



עיריית אריאל

**מכרז פומבי 12/2023
הזמנה לקבלת הצעות
להפעלת מרכז יום
לאזרח הוותיק
באריאל**

- נובמבר 2023 -

מכרז פומבי מס' 12/2023 – הזמנה לקבלת הצעות להפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק באריאל

1. עיריית אריאל (להלן: "העירייה") באמצעות האגף לשירותים חברתיים, מזמינה בזאת גופים ועמותות, העומדים בתנאי המכרז להציע הצעות להפעלת מרכז יום אזרח הוותיק ל- עד 50 קשישים ביום בעיר אריאל (להלן – "השירותים").
2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל מיום א' 12/11/2023 ועד יום ב' 04/12/2023 בסכום של 1,000 ₪ (שלא יוחזרו) באתר עיריית אריאל לינק .
3. מפגש מציעים חובה יתקיים ביום ה' בתאריך 16/11/2023 בשעה 10:00 בחדר ישיבות לשכת מנכ"ל העירייה, רח' יהודה 7, אריאל.
4. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, בסך של 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף ₪), אשר תהא ניתנת למימוש מיידי בכל עת עם דרישתה הראשונה של העירייה. הערבות תעמוד בתוקף עד ליום 10/03/2024 בהתאם דרישת העירייה, אם תבוא כזו, יאריך המשתתף את תוקף הערבות מעבר למועד האמור עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה.
5. שאלות טכניות ו/או בקשות הבהרה בקשר למכרז יש להפנות בכתב למר אלי גיל-עד, ע"ס מנהל האגף לשירותים חברתיים באמצעות מייל שישלח לשתי כתובות במקביל – egilad@ariel.muni.il - revaha@ariel.muni.il עד ליום 21/11/2023 שעה 14:00. באחריות המציעים לוודא כי שאלותיהם הגיעו ליעדן במועד, בטלפון 03 9061660
6. הגשת הצעה תהווה אישור לכך כי המציע קיבל את כל המידע והנתונים הנדרשים והבין את כל דרישות המכרז והוא מקבל על עצמו, אם יזכה במכרז, לקיים את כל תנאי המכרז והחוזה.
7. מובהר כי העירייה רשאית על פי שיקוליה לבטל את המכרז בכל עת ומכל סיבה שהיא. כמו כן, אין העירייה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה לפי שיקול דעתה הבלעדי.
8. ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד לתיבת המכרזים אשר בלשכת מנכ"ל העירייה, רח' יהודה 7, אריאל, במעטפה ללא כל סימני זיהוי, וזאת עד ליום ב' 04/12/2023 עד השעה 14:00 הצעה אשר לא תוגש במועד, לא תתקבל.
9. על מועד פתיחת תיבת המכרזים תצא הודעה נפרדת לכלל המציעים.

שלמה רואימי
מנכ"ל העירייה

חלק א' הוראות כלליות

1. מסמכי המכרז כוללים את המסמכים הבאים:

- א. הזמנה להשתתף במכרז.
- ב. הוראות כלליות.
- ג. הוראות למשתתפים, תנאים מיוחדים והליכי המכרז.
- ד. נוסח ערבות בנקאית.
- ה. התחייבות לעריכת ביטוחים.
- ו. אישור על קיום ביטוחים.
- ז. פירוט השירותים והוראות לביצוע (מפרט מיוחד).
- ח. הוראות בטיחות.
- ט. הצהרות המשתתף בדבר שכר מינימום והעסקת עובדים זרים.
- י. נוסח להמלצה.
- יא. הצהרת המשתתף במכרז.
- יב. הצעת המשתתף.
- יג. נוסח חוזה ההתקשרות שיחתם עם הזוכה.
- יד. מחירון.

2. ריכוז מועדי המכרז

פרסום המכרז ביום א' 12.11.2023
עיון במסמכי המכרז ורכישתם באתר העירוני החל מיום 12.11.2023 ועד ליום 04.12.2023.
מפגש מציעים חובה יתקיים בתאריך 16/11/2023 בשעה 10:00 בחדר הישיבות לשכת מנכ"ל העירייה, רחוב יהודה 7, אריאל.
שאלות הבהרה ניתן להעביר במייל עד ליום ג' 21.11.2023 שעה 14:00
הגשת ההצעות עד ליום ב' 04.12.2023 בשעה 14:00

תנאי סף להשתתפות במכרז.

3. רשאים להשתתף במכרז, מציעים בעלי ניסיון מוכח בהפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק, העומדים ביום הגשת ההצעות בכל התנאים הבאים.

- א. הוא מפעיל או הפעיל בעבר מרכז יום לאזרח הוותיק.
- ב. הוא בעל אישור של נותן שירותי סיעוד מטעם המוסד לביטוח לאומי, למתן שירות הפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק.
- ג. הוא בעל ניסיון מוכח של לפחות 8 שנים רצופות בהפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק. טווח השנים שילקחו בחשבון לצורך בדיקת העמידה בניסיון הנ"ל בין השנים 2014 עד - 2023. על המציע לפרט את תחומי הניסיון, כפי שנדרש במסמכי המכרז. להוכחת דרישת הניסיון יצרף המציע תצהיר ערוך וחתום כדין.

רכישת המכרז:

4. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל מיום א' 12/11/2023 ועד יום ב' 04/12/2023 בסכום של 1,000 ₪ (שלא יוחזרו) באתר העירייה בכתובת <https://www.ariel.muni.il/bids>.

רכישת המכרז, הינה תנאי להגשת הצעה. על המציע לצרף להצעתו קבלה המעידה כי רכש את מסמכי המכרז. מובהר בזאת כי התשלום בגין מסמכי המכרז לא יושב למשתתף בשום מקרה לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא

עיון במסמכי המכרז:

5. החל מהמועד לעיל ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, באתר האינטרנט העירוני שכתובתו: www.ariel.muni.il.

ערבות השתתפות במכרז:

6. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, בסך של 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף ₪), אשר תהא ניתנת למימוש מיידי בכל עת עם דרישתה הראשונה של העירייה. הערבות תעמוד בתוקף עד ליום 10/03/2023. בהתאם לדרישת העירייה, אם תבוא כזו, יאריך המשתתף את תוקף הערבות מעבר למועד האמור עד לקבלת החלטה סופית בדבר הזכייה.

הגשת ההצעות:

7. את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז יש למסור ב-2 עותקים כרוכים, במעטפה סגורה ללא כל סימני זיהוי, עליה יירשם: "מכרז פומבי מס' 12/2023" בלבד, במסירה ידנית עד ליום ב' 04/12/2023 בשעה 14:00, לתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת מנכ"ל העירייה, רח' יהודה 7, אריאל.
מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל ייפסלו.

שאלות הבהרה:

8. שאלות טכניות ו/או בקשות הבהרה בקשר למכרז יש להפנות בכתב למר אלי גיל-עד, ע"ס מנהל האגף לשירותים חברתיים באמצעות מייל לשתי כתובות במקביל: EgilAd@ariel.muni.il ו- revaha@ariel.muni.il עד ליום 21/11/2023 שעה 14:00. באחריות המציעים לוודא כי שאלותיהם הגיעו ליעדן במועד, בטלפון 03 9061660.

9. המציע יצרף להצעתו את מסמכים להצעה:

א. **ערבות בנקאית** אוטונומית ובלתי מותנית על שם המציע על סך של 30,000 ₪ על פי הנוסח שבמסמכי המכרז.

הערבות תהיה בתוקף עד ליום 10/03/2024 המשתתף יאריך את תוקף הערבות לפי דרישת העירייה. משתתף שלא יאריך את הערבות כדרישת העירייה תיפסל הצעתו

ב. **מסמכי התאגדות כדלקמן:**

- **תעודת התאגדות** מאת רשם החברות/ השותפויות/ האגודות השיתופיות/ העמותות לפי העניין.
- **אישור על בעלי המניות** חתום ע"י עורך דין המפרט את בעלי המניות של המציע ובעלי השליטה בו במידה ובעלי המניות או השליטה במציע הם תאגידים יפורטו גם בעלי מניותיו והשליטה בו עד לזיהוי כל היחידים העומדים מאחורי המציע.
- **תמצית מידע מעודכנת מרשם החברות** המפרטת את בעלי המניות במציע ואת היות המציע תאגיד פעיל.
- **תקנון התאגדות המציע.**

ג. **אישור בתוקף מאושר ע"י עורך דין בדבר מורשי החתימה של המציע**, המאשר כי ההצעה נחתמה ע"י מי שמוסמך לחתום בשם המציע ולחייב את המציע בחתימתם בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו.

ד. **אישור בתוקף בדבר ניהול חשבונות ורשומות** – אישור מפקיד מורשה או מרואה חשבון על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו – 1976 והתקנות על פיו.

ה. **אישור בתוקף על ניכוי מס במקור.**

ו. **תעודת עוסק מורשה** מאת שלטונות מס ערך מוסף .

ז. **אישור מטעם המוסד לביטוח לאומי** מעודכן תקף למועד הגשת ההצעה של נותן שירותי סיעוד מטעם המוסד לביטוח לאומי למתן שירותי הפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק.

ח. **אישור עדכני מאת משרד הרווחה והשירותים החברתיים** על זכיה במכרז להפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק.

ט. **תצהיר ערוך כדין, חתום ע"י המציע ומאומת ע"י עורך דין, בדבר ניסיונו של המציע.** ניסיון של 8 שנים רצופות בהפעלת מרכזי יום לקשיש בין השנים 2014 ועד 2023. על התצהיר לכלול פירוט של מקומות ההפעלה, משך ההפעלה, פרטי המזמינים, מספר המטופלים ומספר האזרחים הוותיקים אשר טופלו בכל מקום הפעלה.

י. **המלצות** – המציע יצרף המלצות מרשויות מקומיות היכולות להעיד על תקופת ניסיונו של המציע בהפעלת מרכזי יום לאזרח הוותיק, על שביעות הרצון ממנו, תוך ציון שמות אנשי קשר כולל מספר טלפון של הממליצים.
יש לצרף את ההמלצה אך ורק ע"ג נוסח המלצה מצ"ב כחלק ז'1 למסמכי המכרז.
למען הסר ספק – המלצה שלא תימסר בנוסח מצ"ב, לא תילקח בחשבון.

יא. **הצהרת משתתף** – בדבר שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כחוק בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו- 1976 בהתאם לנוסח התצהיר המצורף בחלק ז' למסמכי המכרז.

יב. **צילום קבלה** - המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז.

יג. **פרוטוקול מפגש מציעים** שהומצא למשתתפים במכרז וכל מסמך שנמסר למשתתפים ע"י העירייה לרבות תשובות העירייה לשאלות הבהרה.

חלק ב

הוראות למשתתפים, תנאים מיוחדים והליכי המכרז

1. הגדרות:

"**העירייה**" / "**נציג העירייה**" - עיריית אריאל באמצעות מנהל האגף לשרותים חברתיים, לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידי מורשי החתימה בעירייה לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה או כל חלק ממנו.

"**המפעיל**" / "**הקבלן**" / "**הזוכה**" - המציע שיבחר כזוכה בהליך המכרז הנ"ל.

"**המשרד**" או "**משרד הרווחה**" – משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

"**העבודות**" "**השירותים**" – הפעלת תוכנית מרכז יום לאזרח הוותיק באריאל על כל מרכיביה, על פי הנחיות והוראות משרד הרווחה והשירותים החברתיים והוראות התע"ס כפי שתחולנה מעת לעת, (כולל הוראה מספר 4.13 לתע"ס), לרבות בעניין תחזוקת המבנה והציוד לשימוש מרכז היום, העסקת כח האדם הדרוש להפעלתו לכל תקופת ההתקשרות, או כל הוראה שתבוא במקומן או בנוסף להן, הכל על פי מסמכי המכרז והחוזה, ולהנחיות העירייה.

"**המפקח**" - מי שימונה מטעם העירייה לפקח על מתן השירותים נשוא המכרז.

2. הוראות למילוי מסמכי המכרז ותנאי המכרז.

א. על המציע למלא בדיו בלבד את כל הפרטים הנדרשים במסמכי המכרז. כמו כן על המציע לחתום בראשי תיבות על כל דף בחוברת המכרז אשר קיבל לידיו בעת רכישת מסמכי המכרז וכן לחתום בחתימה מלאה על הדף האחרון של מסמכי המכרז ועל כל דף שבו נדרשת חתימתו.

על המשתתף לחתום גם על כל מסמך שקיבל מהעירייה בקשר עם השתתפותו במכרז לרבות פרוטוקול הבהרות ותשובות העירייה לשאלות המשתתפים. ולצרפם להצעתו.

