



## עיריית אריאל

מכרז מס' 10/25

השכרת מבנים לשם הפעלת גני תקשורת  
ומעון יום שיקומי/תקשורתי

חוברת המכרז

מסמך א'מכרז מס' 10/25טופס פרטי המציע

(יישאר בידי העירייה לצורך בקרה/התקשרות)

שם המציע: \_\_\_\_\_

מספר רישום עמותה או עירייה ללא כוונת רווח(מלכ"ר) או חל"צ / ת.ז. של המציע:

\_\_\_\_\_

פרטי התקשרות למציע:

שם איש הקשר של המציע: \_\_\_\_\_

כתובת למשלוח דואר: \_\_\_\_\_

מספר הטלפון: \_\_\_\_\_

מספר הפקס': \_\_\_\_\_

מספר טלפון נייד של איש הקשר: \_\_\_\_\_

כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

מסמך ב'הזמנה להגשת הצעות ותנאי המכרז

הנדון: מכרז מס' 10/25 בדבר התקשרות בהסכם השכרת מבנים לשם הפעלת גני תקשורת ומעון יום שיקומי/תקשורתי

עיריית אריאל (להלן - "העירייה") מזמינה בזאת להציע לה הצעות במסגרת השתתפות במכרז מס' 10/25 (להלן - "המכרז") בדבר התקשרות בהסכם לשם השכרת מבנים בבעלותה, וזאת לשם הפעלת גני תקשורת :

1. ברח' הבשן 13 בשטח של 850 מ"ר המצוי במגרש מס' 186 , בתב"ע מס' 130/2/3/1
2. ברח' השומרון 5 בשטח של 1300 מ"ר המצוי במגרש מס' 2 , בתב"ע מס' 130/1

וכן, לשם הפעלת מעון יום שיקומי/תקשורתי ברח' הערבה 2, בשטח של 1500 מ"ר המצוי במגרש מס' 14, תב"ע מס' ד/130/2/2 אשכול אחד בן שלוש כיתות לימוד (להלן: "המקרקעין")

1. תנאים כלליים

1.1 גני תקשורת ומעון יום שיקומי ינוהלו ויפעלו עפ"י הנחיות העירייה ו/או אגף החינוך ו/או אגף לשירותים חברתיים בכל הקשור לנהלי ניהול גני חינוך מיוחד ומעון יום שיקומי/תקשורתי וכן עפ"י דרישות משרד החינוך ו/או הרווחה ו/או הכלכלה על פי מסמכי מכרז זה.

1.2 תקופת ההתקשרות הינה ל-12 חודשים. לעירייה נתונות 4 אופציות להארכת תקופת ההתקשרות ב- 12 חודשים נוספים לכל תקופה.

1.3 הכותרות בתנאי המכרז הינן לנוחיות בלבד.

1.4 כל מידע שנמסר למציע במסגרת הליך המכרז ניתן על פי מיטב ידיעתה של העירייה ועל פי הנתונים הקיימים במועד פרסום המכרז, וכי בכל מקרה החובה לבחינת המידע האמור מוטלת על המציע בלבד. אין במסירת המידע האמור כדי להטיל על העירייה אחריות כלשהי ו/או כדי לגרוע מהתחייבויות המציע כמפורט בחוברת המכרז.

2. מסמכי המכרז

2.1 המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממכרז זה (להלן - "מסמכי המכרז" או "חוברת המכרז"):

| מספור המסמך בחוברת המכרז | סוג המסמך                                              |
|--------------------------|--------------------------------------------------------|
| מסמך א' -                | טופס פרטי המציע.                                       |
| מסמך ב' -                | הזמנה להגשת הצעות ותנאי המכרז                          |
| מסמך ג' -                | פירוט ניסיון המציע והמלצות                             |
| מסמך ג'-1                | פירוט הצוות המוצע                                      |
| מסמך ד'                  | נוסח ערבות השתתפות                                     |
| מסמך ה' -                | תצהיר לפי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - |
| מסמך ו' -                | הצהרה בדבר היעדר קירבה לעובד רשות/חבר מועצה            |

|            |                                                  |
|------------|--------------------------------------------------|
| מסמך ז' -  | תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות                   |
| מסמך ח' -  | תצהיר לעניין חוק מניעה של העסקת עברייני מין      |
| מסמך ט' -  | נוסח המלצה                                       |
| מסמך י' -  | אישור ר"ח על מחזור כספי                          |
| מסמך יא' - | תצהיר המציע בדבר אי תיאום הצעות במכרז.           |
| מסמך יב' - | נוסח של ערבות ביצוע                              |
| מסמך יג'   | פרוטוקול מסירת המושכר + רשימת הציוד אשר נותר בגן |
| מסמך יד'   | אישור ביטוח למושכר                               |
| מסמך ט"ו   | הצעת המציע                                       |
| מסמך ט"ז   | הסכם                                             |

2.2 כל חלקי חוברת המכרז הינם חלק בלתי נפרד מן המכרז לכל צורך ולכל עניין.

### 3. ריכוז מועדים של הליך המכרז

3.1 מצ"ב טבלה המרכזת את המועדים בהליך המכרז:

| מועד לביצוע                                                      | פעולה                                                   |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 21.05.25                                                         | פרסום המכרז                                             |
| 28.05.25<br>בשעה 13:00                                           | מפגש מציעים                                             |
| עד לתאריך 05.06.25<br>בשעה 14:00<br>בפורמט שהוכתב במסמכי המכרז   | מועד ואופן הגשת הבהרות ושאלות בקשר עם מסמכי ותנאי המכרז |
| עד לתאריך 11.06.25                                               | המועד האחרון לתשובות לשאלות הבהרה                       |
| <a href="mailto:sshamir@ariel.muni.il">sshamir@ariel.muni.il</a> | דוא"ל להעברת שאלות הבהרה                                |
| 30.09.25                                                         | מועד תוקף הערבות להצעה                                  |
| 18.06.25<br>(בשעה 14:00)                                         | המועד האחרון להגשת הצעות במכרז                          |

3.2 העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות, להקדים ולשנות בכל עת את המועדים הנקובים בהליך המכרז לתקופה קצובה נוספת, אחת או יותר; במידה ושונו מועדי הליך המכרז תפרסם על כך העירייה הודעה בדף המכרז באתר העירייה; על המועדים החדשים שתקבע העירייה יחולו ההוראות החלות על המועדים שקדמו להם. למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח מתן הארכת מועד כלשהי.

### 4. הצהרות המציע

המציע מצהיר בזאת, כדלקמן:

- 4.1 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים למציע וכי המציע קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצוע השירות והסכים להם בהתאם להצעתו. כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים לאספקת השירות נשוא המכרז, כי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לספקם - הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 4.2 הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות ההסכם, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.
- 4.3 כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם על נספחיו ו/או דבר שאינו מופיע במסמכי המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

#### 5. הכרת האתר, סביבתו ותנאי העבודה:

- 5.1 על המציע לסייר במבנה ו/או המבנים בו יופעלו גני התקשורת ומעון היום השיקומי לפני הגשת ההצעה. על המציע לבדוק ולהכיר את דרכי הגישה לאתר, את תנאיו של האתר, את סביבתו ואת תנאי העבודה.
- 5.2 המציע יידרש להתאים ולרהט את הגן ו/או המעון בהתאם להנחיות חוזרי מנכ"ל ו/או הנחיות אגף החינוך ו/או האגף לש"ח.

#### 6. עיון ורכישת מסמכי המכרז

- 6.1 את חוברת המכרז ניתן לראות באתר העירייה בכתובת <https://www.ariel.muni.il/> תחת מכרזים/מכרזי רכש.
- 6.2 כל מציע המבקש להגיש הצעה למכרז חייב לרכוש את המכרז, בעלות של 500 ש"ח (להלן - "דמי רכישת המכרז"), תשלום דיגיטלי בדף המכרז שבאתר האינטרנט של העירייה.
- 6.3 דמי רכישת המכרז לא יוחזרו לרוכש בכל מקרה, גם במקרה בו לא הגיש כל הצעה למכרז.
- 6.4 כל המסמכים שבחוברת המכרז הינם רכוש של העירייה, המציע אינו רשאי להעתיק את מסמכי המכרז או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.
- 6.5 כל הבהרה, שינוי או עדכון שיופץ לאחר מועד רכישת המכרז על ידי המציע יועברו לידיעת המציע בכתב בכפוף להוראות סעיף 8.1 להלן.

#### 7. תנאי סף

- 7.1 במכרז זה רשאי להשתתף ולהגיש הצעות אך ורק מציע שבמועד הגשת ההצעה עומד בתנאים המצטברים, המפורטים להלן:
- 7.1.1 עמותה או תאגיד ללא כוונת רווח (מלכ"ר) ו/או עירייה לתועלת הציבור (חל"צ) אשר מטרתה המאושרת תואמות את תכלית השימוש במקרקעין המוצעים להשכרה, הרשומים במרשם הרלבנטי בישראל כנדרש על פי הדין.
- 7.1.2 בגדר אישיות משפטית אחת.
- 7.1.3 מחזיק אישור ניהול תקין לשנת 2025.

#### גני תקשורת:

- 7.1.4 על המציע להיות בעל ניסיון מוכח בהפעלת גני ילדים לחינוך המיוחד ובדגש על

גני תקשורת וזאת לפחות בשלוש (3) השנים האחרונות (2021, 2022 ו-2023) בשתי רשויות מקומיות.

### מעון שיקומי:

- 7.1.5 על המציע להיות בעל ניסיון מוכח בהפעלת מעון יום שיקומי וזאת לפחות בשש (6) השנים האחרונות 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 ו-2024
- 7.1.6 על המציע לספק לפחות שלושה (3) מכתבי המלצה לעניין גן תקשורת ושלושה (3) למעון שיקומי, מובהר כי מציע רשאי להגיש המלצות נוספות מרשויות מקומיות.
- 7.1.7 בעל מחזור הכנסות של 500,000 ₪ לפחות בכל אחת מהשנים 2021, 2022 ו-2023 (יש לצרף תצהיר ר"ח-נספח-יא').
- 7.1.8 שילם את דמי רכישת המכרז כאמור בסעיף 6.2 לתנאי המכרז.
- 7.1.9 צירף ערבות בנקאית להשתתפות, בנוסח מסמך ד' ובהתאם להוראות סעיף 11 להלן.
- 7.1.10 השתתף במפגש המציעים שהתקיים במסגרת הליכי מכרז זה.
- 7.1.11 המציע בעל אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשלו-1976.
- 7.1.12 המציע בעל רישיונות תקפים עפ"י דין, לפיהן ראשי המציע לבצע את העבודות נשוא המכרז.
- 7.2 תנאי הסף ויתר הדרישות המפורטות בחוברת המכרז צריכים להתקיים במציע עצמו ולא בגוף משפטי אחר, לרבות גוף משפטי הקשור בקשר משפטי כלשהו עם המציע, ולרבות קשר שנוצר במסגרת הליך מיזוג של עמותות ו/או עירייה ללא כוונת רווח ו/או חל"צ.
- 7.3 מובהר במפורש כי בכל מקרה בו האישורים / התעודות המפורטים לעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת ההסכם/ ההארכה, לפי העניין.

