ידי המנהל.
- 4.6. היועץ מתחייב לבצע את העבודות ולקיים את כל יתר התחייבויותיו שבחוזה זה בהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת. כן מתחייב היועץ לשאת בכל התוצאות שתנבענה מהפרתה של התחייבות זו, לרבות כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של כל המועסק על ידי היועץ ו/או פועל מטעמו ו/או בשליחותו בביצוע התחייבויותיו שבחוזה זה.

5. כוח אדם

- 5.1. מבלי לגרוע מהתחייבויותיו של היועץ לבצע את כל התחייבויותיו על פי הסכם זה לרבות להעמיד את כל כוח האדם הנדרש לביצוע העבודות כאמור.
- 5.2. היועץ יבצע את העבודה בעצמו ו/או על ידי נציגו שאושר על ידי העירייה בלבד.

6. אחריות

- 6.1. היועץ יהא אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד שייגרם לעיריית אריאל ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד היועץ – בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו – בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור לביצוע העבודה נשוא

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

הסכם זה. היועץ אחראי בלעדית לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותיאור, הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך ביצוע השירותים. היועץ פוטר בזאת את העירייה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ואת הפועלים מטעמה על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.

7. ביטוח

7.1. היועץ מתחייב לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותו על פי דין ו/או על פי הסכם זה, בגבולות אחריות והיקף כיסוי לפי מיטב שיקול דעתו. ביטוחי היועץ יכללו סעיף ראשוניות, ויתור על זכות התחלוף כלפי העירייה ומי מטעמה והרחבות שיפוי לטובת העירייה היה ותתבע בקשר לשירותים שמספק היועץ.

7.2. היועץ יישא לבדו בכל סכומי ההשתתפות העצמית ובכל הביטוחים הנערכים על ידו.

7.3. היועץ פוטר מאחריות את העירייה בגין כל אובדן או נזק לכל רכוש המשמש אותו לצורך ביצוע פעילותו עפ"י הסכם זה.

8. התמורה ליועץ

8.1. תמורת ביצוע העבודות שעל היועץ לתתם עפ"י הסכם זה ותמורת ביצוע כל יתר התחייבויותיו של היועץ כלפי העירייה במועד ולשביעות רצון העירייה, תשלם העירייה ליועץ תשלום של 300 ש"ח לא כולל מע"מ עבור כל שעת עבודה (לעיל ולהלן: "התמורה").

8.2. העירייה תהא רשאית ע"פ שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה, להקטין את היקף העבודה וכפועל יוצא את ההיקף הכספי הכולל ע"פ החוזה וזאת מבלי לנמק את העילה לכך. מוצהר ומוסכם על היועץ כי לא תהיינה לו תביעות ו/או טענות כלשהן כנגד העירייה בגין צמצום היקף העבודה כאמור לעיל וכי לא יהיה זכאי בגין כך לפיצוי כלשהו או תשלום או הגדלת התמורה.

8.3. העירייה תהא רשאית ע"פ שיקול דעתה ובכפוף להוראות הדין, להגדיל את היקף העבודה וכפועל יוצא את ההיקף הכספי הכולל ע"פ החוזה, והיועץ מתחייב לפעול ולהיערך בהתאם לשינוי זה בהיקף העבודה על כל הכרוך בכך, לרבות הקצאת כוח האדם, הציוד והחומרים הנוספים בהתאם לנדרש.

8.4. היועץ יגיש לעירייה אחת לחודש חשבון בגין שעות העבודות שבוצעו על ידו בחודש החולף.

8.5. המנהל יבדוק את החשבון תוך 15 ימים ממועד הגשתו.

8.6. העירייה תשלם ליועץ את החשבון המאושר ע"י המנהל בכפוף להפחתות שבוצעו, שוטף + 45 ימים, מיום אישור החשבונית על ידי המנהל.

8.7. המחירים אינם צמודים ומדד ולא תהיה כל תוספת למחיר השעתי שנקבע במכרז.

8.8. לכל תשלום שיש לשלם ליועץ על פי חוזה זה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהא בתוקף בעת ביצוע התשלום, כנגד חשבונית מס ערוכה כדין.

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

8.9. מוסכם בין הצדדים כי היועץ לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע העבודות וההתחייבות שעל היועץ לבצע על פי מסמכי החוזה.