כמו כן על המציע לחתום על הצעתו בדיו בצירוף חותמת המציע וציון שמו המלא.

ב. על המציע להעיר את הערותיו רק במקומות שיועדו לכך, ככול שיועדו. רשום הערה, שינוי תוספת, מחיקה הערה או הסתייגות שלא במקום שנועד לכך בין אם זו נעשתה בגוף המסמכים ואם במכתב לוואי, לא תחייב את העירייה ועלולה להביא לפסילת הצעת המשתתף.

ג. על המציע להגיש הצעה מלאה על גבי טופס הצעת המשתתף שבחלק ט' למסמכי המכרז.

המציעים יתחרו על:

- ניסיונו של המציע, כמפורט בתצהיר.

- המלצות.

- ראיון פרונטלי באמצעות וועדת המכרזים

ד. על המציע להביא בחשבון, לצורך קביעת הצעתו, כי הסכם ההתקשרות להפעלת מרכז היום עם המפעיל הנוכחי יסתיים בתום 36 חודשים. כן, על המציע להביא בחשבון את כל החובות וכל ההוצאות האפשריות מכל מין וסוג שהם, הכרוכות במתן השירותים. המפעיל לא יהיה זכאי לשום תשלום או מימון נוסף.

ה. למען הסר ספק מובהר כי העירייה אינה מתחייבת לרכוש את השירותים כולם או חלקם ואין היא מתחייבת להפנות אזרחים וותיקים למרכז היום. מאידך העירייה תהא רשאית להפנות עד 50 אזרחים וותיקים למרכז היום בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולפי התקציבים העומדים לרשותה.

ו. משתתף שימצא סתירות, שגיאות, או שיהיה לו ספק בקשר למובן המדויק של סעיף או הוראה או תנאי או פרט במסמכי המכרז, עליו לפנות למר אלי גיל –עד, מנהל האגף לשירותים חברתיים במייל לשתי כתובות במקביל : EgilAd@ariel.muni.il ו – Revaha@ariel.muni.il עד ליום 21/11/2023 שעה 14:00 ולבקש הבהרה. באחריות המציעים לוודא כי שאלותיהם הגיעו ליעדן במועד, בטלפון 03 9061660.

ז. העירייה תהא רשאית, בכל עת קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז הן ביוזמתה והן לבקשת המשתתפים. השינויים ו/או התיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז באמצעות המייל שנמסר על ידם.

ח. העירייה תהא רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה או בשל חוסר התייחסות מפורטת במקום שהדבר נדרש כשלדעת העירייה אי הפירוט מונע הערכת ההצעה כדבעי.

ט. העירייה שומרת לעצמה את הזכות שלא להתחשב בפגמים פורמליים בהצעות, לרבות בנוסח הערבות הבנקאית, אם אין בפגם משום פגיעה בעקרונות השוויון ואין בו כדי לגרום לנזק לעירייה.

י. לא תורשה הגשת הצעה משותפת ע"י שתי ישויות משפטיות נפרדות. ולא תורשה הגשת שתי הצעות נפרדות של מציעים שאחד מהם הוא בעל מניות בשני או שהם קשורים במישרין או בעקיפין.

יא. הגשת הצעה מהווה הסכמה מראש מצד המציע לכל תנאי המכרז. לא תישמע כל טענה בדבר טעות או אי ידיעה או אי הבנה של תנאי מתנאי המכרז.

3. הודעה על זכיה והתקשרות

א. עם קביעת הזוכה במכרז תימסר לו הודעה על כך. הזוכה ימסור לעירייה בסמוך לזכייתו ערבות בנקאית לביצוע התחייבויותיו כמפורט בסעיף 8 להלן.

ב. מציע שהצעתו לא תתקבל יקבל הודעה על כך ותוחזר לו ערבות הבנקאית שהוגשה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז.

ג. משתתף שזכה במכרז וחזר בו מהצעתו, תבוטל זכייתו וערבות הבנקאית שמסר תחולט. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של העירייה לתבוע כל נזק או הפסד שיגרם לה בשל ביטול הזכייה.

4. חתימה על החוזה ואישור קיום ביטוחים

א. הזוכה המכרז מתחייב לחתום על חוזה ההתקשרות בתוך 7 ימים מיום קבלת הודעת העירייה על זכייתו במכרז. במעמד החתימה ימציא הזוכה במכרז ערבות ביצוע כמפורט בסעיף 8 וכן יצרף אישור על קיום הביטוחים שנדרשו במכרז. בהתאם לדרישת העירייה ימסור הזוכה במכרז עותק מפוליסות הביטוח. העירייה תבדוק אם הפוליסות ממלאות אחר תנאי החוזה. המציע מתחייב להתאים את הפוליסות בהתאם לדרישת העירייה ותנאי המכרז בתוך 7 ימים מיום דרישת העירייה.

ב. לא חתם הזוכה על החוזה בתוך 7 ימים או לא מסר ערבות ביצוע או את הפוליסות ואישור קיום הביטוחים תהא העירייה רשאית לחלט את ערבות ההשתתפות שמסר והכל מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לבטל את זכיותו במכרז.

5. תקופת ההתקשרות

- א. תקופת ההתקשרות תהא למשך 36 חודשים, שיחלו ממועד חתימתה על עיריית אריאל על חוזה ההתקשרות. ששת החודשים הראשונים יהיו תקופת ניסיון במהלכם תבחן העירייה את התנהלות המפעיל.
- ב. לעירייה לבדה נתונה אופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בשתי תקופות רצופות של 12 חודשים כל אחת כך שבסה"כ תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים.
- ג. האריכה העירייה את תקופת התקשרות יחולו על הצדדים כל הוראות הסכם זה, בכפוף לשינויים שמתחייבים מעצם הארכת ההסכם. עם הארכת ההסכם ידאג המפעיל להארכת ערבות הביצוע ופוליסות הביטוח בהתאם.
- ד. על אף האמור לעיל העירייה תהא רשאית, בכל שלב ומכל סיבה שהיא להביא התקשרות זו לידי סיום בהודעה מנומקת בכתב של 60 ימים מראש ולמפעיל לא תעמוד על טענה או דרישה מכל סוג שהוא.

6. התמורה ותנאי תשלום

- א. תמורת הפעלת מרכז היום לאזרח הוותיק לפי תנאי מכרז וההסכם בשלמותו, תשולם למפעיל התמורה בהתאם למפורט בהמשך (להלן: "התמורה").

התמורה בגין הפעלת מרכז יום תהא כדלהלן:

1. התשלום עבור אזרחים וותיקים המבקרים במרכז יום לאזרח הוותיק עפ"י חוק הביטוח הלאומי שהם זכאי גמלת סיעוד, ישולם למפעיל עבור כל יום בו מגיע האזרח הוותיק למרכז **בפועל**, בהתאם לתעריף אשר יקבע מפעם לפעם ע"י המוסד לביטוח לאומי. תשלום זה ישולם ישירות ע"י המוסד לביטוח לאומי לחשבוננו של המפעיל. למען הסר ספק, מובהר כי המפעיל יהיה רשאי לגבות מהאזרחים הוותיקים זכאי חוק סיעוד דמי השתתפות עצמית, בהתאם להוראות ולתעריף שיקבע על ידי משרד הרווחה מזמן לזמן.
2. התשלום עבור האזרחים הוותיקים המבקרים במרכז באמצעות השמה מהאגף לשירותים החברתיים של העירייה ישולם למפעיל עבור כל יום בו מגיע האזרח הוותיק **בפועל** בהתאם לתעריף שבמחירון שיקבע מפעם לפעם ע"י משרד הרווחה למרכזי יום לאזרח הוותיק לפי העניין. התשלום ישולם ישירות ע"י משרד הרווחה. ההשתתפות העצמית של האזרח הוותיק תקבע בהתאם להוראות החוק ותקנות משרד הרווחה והמוסד לביטוח לאומי. במקרים בהם ההשתתפות שנקבעה הינה מלוא העלות, תגבה עלות ההשתתפות על ידי המפעיל, ישירות מהלקוח. המפעיל יגיש בכל תחילת חודש דיווח שמי על גבי הטופס שמתקבל ממשרד הרווחה ויעדכן את ימי הביקור של כל אזרח וותיק שהשמתו נעשת דרך משרד הרווחה (להבדיל מאלו המקבלים גמלת סיעוד), וכן עזיבה בציון סיבה.
3. התעריף עבור המבקרים במרכז היום למופנים פרטיים יהיה בהתאם לתעריף שייקבע ע"י משרד הרווחה מעת לעת. העלות שתקבע תהיה ליום ביקור ותשלום ע"י האזרח הוותיק.
4. גביית ההשתתפות העצמית מאזרחים ותיקים המושמים על ידי משרד הרווחה, תיעשה בידי צוות מרכז היום ותועבר באופן מסודר למח' הגביה בעיריית אריאל. אחת לחצי שנה, תיערך בקרה של עיריית אריאל.

7. הזמנת העבודה:

א. הרשות בידי העירייה להפנות למרכז היום, בכל זמן נתון עד 50 אזרחים וותיקים לפי שיקול דעתה המוחלט ובהתאם לתקנות משרד הרווחה, ועל המפעיל להיענות להזמנות העירייה ולבצע את העבודות הנדרשות בהתאם לדרישות לעיל ועל פי תנאי המכרז.

ב. העבודות והפניית האזרחים הוותיקים ע"י העירייה יכול שתבוצענה במקביל או בדירוג, לפי הוראות המנהל, ועל המפעיל להיות ערוך לביצוען לפי הנחיות אלה.

ג. מובהר ומודגש בזאת במפורש, כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות להפנות למרכז היום פחות מ- 50 אזרחים וותיקים בהתאם למגבלות התקציביות והתזרים העומד לרשותה.

ד. העירייה שומרת על זכותה לשנות, בכל עת, את היקף הפניית הקשישים אל הזוכה לפי שיקול דעתה הבלעדי, מבלי שלזוכה תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר עם כך, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובחוזה. לצורך כך, מובהר ומוסכם כי לעירייה שיקול דעת מוחלט באשר להערכת היקף ההפניות, מיקום העבודות, היקפן, מהותן, מורכבותן, רוחיותן וכיוצ"ב. הזוכה מוותר מראש על כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בגין חלוקת העבודה כאמור לעיל.

ה. העירייה רשאית להגדיל את היקפו התקציבי של החוזה שייחתם בעקבות המכרז בשיעורים המירביים בהתאם להוראות תקנה 3(7) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987.

ו. בהתאם לאמור לעיל, ביצוע עבודה כלשהי על ידי המפעיל, בהתאם לאמור בחוזה בין הצדדים, טעון קבלת הזמנת עבודה חתומה בידי ראש העיר וגזבר העירייה, לעבודה הספציפית. עבודה שתבוצע ע"י המפעיל ללא הזמנה חתומה ע"י ראש העיר והגזבר, לא תאושר לתשלום, ולמפעיל לא תהא כל טענה כלפי העירייה.

8. ערבות ביצוע:

להבטחת מילוי התחייבויותיו ימציא המפעיל בזמן חתימת ההסכם ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן בסך של 30,000 ₪ (שלושים אלף ₪) אשר תהא בתוקף ל-39 חודשים מיום חתימת ההסכם. הערבות תהא בנוסח המצורף **בחלק ג'** למסמכי המכרז, בשינויים המתחייבים, ותבוא לאישור גזבר העירייה. על המפעיל יהיה להאריכה מעת לעת, בהתאם להארכת תקופת ההתקשרות, כך שבכל מקרה תהא בתוקף עד 3 חודשים לאחר מועד סיום ההתקשרות.

9. שמירת זכויות

א. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת ההצעה מטעמם במכרז זה.

ב. העירייה תהא זכאית לאכוף על המשתתף שהצעתו תקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז, בהתאם לתנאי החוזה.

10. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז וההשתתפות בו, תחולנה על המשתתף בלבד.

11. חל איסור על המשתתפים לתאם את הצעותיהם אלה עם אלה.

12. קביעה שונה של בית משפט לאחר זכייה במכרז.

נקבע זוכה במכרז (להלן: "הזוכה המקורי") והחל בעבודתו, ולאחר מכן קבע בית משפט מוסמך כי משתתף אחר הוא הזוכה במכרז (להלן: "זוכה מאוחר") תבוטל זכיינו של הזוכה לאלתר. במקרה שכזה, לא יהא זכאי הזוכה המקורי לשום פיצוי או תשלום מאת העירייה, פרט לשכר

עבודתו בתקופה בה עבד ובהתאם לעבודתו בפועל כפי שאושרה ע"י המנהל. לזוכה המקורי לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי העיריה, בגין הליך שבוצע.