## 8. הבהרות ותיקונים למסמכי המכרז

8.1 שאלות הבהרה יוגשו בקובץ **WORD** פתוח בלבד, במבנה להלן:

| מס"ד | המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה | סעיף | נוסח השאלה/בקשה להבהרה |
|------|------------------------------------|------|------------------------|
|      |                                    |      |                        |

- 8.2 שאלות הבהרה בכתב יופנו, לגב' שוש שמיר בדוא"ל [sshamir@ariel.muni.il](mailto:sshamir@ariel.muni.il) (יש לוודא את קבלת הדוא"ל בטלפון 03-9061823) עד לא יאחר מיום 05.06.25 בשעה 14:00.
- 8.3 התשובות לשאלות יופצו עד ליום 11.06.25. השאלות והתשובות, וכן יתר העדכונים וההבהרות מטעם העירייה יופצו כמסמך הבהרה בדף המכרז באתר האינטרנט של העירייה.
- 8.4 העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד המיועד להגשת ההצעות למכרז, להכניס מיוזמתה שינויים הבהרות ותיקונים בחוברת המכרז.

- 8.5 העירייה תהא רשאית ליתן תשובות לשאלות ההבהרה ו/או לתקן את מסמכי המכרז ו/או להוסיף להם ו/או לעדכןם עד לא יאוחר מיום אחד לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
- 8.6 השאלות והתשובות, ההבהרות, השינויים והתיקונים למסמכי המכרז כאמור, עד כמה שיוכנסו, יהיו חלק בלתי נפרד מחוברת המכרז ויחייבו את כלל המציעים. המציע יצרף להצעתו, כחלק בלתי נפרד ממנה, את כל השאלות והתשובות, ההבהרות, השינויים והתיקונים כאמור למסמכי המכרז.
- 8.7 ככל והמציע מצא בחוברת המכרז סתירה, שגיאה או אי התאמה או שיהיה לו ספק באשר לסעיף או פרט במסמכי המכרז - יביא זאת המציע לתשומת לב העירייה בכתב במסגרת שאלות הבהרה בכתב כאמור לעיל, והעירייה תשיב עליהן באותו האופן הנקוב בסעיף זה.
- 8.8 כל הסבר, פרט נוסף או תשובה לא יחייבו את העירייה אלא אם ניתנו בכתב, במסמך מטעם העירייה שהופץ כאמור לעיל. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בעל-פה ו/או ע"י גורם אחר מלבד מנהל אגף החינוך ו/או מי מטעמו לא יחייבו את העירייה.
- 8.9 איחור בקבלת השאלות ו/או התשובות לא יזכה את המציע בהארכת המועד להגשת הצעתו למכרז או להתחשבות כלשהי מצד העירייה ודין הצעתו יהיה כדין כל הצעה אחרת לכל דבר ועניין.
- 8.10 ביטוח למושכר-מסמך ו"ד. אי המצאת העתק פוליסה חתום לידי העירייה כנדרש בתנאי ההסכם, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי עירייה.

## 9. ההצעה

- 9.1 חוברת המכרז החתומה בצירוף כל יתר המסמכים שצורפו לחוברת המכרז וכן מסמכים אחרים שעל המציע לצרף בהתאם לאמור בתנאי מכרז זה, ייחשבו כהצעתו של המציע במכרז.
- 9.2 את ההצעה יש להניח בתיבת המכרזים במעטפה סגורה הנושאת את מספר המכרז, ללא סימני זיהוי (ובאם צורפה מעטפה מיוחדת לחוברת המכרז, באותה מעטפה), אך ורק בהתאם להוראות המפורטות במסמכי המכרז, **עד ליום 18.06.25 בשעה 14:00, במשרדי העירייה, לשכת מנכ"ל, רח' יהודה 7, אריאל** והיא תיחשב להצעת המציע.
- 9.3 לא תתקבלנה הצעות שתשלחנה באמצעות הדואר.
- 9.4 ההצעה למכרז, החתימות בחוברת המכרז וכן כל יתר המסמכים שיגיש המציע בהתאם להוראות תנאי המכרז יוכנו בעט ולא בעיפרון.
- 9.5 המציע יחתום על ההסכם, מסמך ט"ז.
- 9.6 המציע יחתום בדיו ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך במסמכי המכרז, יחתום על כל דף ממסמכי חוברת המכרז בראשי תיבות ובחותמת ויציין בבירור את שמו וכתובתו ותאריך הגשת ההצעה. מודגש, כי למרות האמור לעיל רשאית העירייה שלא לשחרר את המציע מהצעתו אף אם חסרה חתימה כלשהי מהחתימות הנדרשות לעיל.
- 9.7 ההצעה תוגש אך ורק על גבי הטפסים המצורפים לחוברת המכרז, למעט במקומות בהם נאמר במפורש שניתן לצרף דפים חיצוניים.
- 9.8 הערה, שינוי, מחיקה, תיקון או הסתייגות שתירשם בגוף מסמכי המכרז עלולה להביא לביטול ההצעה. כל סטייה מההוראות שבחוברת המכרז עלולה להביא לפסילת ההצעה, וזאת לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העירייה.
- 9.9 מציע הסבור כי יש בהצעתו מידע המהווה סוד מסחרי יסמן את המסמכים הרלבנטיים בראש כל עמוד כ"חסוי" וינמק בדף נפרד את הנימוקים לכך. העירייה שומרת לעצמה

את הזכות הבלעדית להיענות או שלא להיענות לבקשת המציע לאי גילוי מסמכים מסוימים מתוך הצעתו.

9.10 על המציע להגיש את הצעתו בהתאם לקבוע בחוברת המכרז. כל סטייה מההוראות שבחוברת המכרז עלולה להביא לפסילת ההצעה - וזאת לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העירייה.

9.11 בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות, תהא העירייה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, וזאת ללא צורך בהודעה מוקדמת על כך לרוכשי המכרז. דחתה העירייה כאמור את המועד האחרון להגשת הצעות, תודיע על כך לכל רוכשי המכרז, והמועד החדש ייחשב לכל דבר ועניין כמועד האחרון להגשת הצעות. במקרה של דחיית המועד האחרון להגשת הצעות, תהא העירייה רשאית לשנות את מועד תוקף הערבות הבנקאית למכרז, על פי סעיף 11 לתנאי המכרז ו/או להאריך את תוקף ההצעות.

#### 10. אופן החתימה על ההצעה

10.1 אם ההצעה תוגש ע"י תאגיד, עמותה ו/או חל"צ, יחתמו על ההצעה המנהלים המוסמכים בשם התאגיד תוך ציון שמם המלא, כתובת התאגיד ומספר הרישום שלו ובצורף חותמת התאגיד. כמו כן, תצורף הוכחה על זכות החתימה בשם התאגיד, העמותה ו/או חל"צ והוכחה על רישום התאגיד.

#### 11. הערבות הבנקאית להצעה

11.1 להבטחת הקיום של תנאי המכרז יצרף המציע להצעה ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 25,000 ₪ (עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים), בתוקף עד ליום 30.09.2025 בנוסח מסמך ד' פירוט לתנאי המכרז (להלן - "הערבות הבנקאית").

**מובהר בזאת, כי המציע נדרש לקרוא בעיון את ההוראות להכנת הערבות הבנקאית ולהקפיד על הגשת הערבות הבנקאית בנוסח הערבות המצורף לתנאי המכרז (אשר שונה מנוסח הערבות המצורף להסכם).**

11.2 שם המציע שיירשם בערבות הבנקאית יהיה זהה לשמו של המציע כפי שהוא מופיע בהצעתו למכרז זה.

11.3 הערבות הבנקאית תונפק לבקשת המציע על ידי בנק בישראל או על ידי חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון תקף לעסוק בביטוח בישראל על פי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, תשמ"א - 1981. ערבות מחברת ביטוח כאמור תהא חתומה על ידי חברת הביטוח עצמה ולא על ידי סוכן ביטוח.

11.4 סכום הערבות הבנקאית יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשהמדד הבסיסי יהיה המדד האחרון הידוע ביום האחרון להגשת ההצעות למכרז.

11.5 על הערבות הבנקאית להיות חתומה ככל שנדרש עפ"י דין.

11.6 הערבות הבנקאית תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פנייה חד-צדדית של העירייה.

11.7 העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף הערבות הבנקאית למשך 90 יום נוספים והמציע מתחייב במקרה של דרישה כאמור, להאריך את תוקף הערבות הבנקאית, שאם לא כן ההצעה תיפסל ו/או הערבות הבנקאית תחולט.

11.8 המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות לעיל, על חשבונו, עפ"י דרישתה הראשונה של העירייה עד שיבחר סופית הזוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם.

11.9 חילוט הערבות הבנקאית ייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש לעירייה, ללא הוכחת נזק, בגין הפרה של איזה מחיובי המציע/הזוכה כלפיה כאמור, אך אין בחילוט הערבות הבנקאית כדי לגרוע מכל סעד אחר לו זכאית העירייה כלפי המציע. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאית העירייה להציג את הערבות הבנקאית לפירעון בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן:

11.9.1 המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים; או

11.9.2 המציע מסר לעירייה מידע מטעה ו/או מידע מהותי בלתי מדויק; או

11.9.3 המציע חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז; או

11.9.4 לאחר שנבחר כזוכה במכרז לא פעל המציע לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של העירייה עם הזוכה במכרז; או

11.9.5 לאחר שנבחר כזוכה במכרז סירב המציע לחתום על ההסכם או ליתן לעירייה ערבות ביצוע מתאימה.

11.10 מציע שהצעתו לא זכתה במכרז - תוחזר לו הערבות הבנקאית בתוך 7 ימים. בכל מקרה לא תוחזר הערבות הבנקאית לפני שהזוכה השלים את הליכי חתימתו על ההסכם.

## **12. הבהרת ההצעה**

12.1 העירייה רשאית, לשיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציעים, כולם או מקצתם, בכל שלב של בחינת ההצעות, כי יגישו הבהרות להצעה, כולה או מקצתה. כן רשאית העירייה לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע השירות נשוא המכרז וכד'. המציע יהיה חייב למסור לעירייה את מלוא המידע ו/או המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מידע ו/או מסמך כאמור, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה. ההבהרות הנ"ל יהוו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.

12.2 העירייה רשאית לפנות ללקוחות המציע לשם קבלת חוות דעת, ותהא רשאית שלא להתקשר עם מציע אשר חוות הדעת לגביו לא הניחה את דעתה.

12.3 בכל מקרה של סתירות ו/או אי התאמות שיתגלו על ידי העירייה במסמכי המכרז לאחר הזכייה, היא תהא זכאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את תנאי הסכם ההתקשרות, ככל שיידרש, על מנת להסדיר סתירות ו/או להתאים הנדרש התאמה.

## **13. אמות המידה לבחירת הזוכה**

### **13.1 שיקולים שהעירייה רשאית לשקול**

בלי לפגוע בהוראות המכרז ו/או ההסכם ו/או הוראות כל דין, בעת בחינת ההצעות העירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לשקול בין היתר את השיקולים המפורטים להלן (המדובר ברשימה חלקית ולא ממצה של שיקולי הוועדה):

13.1.1 איכות וניסיון קודמים של המציע.

13.1.2 אמינותו של המציע.