8.10. היועץ מתחייב להמציא לעירייה אישור משלטונות מס הכנסה על פטור מניכוי מס במקור שאם לא כן, ינוכה מס במקור על ידי העירייה, לפי הוראות כל דין, בסכום המתאים מהתמורה שתשולם ליועץ לפי הסכם זה.

8.11. למען הסר ספק יובהר, כי התמורה האמורה בהסכם זה מהווה תשלום מלא וסופי בעבור ביצוע כל העבודות המפורטות בהסכם זה וככל שידרשו על ידי העירייה, לרבות כל העלויות וההוצאות מכל מין וסוג שהוא שעל היועץ יהא להוציא בקשר עם ביצוע העבודות וכולל עלות החומרים, וההוצאות שתידרשנה בקשר עם ביצוע העבודות, וכי פרט לתמורה כאמור לעיל.

9. תקופת ההסכם

9.1. הסכם זה יהיה בתוקף מיום חתימתו ע"י אחרון מורשי החתימה בעירייה ולמשך **24 חודשים** לאחר המועד הנ"ל.

9.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ניתנת בזאת לעירייה בלבד, זכות הברירה (אופציה) להאריך את תוקפו של הסכם זה ל – 3 תקופות נוספות, כל אחת בת שנה או חלק ממנה, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה לא תעלה על 5 שנים (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

9.3. על אף האמור בסעיף 9.2 לעיל, לעירייה שמורה הזכות להביא הסכם זה לכלל סיום טרם תום תקופת ההסכם, ובכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בהתראה ליועץ של 30 ימים לפחות. ליועץ לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה למעט זכותו לקבלת התמורה בגין ביצוע העבודות בפועל עד למועד קבלת הודעת ההפסקה כאמור.

10. ערבויות ביצוע

10.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות היועץ על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית לעירייה על פי כל דין ו/או הסכם, ימציא היועץ לעירייה, עם החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת העירייה, בנוסח המדויק המופיע **כנספח א'** לחוזה, המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו, על סך 5,000 ₪.

10.2. ערבות הביצוע תהיה בתוקף לתקופה של 3 חודשים נוספים לאחר תום תקופת ההתקשרות הראשונה, והיא תוארך בהתאם ככל שעירייה תחליט על מימוש תקופת האופציה (להלן: "**הערבות המוארכת**"). אי המצאת הערבות המוארכת כנדרש תהווה כשלעצמה עילה לחילוט הערבות הבנקאית.

10.3. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות או הערבות המוארכת ו/או בהארכת תוקפה ו/או בגבייתה ו/או בהגדלת היקפה לפי העניין, יחולו על היועץ וישולמו על ידו.

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

10.4. מוסכם כי העירייה תהיה רשאית לממש את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהעירייה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן לערעור, כי היועץ לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם זה ו/או במקרה בו נגרמו לעירייה נזקים אשר מחובת היועץ לשפותה בגינם על פי הוראות הסכם זה וכל דין.

10.5. במקרה של מימוש ערבות הביצוע או הערבות המוארכת, כולה או חלקה, חייב היועץ להמציא מיד לעירייה ערבות ביצוע חדשה, לתקופה ובתנאים הזהים לערבות או הערבות המוארכת שמומשה.

10.6. כדי למנוע כל ספק הוסכם בזאת בין הצדדים כי העירייה תהא רשאית לקזז את נזקה והוצאותיה מכל תשלום אשר מגיע ו/או יגיע ליועץ ואין בכך כדי לגרוע מזכות העירייה למימוש הערבות כאמור לעיל.

11. העברת זכויות

11.1. היועץ לא יהיה רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר בכל דרך אחרת את זכויותיו על-פי הסכם זה, כולן או מקצתן, מבלי לקבל על כך רשות מפורשת, מראש ובכתב, מאת העירייה.

11.2. היועץ לא יהיה רשאי לאצול מחובותיו וזכויותיו ו/או למסור את ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לכל צד ג' שהוא, מבלי לקבל את הסכמתה המפורשת של העירייה מראש ובכתב. האמור בסעיף זה מתייחס אף לקבלני משנה מטעם היועץ.