13. איסור המחאת זכויות וחובות

- א. המפעיל לא יהיה רשאי למסור, להסב, המחות או להעביר לחברה ו/או אדם ו/או גורם אחר כל זכות מזכויותיו או חובה מחובותיו על פי ההסכם עם העיריה, מבלי לקבל אישור מראש ובכתב מאת העיריה. לעניין זה יראו בהעברת 25% ממניות החברה או מזכויות השותפות לאחר, כהעברה אסורה, בין אם נעשו בשיעורין ובין אם נעשו בבת אחת. מובהר כי האמור בחלקו השני לסעיף זה לא יחול על חברה ציבורית כהגדרתה על פי דין.
- ב. אישור העיריה למפעיל המשנה יהיה מותנה בכישוריו המקצועיים, ידע וניסיון בביצוע פרויקטים דומים, אמינות ומוניטין והיקף עבודה שבכוונת המפעיל למסור למפעיל המשנה.
- ג. אישרה העיריה כאמור לעיל, המפעיל מתחייב לכלול בחוזה שבינו לבין מפעיל המשנה את כל ההתחייבויות, תנאים ודרישות המפורטים בחוזה שלו עם העיריה.
- ד. המפעיל הראשי אחראי בלעדית עבור טיב הביצוע של עבודות קבלני המשנה, התאום בניהם ובכלל, עמידתם בכל ההתחייבויות בהתאם למסמכי המכרז/חוזה עם העיריה.

14. המחאת זכויות עתידיות

מובהר, כי לעיריה מספר תאגידים עירוניים ומספר מוסדות עירוניים. בהתאם לכך, שומרת העיריה לעצמה את הזכות לעשות שימוש בתוצאות מכרז זה גם עבור אותם הגופים ו/או התאגידים ו/או מוסדות, בין באמצעות המחאת חלק מזכויותיה לפי ההסכם ובין באמצעות הרחבת מסגרת ההסכם בהתאם לתקנה 37(3) לתקנות עיריות (מכרזים) התשמ"ח-1984, עבור אותם מוסדות או תאגידים עירוניים.

שם המציע: _____, מס עסק מורשה/ח.פ: _____
כתובת המציע: _____, טל': _____, פקס: _____
שמות מורשי החתימה: _____,
חתימת מורשי החתימה של המציע: _____,

כתב ערבות בנקאית (ערבות השתתפות)

לכבוד :
עיריית אריאל
(להלן: "העירייה")

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. על-פי בקשת _____ (להלן – **הנערב**) מס' ת.ז.פ.ח.צ. _____ מרחוב _____ (כתובת מלאה כולל מיקוד), אנו ערבים בזאת באופן בלתי חוזר בקשר להשתתפותו של הנערב במכרז פומבי מספר 12/2023 להפעלת "מרכז יום אזרח הוותיק". אנו נשלם לכם כל סכום שתדרשו מאת המציע הנערב עד לסכום כולל של 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף ₪) בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן (כללי) (תוספת של מדד חיובי בלבד), כפי שמתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "**המדד**") בין המדד שהיה ידוע ביום הגשת ההצעות למכרז לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות (להלן: "**סכום הערבות**").
2. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום המפורט בסעיף 1 דלעיל בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל בסכום הערבות.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך המפורט בסעיף 1 לעיל, תוך שבעה (7) ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו חתומה על-ידי גזבר העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב במכרז בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המציע הנערב.
4. לדרישתכם כאמור לעיל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 10/03/2024 (כולל).
6. תוקף של ערבות זו ניתן להארכה בהודעה בכתב של העירייה באופן חד צדדי לבנק, בלא צורך בקבלת הסכמת הנערב, לתקופות נוספות של שנים-עשר (12) חודשים נוספים (כל אחת מהן) מהמועד הנקוב בסעיף 5 דלעיל.
7. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל לא יאוחר מתאריך תום תוקפה של הערבות כנקוב בסעיף 5 לעיל ו/או לאחר חלוף המועד האחרון לתוקף הערבות לאחר התקופה הנוספת (באם הוארכה) כאמור בסעיף 6 דלעיל.
8. לאחר מועד זה, תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
8. ערבות זו איננה ניתנת להמחאה או להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

שם הבנק _____
טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.

חלק ד' – התחייבות לעריכת ביטוחים

לכבוד מחלקת הביטוח

עיריית אריאל

הנדון: מכרז מס 12/2023

"הפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק"

1. לצורך קבלת החוזה הנ"ל הריני מתחייב להמציא לכם בסמוך לפני חתימת החוזה ולאחר מכן מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה ביני לבין עיריית אריאל בתוקף, אישור על קיום ביטוחים, בנוסח המצורף להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, אשר יהיה חתום על ידי חברת הביטוח המבטחת אותי, אישור הכולל את כל פוליסות הביטוח הנדרשות, אשר הינן לפחות כמפורט באישור הביטוח כאמור:

באישור מפורטים תנאי המינימום והיקף הכיסוי המינימלי הנדרשים בכל פוליסות הביטוח.

2. בכל הפוליסות יכללו התנאים הבאים:

א. תבוטל זכות השיבוב ו/או החזרה בתביעה של המבטח כנגד העירייה.

ב. המפעיל והעירייה יכללו בשם המבוטח.

ג. בכל הפוליסות יכלול סעיף אחריות צולבת.

ד. יכלול הסעיף הקובע כי ביטול הפוליסה, בין על פי רצון המפעיל ובין על פי רצון המבטח, יעשה בהודעה מוקדמת שתמסר גם לעירייה 60 יום לפחות לפני מועד ביטול הביטוח המבוקש.

3. הריני מצהיר בזאת, למען הסר ספק, כי אחריותי כמפעיל לכיסוי מלא על הנזקים חלה עליי בלבד, בין אם פוליסות הביטוח מכסות נזקים אלו ובין אם אינן מכסות סוג נזק זה ו/או את גובה הנזק.

4. למרות כל האמור לעיל, עלי לדאוג לפוליסות ביטוח בעלות כיסוי מתאם, לפי צורך וסוג העבודה שאבצע לפי החוזה.

שם המפעיל _____, חתימת המפעיל _____

שמות החותמים: _____

כתובת ומספר טלפון: _____

חלק ד'

נספח ג' - אישור על קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה
עיריית אריאל	תאגידים עירוניים ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל		מעמד מבקש האישור*
ת.ז.פ.ח.	ת.ז.פ.ח.	מען	מזמין השירותים
מען: יהודה 5, אריאל		אחר: ☐ שימוש בנכס עירוני ברח' _____ לצורך הפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק ו/או שירותים נלווים.	
תואר הקשר למבקש האישור הראשי: תאגידים וחברות בנות		העיסוק המבוטח:	
כיסויים			
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר	תאריך	סיום
צד ג'	ביט		
אחריות מעבידים	ביט		
אחריות מקצועית ** ניתן להציג כחלופה לביטול החרג בצד שלישי			
רכוש ☐ מבנה ☐ ציוד ☐ ותכולה ☐ א. תוצאתי			
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה <u>הסגורה</u> המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק החון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה <u>הסגורה</u>):			
092, 096			
ביטול/שינוי הפוליסה *			
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.			
חתימת האישור			
המבטח:			

חלק ה' - פירוט העבודה ודרישות לביצוע

מכרז פומבי מס' 12/2023
הפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק

להלן הגדרת העבודה להפעלת מרכז יום לקשיש עבור עיריית אריאל

פרק א' : כללי:

הגדרות:

במכרז זה יהיו למונחים שלהלן הפירושים וההגדרות המפורטים בזאת. מקום שלא נקבעה הגדרה להלן, תהיה הפרשנות כפרשנותם של המונחים ביתר מסמכי המכרז ולפי הוראות הדין הנוגע לעניין. במקרה של סתירה, יגברו המונחים שלהלן על פרשנותם לפי חלקים אחרים במסמכי המכרז, והוראות הדין יגברו על ההוראות והמונחים שלהלן:

בית המשפט - בית המשפט המוסמך באריאל.

העירייה - עיריית אריאל.

המפרט המיוחד - חלק זה – חלק ה' למסמכי המכרז.

המפעיל - הזוכה במכרז, לרבות מנהל העבודה מטעמו, בעל כשירות לפי הדין, ולרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (אם ולאחר קבלת אישור מהעירייה), יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.

העבודות/ השירותים/הפעילות - הפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק, עבור עיריית אריאל.

המדד - מדד המחירים לצרכן (כללי), לפי לוח מס' 13 המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

המנהל - מנהל אגף לשירותים חברתיים בעירייה, או מי מטעמו.

מנהל העבודה - אדם שהמפעיל מסר לגביו הודעה בכתב למנהל, כי הוא משמש מטעמו של המפעיל כבא כוחו המוסמך לנהל את ביצוע העבודות ולטפל בליקויים ו/או בתלונות ככל שיהיו, בעל כשירות כנדרש לפי הדין.

המפקח - מי שמונה על ידי המנהל להיות מפקח מטעם העירייה על ביצוע העבודות נשוא ההסכם.

מחירון - המחיר שנקבע, מעת לעת ע"י משרד הרווחה למרכזי יום לקשיש.

מפעיל משנה - לרבות: פועליו, סוכניו וכל הפועלים מכוחו או מטעמו.

החוזה / ההסכם - החוזה המפורט בחלק י' למסמכי המכרז, כולל כל המסמכים הנספחים לחוזה, ולרבות כל מסמכי המכרז.

הפוליסה - פוליסת ביטוח שתוצא לפי הוראות החוזה.

שינוי - כל שינוי בעבודה או בחלק ממנה לרבות הוספתה של עבודה או הפחתתה או צמצומה של העבודה ושינויים בתיאור העבודה או חלק ממנה.

תנאים מיוחדים

ניהול והפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק

- א. המציע הזוכה מתחייב לקבל לטיפולו עד 50 אזרחים וותיקים שיופנו ע"י שירותי הרווחה בעירייה זאת אחרי ועדת קבלה בהתאם לנוהלי משרד הרווחה.
- ב. מנהל המרכז יהיה, בעל 3 שנים ניסיון בניהול וניסיון בתחום הזיקנה, בעל תואר במדעי החברה או הבריאות ובעדיפות - עובד סוציאלי.
- ג. המרכז יופעל כספק שירות ביטוח סיעוד מטעם ביטוח לאומי, כזוכה במכרז ובאישור ובפיקוח מלא של משרד הרווחה ובקרה של האגף לשירותים חברתיים של עיריית אריאל ויעבוד בשיתוף פעולה מלא עם הגורמים המטפלים באזרחים וותיקים ובקהילה.
- ד. שעות הפעילות במרכז הינן בימים א'-ה' בין השעות 8:00 לבין 14:00 במשך 5 ימים בשבוע. אלא אם כן נקבע אחרת בוועדת ההיגוי. שעות הפעילות של המרכז אינן כוללות זמני נסיעות. למען הסר ספק, כל אזרח וותיק ישהה במרכז- 6 שעות נטו בימים א'-ה'.
- ה. המפעיל רשאי לגבות דמי השתתפות מהאזרחים הוותיקים המופנים עפ"י חוק הביטוח הלאומי- ביטוח סיעוד, בהתאם לתעריף שנקבע מעת לעת ע"י משרד הרווחה ולמוסכם עם הביטוח הלאומי.
- המפעיל יהא רשאי לגבות ממופנים פרטיים, שלא ע"י העירייה, את התמורה עבור השהות במרכז עפ"י תעריפי מרכז הרווחה כפי שיקבעו מעת לעת. התמורה כאמור תשלום למפעיל שירות ע"י האזרח הוותיק.
- ו. המפעיל מתחייב בזה להפעיל תכנית שהות ליום ארוך מהשעה 8:00 ועד השעה 19:00 במידה והעירייה תחליט על כך לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכפוף לתקציבים שיועמדו לרשות העירייה ולמטרה זו.

כח אדם

- א. תקן כח האדם במרכז לא יפחת מן התקן הקבוע בהוראות תע"ס 4.13, הוראות משרד הרווחה (נספח א' לחוזה) וביטוח לאומי בכל הקשור למרכז יום לאזרח הוותיק.
- ב. כח האדם אשר יועסק במרכז יהא מקצועי, בעל הכשרה מתאימה לעבודה עם אוכלוסיית היעד. המפעיל אחראי על שיבוץ עובדים דוברי שפות זרות, בנוסף לעברית, בהתאם לשפת הדיבור של מרבית הקשישים המבקרים במרכז.
- קבלת עובדים מקצועיים לעבודה תעשה ע"י ועדת כח אדם אשר השותפים בה יהיו חברי ועדת ההיגוי, ובמקרים של חילוקי דעות באשר להעסקת עובדים מקצועיים, תכריע דעתו של יו"ר הוועדה.