13.1.3 ניסיון העבר של העירייה ו/או כל עירייה עירונית אחרת של העירייה. על אף האמור לעיל, מובהר כי ככל שלעירייה יש "ניסיון רע" עם משתתף מסוים או שתהא בידי העירייה המלצה שלילית על משתתף ממזמין עבודה אחר, תוכל

העירייה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.

- 13.1.4 כח האדם, הציוד ויתר המשאבים העומדים לרשות המציע לצורך ביצוע העבודות.  
 13.1.5 על המציע להגיש הצעה כספית אך ורק להשכרת המבנה לשם הפעלת גן תקשורת (שלוש כיתות) על גבי מסמך ט"ו למסמכי המכרז על המציע לנקוב בדמי שכירות חודשיים שלא יפחתו מהסך של 1,350 ₪ לכל חודש(לא ניתן לנקוב בדמי שכירות נמוכים יותר)סכום זה כולל מע"מ.

### 13.1.6 מעון שיקומי- לגבי מעון שיקומי יומי לא נדרש להגיש הצעה כספית לשם השכרת המבנה והוא יינתן ללא גבייה של שכ"ד חודשי.

## 13.2 בחירת ההצעה הזוכה

אמות מידה לבחירה של המציע:

| <u>אמות מידה</u>                                                                                                                                       | <u>ניקוד</u> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| משך ניסיון המציע מעבר לשלוש(3) שנים בהפעלת גני תקשורת וחינוך מיוחד ומעונות יום שיקומיים (שניהם ביחד ולא רק אחד מהם)                                    | 20 נק'       |
| התרשמות הוועדה המקצועית מהצוות המקצועי המיועד להפעלת גני הילדים והתקשורת ו/או המעונות                                                                  | 15 נק'       |
| התרשמות הוועדה המקצועית משיטות פדגוגיות להפעלה שיוצגו ע"י המציע                                                                                        | 15 נק'       |
| התרשמות מריאיון טלפוני של ממליצי המציע                                                                                                                 | 10 נק'       |
| אך ורק לגני התקשורת: ההצעה כספית של המציע הגבוהה ביותר                                                                                                 | 40 נק'       |
| אך ורק למעון היום השיקומי/תקשורת - התחייבות להצגת תוכנית התאמה והרחבה ל-3 כיתות שתהיה מקובלת על משרד הרווחה ועיריית אריאל והתחייבות לביצועה עד 10/8/26 | 40 נק'       |

## 13.3 פסילת הצעה

- 13.3.1 אי הגשת הצעת למכרז בטופס ההצעה למכרז, בנוסח מסמך י"ב או כל שינוי או תוספת שייעשו בחוברת המכרז או כל הסתייגות ביחס אליה, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה, לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- 13.3.2 העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, לפסול על הסף מציע אשר לגביו היה לעירייה ו/או לאחד התאגידים בשליטת עיריית אריאל ניסיון רע ו/או כושל, לרבות מקרה של אי שביעות רצון משמעותית מההתקשרות עם המציע, בשל אי עמידה בסטנדרטים הנדרשים, הפרת התחייבויות, חשד למרמה, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב לגבי טיב עבודתו.
- 13.3.3 העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, לפסול מציע מחמת ניגוד עניינים, ולרבות חשש כי בביצוע ההתקשרות על ידו קיים ניגוד עניינים ממשי ו/או פוטנציאלי. במקרה זה תישמר למציע זכות הטיעון לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- 13.3.4 העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, לפסול מציע שהוא או נושא משרה בו הורשע בעבירה מסוג עוון או פשע בשבע השנים האחרונות או שמתנהלים נגדו הליכים בשל עבירה כאמור, בשל מהותה, חומרתה, או נסיבותיה של העבירה.

**13.4 תיקון טעויות**

13.4.1 העירייה רשאית, לשיקול דעתה הבלעדי ומנימוקים שיירשמו, לאפשר למציע להשלים מסמך או מידע החסרים בהצעה, אם השתכנעה שהשמטת המסמך או המידע נבעה מטעות בתום לב, ואין בהשלמתו של המסמך החסר כדי להעניק למציע יתרון לא הוגן על פני מציעים אחרים.

13.4.2 העירייה רשאית, לשיקול דעתה הבלעדי ומנימוקים שיירשמו, לתקן בעצמה ו/או לאפשר למציע לתקן פגם שנפל בהצעתו או להבליג על הפגם, לרבות פגם בחישוב הסיכום האריתמטי של ההצעה, וזאת אם השתכנעה כי מדובר בפגם שנפל בתום לב, ובתנאי שתיקון הפגם או ההבלגה עליו אינם מקנים למציע יתרון לא הוגן על פני מציעים אחרים, וההחלטה על תיקון הפגם או ההבלגה עליו משרתת באופן המירבי את טובת העירייה ואת תכליתו של מכרז זה.

**14. ביטול או צמצום המכרז**

14.1 העירייה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את המכרז או לצמצם את היקפו לפני שנעשתה התקשרות חוזית מכוחו ו/או בעקבותיו, באם לא תוגש אף הצעה מתאימה למסגרת האומדן המוקדם שלה ו/או מכל סיבה שהיא, לרבות ובמיוחד מסיבות הקשורות ו/או נובעות מהמצב הכלכלי במשק בכלל ו/או משיקוליה הכלכליים של העירייה. כל האמור לעיל הינו בגדר הסיכונים העסקיים שהמציע נוטל על עצמו באופן מחושב בהגשת הצעתו למכרז, והוא יהא מנוע מלבוא בכל טענה ו/או תביעה בגין מימוש איזו מזכויות העירייה כנובע מן האמור בסעיף זה לעיל. המציע יהא מנוע מלתבוע את העירייה ואת מי מקרב עובדיה ו/או יועציה ו/או גורמים הקשורים אליה ו/או בעלי העניין בה, בכל תביעה ובכל עילה שהיא בגין ביטול המכרז ו/או צמצומו כאמור; המציע מקבל על עצמו תנאים אלה כתנאים יסודיים היורדים לשורש תוקפה של הצעתו למכרז.

14.2 בוטל המכרז כאמור, יהיה זכאי כל מציע שהגיש הצעה כשרה לקבל חזרה את דמי רכישת המכרז.

**15. פתיחת מעטפות**

15.1 על מועד פתיחת מעטפות המכרז תבוא הודעה בדף המכרז באתר העירייה. פתיחת המעטפות תהיה במשרדי מנכ"ל העירייה, רח' יהודה 7, אריאל.

15.2 כל מציע רשאי להיות נוכח בעת פתיחת המעטפות.

**16. הודעות למשתתפים במכרז והתקשרות עם המציע הזוכה**

16.1 עם קביעת הזוכה במכרז תודיע לו על כך העירייה בכתב.

16.2 הזוכה מתחייב בזאת לחתום על ההסכם עפ"י דרישתה של העירייה ועד לא יאוחר מתום 7 ימים ממועד מתן ההודעה כאמור בסעיף דלעיל.

16.3 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 16.2 דלעיל, וכחלק מהותי ובלתי נפרד ממילוי אחר הדרישה לחתום על ההסכם, יחליף הזוכה במעמד החתימה על ההסכם כאמור, את הערבות להצעה כנזכר בסעיף 11.1 דלעיל, בערבות בנקאית להבטחת חיובי במסגרת הסכם השכירות, כמתחייב מההסכם.

16.4 הזוכה מתחייב בזאת כי עד לא יאוחר מתום 7 ימים ממועד חתימתו על ההסכם, וכחלק מהותי ובלתי נפרד ממילוי אחר הדרישה לחתום על ההסכם, ימציא בידי העירייה אישור חתום ותקף מאת חברת ביטוח בישראל בגדר אישור הביטוח כנזכר בהסכם. מודגש בזאת, כי ללא המצאת אישור הביטוח כאמור - ואפילו אם חתם הזוכה על ההסכם - כל עוד לא הומצא אישור הביטוח כאמור ייחשב הזוכה כמי שלא חתם על ההסכם, על כל המשתמע מכך.

16.5 העירייה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי-זכייתם.

### 17. הימנעות הזוכה לחתום על הסכם עם העירייה

17.1 ככל שהזוכה יימנע מלחתום על ההסכם - העירייה תהא רשאית לבטל את המכרז ו/או להתקשר בהסכם עם כל מציע אחר או עם כל מי שהעירייה תמצא לנכון, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה, וזאת בנוסף לחילוט הערבות להצעה ובנוסף לכל זכות אחרת שתעמוד לעירייה כלפי הזוכה, במקרה כזה, עפ"י כל דין

17.2 כל תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כח הנתונים לעירייה כלפי הזכייין, על פי הסכם זה, לא יגרעו מכל תרופה או סעד העומדים לעירייה על פי כל דין, לרבות על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"ג - 1973, והעירייה תוכל, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לנקוט נגד הזכייין בכל תרופה ו/או סעד כפי שימצא לנכון.

17.3 הצדדים מסכימים בזאת כי סכום הערבות הבנקאית להצעה שהוגשה על ידי המציע, יחד עם הצעתו למכרז זה, מהווה את סכום הפיצויים המוסכמים אותם ישלם הזוכה לעירייה בגין נזקי העירייה בשל הימנעות הזוכה מלחתום על הסכם עם העירייה בעקבות זכייתו במכרז. הזוכה נותן בזאת הוראה לעירייה לחלט את הערבות הבנקאית להצעה לצורך תשלום סכום הפיצויים המוסכמים כאמור.

### 18. חזקות ומניעות על המציע

18.1 כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל הפעלת המתחם.

18.2 כמו כן, על כל מציע לבדוק ולאמת את כל הנתונים, אשר נמסרים על ידי העירייה ו/או מי מטעמה במסגרת ו/או בקשר עם מכרז זה.

18.3 ההצעה תהווה ראיה חלוטה לכך שהמציע בחן את מלוא המסמכים שבחוברת המכרז, לרבות ההסכם ונספחיו, וכי הוא מכיר, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצועו והסכים להם בהתאם להצעתו.

18.4 לאחר הגשת ההצעה יהא המציע מנוע מלתבוע את העירייה ו/או מי מקרב האורגנים שלה, עובדיה או יועציה - כל תביעה שתתבסס או תטען לדבר חוסר ידיעה של המציע, הבנה מוטעית, ספק, טעות ו/או העדר איזה שהוא נתון בחוברת המכרז.

### 19. ויתור על זכות תביעה בעין

המציע לא ינקוט נגד העירייה ו/או כנגד מי מטעמה בכל הליך של צו מניעה, צו עשה, או הליך הצהרתי, בין אם זמניים ובין אם קבועים, שיש בהם פגיעה או הפרעה כל שהיא בהמשך הליכי מכרז זה והסעדים היחידים להם יהא זכאי המציע (בין אם הציע המציע בפועל ובין אם הינו מציע בכח) הינם סעדים כספיים בלבד.

מתן גרובר-מנכ"ל  
עיריית אריאל

מסמך ג'פירוט ניסיון המציע והמלצות

אני הח.מ. מורשה החתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_, מצהיר בזה כדלקמן:

המציע עומד בתנאי הסף שנקבעו בסעיף \_\_\_\_\_, לתנאי המכרז ואני מצרף לפחות שלוש המלצות מרשויות מקומיות שונות.

יש חובה על צירוף את מכתבי ההמלצה האותנטיים חתומות ומאושרות על ידי גורם של הרשות המקומית, מנכ"ל, מנהל אגף, או הגורם המקצועי הממונה, אשר לו נגיעה ישירה לקבלת השירות.