12. הפרות ופיצויים

12.1. אם היועץ יפר תנאי או התחייבות הכלולים בהסכם זה ו/או בכל דין, ולאחר התראה של 7 ימים לא תיקן את ההפרה, תהיה העירייה רשאית, מבלי לפגוע בזכותה של העירייה לקבל כל סעד או תרופה אחרים, לבטל הסכם זה, כולו או חלקו; כל זאת מבלי לפגוע בכל זכות מזכויותיה האחרות של העירייה לפי הסכם זה ו/או על פי הדין ולרבות זכות לפיצויים מן היועץ.

12.2. על אף האמור לעיל, במקרה שתופר התחייבות מהתחייבויות היועץ המפורטות בסעיפים 3,4,5,6,7,8,9, להסכם זה, יחשב הדבר להפרה יסודית של הסכם זה, והעירייה תהיה רשאית לבטל לאלתר הסכם זה, כולו או חלקו, כל זאת מבלי לגרוע בכל זכות מזכויותיה האחרות על-פיה הסכם זה ו/או על פי הדין ולרבות זכות לפיצויים מן היועץ.

12.3. בנוסף לכל האמור לעיל, העירייה תהיה רשאית להודיע ליועץ בהודעה בכתב 30 יום מראש לפחות, מבלי צורך לנמק ולפי שיקול דעתה המוחלט, כי אין בכוונתה להיזקק עוד לשירותיו וכי ברצונה להביא הסכם זה לידי גמר. במקרה של הודעה בהתאם לס"ק זה, יבוא ההסכם לידי גמר עם חלוף 30 ימים ממועד משלוח ההודעה האמורה.

12.4. בוטל ההסכם ו/או הובא לידי גמר כאמור לעיל, כי אז תהיה העירייה רשאית למסור את ביצוע העבודות לאדם אחר, והיועץ ישתף פעולה ככל שיידרש לצורך זה לשביעות רצונו המלאה של המנהל,

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

והדבר יהווה תנאי לביצוע כל תשלום המגיע ליועץ מהעירייה בגין העבודות שבוצעו על ידו טרם ביטול ההסכם או הבאתו לידי גמר.

12.5. בנוסף לאמור בכל מקום בהסכם זה, התרחשות כל אחד מן במקרים שלהלן תחשב להפרה יסודית של ההסכם של ידי היועץ:

12.5.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי היועץ, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.

12.5.2. ניתן נגד היועץ צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקים, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג-1983.

12.5.3. מונה לנכסי היועץ, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.

12.5.4. הוכח להנחת דעתה של העירייה כי היועץ הסתלק מביצוע החוזה.

12.5.5. כשיש בידי העירייה הוכחה, להנחת דעתה, כי היועץ או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

12.5.6. התברר כי הצהרה כלשהי של היועץ שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהיועץ לא גילה לעירייה עובדה מהותית אשר, לדעת העירייה, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

12.6. מבלי לגרוע מכל תרופה וסעד אחרים המוקנים לעירייה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, מובהר כי בכל מקרה בו היועץ לא ביצע את העבודה במועדים ו/או באופן הקבוע במסמכי החוזה תהא העירייה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר באופן מיידי עם כל יועץ אחר לשם השלמת ביצוע העבודה, והוצאות השלמת העבודה בתוספת 25% הוצאות ותקורה יחולו על היועץ וינכזו מכל תשלום המגיע לו או יגבו ממנו בכל דרך חוקית אחרת.

12.7. ספרי העירייה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו ליועץ ומועדיהם, לשיעור הוצאות ההשלמה ומועדי הוצאתן.

12.8. לא יראו בשימוש העירייה בזכויותיה על פי חוזה זה כביטול החוזה על ידי העירייה אלא אם העירייה הודיעה על כך במפורש ובכתב ליועץ, והיועץ יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה, כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטול החוזה.

12.9. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע מהפיצויים המוסכמים המפורטים בנספחים האופרטיביים, תהא רשאית העירייה לגבות מהיועץ פיצויים מוסכמים, בגין כל סטייה מהוראות חוזה זה, על נספחיו,

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

לרבות הפרת איזה מהם, ולרבות בגין פגם או ליקוי בביצוע העבודה ולרבות פגם וליקוי חד פעמיים. כל הפרה של החוזה על ידי היועץ תזכה את העירייה בפיצוי מוסכם של 1,000 ₪ להפרה. במקרה של הפרה מתמשכת יהא סך הפיצויים שווה ל-1000 ₪ לכל יום בו ההפרה לא תוקנה. חיוב היועץ בפיצויים מוסכמים או ניכויים מסכומים המגיעים ליועץ לא ישחררו את היועץ מהתחייבויותיו על פי מסמכי החוזה.