הסעות

- א. המפעיל יספק שירותי הסעות לכל האזרחים הוותיקים המגיעים למרכז יום לאזרח הוותיק. שירותי ההסעה יופעלו בהתאם להוראות המנהל, המפרט, ובכפוף לאמור בכל דין ולהלן:
- ב. שירותי ההסעות כלולים במחיר הנקוב בהצעה.
- המפעיל מצהיר, כי ידוע לו כי נאסר עליו לגבות תשלום עבור הסעותיו מהמשתתפים או מן העירייה. האזרח הוותיק המבקר במרכז שאינו משתמש בשירותי ההסעות יזוכה בהתאם להוראות ביטוח לאומי בנדון.
- ג. האזרח הוותיק ילקח מביתו לפעילות במרכז ויוחזר לפתח ביתו בתום יום הפעילות בפועל על פי התכנית שנקבעה עבורו.

ד. הרכבים בהם תבוצענה ההסעות יהיו רכבים ממוזגים המותאמים עפ"י כל דין להסעת נוסעים עם מוגבלויות בהתאם למגבלות האזרחים הוותיקים שיופנו למרכז מעת לעת (כסא גלגלים, מעלון, הליכון וכד'). הרכבים יאושרו ע"י המנהל להפעלתם.

ה. זמן ההסעות של כל אחד מהנוסעים לא יעלה על 40 דקות לכל כיוון, דהיינו, המפעיל ישתמש במספר כלי רכב מתאים על מנת לעמוד בתנאי ההסכם ביחס להסעת הקשישים.

ו. המפעיל ידאג למלווה בהסעות שיסייע לאזרחים הוותיקים בעלייתם ורדתם מהרכב.

ארוחות

א. המפעיל יספק לאוכלוסיית המרכז את הארוחות הבאות :

1. ארוחת בוקר.

2. ארוחת 10.

3. ארוחת צהריים חמה.

אם וכאשר המרכז יופעל עד השעה 19:00 (מרכז יום ארוך) תינתן ארוחה קלה נוספת. פירוט הארוחות והרכבן התזונתי יהיה מותאם לאזרחים בהתאם להוראות של תזונאי מוסמך.

ב. הרכב הארוחות עשוי להשתנות מפעם לפעם ע"י המנהל ו/או עפ"י הוראות משרד הרווחה ו/או אשל ו/או כל גוף / רשות העוסק בטיפול ברווחת האזרחים הוותיקים.

ג. המפעיל יספק הרכב מזון שונה למשתתפים בעלי צרכים בריאותיים מיוחדים, כגון אוכל דיאטטי, אוכל דל שומן וכד'.

ד. האוכל שיסופק במרכז יהא כשר באישור המועצה הדתית אריאל. על המפעיל להחזיק בתעודת כשרות בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות.

ה. בעתות חירום בהם העירייה ו/או פיקוד העורף יורה על סגירת המרכז מטעמי בטחון ושבעות חירום מוכרזות ע"י המדינה וכיו"ב, המפעיל ידאג לספק למשתתפים ארוחות בוקר וצהרים **לבתיאם** ויוודא כי אכן קיבלו את הארוחות.

ו. בין הארוחות תועמד לרשות המשתתפים שתייה חמה ושתייה קרה.

ז. הארוחות והשתייה כאמור כלולים במחיר הנקוב בהצעת המפעיל.

טיפול אישי

א. המפעיל יספק במרכז עזרה למשתתפים בפעולות תפקוד יומיומיות הכוללות עזרה בניידות, עזרה ברחצה, מעקב ושמירה אחר היגיינה אישית, עזרה באכילה לזקוקים לעזרה, עזרה בשימוש בשירותים וסיוע בהשתתפות בפעילויות השונות במרכז, הכל כמפורט בהוראות תע"ס 4.13.

ב. המפעיל אחראי להבטחת השגחה ומעקב אחר המשתתף בכל זמן שהותו והיותו רשום כמבקר במרכז. המנהל בהתייעצות עם המפעיל רשאי להתקין נהלים למעקב אחר המשתתפים במרכז.

ג. משתתף זכאי חוק סיעוד הנעדר מהמרכז עקב מחלה או חוסר יכולת להגיע למרכז יוכל לפי בחירתו לקבל שרות של טיפול אישי בביתו והמפעיל יהיה חייב לספק לו שרות כזה ללא תמורה נוספת ועל פי גובה זכאותו.

תכנית הטיפול תבוצע עפ"י הזמנת שירות מטעם האגף לשירותים חברתיים או עפ"י הזמנת ועדת חוק ביטוח סיעוד.

פעילות חברתית תרבותית

א. המפעיל יספק לאוכלוסיית האזרחים הוותיקים פעילויות חברה ותרבות, מגוונות היכולה לכלול:

1. תעסוקה ומלאכת יד.
2. פעילות גופנית.
3. פעילויות חברה ותרבות.
4. חוגי אמנות והעשרה.
5. אירועים חברתיים.
6. הקראת סיפורים ואקטואליה.

מספר שעות החוגים יהיה לפי תפוסת המבקרים במרכז, כמפורט בהוראות משרד הרווחה ולא פחות משעתיים ביום.

ב. המפעיל מתחייב לפעול בהתאם להוראות העירייה והנחיותיה בכל הנוגע לפעילות תכניות **ייחודיות** ואחרות למבקרים (כגון: הרצאות, קבוצות תמיכה), בשעות הפעילות הרגילות ומחוץ לשעות אלה, הכל כפי שתקבע העירייה לפי שיקול דעתה הבלעדי. הפעלת התכניות הייחודיות והאחרות מותנית בתקציבים שיושגו לשם כך ע"י העירייה.

ג. המנהל בהתייעצות עם המפעיל יכין נהלים ותכנית עבודה להפעלת פעילויות החברה והתרבות. דוגמת תכנית מוצעת לפעילויות במרכז.

ד. המפעיל יכין לגבי כל אחד מהמשתתפים במרכז תכנית טיפול כתובה ומעודכנת, בהתאם להוראות משרד הרווחה והוראות המנהל.

המפעיל רשאי להעניק שירותים מצוינים בהוראות תע"ס 4.13 כשירותים בתשלום נפרד, כגון: טיפול בכף הרגל, שירותי מספרה, פדיקור, מניקור וטיפול החן.

מחירי השירותים יקבעו ע"י המפעיל בהתייעצות עם המנהל. למנהל שמורה הזכות לאסור על מתן שרות כאמור מנימוקים עניינים.

המפעיל יהא רשאי, בתאום עם המנהל, לתת שירותים נוספים, בתשלום, מעבר לשירותים אותם הוא מחויב לתת לאוכלוסיית הקשישים במרכז. שירותים אלה מצוינים בהוראות תע"ס 4.13 כשירותים אופציונליים.

ועדת היגוי

א. המפעיל מתחייב להפעיל את מרכז היום בהתאם להסכם ונספחיו וע"פ המדיניות והעקרונות אשר יותוו ע"י ועדת ההיגוי, כהגדרתה להלן, ואגף לשירותים חברתיים של העירייה, בהתאם לכל דין ונוהל אשר יתפרסמו ומתפרסמים מעת לעת ע"י משרד הרווחה, המוסד לביטוח לאומי, אש"ל וארגונים שונים האחראיים על רווחת האזרח הוותיק.

ב. את ניהול והפעלת המרכז תלווה ועדת ההיגוי שבה יהיו חברים: מנהל אגף לשירותים חברתיים של העירייה או מי מטעמו כיו"ר, מנהל/ת המרכז בפועל כנציג/ת המפעיל, ומפקח/ת מטעם משרד הרווחה.

ג. ועדות ההיגוי תתכנסנה לפי הצורך ולפחות אחת ל- 6 חודשים ותדונה בהפעלת מרכז יום - בקביעת מדיניות, בתכנים, בנהלים, בקבלת עובדים ו/או בקביעת גובה התשלומים ומתן שירותים, וכיו"ב ותפעל לביצוע יעיל וקפדני של הפעלת מרכז היום לאזרח הוותיק.

ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב המפעיל למסור, בכל עת שידרש לכך, כל ידיעה ו/או מידע הקשורים לפעולותיו במסגרת הפעלת מרכז היום לאזרח הוותיק. כמו כן, מתחייב המפעיל להגיש למנהל דו"חות תקופתיים במתכונת ובלוח הזמנים שייקבעו ע"י העירייה.

ספרי המפעיל, באשר לפעילות נשוא המכרז בלבד, יהיו פתוחים בכל עת לביקורת ע"י העירייה ו/או רואה חשבון ו/או מי מטעמה.

ה. אין המפעיל רשאי לשנות את אופיים ייעודם, ומטרותיהם של השירותים הניתנים על ידו במסגרת ניהול המרכז ואת התנאים וההוראות שנקבעו במשותף ובתאום עם העירייה, ללא הסכמה מוקדמת בכתב מאת המנהל.

ו. מפקח מינהל אזרחים וותיקים במשרד הרווחה יערוך ביקורות מתואמות וביקורי פתע לבדיקת איכות הטיפול. המפעיל מתחייב לשתף פעולה בכל הקשור לביקורות אלו.

חתימה וחותמת המפעיל
(באמצעות מורשי החתימה)

חלק ו' - הוראות בטיחות

הוראות בטיחות בביצוע השירותים

"המפעיל"- המשתתף שזכה במכרז.

1. המפעיל מתחייב לקיים הוראות כל דין בכל הקשור לביצוע העבודה, לרבות בעניין הבטחת תנאי הבטיחות והגהות לשם שמירה על שלומם של עובדים וכל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה.
2. מובהר כי דרישות הבטיחות מחייבות את המפעיל, את עובדיו, את קבלני המשנה שלו וכן את הספקים וכל אדם אחר מטעמו.
3. המפעיל מצהיר בזה שהוא מכיר את הוראות הדין, לרבות חוק ארגון הפיקוח על העבודה התש"ד-1954, פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל-1970, והתקנות, הצווים וההנחיות לפיהם; תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח-1988, תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התש"ז-1997; תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה), התשמ"ח-1988; חוק החומרים המסוכנים, התשנ"ג-1993; תקנות הבטיחות בעבודה) גיליון הבטיחות, סיוג, אריזה, תווי וסימון של אריזות), התשנ"ח-1998; וכן כל התקנות והצווים שפורסמו לפיהן; הוא מתחייב לנהוג לפיהם בקפדנות והוא לוקח על עצמו את כל האחריות לכל תביעה שתוגש נגדו ונגד העירייה וכל מי מטעמה עקב הפרת כל הוראה מהוראות הדין ומהוראות אלה.
4. בנוסף, ובלי לגרוע מהאמור לעיל, יקיימו המפעיל, עובדיו וכל הבאים מטעמו, בקפדנות את כל ההוראות וההנחיות שתינתנה ע"י כל רשות מוסמכת, לרבות משרד הרווחה, משרד התחבורה, משרד איכות הסביבה, משטרת ישראל ועיריית אריאל. המפעיל יבצע את העבודות תוך מילוי מדויק של כל הוראות הדין, התקנות וההוראות של הרשויות המוסמכות, תוך עמידה בתקנים ישראלים והוראות הדין בתחום העבודות המבוצעות על ידו.
5. המפעיל מצהיר ומתחייב בזה להעסיק בביצוע העבודות אך ורק עובדים מקצועיים מיומנים שעברו הדרכת בטיחות כללית והם בקיאים במלאכתם ואחראים לעבודתם.
6. כמו כן, המפעיל מצהיר ומתחייב כי מפעילי משנה שיועסקו על ידו יעברו בטרם תחילת עבודתם הדרכת בטיחות, והכרת נהלי הבטיחות ויחתמו על הצהרה לפיה עברו את ההדרכה והבינו אותה. בשום אופן לא יהיה המפעיל רשאי להציב בעבודה עובדים שאינם מתאימים ושאינם מקצועיים.

7. מבלי לגרוע מכל חובה מחובות המפעיל ומאחריותו על פי הדין ובהתאם להסכם, רשאית העירייה לאשר או לסרב או להתנות את אישורו של מפעיל המשנה בתנאים לפי שיקול דעתה המוחלט.