להלן, פירוט ניסיון המציע המפרט בטבלא זו:

| פרטי איש הקשר, שם, מס' טל"/פלאפון | שנות מתן השירות, משנה ועד שנה | מהות השירותים הניתנים | שם הרשות המקומית |
|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------|------------------|
|                                   |                               |                       |                  |
|                                   |                               |                       |                  |
|                                   |                               |                       |                  |
|                                   |                               |                       |                  |
|                                   |                               |                       |                  |
|                                   |                               |                       |                  |
|                                   |                               |                       |                  |
|                                   |                               |                       |                  |

הנני מצרף בזאת המלצות של הרשויות המקומיות הבאות המעידות על ניסיון קודם ומוכח בהפעלה של גן תקשורת ו/או מעון לחינוך מיוחד.

גני תקשורת

1.

2.

3.

מעונות שיקומיים/תקשורתיים

1.

2.

3.

\_\_\_\_\_  
חתימה של מורשה החתימה

מסמך ג' 1פירוט הצוות המוצע

אני הח.מ. מורשה החתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_, מצהיר בזה כדלקמן:

יש לפרט את ניסיונם וכישוריהם של הצוות המקצועי העומד לרשות המציע בעבודה בגן תקשורת ו/או במעון לחינוך מיוחד.

להלן, פירוט ניסיון המציע המפרטת בטבלה זו:

| שם איש הצוות המוצע | כישורים | שנות ניסיון | השכלה |
|--------------------|---------|-------------|-------|
|                    |         |             |       |
|                    |         |             |       |
|                    |         |             |       |
|                    |         |             |       |
|                    |         |             |       |
|                    |         |             |       |
|                    |         |             |       |
|                    |         |             |       |

1. מצ"ב העתק של תעודות השכלה של אנשי הצוות.

חתימה של מורשה החתימה

מסמך ד'

מכרז מס' 10/25

נוסח של ערבות בנקאית אוטונומית להשתתפות במכרז

לכבוד  
עיריית אריאל

הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית מס' \_\_\_\_\_.

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - "המבקש") אנו ערבים ומתחייבים בזאת כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של 25,000 ש"ח (עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן - "סכום הערבות") שתדרשו מאת המבקש בקשר להצעה שהגיש במסגרת מכרז מס' 10/25 שלכם, לרבות לשם הבטחת המילוי של איזה מקרב התחייבויות המבקש עפ"י תנאי המכרז.

מדד הבסיס לעניין ערבות זאת הנו המדד האחרון הידוע במועד הראשון שנקבע להגשת הצעות למכרז. המדד החדש לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

לפי דרישתכם הראשונה מעמנו, אנו נשלם לכם מיד חלק החזרת כתב זה כל סכום עד לסכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

התחייבותנו זאת הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול. כל דרישה על-פי כתב זה תעשה על-ידי המוטבים על-פיו, ותשלום להם - בין אם כוללם ובין אם לאחד מהם - ייחשב כתשלום כדין ועל-פי כתב זה. בכל מקרה כל התשלומים שנשלם על-פי כתב זה לא יעלו על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה כאמור.

כתב ערבות זה אינו ניתן להעברה או להסבה.

התחייבותנו זאת תהיה בתוקף עד ליום 30 לחודש ספטמבר שנת 2025 ועד בכלל ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק

(\*) המדד הבסיסי של הערבות יהא המדד הידוע ביום הגשת ההצעה למכרז.

מסמך ה'

מכרז מס' 10/25

תצהיר לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, בעל ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם המציע \_\_\_\_\_ [\*יש לנקוב בשמו המשפטי המלא של המציע] (להלן - "המציע"), שהוא המבקש להתקשר בהסכם עם עיריית אריאל, במסגרת מכרז מס' 10/25.
2. הנני מוסמך/ת ליתן תצהיר זה בשם המציע מכח חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן - "חוק עסקאות גופים ציבוריים").
3. הגדרות לתצהיר זה:
  - "עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
  - "שירות" - אחד התחומים המפורטים בתוספת הראשונה לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011: שמירה ואבטחה; ניקיון; הסעדה, אם השירות ניתן לעובדי מזמין השירות.
  - "בעל זיקה" - כל אחד מאלה:
    - (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע;
    - (2) אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
      - (א) בעל השליטה בו;
      - (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;
      - (ג) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;
  - (3) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע.
4. הנני מצהיר בזאת, כי עד מועד ההתקשרות לא הורשעו המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
5. ככל והנני קבלן שירות, כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, הנני מצהיר בזאת, כדלקמן:
  - 5.1 כי עד מועד ההתקשרות לא הורשעו המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - כי במועד ההתקשרות חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
  - 5.2 כי בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה;
6. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שהזדהה/תה בפני בתעודת זהות מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא י/תעשה כן, אישר/ה את אמיתות הצהרתו וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד,

## מסמך ו'

### הנדון: תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה/דירקטוריון או לעובד העירייה/עירייה

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי עיריית אריאל הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 1.1. סעיף 58 א' לתקנון המועצות המקומיות (יהודה והשומרון), תשמ"א-1981 (להלן: "התקנון").
  - 1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
 

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :
  - 2.1. בין חברי מועצת העיר אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 2.2. אין חבר מועצת עיר קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בעירייה.
  - 2.4. ידוע לי כי ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
  - 2.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
  - 2.6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות הקובעות כי באישור שר הפנים ועל אף הקרבה רשאית העירייה להתיר התקשרות כאמור ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

---

חתימת המציע

מסמך ז'הצהרה בדבר היעדר הרשעות קודמות  
ימולא על ידי מורשה החתימה של המציע

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הנני מצהיר בזאת כי המציע מי מבעליו ו/או מי ממנהליו לא הורשע בפלילים בעבירה נגד בטחון המדינה ו/או בעבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז 1977- כנגד גופו של אדם, ו/או בעבירות מוסר או בעבירות רכוש, או בעבירות שיש עימן קלון, או שאם הורשע באחד מאלה, חלפו 10 שנים לפחות ממועד מתן גזר הדין .
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_  
תאריך

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שהזדהה/תה בפני בתעודת זהות מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא י/תעשה כן, אישר/ה את אמיתות הצהרתו וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד,

מסמך ח'

## הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

מס' ת.ז.

אני הח.מ.

מנהל המציע:

### מצהיר ומתחייב בזאת, כדלקמן:

1. אני מתחייב בשם \_\_\_\_\_ (המציע) כי כל העובדים ובכלל זה העובדים שיועסקו על ידי בין במישרין ובין בעקיפין ו/או באמצעות קבלני משנה/בעלי מקצוע לא הורשעו בעבירה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 (להלן: "החוק").
2. אני מתחייב בשם \_\_\_\_\_ (המציע) לדרוש הנ"ל מאת משטרת ישראל ומתחייב כי לא נעסיק עובדים שהורשעו בביצוע העבירות הנ"ל ובמידה ויתקבל מידע על חשד לביצוע עבירה מין לגבי עובד מעובדנו נברר באופן מידי את החשד ולא נמשיך להעסיקו.
3. אני מתחייב בשם \_\_\_\_\_ (המציע) לדרוש מכל עובד כי ימציא אישור מטעם משטרת ישראל לפי החוק כתנאי מתלה לתחילת העבודה אצלנו.
4. אני מתחייב בשם \_\_\_\_\_ (המציע) לתייק ולשמור העתקים של אישורים אלה.
5. אני מתחייב בשם \_\_\_\_\_ (המציע) לדרוש מכל עובד לחדש את האישור אחת לשנה.

חתימת המצהיר

תאריך

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שהזדהה/תה בפני בתעודת זהות מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא י/תעשה כן, אישר/ה את אמיתות הצהרתו וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד,

מסמך ט'

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

עיריית אריאל

א.ג.ג.

**הנדון: המלצה בעניין מפעיל גני תקשורת ומעונות**  
**שיקומיים/תקשורתיים**

עובד/עבד בשירות עיריית \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_

תיאור פעילות המציע בתחום הרשות המקומית של הממליץ

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

הערכה מילולית לעבודת המציע. נבקש התייחסותכם למידת שביעות הרצון של הורי הילדים, מילוי התחייבות כלפי הרשות/הערות והערכת פיקוח של משרדי ממשלה וגורמי המקצוע ברשות המקומית/ טיב ורמת התכנים הפדגוגיים ויתר הפעילויות ועוד.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

שם הממליץ: \_\_\_\_\_, תפקיד: \_\_\_\_\_

טל' ליצירת קשר \_\_\_\_\_

שם הרשות הממליצה: \_\_\_\_\_

- הערה: יש לצרף לפחות שלוש המלצות מ-3 רשויות שונות, הן עבור גני הילדים והן עבור מעון יום שיקומי/תקשורתי.

מסמך י'מכרז מס' 10/25הצהרת רואה חשבון על מחזור הכנסות של המציע

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש") הרינו לאשר בזאת, כדלקמן:

1. אנו משמשים כרואי החשבון של הלקוח, החל משנת \_\_\_\_\_ ועד היום.
2. בהתאם לדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים של המציע לשנים אנו מאשרים כי המחזור הנומינלי של המציע ללא מע"מ לשנים 2021-2023 הינו כדלקמן:

שנת 2021: \_\_\_\_\_

שנת 2022: \_\_\_\_\_

שנת 2023: \_\_\_\_\_

בהתאם לאמור לעיל אנו מאשרים כי המחזור הכספי השנתי של כל שנה מהשנים לעיל עומד לפחות על הסך של \_\_\_\_\_ ש"ח.

3. בדו"חות המבוקרים של המציע לשנים 2021-2023 לא מופיעה "הערת עסק חי" או "אזהרה על עסק חי".

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
(חותמת וחתימת רו"ח)

מסמך יא'מכרז מס' 10/25תצהיר המציע בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, בעל ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

1. הנני מכהן בתפקיד \_\_\_\_\_ אצל המציע \_\_\_\_\_ [\*\*יש לנקוב בשמו המשפטי המלא של המציע] (להלן - "המציע"), ומוסמך לערוך תצהיר זה מטעם המציע.
2. הנני מכין תצהיר זה, במסגרת הצעה למכרז מס' 10/25 של עיריית אריאל, מכח תפקידי הנ"ל והיכרותי את העובדות נשוא התצהיר.
3. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר, למעט קבלני המשנה עימם התקשרנו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז.
4. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה, למעט קבלני המשנה עימם התקשרנו לצורך מתן השירותים נשוא המכרז.
5. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעה זו.
7. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
9. למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז. אם כן, אנא פרט: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. המציע מצהיר בזאת כי הינו מודע לכך שהעונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.
11. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שהזדהה/תה בפני בתעודת זהות מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא י/תעשה כן, אישר/ה את אמיתות הצהרתו וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד,

מסמך יב'

מכרז מס' 10/25

נוסח של ערבות ביצוע בנקאית אוטונומית לקיום ההסכם

לכבוד  
עיריית אריאל

הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית מס' \_\_\_\_\_.