12.10. שום ויתור, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה, או מתן ארכה, לא ייחשבו כוויתור של העירייה על זכות מזכויותיה לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על-ידיה, אלא אם כן נעשה ויתור כזה במפורש ובכתב.

זכויות יוצרים וקניין רוחני

13. כל תוצרי השירותים הניתנים לעירייה על ידי היועץ על פי חוזה זה הינם קניין העירייה ורכושה והיא תהיה זכאית להשתמש בה למטרותיה לי שיקול דעתה, ואף בכל תוספת שהיועץ יוסיף לעבודה כלשהיא. לא יהיו ליועץ שום זכויות יוצרים ואו כל זכות משפטית אחרת הראויה לתמורה כלשהי מעבר לתמורה על פי הסכם זה.

היועץ מוותר בזאת באופן בלתי חוזר, על כל סעד ביחס לשימוש בכל חומר שהון בהתאם לחוזה זה על ידי העירייה או על ידי מי מטעמו, מכל סוג ומין שהוא, ומכל עילה שהיא לרבות זכויות יוצרים, זכות מוסרית או זכויות בקניין רוחני אחר והוא מתחייב להעביר לעירייה ללא כל תנאי את תוצרי השירותים לשימושה על פי צורכי העירייה ושיקול דעתה הבלעדי.

בעת ביטול ההסכם מכל סיבה שהיא, מתחייב היועץ להעביר לעירייה ללא דיחוי את כל תוצרי השירותים אשר בוצעו על ידו עד לאותו השלב מבלי לעכבם תחת ידו. הפת סעיף זה הינה הפרה יסודית אשר תזכה את העירייה בפיצוי מוסכם בשיעור של 10,000 ₪ וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר המגיע לעירייה ועל פי כל דין והסכם.

14. סודיות

היועץ מתחייב לשמור בסוד, ולא ולמסור ו/או להביא לידיעת כל אדם כלשהו כל ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אליו בקשר לעבודה הקבלנית שהוא חוזה זה, וזאת במהלך ביצוע העבודה ולאחריה. היועץ מתחייב כי שמירת הסודיות כאמור תבוצע גם על ידי כל עובדיו ו/או המועסקים על ידו ו/או הפועלים מטעמו.

15. שונות

15.1. העירייה תהא רשאית לקזז מכל סכום המגיע ליועץ מהעירייה (בין מכל הסכם זה ובין מכל הסכם אחר ולרבות מכל תשלום במסגרת התמורה ליועץ), כל סכום אשר העירייה תהיה סבורה לפי שיקול דעת המוחלט כי הוא לא מגיע ליועץ, ובכלל זה כל סכום שהעירייה תהיה סבורה כי הוא מגיע לה כשיפוי על הנזקים שנגרמו לה על ידי היועץ. העירייה תהיה רשאית לקזז כאמור ללא צורך במשלוח הודעה ליועץ. ליועץ לא תהא זכות לקזז כספים המגיעים ממנו לעירייה.

15.2. אין לשנות תנאי מתנאי הסכם זה אלא במסמך בכתב החתום על-ידי שני הצדדים או באי-כוחם.

15.3. כל צד יישא בהוצאותיו המשפטיות בקשר לחוזה זה.

למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל

- 15.4. הסכם זה הינו הסכם ממצה, והוא כולל את כל ההסכמות שבין הצדדים. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם, כי כל הסכם ו/או זכרון דברים ו/או הסכמה אחרת בכתב או בעל פה, שהוסכמו בין הצדדים ושאינם כלולים בהסכם זה- בטלים.
- 15.5. כל הודעה לפי הסכם זה תשוגר בדואר רשום אות תימסר ביד לכתובות הצדדים כמפורט להלן. כל הודעה כאמור תיחשב כאילו התקבלה 3 ימים מיום מסירתה במשרד הדואר, או עם מסירתה ביד, לפי הענין.
- 15.6. מוסכם בזאת כי חתימת מורשי החתימה של העירייה על הסכם זה נעשית מתוקף תפקידם ואינה מטילה עליהם כל אחריות אישית ליישום הסכם זה.
- 15.7. הסכם זה יכנס לתוקפו במועד חתימתו ע"י אחרון מורשי החתימה של שני הצדדים ובכפוף לצירוף כל האישורים הנדרשים כפי שפורטו בהסכם זה.
- 15.8. מקום השיפוט לצורך הסכם זה יהיה אך ורק בבית המשפט המוסמך באריאל או בירושלים אם אין באריאל בית משפט בעל סמכות מתאימה.

