

**הנדון: מסמך הבהרות מס' 1 –
מכרז 10/24 למתן שירותי פרסום, שיווק ו"קריאייטיב" לעיריית אריאל**

א. להלן התייחסות הרשות לשאלות ההבהרה שהתקבלו –

מספר שאלה	נושא	העמוד והסעיף אליו מתייחסת השאלה	פירוט השאלה/התשובה	תשובה
1	פגישות עם גורמי העירייה	עמוד 47, סעיף 8, תת סעיף 18	האם הפגישות עם גורמי העירייה יכולות להתקיים בזום או שהן פיזיות?	פגישות עם גורמי העירייה יתקיימו בפלטפורמה בהתאם לדרישות ולצורכי העירייה, ובהתאם למהות ולעניין הפגישה הרלוונטית. כמובן שיעשה מאמץ, במידת האפשר, להיענות לבקשות שונות של נותני השירותים, לרבות ביחס לקיום הפגישות באופן מקוון.
2	אשמח לקבל הבהרה על היקף דרישות הביצוע, כלומר איזה שירותים אתם דורשים באופן מפורט. כמו כן, כל מידע אחר שחשוב לדעת.			על הזוכה לספק לעירייה שירותי עיצוב, פרסום ושיווק כפי שיוטלו עליו/ה, לרבות קריאייטיב, קופירייטינג וגרפיקה. זאת בהתאם לאסטרטגיה העירונית והתאמת המסרים לציבור. שירותי הקריאייטיב יהיו תחומי הטיפול של העירייה, לרבות, בתחומי רווחה, חזות העיר, הבינוי והפיתוח, חינוך. כמו כן, הזוכה מתבקש להיות ערוך ומוכן לביצוע עבודות אופציונליות בהתאם להגדרת העירייה. העבודות האופציונליות עשויות לכלול הפקת סרטוני תדמית לעיר (באורך של למעלה מ- 5 דקות לסרטון), בתשלום נוסף, סרטונים קצרים הכלולים בעלות החודשית, וכן שירותים מיוחדים נוספים.



ב. הודעה זו מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש לצרפה להצעה כשהיא חתומה על ידי המציע.

בברכה
עיריית אריאל

אישור

אני הח"מ _____ (להלן: "המציע") מאשר כי קבלתי
את מסמך הבהרות מס' 1 מכרז 08/24, הבנתי את האמור בהם ואני מצרף העתק של המסמכים
הנדרשים לפי מסמך זה לעיל להצעתי במכרז.
שם המציע: _____
חתימה: _____