8. המפעיל מצהיר ומתחייב בזה כי העבודות תבוצענה בהתאם לכל הרישיונות והאישורים הדרושים וכי כל רישיונות המפעיל שבידיו תקינים ותקפים וכל הכלים שבהם הוא עובד לרבות, כלי רכב, כלי הרמה, כלי שינוע, מכשירי יד מכניים או חשמליים וכו', תקינים וכל מה שדורש בדיקות בודק מוסמך תקופתי אכן בדוק ונמצא תקין והוא מצהיר ומתחייב שהמשתמשים בכלים אלו מיומנים ועברו הסמכה כחוק.

9. המפעיל מצהיר ומתחייב לספק לעובדיו, שלוחיו ולכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק והנוהג, אשר נהוג להשתמש בו לשם ביצוע עבודה מסוג העבודה נשוא ההסכם (לרבות נעלי עבודה, בגדי עבודה, אذניות, כובעי מגן, משקפי מגן, וכד') ויוודא כי נעשה שימוש בציוד זה.

10. המפעיל מצהיר ומתחייב לקיים סדרי עבודה תקינים וסדרי בטיחות נגד תאונות, פגיעות ונשקים אחרים לנפש ולרכוש בביצוע העבודה, וכן יהיה עליו לדאוג לאכסון נכון ולמיקום נכון של החומרים, הציוד, המכשירים, המכונות וכלי העבודה שלו. כמו כן, ידאג המפעיל להצבת ציוד כיבוי אש במקום העבודה.

11. המפעיל יסמן, ישלט ויגדר את השטח שבאחריותו באתרי עבודתו, כולל הצבת ציוד מגן, אזהרה, עפ"י החוק כגון: זוהרונים, גשרי מעבר, סימון דרכי גישה ומילוט, תמרורי ושלטי אזהרה, פנסים מהבהבים; ידאג לתאורה במשך הלילה; יכוון את התנועה ויסדר מעברים זמניים בכל אותם המקומות שבטיחות הציבור והעובדים דרשו זאת.

12. המפעיל ימנה מנהל עבודה מטעמו, שיהא אחראי, בין השאר על קיום הוראות הבטיחות שבתוקף, הנוגעות לביצוע העבודה והבטחת שלומם ובטיחותם של העובדים וכל אדם אחר.

13. המפעיל ימנה ממונה על בטיחות בעבודה מטעמו, שיהיה אחראי על קיום הוראות הדין הנוגעות לבטיחות וגהות עובדיו, שלוחיו ומי מטעמו וכן לבטיחות העוברים ושבים בתחומי אזור עבודתו.

חלק ז' - תצהיר המציע לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים:

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ _____ בעל/ת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

אני עושה תצהיר זה שמי/ בשם המציע _____ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן "המציע").

במציע מתקיימת אחת מן האפשרויות המפורטות להלן בסעיף זה (מחק את המיותר):

א. המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** בעבירה לפי חוק שכר מינימום או לפי חוק עובדים זרים;

ב. המציע או בעל זיקה אליו הורשעו **בשתי עבירות או יותר** לפי חוק שכר מינימום ו/או לפי חוק עובדים זרים, אולם במועד התקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה;

ג. המציע או בעל הזיקה אליו **הורשעו בשתי עבירות או יותר** לפי חוק שכר מינימום ו/או לפי חוק עובדים זרים, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הגדרות המונחים לעניין תצהיר זה הינן על פי המפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, שחלק מהן מובאות להלן:

1. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981;

2. "בעל זיקה" – כל אחד מאלה:
חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע;
אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: בעל השליטה בו;
חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;
מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;

3. אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית- חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי שולט במציע;

4. "הורשע" בעבירה- הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002);

5. "חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991;

6. "חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987;

7. "מועד התקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בעקבות מכרז- המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;

8. "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום;

9. "שליטה מהותית"- החזקה של שלושת רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם.

אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר/ה

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע /ה בפני, _____ עו"ד
(מ.ר. _____), במשרדי שברחוב _____ מר /גב
נושא ת.ז. שמספרה _____ המוכר/ת לי באופן אישי,
ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ עליה להצהיר את האמת בלבד וכי יהיה /תהיה צפוי /צפויה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/אישרה את נכונות תצהירו / תצהירה
דלעיל וחתם / וחתמה עליו בפני.

חתימת עורך הדין

חלק ז' 1- נוסח המלצות

אישור רשות מקומית לקבלת שירותי הפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק
מכרז פומבי מס' 12/2023 להפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק באריאל

שם הרשות המקומית: _____ מס' טלפון (חובה): _____
שם מנהל האגף או מנהל תחום אזרחים ותיקים: _____ מס' טלפון (חובה): _____

לכבוד עיריית אריאל

הננו מאשרים בזה, כי המציע/ה _____ הפעיל עבורנו מרכז יום
לאזרח הוותיק החל משנת _____ ועד שנת _____, בהיקף של _____ אזרחים
ותיקים.

הקריטריון	מידת שביעות הרצון מ- 1-10 כאשר 1 משמעו אי שביעות רצון	הערות
בצורה אמינה ואחראית		
בשיתוף פעולה פורה ונעים עם הרשות המקומית		
תוך שמירה על יחס נעים ומכבד כלפי לקוחות מרכז היום		
תוך הפעלת פעילות / חוגים מגוונת		

הערות נוספות:

תאריך: _____

פרטי ממלא ההמלצה _____ חתימה וחותמת _____

* יש לצלם טופס זה לכל רשות ולצרפו להצעת המציע.

חלק ח' - הצהרה והתחייבות המשתתף במכרז

מכרז פומבי מס' 12/2023 הפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק

לכבוד
עיריית אריאל

הצהרה והתחייבות המשתתף במכרז

לאחר שבחנתי את כל מסמכי המכרז וחווה ההתקשרות על נספחיהם, והתברר לי שכל המסמכים הנ"ל כוללים את כל הפריטים והכמויות והמידע הדרושים לביצוע העבודות בשלמותן; הנני מצהיר בזאת כדלהלן:

1. הנני מצהיר, כי הצעתי כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודות כנדרש במכרז בשלמות וכי באפשרותי לבצע את העבודה, כמפורט במכרז ובהסכם ההתקשרות, מיד עם הצו להתחלת העבודה, ולא אבוא בתביעות כלשהן להפרשים בהקשר למחירי העבודה והציוד ולא אבוא בתביעות כלשהן להפרשים איזה מהם בקשר למחירים פרט להתיקרות המפורטת במכרז ו/או בחוזה, (היינו המחירון כפי שיעודכן מעת לעת) ובאפשרותי לבצע את העבודה, בכוחות הטכניים והמקצועיים ועל ידי הציוד שברשותי.
2. הנני מצהיר, כי אני עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז וכי הצעתי זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אני מקבל על עצמי לבצע את העבודות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
3. אני מצהיר כי הצעתי זו מוגשת ללא כל קשר ותיאום עם משתתפים אחרים.
4. הצעתי זו הינה בלתי חוזרת, ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך שלושה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות.
5. כמו כן, הנני מצהיר שמחירי הצעתי כוללים את כל הרווחים וכל ההוצאות הכלליות והמקוריות העולות להידרש לביצוע העבודה בכל היקפה ובשלמותה, והיא לוקחת בחשבון גם דרישות נוספות שיהיו מטעם רשות מוסמכת זו או אחרת, לרבות משרד הרווחה, משטרת ישראל, משרד איכות הסביבה, משרד התחבורה, משרד הכלכלה ורשויות מוסמכות אחרות.
6. כן אני מתחייב לבצע בשלמות את העבודה בהתאם להוראות המשתתפים ולמסמכי המכרז והחוזה ומקבל עליו את ההתחייבות המפורטות במסמכים להגשת המכרז ועל תנאיו.
7. את הצעתי הנני מגיש בשני העתקים זהים.
8. אני מסכים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתי זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב ביני וביניכם.
9. להבטחת קיום התחייבויותי לחתימה על החוזה אני מוסר בזאת ערבות בנקאית ע"ס 30,000 ש"ח, בתוקף עד ליום 10/03/2024
10. היה והצעתי תתקבל, אני מתחייב כי תוך 7 ימים ממועד הודעתכם אחתום על מסמכי החוזה ואפקיד בישדכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב בחוזה. היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבויותי, אני מסכים כי הערבות הבנקאית שנמסרה על ידי בקשר עם השתתפותי במכרז, תוגש על ידכם לגבייה, וסכום הערבות יחולט לידיכם כפיצוי מוסכם וידוע מראש.
11. אני מצהיר כי הצעתי הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אני זכאי לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתי על הצעה זו.
12. כן אני מצרף להצעתי את המסמכים והאישורים הבאים:

_____ התנאים הכלליים (חתימה בשולי כל דף) יש/אין _____
_____ החוזה(חתימה בשולי כל דף ובמקום המיועד לחתימה) יש/אין _____
_____ כתב הצעה מלא(חלק ט למסמכי המכרז) יש/אין _____
_____ ערבות בנקאית להשתתפות יש/אין _____
_____ אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות יש/אין _____
_____ אישור תקף על ניכוי מס במקור יש/אין _____
_____ אישור מע"מ בדבר עוסק מורשה יש/אין _____
_____ המלצות גופים שעבורם בוצעה עבודה, והמפורטים באישור ר"ח יש/אין _____
_____ העתק חתום של פרוטוקול מפגש מציעים וכל מסמך נוסף אשר הומצא על ידי העיריה. יש/אין _____
_____ הצהרת המשתתף בדבר שכר מינימום (חלק ז') יש/אין _____
_____ הצהרת המשתתף בדבר העסקת עובדים זרים (חלק ז) יש/אין _____
_____ אישור בדבר זכויות חתימה יש/אין _____
_____ אישור רישום ומסמכי תאגיד יש/אין _____
_____ קבלה על רכישת מסמכי המכרז יש/אין _____

- אישור נותן שירותי סיעוד מטעם המוסד לביטוח לאומי, למתן שירותי בית והפעלת מרכזי יום לאזרח הוותיק.
- אישור זכייה במכרז להפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק מאת משרד הרווחה והשירותים החברתיים, לשירות בית והפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק.

שם המשתתף _____
ח.פ.ת.ז. : _____
כתובת המשתתף : _____
טלפון : _____
תאריך : _____
חתימת המשתתף : _____
שם מלא של החותם : _____
שם איש הקשר מטעם המשתתף : _____

מכרז מס 12/2023
הפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק

אני _____ הח"מ ת.ז. ח.פ. _____
מרחוב _____

באמצעות המנהלים המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם התאגיד :

1. _____ ת.ז. _____
2. _____ ת.ז. _____

מצהיר/מסכים ומתחייב בזה כדלהלן :

1. לאחר שבחנתי בקפדנות את כל מסמכי המכרז לפרטיהם, לרבות מסמכי הגשה, נוסח ההסכם על נספחיו וכל המסמכים האחרים, ולאחר שהובהר לי שכל המסמכים הנ"ל כוללים את כל הדרוש לניהול והפעלה של מרכז היום לאזרח הוותיק, הנני מצהיר בזה שהצעתי כוללת את כל הדרוש במכרז בשלמות, וכי לרשותי כוח אדם מיומן ומקצועי, וכי באפשרותי לבצע את כל הדרוש וכי התמורה הנקובה בהסכם היא מלאה, הוגנת וכוללת את כל ההוצאות שתידרשנה לניהול והפעלת מרכז היום לאזרח הוותיק .
2. כמו כן, הנני מתחייב לבצע את התחייבותי בדיוקנות ובשלמות בהתאם לכל ההוראות של משרד הרווחה והשירותים החברתיים המצורפות ובהתאם לדרישות המפורטות במסמכי המכרז, בהסכם ובנספחיו.
3. הנני מצהיר ומסכים כי אחתום על החוזה ואמציא את כל המסמכים והאישורים הנדרשים תוך 7 ימים מיום שיוודע לי על זכייתי במכרז, ובמידה ולא אעשה כן, תהא העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית אשר נמסרה לה על ידי וזאת מבלי ליתן כל הודעה ו/או התראה מראש ו/או צורך להוכיח כל נזק או חסרון כיס אשר נגרם לעירייה כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז והחוזה.
4. ידוע לי כי הזוכה במכרז ייקבע לפי אמות המידה המפורטות במסמך ההוראות למשתתפים, חלק ב' למסמכי המכרז, וע"פ הטבלה שלהלן.