כתובות הצדדים:

העירייה: עיריית אריאל רחוב יהודה 5 אריאל

היועץ: _____

ולראיה באו הצדדים על החתום:

חתימה וחותמת היועץ_____
חותמת העירייהאישור עו"ד מטעם היועץ:

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____, בכתובת: _____, מאשר בזאת כי ביום _____ התייצבו/ בפני: _____ ת.ז. _____ המוסמכים לחתום בשם המפעיל _____ וחתמו על הסכם זה בפני.

תאריך _____

חתימת עו"ד

נספח א'

נוסח ערבות ביצוע-ערבות בנקאית אוטונומית בלתי תלויה

נוסח ערבות זו מיועד להגשה לאחר הזכיה במכרז

לכבוד

עיריית אריאל

הנדון: ערבות בנקאית מס'

עפ"י בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן – "המבקשים"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (במילים: _____) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד, כמפורט להלן (להלן – "הפרשי הצמדה"), וזאת להבטחת ביצוע כל תנאי החוזה שנכרת בין הצדדים למתן שרותי מיתוג וייעוץ אסטרטגי לשיווק ופרסום תקשורתי לעיריית אריאל כמפורט במסמכי מכרז פומבי מס' 14/25.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם, לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, כל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרשותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" – משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי), המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן – "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש יוני 2025, שפורסם ביום 15/7/2025 היינו, _____ נקודות (להלן – "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישותיכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו אינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____, אלא אם כן, תודיעו לנו על הארכתה. דרישה שתגיע אלינו אחרי _____, לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

כל פנייה על פי ערבות זו צריכה להמסר לידנו לסניף ----- בכתובת -----.

בכבוד רב

_____ : בנק

_____ : תאריך

נספח ב'
מפרט השירותים

בניית תוכנית אסטרטגית

1. ייעוץ אסטרטגי שוטף לרשות, מתוך ראייה רחבה של כל הפעילות הפרסומית, השיווקית והתקשורתית הנדרשת במטרה להנגיש לתושבי העיר את העשייה העירונית ומיתוגה של העיר אריאל.
2. מיתוג, קופירייטינג, תכנון מדיה ובניית תוכניות פרסום ושיווק ליחידות העירייה השונות.
3. פיתוח ערוצי תקשורת מקוריים.
4. לימוד ובחינת צורכי הפרסום ויחסי הציבור של העירייה.
5. הכנת הצעת תקציב פרסום ושיווק מפורטת.
6. ניהול אסטרטגיית מדיה, לרבות המלצות לשיפור הפעילות השוטפת על מנת לעמוד ביעדי הצלחה שהוגדרו על ידי העירייה.

ייעוץ אסטרטגי

1. מימוש התוכנית האסטרטגית שאושרה על ידי הנהלת העירייה ובמסגרת התקציב המאושר.
2. ייעוץ וליווי הנהלת העיר ועובדי העירייה בעל הנוגע לתכני הרשתות החברתיות של העירייה, בין היתר, רעיונות לפרסום מידע/סרטונים/קמפיינים עירוניים.
3. קיום ישיבות שבועיות עם צוות העירייה לקדם רעיונות פרסומים, סיעור מוחות אודות נושאים הנוגעים לפעילות העירייה, הפקת סרטונים וכדומה.
4. ליווי וייעוץ תקשורתי לגרמים הרלוונטיים בעירייה בכל הקשור לשירותים, לרבות בכל הקשור בניהול משברים.
5. ליווי וייעוץ בקמפיינים תדמיתיים של העירייה, וכן סיוע בקשר מול כלי תקשורת מקומיים וארציים במסגרת ייזום אינטרסים ואירועים מיוחדים.
6. ליווי העירייה באירועים מיוחדים: אירועי ספורט, אירועים עירוניים גדולים וכדומה.
7. שימוש ברשתות חברתיות באינטרנט לשם מיצוב תדמיתה של העירייה וחשיפת פעילותה השוטפת כולל קידום קמפיינים וכדומה.

חתימת היועץ