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - "המבקש") אנו ערבים ומתחייבים בזאת כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של 15,000 ש"ח (חמישה עשר אלף שקלים חדשים) (להלן - "סכום הערבות") שתדרשו מאת המבקש בקשר להסכם מכוח מכרז מס' 10/25 שלכם, לרבות לשם הבטחת המילוי של איזה מקרב התחייבויות המבקש עפ"י תנאי ההסכם.

מדד הבסיס לעניין ערבות זאת הנו המדד האחרון הידוע במועד הראשון שנקבע להגשת הצעות למכרז. המדד החדש לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

לפי דרישתכם הראשונה מעמנו, אנו נשלם לכם מיד חלף החזרת כתב זה כל סכום עד לסכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

התחייבותנו זאת הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול. כל דרישה על-פי כתב זה תעשה על-ידי המוטבים על-פיו, ותשלום להם - בין אם כולו ובין אם לאחד מהם - ייחשב כתשלום כדין ועל-פי כתב זה. בכל מקרה כל התשלומים שנשלם על-פי כתב זה לא יעלו על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה כאמור.

כתב ערבות זה אינו ניתן להעברה או להסבה.

התחייבותנו זאת תהיה בתוקף עד ליום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ ועד בכלל ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ בנק

(\*) המדד הבסיסי של הערבות יהא המדד שפורסם לאחרונה נכון ליום החתימה על ההסכם.

מסמך יג'

פרוטוקול מסירת המושכר + רשימת ציוד

מסמך יד'אישור ביטוח למושכר

| אישור קיום ביטוחים                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                         |                      |                                                                                                                                         | תאריך הנפקת האישור:                                                            |                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. |                                                         |                      |                                                                                                                                         |                                                                                |                                                          |
| מבקש האישור הראשי                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור | המבוטח               | אופי העסקה                                                                                                                              | מעמד מבקש האישור*                                                              |                                                          |
| עיריית אריאל                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | תאגידים עירוניים ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל        |                      | <input checked="" type="checkbox"/> שוכר<br><input checked="" type="checkbox"/> אחר:<br><b>הפעלת גני ילדים</b><br><b>העיסוק המבוטח:</b> | <input checked="" type="checkbox"/> בעל המבנה לגביו נדרש אישור הביטוח<br>_____ |                                                          |
| ת.ז. ח.פ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                         | ת.ז. ח.פ.            |                                                                                                                                         | מען: יהודה 5, אריאל                                                            |                                                          |
| תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: תאגידים וחברות בנות                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                         |                      |                                                                                                                                         |                                                                                |                                                          |
| <b>כיסויים</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |                      |                                                                                                                                         |                                                                                |                                                          |
| סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח                                                                                                                                                                                                                                                                              | מספר הפוליסה                                            | נוסח ומהדורת הפוליסה | תאריך תחילה                                                                                                                             | תאריך סיום                                                                     | גבול האחריות/ סכום ביטוח                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                         |                      |                                                                                                                                         |                                                                                | למקרה<br>לתקופה<br>מטבע                                  |
| צד ג'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                         | ביט                  |                                                                                                                                         |                                                                                | 4,000,000<br>4,000,000<br>₪                              |
| אחריות מעבידים                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         | ביט                  |                                                                                                                                         |                                                                                | 20,000,000<br>20,000,000<br>₪                            |
| ביטוח רכוש                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                         | ביט                  |                                                                                                                                         |                                                                                | סכום ביטוח התכולה<br>סכום ביטוח התכולה<br>_____<br>_____ |
| <b>פירוט השירותים</b> (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה <u>הסגורה</u> המפורטת בנספח ג'<br><b>כפי שמפורסם על ידי רשות שוק החון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה</b> ):                                                            |                                                         |                      |                                                                                                                                         |                                                                                |                                                          |
| <b>034 חינוך</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                         |                      |                                                                                                                                         |                                                                                |                                                          |
| <b>ביטול/שינוי הפוליסה *</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                         |                      |                                                                                                                                         |                                                                                |                                                          |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא <b>30 יום</b> לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.                                                                                                                                                                                         |                                                         |                      |                                                                                                                                         |                                                                                |                                                          |
| <b>חתימת האישור</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |                      |                                                                                                                                         |                                                                                |                                                          |
| <b>המבטח:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                         |                      |                                                                                                                                         |                                                                                |                                                          |

מסמך ט"ומכרז מס' 10/25טופס הצעה למכרז

לכבוד  
עיריית אריאל

א.ג.ג.,

הנדון: הצעת המציע-מכרז מס' 10/25

1. אנו, המציע הח"מ, \_\_\_\_\_, [למלא את שמו המלא של המציע] מצהירים בזאת, כדלקמן:
  - 2.1 קראנו בעיון את מסמכי המכרז, והבנו את מלוא מסמכי המכרז, לרבות ההזמנה להציע הצעות, תנאי המכרז, המפרטים, הסכם ההתקשרות, וכד', ובהתאם לכך קבענו את הצעתנו למכרז.
  - 2.2 אנו מקבלים על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים המפורטים בחוברת המכרז ללא כל הסתייגות.
  - 2.3 אנו ביססנו את הצעתנו זאת על סמך ניסיונו, בדיקתנו את מסמכי המכרז כן נהיה מנועים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה ו/או אי-הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב המסמכים הנ"ל ואנו מוותרים מראש על כל טענות כאלה.
  - 2.4 ברשותנו המומחיות, הידע, האיתנות הפיננסית והניסיון הדרושים לשם ביצועו של הפרויקט נשוא המכרז, וכי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו (במקרה תאגיד) עפ"י מסמכי היסוד שלנו.
  - 2.5 אני מצהיר כי בדקתי את המבנים נשוא מכרז זה, מצבם הפיסי והתאמתם להפעלת גני תקשורת ומעונות לחינוך המיוחד, ובחתימתי על הצעה זו אני מאשר כי אין ולא תהיינה לי כל טענות מכל זוג שהוא בעניינים אלה.
  - 2.6 אני מצהיר כי ידוע לי כי התאמתם של המבנים לגני הילדים ומעונות יום שיקומיים/תקשורתיים הינה מטלה שלי כמציע ומצהיר אני כי אקבל את המבנים במצבם הפיסי הנתון ואני אהיה אחראי להתאים כאמור, מבנים אלה בהתאמה לגן ו/או למעון, עפ"י הוראות משרדי הממשלה הרלוונטיים (חינוך, רווחה, בריאות) ולקבל את אישורן. ידוע לי כי עליי להתאים את מעונות היום לכך שיכילו 3- כיתות, בתוך שנה מיום תחילת ההפעלה, גם אם הדבר יחייב בנייה והוצאת היתרים כנדרש. ידוע לי כי עליי להמשיך ולהפעיל את המעון תוך בנייתו, תוך מתן מענה לכל הדרישות הבטיחותיות שידרשו.
  - 2.7 הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשר או הסכם עם כל מציע אחר לאותו מכרז.
  - 2.8 המחיר החודשי הנקוב והמוצע על ידנו עבור ביצוע הפעלת גני הילדים (גני תקשורת וחינוך מיוחד) והמעון יום שיקומי/תקשורתי נשוא המכרז מהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודות נשוא המכרז, על פי מסמכי המכרז, והמהווה כיסוי מלא להתחייבויותינו נשוא ההסכם לרבות כוח אדם, חומרים הובלות, פריקה, שימוש בכלי רכב, ביטוחים, מיסים, היטלים וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודות נשוא המכרז.
2. אם הצעה זאת תתקבל, אנו מתחייבים בזאת לחתום על ההסכם בתוך שבעה ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה.

3. הצעתנו זאת הינה בתוקף למשך לא פחות מ - 90 יום מיום הגשתה, ומועד זה יוארך מאליו באם אדרש להאריך את תוקפה של הערבות הבנקאית כאמור בסעיף 11.1 לתנאי המכרז - ולתקופה נשוא אותה דרישה.
4. אני מתחייב לבטח באמצעות חברת ביטוח על חשבוני לטובתי ולטובת העירייה למשך כל תקופת ההסכם ספני הסיכונים ובהתאם להוראות המכרז.
5. מצהיר כי יודע אני כי איני רשאי לקיים פעילות כלשהיא במבנה בטרם אמסור העתק של פוליסת ביטוח וערבות בנקאית.
6. הצעתנו הכספית הינה כדלקמן:

**הצעתנו הינה תשלום חודשי בשיעור של \_\_\_\_\_ כולל מע"מ לגן  
תקשורת הכולל 3 כיתות  
ובתנאי כי התמורה לא תפחת מהסך של 1,350 ש"ח לכל חודש.**

#### פרטי החותמים

שם המציע: \_\_\_\_\_ ת.ז. / ח.פ. / מ.ר.: \_\_\_\_\_  
 תיאורו (חברה, שותפות או אחר) : \_\_\_\_\_  
 כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
 פקס': \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_  
 שמות ומספר הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע: \_\_\_\_\_

#### החתימות

חתימות בצירוף חותמת ככל ויש צורך:

תאריך: \_\_\_\_\_

#### אישור החתימות (כשהמציע הוא תאגיד משפטי, חברה, עמותה, חל"צ וכד')

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל נחתם ע"י:

ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

וכן כי הנ"ל מוסמכים לחתום בשם המציע: \_\_\_\_\_  
 ולחייב אותו בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד.

\_\_\_\_\_  
 חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_  
 תאריך

מסמך ט"זהסכם

שנחתם, באריאל ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2025

בין:

**עיריית אריאל ח.פ. 500235700**

באמצעות מורשי החתימה:

1. מר יאיר שטבון - ראש העירייה

2. מר שלמה בנימין - גזבר העירייה

מרח' יהודה 7, אריאל

(להלן: "העירייה")

מצד אחד:

לבין:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

מצד שני:

(להלן: "המפעיל" או "העמותה")

**הואיל:** וביום \_\_\_\_\_ פרסמה העירייה מכרז מס' 10/25 להפעלה של גני ילדים לתקשורת ומעון יום שיקומי/תקשורתי, באריאל וכהגדרתן וכמפורט במסמכי המכרז על נספחיו (להלן: "המכרז");

**והואיל:** והעמותה הגישה הצעתה למכרז הנ"ל;

**והואיל:** וועדת המכרזים בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ המליצה על קבלת הצעת העמותה;

**והואיל:** ואחרי עיון בהמלצת ועדת המכרזים מישיבתה מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ החליט ראש העירייה ביום \_\_\_\_\_ להתקשר עם העמותה בחוזה זה;

**והואיל:** והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד – מעביד בין העירייה למפעיל לרבות עובדיו ו/או המועסקים בכל אופן שהוא על-ידו, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד – מעביד;

**לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים, כדלקמן:**

**1. הגדרות**

לצורך חוזה זה יעשה שימוש בהגדרות הבאות:

- "**החוזה**" - חוזה זה על כל נספחיו, המהווים חלק בלתי נפרד הימנו.  
**"העירייה"** - הממונה מטעם עיריית אריאל על מילוי הוראות חוזה זה כפי שיוגדר על ידי העירייה מעת לעת.  
**"הממונה"** - הגוף האמון על הגדרת הפעלת גני ילדים ומעונות יום שיקומיים/תקשורתיים ואכיפת הפיקוח במדינת ישראל.  
**"המפעיל"** - המפעיל שפרטיו במבוא, או "העמותה" לרבות מנהליו שלוחיו, עובדיו וכן כל גורם שנחזה להיות מוסמך מטעמו.