קריטריון	משקל
המלצות ההמלצות יבחנו על פי תוכן ולא כמותן ובלבד שמספרן לא יפחת מ-5 המלצות ולא יעלה על 10 המלצות. במידה ומספר ההמלצות יעלה על 10, ילקחו בחשבון ההמלצות הגבוהות ביותר. במידה ומרכז היום משרת יותר מרשות מקומית אחת, תילקח בחשבון רק המלצה אחת שהיא הגבוהה מהרשויות המקבלות שירות.	60
ראיון פרונטלי באמצעות וועדת המכרזים	15
ניסיון בעבודה נשוא המכרז הצעה תקבל ניקוד עבור ניסיון שיוצג מעבר לניסיון הקבוע בתנאי הסף באשר למרכז היום. הניקוד יחושב בהתאם לנוסחה הבאה : 20 נקודות X מספר שנות הניסיון שיציג המציע חלקי מספר שנות הניסיון המירבי שהוצג מבין המציעים.	20
המלצת האגף לשירותים חברתיים	5

5. הנני מצהיר, כי התמורה הקבועה במסמכי המכרז והחוזה נשוא המכרז, כוללות את כל הוצאותי לקיום ההתחייבות המפורטות בהסכם, לרבות, בין השאר, עלויות הפעלת מרכז היום, עלות הסעות האזרחים הוותיקים למרכז והחזרתם, ארוחות וכל אשר מפורט בהסכם על נספחיו ובמסמכי המכרז (למעט דמי השתתפות שיגבו ע"י המפעיל לפי תעריפי משרד הרווחה וכאמור לעיל)

6. לצורך חישוב הניקוד לדרישת הניסיון וההמלצות, הנני מצרף את התצהיר הנדרש בתנאי הסף ובסעיף 2(ו) לחלק א' למכרז, המלצות וכל מסמך חיוני אחר.

ולראייה באתי על החתום:

שמות מורשי החתימה של המשתתף וחתימתם

1. שם מורשה החתימה: _____, חתימת מורשה החתימה: _____

2. שם מורשה החתימה: _____, חתימת מורשה החתימה: _____

שם מלא של המשתתף _____, ח.פ./ת.ז.: _____

מספר טלפון: _____

כתובת למשלוח מכתבים: _____

תאריך: _____

הסכם

שנערך ונחתם באריאל ביום _____ בחודש _____ שנת 2023

בין

עיריית אריאל
רח' יהודה 5, אריאל

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין

שם המפעיל: _____
ת.ז. / ח.פ.: _____
מרח': _____ + _____
יישוב: _____ מיקוד: _____
טלפון: _____, פקס': _____

ע"י מורשי החתימה מטעמו:

1. שם: _____ ת.ז.: _____
2. שם: _____ ת.ז.: _____

(להלן: "המפעיל")

מצד שני

(ושניהם ביחד, להלן: "הצדדים")

הואיל: ועיריית אריאל פנתה, במכרז פומבי מס' 12/2023 למציעים המעוניינים לספק לה שירותים מסוג מרכז יום לאזרח הוותיק ל- עד 50 אזרחים ותיקים שיופנו ע"י העירייה.

והואיל: והמפעיל הגיש הצעה לספק את השירותים הנ"ל וועדת המכרזים, בהחלטתה מיום _____, המליצה על קבלת הצעתו של המפעיל, ראש העירייה אישר את ההמלצה, והעירייה קיבלה את ההצעה;

והואיל: והמפעיל מצהיר כי קרא היטב את מסמכי המכרז, וכי ידועים וברורים לו לאישורם התנאים והדרישות שבהם, כי ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו;

והואיל: והמפעיל מצהיר כי בידו הידע, הניסיון, כח אדם מקצועי ומתנדב, הכלים, המבנה, כלי הרכב, הציוד וכל האמצעים הדרושים להפעלת מרכז יום לאזרח הוטיק על פי ההסכם על נספחיו ובהתאם להוראות הדין;

והואיל: וההוצאות הכרוכות בביצוע הסכם זה ימומנו הן באמצעות גמלת הסיעוד לפי חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995, והן מסעיפים תקציביים של העירייה.

לפיכך, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:

חלק א' - כללי

מבוא

1. המבוא להסכם זה ומסמכי המכרז הכוללים, בין היתר, את תיאור העבודה, הצהרת המפעיל, כתב ההצעה, הוראות הבטיחות, וכל מסמך אחר, מהווים חלק מהותי ובלתי נפרד מהסכם זה ויש לקראם יחד. מוסכם ומובהר בזאת, כי בכל מקרה של סתירה בין ההוראות המצויות בגוף ההסכם לבין מסמכי המכרז תינתן העדיפות לאמור במסמכי המכרז.

הגדרות ופרשנות

2. בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים המשמעויות כדלהלן:

"המנהל" - מנהל אגף לשירותים חברתיים בעירייה, או מי מטעמו שהוסמך על ידו לעניין הסכם זה או חלק ממנו.

"הנחיות משרד הרווחה" - הנחיות להפעלת מרכז יום לאזרח הוטיק וקהילה בהוצאת משרד הרווחה, המצויות בהוראות תע"ס 4.13 וכן הנחיות לניהול והפעלה של מרכז יום לקשיש בישראל, הוצאת אשל, מהדורה שניה מעודכנת, נספח א' להסכם.

"וועדת היגוי" - כהגדרתה בסעיף 6 להסכם.

מרכז יום "המרכז" - מרכז יום לאזרח הוטיק - המרכז מיועד לשרת אזרחים ותיקים המוגדרים רפואית כתשושים ותשושי נפש.

"המכרז" - מכרז פומבי מס' 12/2023 מכוחו ובמסגרתו נבחרה הצעת המפעיל לניהול והפעלת המרכז.

"החוזה/ ההסכם" - הסכם זה על כלל נספחיו.

"מדד בסיס" - המדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

3. הסכם זה על נספחיו השונים – הפנימיים ואשר יובאו בעתיד לא יפורש במקרה של סתירה, ספק, אי וודאות או דו משמעות נגד מנסחו, אלא לפי הכוונה העולה ממנו.

הנספחים:

4. הסכם זה כולל את כל הנספחים להלן המהווים חלק בלתי נפרד הימנו:

נספח "א" - הוראת תע"ס מס' 4.13 לרבות נספחיה שעניינה הנחיות להפעלת מרכזי יום לאזרחים ותיקים בהוצאות משרד הרווחה (להסכם מצורפת ההנחיה בלבד (16 עמודים) (להלן: "הוראות משרד הרווחה").

כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות ההסכם יכוננו להלן ולשם הקיצור נספחי ההסכם.

למניעת כל ספק מצהיר בזאת המפעיל כי ברשותו כל נספחי ההסכם, כי קרא אותם והבין את תכנם, וכי קיבל את כל ההסברים אשר ביקש והוא מתחייב לבצע בשלמות ובדייקנות את כל האמור בהם.

מהות ההסכם:

5. א. המפעיל יספק לעירייה את השירותים הכוללים מרכז יום לאזרח וותיק ל- עד 50 אזרחים ותיקים שיופנו ע"י העירייה והכל כמפורט בהסכם זה ובכפוף לתנאיו.
- ב. המפעיל מצהיר כי יש לו הניסיון והאמצעים והאישורים ללא יוצא מהכלל לספק את השירותים באופן סדיר ומקצועי, לרבות כח אדם מקצועי ומיומן בכמות מספקת.
- ג. עוד מצהיר המפעיל, כי הוא ראה את המבנה בו יקיים את הפעלת מרכז היום ומצא אותו עומד בתנאים הפיזיים המינימלים להפעלת המרכז וכי אין שום מניעה לקיים בו את מרכז היום.
- ד. למען הסר ספק, הוראות ההסכם באות להוסיף על אמור בהנחיות משרד הרווחה ולא לגרוע מהן. במידה של סתירה בין הוראות ההסכם והנחיות משרד הרווחה יגברו הוראות ההסכם, והוראות משרד הרווחה יגברו על הנחיות אשל.

ניהול והפעלה- ועדת היגוי

6. א. המפעיל מתחייב להפעיל את המרכז בהתאם להסכם ונספחיו ועפ"י המדיניות והעקרונות אשר יותנו ע"י ועדת ההיגוי, כהגדרתה להלן, וע"י האגף לשירותים חברתיים של העירייה, בהתאם לכל דין ונוהל אשר יתפרסמו ומתפרסמים מעת לעת ע"י משרד הרווחה, המוסד לביטוח לאומי, אש"ל וארגונים שונים האחראיים על רווחת האזרחים הוותיקים.
- ב. את ניהול והפעלת המרכז תלווה ועדת ההיגוי שבה יהיו חברים: מנהל האגף לשירותים חברתיים של העירייה או נציגה כיו"ר, נציג המפעיל, מנהל המרכז בפועל, מנהל/ת תחום הטיפול באזרחים ותיקים בעירייה ומפקח/ת מטעם משרד הרווחה.
- ג. ועדות ההיגוי תתכנסנה לפי הצורך ולפחות אחת ל- 6 חודשים ותדונה בהפעלת מרכז היום בקביעת מדיניות, בתכנים, בנהלים, בקבלת עובדים ו'או בקביעת גובה התשלומים למתן שירותים, וכיו"ב ותפעל לביצוע יעיל וקפדני להפעלת מרכז היום.
- ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב המפעיל למסור, בכל עת שיידרש לכך, כל ידיעה ו/או מידע הקשורים לפעולותיו במסגרת ביצוע התוכנית ובמשך כל תקופת הסכם זה מתחייב המפעיל לנהל מערכות חשבונות נפרדות להפעלת המרכז, בהתאם להוראות גזבר העירייה ועל פי כל דין. כמו כן, מתחייב המפעיל להגיש למנהל דו"חות תקופתיים במתכונת ובלוח זמנים שייקבעו על ידי העירייה. ספרי המפעיל יהיו פתוחים בכל עת לביקורת ע"י העירייה ו/או רואה חשבון ו/או מי מטעמה.
- ה. אין המפעיל רשאי לשנות את אופיים ייעודם, ומטרותיהם של השירותים הניתנים על ידו במסגרת ניהול מרכז היום לאזרח וותיק, את התנאים וההוראות שנקבעו במשותף ובתאום עם העירייה, ללא הסכמה מוקדמת בכתב מאת המנהל.
- ו. מפקח השירות לאזרחים ותיקים במשרד הרווחה יערוך ביקורות מתואמות וביקורי פתע לבדיקת איכות הטיפול. המפעיל מתחייב לשתף פעולה בכל הקשור לביקורות אלו.

חלק ב' - ניהול והפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק

7. א. המפעיל יקבל לטיפול עד 50 אזרחים ותיקים ובהתאם למספר המבקרים המאושרים על ידי משרד הרווחה. הקבלה תתבצע באמצעות ועדת הסיעוד או מופנים ע"י שירותי הרווחה זאת אחרי ועדת קבלה בהתאם לנוהלי משרד הרווחה.
- ב. מנהל המרכז יהיה, בעל ותק וניסיון בניהול והפעלת מרכזי יום לאזרח הוותיק ו/או בתי אבות במשך 3 שנים לפחות.
- ג. המרכז יופעל כספק שירות ביטוח סיעוד מטעם ביטוח לאומי באישור ובפיקוח מלא של משרד הרווחה ובקרה של האגף לשירותים חברתיים של עיריית אריאל ויעבוד בשיתוף פעולה מלא עם הגורמים המטפלים בקשישים בקהילה.
8. א. מבלי לגרוע מהאמור בס"ק (ג) להלן שעות הפעילות במרכז הינן בימים א'-ה' בין השעות 08:00 לבין 14:30, ביום ו' בין השעות 08:00-12:30 במשך 6 ימים בשבוע. אלא אם כן נקבע אחרת בוועדת ההיגוי. שעות הפעילות של המרכז אינן כוללות זמני נסיעות. למען הסר ספק, כל אזרח וותיק ישהה במרכז 1/2 6 שעות נטו בימים א'-ה' ו- 4 שעות ביום ו'.
- ב. המפעיל רשאי לגבות דמי השתתפות לאזרחים הותיקים המופנים ע"י חוק הביטוח הלאומי ביטוח סיעוד, בהתאם לתעריף שנקבע מעת לעת ע"י משרד הרווחה.
- ג. המפעיל מתחייב בזה להפעיל תכנית שהות ליום ארוך מהשעה 14:30 עד השעה 19:00 במידה והעירייה תחליט על כך לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכפוף לתקציבים שיועמדו לרשות העירייה למטרה זו.
- ד. המפעיל יהא רשאי לגבות (לא מעיריית אריאל) ממופנים פרטיים את התמורה עבור השהות במרכז בסכום השווה לתעריף של משרד הרווחה בתוקף במועד הגשת החשבונית. התמורה נ"ל תשולם על ידי האזרח הותיק.
9. א. תקן כח האדם במרכז לא יפחת מן התקן הקבוע בהוראת תע"ס 4.13, הוראות משרד הרווחה וביטוח לאומי כפי שיהיו מעת לעת בכל הקשור למרכז יום לאזרח הוותיק (להלן: "תקן כ"א").
- ב. כח האדם אשר יועסק במרכז יהא מקצועי, בעל הכשרה מתאימה לעבודה עם אוכלוסיית היעד של אזרחים ותיקים ובכמות מספקת בהתאם להנחיות משרד הרווחה ולא יפחת מהאמור בנספח א'. המפעיל אחראי לשיבוץ עובדים דוברי שפות זרות, בנוסף לעברית, בהתאם לשפת הדיבור של מרבית המבקרים במרכז.
- ג. קבלת העובדים המקצועיים לעבודה תעשה ע"י ועדת כח אדם אשר השותפים בה יהיו חברי ועדת ההיגוי, ובמקרים של חילוקי דעות באשר להעסקת עובדים מקצועיים, תכריע דעתו של יו"ר הוועדה.
- 9.1. א. המפעיל יספק שירותי הסעות לכל האזרחים הותיקים המגיעים למרכז. שירותי ההסעה יופעלו בהתאם להוראות המנהל, בהוראות התע"ס 4.13 (מרכזי יום לקשישים) נספח א', ובכפוף לאמור בכל דין ולהלן:
- ב. שירותי ההסעות יהיו כלולים במחיר הנקוב בהצעה. המפעיל מצהיר כי ידוע לו כי נאסר עליו לגבות תשלום עבור הסעותיו מאוכלוסיית האזרחים הותיקים או מן העירייה.
- אזרח וותיק המבקר במרכז שאינו משתמש בשירותי הסעות יזוכה בהתאם להוראות ביטוח לאומי בנדון.
- ג. האזרח הוותיק ילקח מביתו לפעילות במרכז ויוחזר לפתח ביתו בתום כל יום הפעילות בפועל על פי התכנית שנקבעה עבורו.

ד. הרכבים בהם יבוצעו ההסעות יהיו רכבים המותאמים עפ"י כל דין למגבלות הסעות אזרחים וותיקים (כסא גלגלים, מעליון, הליכון וכד'). הרכבים יאושרו ע"י המנהל קודם להפעלתם. זמן ההסעות של כל אחד מהאזרחים הוותיקים לא יעלה על 40 דקות לכל כיוון, דהיינו, המפעיל ישתמש במספר כלי רכב מתאימים על מנת לעמוד בתנאי ההסכם ביחס להסעת האזרחים הוותיקים.

ה. המפעיל יחתום על התחייבות המצורפת כנספח ג' להסעת האזרחים הוותיקים בהתאם.

10. א. המפעיל יספק לאוכלוסיית האזרחים הוותיקים במרכז את הארוחות הבאות:
(1) ארוחת בוקר.
(2) ארוחת 10.
(3) ארוחת צהריים חמה.

אם וכאשר המרכז יופעל עד השעה 19:00 תינתן ארוחה קלה נוספת.
פירוט הארוחות והרכבן מצורף בנספח ב' להסכם זה.

ב. הרכב הארוחות עשוי להשתנות מפעם לפעם ע"י המנהל ו/או עפ"י הוראות משרד הרווחה ו/או אשל ו/או כל גוף /רשות העוסק בטיפול ברווחת אזרחים וותיקים.

ג. המפעיל יספק הרכב מזון שונה לאזרחים וותיקים בעלי צרכים בריאותיים מיוחדים, כגון: אוכל דיאטטי, דל שומן וכד'.

ד. האוכל שיסופק במרכז יהא כשר באישור המועצה הדתית אריאל. על המפעיל לדאוג לתעודת כשרות בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות.

11. המפעיל יספק במרכז עזרה לאזרחים הוותיקים בפעולות תפקוד יומיומיות הכוללת עזרה בניידות, עזרה ברחצה, מעקב אחר היגיינה אישית, עזרה באכילה לזקוקים לעזרה, עזרה בשימוש בשירותים וסיוע בהשתתפות בפעילויות השונות במרכז, הכל כמפורט בהסכם ונספחיו.

12. המפעיל אחראי להבטחת השגחה ומעקב אחר האזרח הוותיק בכל זמן שהותו והיותו רשום כמבקר במרכז. המנהל בהתייעצות עם המפעיל יתקין נהלים למעקב אחר אוכלוסיית האזרחים הוותיקים במרכז.

13. אזרח וותיק זכאי חוק סיעוד נעדר מהמרכז עקב מחלה או חוסר יכולת להגיע למרכז, יוכל לפי בחירתו לקבל שרות של טיפול אישי בביתו והמפעיל יהיה חייב לספק לו שרות כזה ללא תמורה נוספת ועל פי גובה זכאותו.

14. המפעיל יספק לאוכלוסיית האזרחים הוותיקים פעילויות חברה ותרבות כאמור לעיל, עפ"י הוראות משרד הרווחה. בין היתר יספק המפעיל:

- (1) תעסוקה ומלאכת יד.
- (2) פעילות גופנית.
- (3) פעילות חברה ותרבות.
- (4) חוגי אומנות, השכלה והעשרה.
- (5) אירועים חברתיים.
- (6) קריאת ספרים ואקטואליה.

מספר שעות החוגים יהיה לפי תפוסת המבקרים במרכז, כמפורט בהסכם ונספחיו ולא פחות משעתיים ביום. המפעיל יספק על חשבונם את החומרים והציוד הדרושים לפעילויות החברתיות ולא יגבה מהאזרחים הוותיקים על תשלום נוסף.

המפעיל מתחייב לפעול בהתאם להוראות העירייה והנחיותיה בכל הנוגע להפעלת תוכניות ייחודיות ואחרות לאזרחים הוותיקים. כגון: הרצאות, קבוצות תמיכה ונופשון בשעות הפעילות הרגילות ומחוץ לשעות אלה, הכל כפי שתקבע העירייה לפי שיקול דעתה הבלעדי. הפעלת התכניות הייחודיות והאחרות מותנית בתקציבים שיושגו לשם כך ע"י העירייה.

המנהל בהתייעצות עם המפעיל יכין נהלים ותכניות עבודה להפעלת פעילויות החברה והתרבות.

15. המפעיל יכין לגבי כל אחד מן האזרחים הוותיקים המשתתפים במרכז תכנית טיפול כתובה ומעודכנת, כאמור בהסכם ונספחיו. תכנית הטיפול תבוצע עפ"י הזמנת שירות מטעם האגף לשירותים חברתיים או עפ"י הזמנת ועדת חוק ביטוח סיעוד.

16. המפעיל יהיה רשאי להעניק שירותים, המצוינים בהסכם כשירותים בתשלום נפרד, כגון: טיפול בכף הרגל, שירותי מספרה וטיפוח החן.

מחירי השירותים יקבעו ע"י המפעיל בהתייעצות עם המנהל. למנהל שמורה הזכות לאסור על מתן שירות כאמור מנימוקים ענייניים.

המפעיל יהא רשאי, בתאום עם המנהל, לתת שירותים נוספים, בתשלום, מעבר לשירותים אותם הוא מחויב לתת לאוכלוסיית האזרחים הוותיקים במרכז. שירותים אלה מצוינים בהוראת תע"ס 4.13 כשירותים אופציונליים.

חלק ג' - התמורה

17. עבור ביצוע השירותים נשוא ההסכם במלואם יהא זכאי המפעיל לתמורה כמפורט להלן: (ס"ק 2 הוא הרלוונטי לתשלום ע"י העירייה).

מחיר ניהול והפעלת מרכז יום לאזרח הוותיק יהא כדלהלן:

1. התשלום עבור אזרחים וותיקים המבקרים במרכז עפ"י חוק הביטוח הלאומי- זכאי גמלת סיעוד, ישולם למפעיל עבור כל יום בו מגיע האזרח הוותיק למרכז בפועל, בהתאם לתעריף אשר יקבע מפעם לפעם ע"י המוסד לביטוח לאומי. תשלום זה ישולם ישירות ע"י המוסד לביטוח לאומי לחשבונו של המפעיל.

למען הסר ספק, מובהר כי המפעיל יהיה רשאי לגבות מהאזרחים הוותיקים זכאי חוק סיעוד דמי השתתפות עצמית, בהתאם להוראות ולתעריף שיקבע על ידי משרד הרווחה מזמן לזמן.

2. התשלום עבור אזרחים וותיקים המבקרים במרכז עפ"י הפניית האגף לשירותים חברתיים של העירייה ישולם למפעיל עבור כל יום בו מגיע האזרח הוותיק בפועל בהתאם לתעריף שיקבע מפעם לפעם ע"י משרד הרווחה. התשלום ישולם ישירות ע"י משרד הרווחה. ההשתתפות העצמית של האזרח הוותיק תקבע בהתאם למבחן זכאות ותועבר לעירייה. במקרים בהם ההשתתפות שנקבעה הינה מלוא העלות תגבה עלות ההשתתפות ע"י המפעיל ישירות מהאזרח הוותיק.

המפעיל יגיש כל תחילת חודש דיווח שמי על גבי טופס שמתקבל ממשרד הרווחה ויעדכן את ימי הביקור של כל אזרח וותיק, וכן עזיבה בציון סיבה. בכל תחילת חודש יעביר המפעיל את ההשתתפות העצמית שגבה מהאזרחים הוותיקים בחודש שחלף.

3. המחיר עבור המבקרים במרכז היום למופנים פרטיים, יהיה עד לגובה התשלום עבור הרמה הגבוהה ביותר בחוק הסיעוד, כפי שמשנתה מעת לעת. המחיר כיום עבור המבקרים במרכז היום למופנים פרטיים יהיה בסך 200 ₪ ליום ביקור. תשלום זה, ישולם ע"י המבקר.

אופן תשלום התמורה

18. התמורה כמפורט בסעיף 17 להסכם תשולם למפעיל כדלהלן:

באשר לשירותים של מרכז יום לאזרח הוותיק:

המפעיל יפרט את שמות האזרחים הוותיקים אשר ביקרו בפועל במרכז ואת ימי הביקור **בפועל** בחודש החולף ומכפלת התמורה ביחס אליהם, כמפורט בסעיף 17 לעיל.

- דיווח אחד לביטוח לאומי עבור זכאי חוק הסיעוד.
- דיווח נפרד למדור לאזרח הוותיק באגף לשירותים חברתיים, עבור מופני רווחה.
- למען הסר ספק, התשלום עבור האזרחים הוותיקים המבקרים במרכז עפ"י חוק הביטוח הלאומי, ישולם למפעיל ישירות ע"י ביטוח לאומי.

חלק ד' - תקופת ההסכם

19. א. תוקפו של הסכם זה הינו ל- 36 חודשים, החל ממועד חתימת הצדדים על החוזה (להלן: "התקופה המקורית").

ב. מבלי לגרוע מהאמור בס"ק א' לעיל, מובהר בזאת כי ששת החודשים הראשונים לחוזה יהיו תקופת ניסיון למפעיל, והעירייה תהא רשאית להודיע על הפסקת ההסכם 14 יום לפני תום תקופת הניסיון, במידה ולפי שיקול דעתה הבלעדי המפעיל לא עמד בניסיון, יבוא הסכם זה לידי סיום עם תום תקופת הניסיון הנ"ל. הודעת העירייה למפעיל כאמור, תהא סופית ולא ניתנת לערעור.

ג. לעירייה נתונה האופציה להאריך את החוזה בשתי תקופות רציפות של 12 חודשים כ"א ובסה"כ לא תעלה תקופת ההתקשרות על תקופה של 60 חודשים (חמש שנים). לעירייה קיימת האופציה הבלעדית לקבוע באם להאריך את ההסכם כמפורט בהסכם זה, אם לאו.

ד. העירייה תודיע על רצונה בהארכת ההתקשרות למפעיל, לפני תום תקופת החוזה המקורי. לעירייה קיימת האופציה הבלעדית לקבוע באם להאריך את ההסכם כמפורט בהסכם זה.

ה. בתקופת הארכה יחולו על הצדדים כל הוראות הסכם זה, בכפוף לשינויים שהתחייבו מעצם הארכת ההסכם. מיד עם קבלת ההודעה על הארכת ההסכם ידאג המפעיל להארכה ו/או חידוש הערבויות הבנקאיות, אישורי הביטוח ו/או פוליסות הביטוח וכל מסמך אחר הטעון הארכה ו/או חידוש.

ו. חרף האמור לעיל, עיריית אריאל תהא רשאית להביא להתקשרות לידי סיום, במהלך כל תקופת ההתקשרות, בהודעה מראש ובכתב, של 45 ימים, תהא הסיבה לכך אשר תהא ולמפעיל לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה.