**2. מהות התקשורת:**

- 2.1 במסגרת התקשרות זו תפעיל העמותה 2 גני תקשורת ומעון יום שיקומי/תקשורתי בהתאם לחוקים ותקנות משרד החינוך, הרווחה, העירייה והגורמים האמונים על כך במדינת ישראל.

- 2.2 ידוע למפעיל כי לאחר תקופת ההסכם לעירייה שיקול דעת בלעדי בדבר שינוי מקום הגן מבלי שהדבר יקים למפעיל כל זכות ו/או טענה כנגד העירייה.
- 2.3 המפעיל מתחייב לקבל כל ילד תושב אריאל המתאים מבחינת הגדרות משרד החינוך ומשרד הרווחה לגני התקשורת ומעון יום שיקומי/תקשורתי שיפעלו במבנים וחל איסור מוחלט על המפעיל לדחות, מכל סיבה שהיא, קבלת ילדים תושבי העיר אריאל כאמור.
- 2.4 קבלת ילדים שאינם תושבי אריאל תיעשה תוך מתן עדיפות לתושבי אריאל ובתיאום עם הממונה מטעם העירייה.

### 3. תקופת התקשרות:

- 3.1 תקופת ההתקשרות הינה ל-12 חודשים. לעירייה נתונות 4 אופציות להארכת תקופת ההתקשרות ב- 12 חודשים נוספים לכל תקופה. (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 3.2 העירייה תהיה רשאית להאריך את תקופת השכירות עפ"י שיקול דעתי הבלעדי לתקופות נוספות, באופן שסך כל התקופה תהא 60 חודשים, הארכת תקופת השכירות תעשה בהודעה בכתב של העירייה לשוכר וזאת 90 ימים טרם הסתיימותה של תקופת השכירות ו/או האופציה.

### 4. ציוד, הצטיידות ותחזוקה שוטפת:

- 4.1 המפעיל יהא אחראי לתחזוקה השוטפת של המבנה /מעון, לרבות אחריות על הציוד התארגנות לקראת שנת לימודים חדשה ותיקונים שוטפים אחרים אשר ידרשו במבנים ו/או בציוד שבו.
- 4.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, המפעיל אחראי כי במבנים, יהיה כל הציוד הנדרש לצורך הפעלה תקינה, לרבות לצורך עמידה בתנאי משרד החינוך והרווחה לעניין הצטיידות גני תקשורת ומעון היום.
- 4.3 עם תחילת התקשרות ימסר למפעיל ציוד הקיים בגן ו/או במעון ביום תחילת שנת הלימודים ושייד לעירייה, אשר יעמוד לטובת הפעלתו, בהתאם למפרט בנספח "ג' להסכם זה (להלן: "המפרט" או "רשימת הציוד"). המפרט יחתם על ידי המפעיל עם תחילת ההתקשרות. המפעיל מתחייב לדאוג לשלמות הציוד ותחזוקתו השוטפת ולא תהיה לו כל טענה בדבר ציוד זה. בסיום תקופת ההתקשרות, ישיב המפעיל את הציוד במצב תקין וראוי לשימוש. המפעיל יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לציוד במהלך הפעלתו, לרבות החלפתו בציוד חדש במידת הצורך.
- 4.4 המפעיל מתחייב לצייד את הגן / מעון בכל הציוד שיידרש כך שיעמוד בדרישות משרד החינוך ו/או הרווחה בכל עת, ויפעל בהתאם להנחיות הממונה בכל הנוגע לציוד בגני התקשורת והמעון
- 4.5 מובהר כי המפעיל משתמש במבנים כשוכר בלבד ואין ולא יהיו לו כל זכויות כלשהן במבנים בו מופעל הגן/ מעון.
- 4.6 המפעיל נדרש לתחזק את המבנים בתחזוקה שוטפת בכפוף לבלאי רגיל וסביר.
- 4.7 בתום תקופת ההתקשרות, המפעיל יידרש להתפנות מהמבנים מיד, לפי דרישה מצד העירייה ו/או מי מטעמה, ויש לראות בחתימה על חוזה זה הסכמה מצד המפעיל להתפנות מהמבנים באופן מדי, לפי דרישה ראשונה של העירייה, ומבלי לעורר כל טענה ו/או להתגונן באיזו טענת הגנה כלשהי.
- 4.8 על המפעיל להסדיר על חשבונו את תשלומי הוצאות חשמל, מים, ארנונה, ביוב וטלפון בתקופת פעילות המסגרת.
- 4.9 על המפעיל לדאוג לאחזקת המבנים ובכלל זה שירותי ניקיון, חשמל, אינסטלציה, מיזוג אויר וכי"ב, ומבלי שיהיה בכך כדי לייחס למפעיל זכויות או הרשאה כלשהי בנכס.

### 5. הצהרות המפעיל:

- המפעיל מצהיר ומאשר בזאת, כדלקמן:
- 5.1 כי כלל ההצהרות שמסר במסגרת השיח בין הצדדים נכונות גם לעת החתימה על חוזה זה ותחייבנה אותו.
- 5.2 כי יש לו הידע והניסיון הנדרשים בהפעלת גן תקשורת ומעון יום שיקומי/תקשורתי וכי יעניק את השירותים לתושבי העיר אריאל בצורה המקצועית ביותר ולשביעות רצונה המלאה של העירייה.
- 5.3 כי בידיו את האישורים, ההיתרים והרישיונות או הנמצא בהליך לקבלת רישיון או הכרה מטעם משרד החינוך והרווחה, הדרושים לשם אספקת השירותים, לרבות מכוח תקנות הפיקוח על גני ילדים, 2021.

- 5.4. כי יש לו אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ן-1976 (להלן: "החוק") וכי הוא עומד בדרישת החוק לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים בהתאם לנוסח בנספח ו' למכרז.
- 5.5. כי ידועים ומוכרים לו צרכי העירייה, וכי לאחר בדיקה מקיפה שערך הובהרו לו כל הפרטים הדרושים לצורך מתן השירותים.
- 5.6. כי העירייה מסרה לו את כל הפרטים הדרושים בקשר עם התחייבויותיו על פי החוזה ולאחר שבדק את כל הפרטים הנדרשים, הוא מסכים להתקשר עם העירייה בחוזה זה לאחר שמצא כי הוא מסוגל לקיים את מלוא ההתחייבות לפיו, וכי התמורה הקבועה למילוי התחייבויותיו במכרז הולמת ונאותה.
- 5.7. כי ידווח לעירייה מיד על כל שינוי שחל בנכונות הצהרותיו אלה.

## 6. התחייבויות המפעיל:

המפעיל מתחייב בזאת, כדלקמן:

- 6.1. למלא באופן מדויק אחר התחייבויותיו, ובכלל זה ביחס המספרי של ילדים ואנשי צוות לפי הוראות הממונה.
- 6.2. לפעול במיומנות ובמקצועיות בביצוע השירותים, כל זאת בהתאם להוראות הממונה ולהוראות העירייה כפי שיימסרו מעת לעת.
- 6.3. לפעול בהתאם להנחיות משרד החינוך, משרד הרווחה, משרד הבריאות וגורמי הממשלה הרלוונטיים שיתפרסמו מפעם לפעם.
- 6.4. לפעול בהתאם להנחיות הממונה ובשיתוף פעולה מלא עמו.

## 7. פיקוח:

- 7.1. פעולות המפעיל וביצוע כל התחייבויותיו שבחוזה זה יהיו נתונים לפיקוחו של הממונה.
- 7.2. הממונה, העירייה ומשרדי הממשלה הרלוונטיים רשאים לבדוק את אופן הפעלת הגן / מעון בכל עת.
- 7.3. האמור בסעיף זה או בכל הוראה אחרת בחוזה ושום מחדל מצד הממונה, בהוראה כלשהי מהוראות חוזה זה, לא יפטרו את המפעיל מאחריותו לקיום תנאי חוזה זה ולהפעלת גני תקשורת / מעון היום בהתאם להוראותיו.
- 7.4. העירייה רשאית לשלוח מטעמה אדם אחר ו/או נוסף על מנת לבדוק את התנהלות המפעיל וכן מילוי התחייבויות המפעיל על פי חוזה זה, והמפעיל לא ימנע ממנו לעשות כן.
- 7.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, פעולות המפעיל יהיו נתונות לפיקוח מפקחי משרדי הממשלה הרלבנטיים.
- 7.6. המפעיל מתחייב להודיע מראש על כל ביקור צפוי מטעם משרדי הממשלה וככל ומדובר על ביקור שלא תואם מראש לדווח לעירייה בהקדם, וכמו כן לדווח על כל דו"ח שיוצא בעניין הגן / מעון אשר בתפעולו.
- 7.7. המפעיל מתחייב לפעול בהתאם להנחיות הממונה ו/או העירייה באופן מידי. היה ולא יעשה כן תוך 30 יום ממועד קבלת ההנחיה מהעירייה ו/או מהממונה, העירייה תהא רשאית לבצע את הפעולה בעצמה ולגבות את הוצאותיה מהמפעיל, בצירוף תקורה בשיעור 10% , לרבות השימוש בערבות.
- 7.8. אין באמור לעיל כדי לפגוע באחריות המפעיל לביצוע העבודות ו/או להעביר האחריות בעניין לעירייה.

## 8. התמורה:

- 8.1. תמורת השכירות עבור מבנה הגן ישלם המפעיל סכום של \_\_\_\_\_ ₪ בחודש.
- 8.2. בתמורה להפעלת המסגרות, יקבל המפעיל מידי חודש ממשרד הרווחה ו/או החינוך תשלום ישיר למפעיל עבור כל משתתף שאושרה השמתו במסגרת המכסות המאושרות על ידי משרד הרווחה ו/או החינוך. לשם כך, העירייה תייפה את כוחו של המפעיל לקבל תשלום עבור משתתפי המסגרות המאושרים על ידה, ישירות ממשרד הרווחה / החינוך.
- 8.3. יובהר בעניין זה, כי לעירייה אין על התחייבות למפעיל באשר לתשלומי משרד הרווחה / החינוך.
- 8.4. ידוע למפעיל כי תשלומי הרווחה / חינוך, ישולמו למפעיל באופן ישיר ובאמצעות סמל מסגרת שיקבע מראש, באמצעות המשרדים הנ"ל. משרד הרווחה / החינוך רשאי לעדכן מעת לעת את תעריפיו ובמקרה זה יחולו על המכרז התעריפים המעודכנים.

- 8.5 במקרה בו הגופים החיצוניים (כדוגמת משרד הרווחה או החינוך) יפסיקו את התקציב המוקצה על ידם, העיריה תהא רשאית להקטין את היקף ההתקשרות בשל הפסקת התקצוב ואף לבטלה, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 8.6 העיריה תאפשר קבלת משתתפים מרשויות אחרות, כל עוד אין בכך פגיעה בשירותים הניתנים לתושבי אריאל. הפסקה / צמצום של קבלת משתתפים של רשויות אחרות תהא נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העיריה. יובהר כי העיריה תהא אחראית לתשלום עבור המשתתפים המגיעים מתחומה בלבד והמאושרים על ידה, בלבד.
- 8.7 המפעיל רשאי לגבות מההורים סכום חודשי, אך ורק בהתאם לכללי משרד החינוך ו/או הרווחה.
- 8.8 כן מובהר כי התמורה לעיל מהווה תשלום מלא וסופי בגין אספקת השירותים וכל ההצאות הכרוכות בהפעלת גני התקשורת והמעון יום שיקומי.

## 9. אי תחולת חוקי הגנת הדייר ופינוי המפעיל מהמבנים:

- 9.1 לצורך הפעלת הגן / מעון, המפעיל ישתמש במבנה שהועמד לרשותו על-ידי העירייה. השימוש במבנים יהיה לצורך הפעלת גן / מעון ולא למטרה אחרת כלשהי כאמור והמפעיל ישתמש במבנה כשוכר בלבד.
- 9.2 מוסכם בזאת במפורש, שהמפעיל יחזיק במבנים כשוכר בלבד, ובשום מקרה לא יהיה דייר מוגן לפי כל דין, וכי על חוזה זה לא יחול חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), התשל"ב-1971.
- 9.3 המפעיל מאשר בחתימתו על חוזה זה שלא שילם ו/או נתן ו/או חייב לשלם לעירייה, במישרין או בעקיפין, דמי מפתח ו/או הטבה ו/או תמורה אחרת ו/או תשלום אחר כלשהו היכול להיחשב כדמי מפתח בהתאם להגדרתם בחוק הגנת הדייר (נוסח משולב), התשל"ב-1971, בהתחשב במהות החוזה ואי תחולת דיני הגנת הדייר עליו.
- 9.4 אין בכוונת הצדדים ליצור שכירות מוגנת והמפעיל יהיה מנוע מלטעון כל טענה של עובדה ו/או חוק נגד האמור בסעיף זה ובמיוחד נגד היותו ברשות שהגנת הדייר אינה חלה עליו.
- 9.5 כן מתחייב המפעיל לפנות את המבנים ולהחזיר את החזקה בהם לעירייה בתום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההארכה, באם יינתנו או ככל שהעירייה תודיע למפעיל בכתב על סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, כשהם פנויים מכל אדם וחפץ שאינם שייכים לעירייה ובמצב המפורט בחוזה זה, ולמפעיל לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או כל טענת הגנה כלשהי כנגד העירייה ו/או מי מטעמה.

## 10. העסקת עובדים:

המפעיל מצהיר ו/או מתחייב, כדלקמן:

- 10.1 כי הוא בעל עמותה במסגרתה יבצע את השירותים וכי אין בחוזה כדי ליצור בין המפעיל לעירייה או מי מטעמה יחסי עובד מעביד וכי הוא וכל מי מטעמו ייחשבו כעובדי המפעיל ולא יהיו בינם לבין העירייה יחסי עובד ומעביד כלשהם.
- 10.2 כי בינו לבין העירייה אין יחסי שליחות/סוכנות/שותפות וכי המפעיל אינו מורשה או זכאי להתחייב או לחייב את העירייה כלפי צד ג'.
- 10.3 כי כל התשלומים לעובדי המפעיל, לרבות שכר עבודה, זכויות סוציאליות, נכויים, תשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה, תשלומי חובה או תשלומים אחרים, וכן כל יתר ההוצאות, הסיכונים והאחריות בקשר עם ההסכם יחולו על המפעיל בלבד וישולמו על ידו במלואם ובמועד-והעירייה לא תהא אחראית לכך, בכל אופן או צורה.
- 10.4 כן מצהיר המפעיל כי הוא מקיים ו/או משלם לעובדיו את זכויותיהם כדין לרבות בגין שכר מינימום וכי"ב ו/או לפי הקבוע בחוק להגברת האכיפה של דיני עבודה, התשע"ב-2012 ומקיים אחר חיקוקים בדיני עבודה ו/או צווי ההרחבה ו/או הסכמים קיבוציים החלים על העובדים.
- 10.5 כי כל העובדים שיועסקו על ידו יהיו בעלי תעודת יושר ממשטרת ישראל והוא לא הורשע לפי חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2011 (להלן: "החוק למניעת העסקת עברייני מין") וכי מצהיר כי בידי אישורים ממשטרת ישראל לגבי כל העובדים לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין.
- 10.6 כי עסקו אינו עסק למתן שירותי תיווך כוח אדם, כי הוא אינו ספק כוח אדם וכי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם לא חל עליו.
- 10.7 כי הוא ישפה את העירייה בגין כל תובענה שתוגש כנגדה או כנגד מי מטעמה, שעילתה בקיום יחסי עובד ומעביד בין מפעיל לעירייה או בגין כל תובענה שתוגש כנגדה או כנגד מי מטעמה שעילתה בקיום יחסי עובד ומעביד בין המפעיל לעירייה, או בגין תובענה שעילתה

- בחוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כוח אדם, או בגין עילה חוזית או אחת הנובעת מהתקשרות בין צד ג' לבין המפעיל בקשר עם התקשרות זו.
- 10.8 כי מוסכם עליו שהתמורה בחוזה ניתנת לו, בין השאר על בסיס הצהרותיו בחוזה והמצג שיצר כלפי העירייה כאמור.
- 10.9 כי העירייה ו/או הממונה רשאים לדרוש מהמפעיל להפסיק את עבודת מי מעובדיו, אם לדעתם אותו עובד אינו מתאים לביצוע השירותים. משדרשו זאת העירייה ו/או הממונה, חייב המפעיל להפסיק, באופן מיידי, את עבודתו ולהחליפו בעובד מתאים יותר, להנחת דעתם של העירייה ו/או הממונה.
- 10.10 כי האמור בפרק זה יחול, בין אם תעלה התביעה כלפי העירייה על ידי המפעיל ובין אם תעלה על ידי עובד של המפעיל ו/או על ידי מחליפו ו/או עיזבונם ו/או יורשם ו/או צד ג' אחר.

## **11. איסור העברת ההסכם וקבלני משנה:**

- 11.1 המפעיל אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר ו/או לשעבד את זכויותיו וחובותיו בהתאם לחוזה, כולם או מקצתם, לאחר/ים אלא אם הדבר אושר בכתב ומראש על ידי העירייה, העברת 40% מהשליטה למפעיל לאחר, בין אם בבית אחת ובין אם לשיעורין, תחשב כהעברה אסורה, אלא אם הדבר הוסכם עם העירייה, מראש ובכתב.
- 11.2 המפעיל אינו רשאי להעסיק קבלני משנה כלשהם לביצוע השירותים אלא אם הדבר אושר מראש ובכתב על ידי העירייה, ביצוע של פעולה כאמור, ללא אישור העירייה, יהווה הפרה של הוראות חוזה זה.
- 11.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, העסיק המפעיל ספק משנה לצורך ביצוע עבודה ו/או שירות כלשהו, ייוותר המפעיל האחראי באופן בלעדי כלפי העירייה ביחס לפעולה, תקינות העבודה, האחריות בגינה וכן הלאה, וכלל התחייבויות המפעיל במכרז יחולו בהתאמה גם ביחס לשירותים אלה.
- 11.4 למען הסר ספק, המפעיל לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגין שירותים אשר יסופקו על-ידי קבלני משנה הפועלים מטעמו.

## **12. שביתה, השבתה והפסקת עבודה**

- 12.1 המפעיל מתחייב בזה לעשות מאמצים סבירים למניעת פריצת שביתות מצד העובדים. מבלי לגרוע מכל הוראה בפרק זה מתחייב המפעיל בכל מקרה, לרבות במקרי שביתה והשבתה לדאוג לקיום הפעלת הצהרונים ו/או הקייטנות בהתאם להוראות הסכם זה ובכלל זה לדאוג לאיוש כל המשרות בכל עת, לרבות באמצעות כוח אדם זמני וחלה עליו החובה לדאוג לכך.
- 12.2 כן מוסכם בזה, כי המפעיל מיוזמתו לא יהיה רשאי להשבית או להפסיק את העבודה או חלקה מכל סיבה שהיא, הן כאשר הסיבה נעוצה בסכסוך שבין העירייה לבין המפעיל, והן כאשר הסיבה נעוצה בסכסוך שבין המפעיל ועובדיו והן מסיבה של סכסוכי עבודה במשק.
- 12.3 השביתה או הפסקת המפעיל את העבודה או חלקה מכל סיבה שהיא, או לא דאג לאיוש המשרות כאמור לעיל, מתחייב בזה המפעיל, מבלי לפגוע בזכויות אחרות של העירייה לפי הוראת הסכם זה ו/או לפי כל דין, לשלם לעירייה פיצויים מוסכמים מראש בגובה התשלום האחרון שקדם לשביתה או להפסקת העבודה וזאת בגין כל חודש השבתה ו/או שביתה ואף חלק הימנו.
- 12.4 השביתה או הפסקת המפעיל את העבודה או חלקה, תהיה העירייה רשאית מלבד האמור לעיל, להעסיק מפעיל או עובדים אחרים בביצוע העבודה ולחייב את חשבונם של המפעיל בכל ההוצאות הכרוכות בכך ו/או לקזז את ההוצאות הנ"ל מהכספים המגיעים ממנה למפעיל מכל מקור שהוא.

## **13. הגבלת הוצאות:**

- 13.1 המפעיל אינו רשאי לגרום לכל הוצאה או תשלום, בשם העירייה או עבורה, בקשר לביצוע השירותים, אלא אם קיבל את הסכמת גזבר העירייה לכך, מראש ובכתב.
- 13.2 התחייב המפעיל בשם העירייה, ללא קבלת אישור כאמור, יהיה הוא לבדו אחראי לכל הוצאה, תשלום או חיוב בגין כך

**14. אחריות:**

- 14.1 המפעיל אחראי לכל אובדן ו/או נזק ו/או פגיעה ו/או הפסד אשר עלולים להיגרם למבנים ו/או לעירייה ו/או לעובדים של הנ"ל ו/או למי מטעמה ו/או למפעיל ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לילדים ו/או למבקרים במבנה ו/או למשתתפים בפעילות המאורגנת על-ידי ו/או מטעם המפעיל ו/או בקשר לשירותים ו/או לכל אדם כתוצאה ו/או בקשר ו/או עקב הפעילות המבוצעת על-ידו ו/או מטעמו במבני הגנים ו/או לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד בגין ו/או בקשר למעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של המפעיל ו/או עובדיו ו/או קבלניו, קבלני משנה ועובדיהם ו/או מי מטעמו של המפעיל (ביניהם: עו"ס, מטפלים, בעלי מקצועות פארא רפואיים, קבלני אבטחה ושמירה, קבלני הסעות, ספקי מזון ומשקאות, מפעילי חוגים, וכד' הנוטלים חלק בפעילות המוסד), המפעיל בלבד יהיה אחראי לכל נזק לרבות למבנה, ציוד ותכולה של גני הילדים ו/או של העירייה שאירעו בקשר ו/או עקב הפעילות ו/או השירותים המבוצעים על-ידו ו/או מטעמו.
- 14.2 המפעיל אחראי לכל נזק ו/או אובדן מכל סיבה שהיא שיגרם לתכולת המבנים, לציוד המותקן ו/או המצוי בהם. המפעיל אחראי בלעדית לאובדן ו/או נזק לציוד, תכולה ומלאי המובאים על ידו ו/או מטעמו בקשר עם הפעילות ו/או השירותים כאמור בהסכם זה, ופוסט את העירייה מכל אחריות לנזק ו/או אובדן כאמור לרבות לנזקי גרר.
- 14.3 מובהר, כי האחריות המקצועית לנזק ו/או אובדן ו/או הפסד מכל סוג שהוא עקב מעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של המפעיל ו/או עובדיו ו/או קבלנים וקבלני משנה מטעמו ו/או כל מי מטעמו – היא של המפעיל בלבד.
- 14.4 המפעיל יהא האחראי הבלעדי לכלל השירותים ו/או הטיפולים הניתנים בגני הילדים/ מעון , ולכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שיגרמו במישרין ו/או בעקיפין כתוצאה מהאמור לעיל, ובכלל זאת הצוות והמדריכים המקצועיים, הטיפולים הפרא רפואיים אשר יינתנו, אם יינתנו, במסגרת הפעלת הגנים.
- 14.5 המפעיל בלבד יישא באחריות לתוצאות כל תביעה שתוגש בעניין הטריטוריות ו/או טיב המזון שיסופק על ידו לילדי וצוותי הגנים / מעון . באם תוגש תביעה כנגד העירייה בגין האמור לעיל יהא על המפעיל לשפותה בגין כל הוצאה כספית שתושט עליה לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.
- 14.6 מבלי לגרוע באמור לעיל, המפעיל יהא אחראי לכל אובדן ו/או פגיעה ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש אשר יגרם לכל אדם בקשר למתן השירותים, לרבות נזקים הנגרמים עקב הרעלה מכל סוג שהוא או קיום חומר זר או מזיק במאכל ו/או מוצרים אחרים המסופקים על ידו ולרבות מוצרים שיצאו משליטתו הישירה והבלעדית. המפעיל בלבד יהיה אחראי לכל נזק לגוף ו/או לרכוש של עובדיו וכל הפועל מטעמו.
- 14.7 המפעיל פוסט את העירייה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים שהם באחריותו כאמור בהסכם זה ו/או על-פי הדין ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה, תוך 7 ימים מיום שנדרש לכך על ידה, על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. העירייה תודיע למפעיל על כל תביעה שתוגש נגדה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבוננו.
- 14.8 המפעיל מצהיר בזאת כי העירייה ו/או מי מטעמה לא יהיו אחראים לכל נזק ו/או פגם ו/או מפגע ו/או עבירה שיגרמו לו ו/או למי מטעמו ו/או לכל אחד מהילדים ו/או לכל אדם ו/או לכל צד שלישי ו/או לרכושם בגין השימוש הפעילות בגן/ מעון במהלך הפעלת הגן/ מעון ו/או בקשר לכך וניהול והפעלת הגן/מעון , וכי כל הכרוך בכך יהיה על אחריותו של המפעיל ו/או מי מטעמו.

**15. ביטוח:**

- 15.1 מבלי לגרוע מאחריות המפעיל כאמור לעיל יערוך המפעיל על חשבוננו, ויחזיק בידו למשך כל תקופת הסכם זה וכל עוד יכולה להיות כלפיו אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו על-פי הסכם זה ו/או על-פי הדין ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים, גבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, נספח ג(2), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").
- 15.2 עם חתימת הסכם זה ימציא המפעיל לעירייה את טופס האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום ע"י חברת הביטוח מטעמו המורשה בישראל. המפעיל ישוב וימציא, מידי שנה, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה. הצגת אישור קיום ביטוחים תקין ותקף מהווה תנאי יסודי בהסכם.
- 15.3 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב המפעיל לכלול את התנאים הבאים:  
שם "המבוטח" בפוליסות הינו – המפעיל ו/או העירייה, בהתאם להרחבי השיפוי כדלקמן:

- 15.3.1 "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית אריאל לרבות תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
- 15.3.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה היה ותתבע בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של המפעיל ומי מטעמו בביצוע השירותים, הביטוח יכלול הבהרה כי חריג אחריות מקצועית לא יחול על נזקי גוף, לחילופין ניתן להציג ביטוח אחריות מקצועית.
- 15.3.3 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבדה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שנגרמו לעובדי המפעיל בקשר עם ביצוע השירותים.
- 15.3.4 ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את העירייה היה ותתבע בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של המפעיל ומי מטעמו בביצוע השירותים.
- 15.3.5 ניתן לקבל כחלופה לעריכת ביטוח אחריות מקצועית, הכללת כיסוי במסגרת ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – בו יובהר כי חריג אחריות מקצועית לא יחול לעניין נזקי גוף בגבולות אחריות משותפים.
- 15.3.6 חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מחובות המבוטח וזכויות המבטח על פי חוק.
- 15.3.7 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.
- 15.3.8 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלופה כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 15.3.9 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י המפעיל ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 15.3.10 כל סעיף בפוליסות המפעיל (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי המפעיל כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של המפעיל זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבטחת המפעיל מוותרת על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
- 15.3.11 היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.
- 15.4 הפר המפעיל את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה על פי הפוליסות, יהיה המפעיל אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי כלפי העירייה, בלא שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם למפעיל עקב זאת.
- 15.5 המפעיל לבדו ישלם את דמי הביטוח הקבועים בפוליסות ואת ההשתתפויות העצמיות במקרה נזק, וכן יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שסכומם נמוך מסכום ההשתתפות העצמית הקבוע בפוליסה.
- 15.6 לא עמד המפעיל בהתחייבותו לפי המפרט לעיל במלואו או בחלקו, תהיה העירייה זכאית, כאמור לעיל, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של המפעיל ועל חשבוננו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של המפעיל תחול גם במקרה של ביטול הביטוח.
- 15.7 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל שלבי ביצוע החוזה מתחייב המפעיל למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי והחוק לביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, התקנות הכללים, ההנחיות וההוראות, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל באופן שכל עובדיו שליחיו והבאים מטעמו שיועסקו בביצוע העבודות נשוא חוזה זה, באופן מקרי או זמני או קבוע, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות על פי החוקים הנ"ל.
- 15.8 קיומו של סעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם.

## 16. הפרות ופיצויים מוסכמים:

- 16.1 הפרת ההוראות שלהלן תחשב הפרה יסודית, אשר תפשר לעירייה להביא את ההתקשרות לביטול מיידי:
- 16.2 המפעיל הפר את אחת ההוראות הכלולות בסעיפים 3-9, 11-17 ולחוזה והוא לא תיקן את ההפרה תוך פרק הזמן שנקבע בהתראה, להנחת דעתה של העירייה.
- 16.3 המפעיל הפר את האחת או יותר מהתחייבויותיו בחוזה ולאחר שהוזהר על ידי העירייה בכתב לא תיקן את ההפרה תוך פרק הזמן שנקבע בהתראה.

- 16.4 פקע הביטוח של המפעיל או שהביטוח אינו עונה על דרישות החוזה.
- 16.5 המפעיל אינו פועל ו/או מסרב לבצע את דרישות העירייה לפי חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, או מפר איזה מהוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה.
- 16.6 המפעיל נהיה בלתי כשיר לפעולה משפטית.
- 16.7 המפעיל פשט את הרגל, או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או צו פירוק או ניתן צו להקפאת הליכים, או הוגשה ביחס אליו בקשה כאמור, אשר לא הוסרה תוך 30 ימים.
- 16.8 ניתן כנגד המפעיל ו/או מי מטעמו צו עיקול והצו לא הוסר תוך 70 ימים.
- 16.9 המפעיל הודיע שאין הוא יכול/רוצה לבצע את השירותים או חלקם.
- 16.10 המפעיל ממלא את תפקידו בניגוד להוראות הדין.
- 16.11 אין בביטול או בהפסקת החוזה כדי לשחרר את המפעיל מהתחייבויותיו ואחריותו לפי החוזה אשר תוקפן חל גם לאחר סיומו-לפי העניין.
- 16.12 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מוסכם כי בגין ההפרות הבאות ו/או החריגות ישלם המפעיל לעירייה פיצוי מוסכם מראש יומי- וזאת בהתאם לאמור להלן:
- 16.13 שעת פתיחת וסיום הגן בהתאם להתחייבות המפעיל, עמידה בדרישות כוח-האדם שסוכמו בחוזה זה, תפריט הארוחה, תקני כוח-האדם.
- 16.14 יחס מספרי בין ילדים למטפלת בגן/ מעון, מס' ילדים מינימאלי לפתיחת גני תקשורת /מעון.
- 16.15 תשלום סכום הפיצויים המוסכמים, אין בו כשלעצמו כדי לשחרר את המפעיל מכל זכות אחרת של העירייה כלפי המפעיל, לפי ההסכם ולפי הדין לרבות מהתחייבותו למלא את התחייבויותיו בהתאם להסכם, ואין בו כדי לגרוע לתבוע פיצויים בגין הפרת הסכם זה.

#### **17. קיזוז, ויתור, שינויים בכתב:**

- 17.1 כל שינוי/תוספת לחוזה שלא ייעשו בכתב בלבד וייחתמו כדין, לא יהיה להם כל תוקף מחייב.
- 17.2 העירייה בלבד רשאית לקזז כל סכום המגיע לה מהמפעיל מכל סכום המגיע או שיגיע לקבלן לא תהיה כל זכות קיזוז או זכות עכבון כנגד העירייה, והמפעיל מתחייב לספק את השירותים לפי הסכם זה אפילו תתגלע מחלוקת כספית כלשהי בין הצדדים מבלי לפגוע בפעילות התקינה של הגן.
- 17.3 לא הפעילה העירייה זכות לפי החוזה או לפי הוראות כל דין או נתנה אורכה לספק לביצוע איזו מהתחייבויותיו לא ייראה הדבר כוויתור מצד העירייה על זכות זו.

#### **18. שונות:**

- 18.1 על חוזה זה תחולנה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת ההסכם) התשל"א-1970.
- 18.2 אין באמור בחוזה כדי לגרוע מסמכות/חובה/זכות שלטונית/ציבורית של העירייה.
- 18.3 במקרה של חילוקי דעות בין הצדדים בכל הנוגע להסכם זה או הנובע ממנו ינסו הצדדים להגיע להבנה באמצעות מגשר מוסכם. לא הגיעו הצדדים להבנה יפעל המפעיל על פי הנחיות מנכ"ל העירייה באופן מלא, למען הסר ספק מודגש, כי המפעיל לא היה זכאי בשום מקרה לבקש צו מניעה זמני ו/או קבוע ו/או צווי עשה כנגד העירייה ו/או מי מטעמם, ואסור יהיה לו לעכב את הפעלת הגן מכל סיבה שהיא.
- 18.4 סמכות השיפוט הבלעדית לגבי כל מחלוקת ו/או דבר ועניין הנובע מהסכם זה ו/או קשור אליו יהיה נתון לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים בלבד.
- 18.5 בכל הקשור להתחשבנות כלשהי בין הצדדים ישמשו ספרי החשבונות של העירייה ופנקסיה כראיה לכאורה וחלה חזקה על תוכנם כנכון.
- 18.6 הצדדים מצהירים בזה כי כתובותיהם לצרכי החוזה הינן כמצוין בכתורת החוזה וכי כל הודעה שתשלח על ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום לפי הכתובות הנ"ל, תיחשב כהודעה שהגיעה לידיעת הצד השני כעבור 72 שעות מזמן המשלוח או בתוך 24 שעות מעת מסירתה על ידי שליח

#### **ולראיה באו הצדדים על החתום:**