חלק ה' - היעדר אחריות העירייה לאחזקה ולהפעלה השוטפת של מרכז

20. מובהר ומוסכם בזה כי העירייה לא תישא בשום הוצאה מכל סוג שהוא הנוגעת לאחזקת המרכז למעט הוצאות הקשורות במבנה עצמו. כמו כן, העירייה לא תשא באחריות לשום נזק, תהיה סיבתו אשר תהיה, שייגרם למפעיל, לאזרחים הוותיקים או לצד שלישי כלשהו.

חלק ו' - כח אדם ותנאי העסקה

21. א. המפעיל יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין. בכלל זה ינהל המפעיל עבור עובדיו תיק ניכונים כדן, במסגרתו ינכה עבור עובדיו את כל הניכויים הנדרשים על פי בדין לרשויות המס וכן יפריש עבורם את כל ההפרדות הנדרשות לפי כל דין או הסכם קיבוצי. המפעיל יגיש לעירייה דיווחים מפורטים ביחס לכל תשלום מהתשלומים המפורטים לעיל כל 3 חודשים. אי ביצוע כל תשלום מהתשלומים שחייב בהם המפעיל כאמור במועד החל לתשלומי ו/או אי דיווח על ביצוע התשלום במועדו יהווה הפרה יסודית של ההסכם והעירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר ולא תהא למפעיל כל טענה ו/או

תביעה ו/או דרישה נגדה בגין כל הנובע מהפסקת ההתקשרות ובכפוף למתן התראה בכתב והמפעיל לא תיקן הפרתו תוך 7 ימים.

ב. המפעיל יבטיח קיומם של תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק ובאי / דרישה חוקית כפי שיידרש ע"י המנהל.

ג. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל יעסיק המפעיל עובדים במספר הדרוש לשם ביצוע יעיל של הפעלת המרכז, וקהילות תומכות העובדים והמתנדבים יהיו מיומנים ובעלי ידע וניסיון בביצוע העבודות אליהן שובצו כמפורט בהסכם.

22. מובהר בזה כי המפעיל משמש מפעיל עצמאי ובלתי תלוי וכי אין בין העיריה לביןו או לבין כל אדם אחר המועסק ע"י המפעיל בביצוע ההסכם יחסי מעביד- עובד. אם על אף האמור לעיל ובניגוד לכוונת הצדדים המפורשות ייקבע כי העיריה הינה מעבידתו של המפעיל או של אדם המועסק על ידו או פועל מטעמו בביצוע ההסכם, מתחייב המפעיל לשפות מיד את העירייה בגין כל הוצאה או נזק שייגרם לה בשל כך ובלבד שלמפעיל ניתנה הזדמנות סבירה להצטרף להליך המשפטי כאמור ולנהל הגנתו בבית המשפט.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל מתחייב המפעיל:

א. לקיים פיקוח וביקורת על עובדיו ו/או על כל מי שיועסק על ידו במסגרת הסכם זה.

ב. לפי דרישת המנהל יחליף המפעיל כל עובד אשר לדעת המנהל אינו מתאים לביצוע העבודה ו/או אינו מקיים את הוראותיה או מי מטעמה, ו/או שלדעת המנהל אינו מבצע את העבודה בהתאם לנדרש ע"פ החוזה.

ג. בכל מקרה של שביתה או היעדרות עובד מעובדיו מכל סיבה שהיא, ידאג המפעיל לביצוע האספקה ע"י עובדים מחליפים אשר עונים על הדרישות המפורטות בהסכם זה, כך שבכל נסיבות שהן לא יהיה שיבוש כלשהו בביצוע ההסכם.

ד. המפעיל מצהיר כי לא יעסיק אדם אשר עבר עבירה כנגד המוסר ו/או נגד הרכוש ומתחייב להרחיקו מהעבודה מיד לכשיודע לו כי הנ"ל ביצע מעשה כגון זה.

ה. למען הסר ספק, מוצהר כי המפעיל וכל מבצע עבודה מטעמו לא יחשבו כעובדי העירייה ובשום מקרה לא ייווצרו בין המפעיל ועובדיו ו/או כל מי מטעמו לבין העירייה כל יחסי עובד ומעביד.

חלק ז' – אחריות ושיפוי בנזיקין וביטוח

23. אחריות ושיפוי בנזיקין

א. המפעיל לבדו יהיה אחראי כלפי העירייה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי המפעיל ו/או לקבלני משנה מטעם המפעיל ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם בכל הנובע ו/או קשור לשירותים ו/או למרכז ו/או למתקניו ו/או התחייבויות המפעיל ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של המפעיל ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו .

ב. המפעיל לבדו יהיה אחראי כלפי העירייה לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא ו/או משמש ו/או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך השירותים נשוא ההסכם ו/או למרכז ו/או למערכותיו ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם האמור.

ג. המפעיל פוטר בזאת את העירייה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה תוך 7 ימים על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. העירייה תודיע למפעיל על כל תביעה שתוגש נגדה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבונה.

ד. העירייה רשאית לקזז מן התשלומים אשר המפעיל זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהעירייה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של המפעיל כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לעירייה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של המפעיל כאמור לעיל.

ה. המפעיל מתחייב לתקן כל נזק שיגרם למרכז ו/או לסביבתו להם אחראי המפעיל כאמור לעיל על פי דרישה ראשונה בכתב של העירייה.

ו. מבלי לגרוע מאחריות החברה על פי חוזה זה ו/או על פי דין לעניין הוראות האחריות, השיפוי והביטוח הכלולים בהסכמי מימון וכד' ו/או בהסכמים נוספים הקשורים להתקשרות בין העירייה לבין צדדים שלישיים כאמור, המפעיל מצהיר כי ההוראות הנ"ל יחולו עליו "BACK TO BACK" והמפעיל יעמוד בהתחייבויות העירייה בהתאמה.

2.3. ביטוח

א. להבטחת אחריותו של המפעיל כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, נספח ד" המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").

ב. המפעיל ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי המפעיל על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי המפעיל לעירייה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בתרופות בגין הפרת ההסכם. המפעיל ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.

ג. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב המפעיל לכלול את התנאים הבאים:

1. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – המפעיל ו/או העירייה;
2. "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית אריאל לרבות תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
3. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של המפעיל ומי מטעמו בביצוע השירותים. הביטוח יכלול הבהרה כי חריג אחריות מקצועית אינו חל על נזקי גוף. לחילופין יש להציג ביטוח אחריות מקצועית.
4. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שנגרמו לעובדי המפעיל בקשר עם ביצוע השירותים.
5. ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את העירייה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של המפעיל ומי מטעמו בביצוע השירותים.
6. ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת ביצוע השירותים המקצועיים ו/או מועד אספקת המוצרים לעירייה בהתאמה.
7. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.
8. הביטוח יכסה את אחריותו של המפעיל על פי דין ואחריותו בגין כל הפועל בשמו ומטעמו של המפעיל ולרבות אחריותו בגין קבלני משנה מטעמו.
9. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.
10. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלופ כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
11. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י המפעיל ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
12. כל סעיף בפוליסות המפעיל (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי המפעיל כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של המפעיל זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור

בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבטחת המפעיל מוותרת על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
13. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.

ד. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהיו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליו אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של המפעיל על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

ה. המפעיל יבטח את המבנה העירוני לרבות צמודותיו ומערכותיו, וכל רכוש אחר המובא לנכס ע"י המפעיל ומי מטעמו, וכן כל שינוי, שיפור ותוספת לנכס שנעשו ו/או יעשו על ידי המפעיל ו/או עברו, במלוא ערכם ועל בסיס ערך כנוף, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב, לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה ע"י כלי רכב, פגיעה ע"י כלי טיס, פרעות, שביתות, נזק בזדון, שבר זכוכית וכן נזקי פריצה. הביטוח כולל סעיף לפיו מוותר המבטח על זכות התחלוף כלפי העירייה ו/או מי מהבאים מטעמה; ; אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון. כמו כן יכלול הביטוח הבהרה כי תגמולי הביטוח בגין המבנה העירוני ישולמו לעירייה ו/או למי שהעירייה תורה.

ו. המפעיל לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.

ז. המפעיל לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבטחים אילולא מעשה או מחדל של המפעיל ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי המפעיל יהיה אחראי לנזקים בלתי מבטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

ח. המפעיל מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.

ט. הפר המפעיל את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה, יהיה מפעיל אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

י. על המפעיל לשאת בתשלומים המוטלים עליה כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הדין בביטוח עובדים על ידי מעבידים.

יא. מבלי לגרוע מאחריות החברה על פי חוזה זה ו/או על פי דין לעניין הוראות האחריות, השיפוי והביטוח הכלולים בהסכמי מימון וכד' ו/או בהסכמים נוספים הקשורים להתקשרות בין העירייה לבין צדדים שלישיים כאמור, המפעיל מצהיר כי ההוראות הנ"ל יחולו עליו "BACK TO BACK" והמפעיל יעמוד בהתחייבויות העירייה בהתאמה.

יב. סעיף הביטוח הינו תנאי עיקרי בחוזה והפרתו מהווה הפרה יסודית.

חלק ח' - סיום ההתקשרות

ביטול ההסכם

24. סילוק יד המפעיל וביטול החוזה

24.1. מבלי לגרוע בזכאות הקיימת לה מכח דין או מכח החוזה, מוסכם בזה, כי בכל אחד מהמקרים הבאים תהא העירייה רשאית לבטל לאלתר חוזה זה לאחר מתן הודעה בכתב של 7 ימים שתימסר למפעיל, ותהא רשאית לסלק את ידי המפעיל מביצוע העבודות, באמצעות מפעיל אחר, או בכל דרך אחרת שתראה לה ולחייב את המפעיל בכל נזק ו/או הוצאות שיגרמו לה בנידון.

24.2. בלי לפגוע ו/או לגרוע מכל זכות המוקנית לעירייה על פי הסכם זה ו/או על פי דין ועל אף כל הוראה אחרת בהסכם זה, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן תהיה העירייה רשאית להביא הסכם זה לסיומו ע"י הודעה בכתב למפעיל. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים הסכם זה בתאריך שהיה נקוב בהודעה האמורה ולא לפי תום 96 שעות לאחר שתימסר הודעת ביטול למפעיל או 8 ימים לאחר משלוחה בכתב בדואר רשום למפעיל, לפי כתובתו הנקובה בהסכם זה, הכל לפי המוקדם יותר.

24.2.1. כשהמפעיל פושט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או במקרה של גוף מאוגד, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון, או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או ניתן נגדו צו פירוק או שמונה לו מפרק או מפרק זמני, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם בהתאם לפקודת החברות (נוסח חדש) התשמ"ג-1983.

24.2.2. הוטל עיקול זמני או קבוע עם נכסי המפעיל או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסיו, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקה או לא הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.

24.2.3. במקרה והמפעיל הפסיק את העבודה למשך 14 ימים ללא סיבה מספקת לדעתה של העירייה, או אם המפעיל הסתלק מביצוע חוזה זה.

24.2.4. כשאין המפעיל מתחיל בביצוע העבודה ו/או חלקה, או שהוא מפסיק את מהלך ביצועה ו/או ביצוע חלקה, או שהוא אינו מבצעה ו/או מבצע חלקה ברציפות לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר על ידי המפקח, או שאינו מבצע את העבודות בקצב הדרוש להשלמתן על פי לוח הזמנים, או שהינו מפר התחייבות מן ההתחייבויות המוטלות עליו על פי חוזה זה ואינו מציית תוך 3 ימים ו/או תוך פרק זמן אחר שנקבע על ידי המנהל בהודעה שנמסרה למפעיל בכתב, להוראה בכתב של המנהל להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה או לבצעה ברציפות בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים ו/או לקיים התחייבות.

24.2.5. כשהעירייה נוכחה לדעת כי המפעיל אינו מסוגל לעמוד בדרישות החוזה מסיבה בריאותית, כספית, טכנית או מכל סיבה אחרת.

24.2.6. בכל מקרה בו המפעיל הפר חוזה זה בהפרה יסודית, או שהמפעיל הפר חוזה זה הפרה לא יסודית וזו לא תוקנה תוך 10 יום מיום שהמפעיל יידרש לעשות כן או תוך פרק זמן אחר כפי שנקבע על ידי המנהל בהודאה שנמסרה למפעיל בכתב.

24.2.7. אם תגרם למפעיל נכות תמידית או מחלה ממושכת כתוצאה ממנה תישלל ממנו היכולת להמשיך במילוי תפקידו. (למפעיל ובמקרה והמפעיל הוא תאגיד - "בעלי החברה ו/או מנהליה").

24.2.8. כשהמפעיל הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או העסיק מפעיל משנה בביצוע העבודות בלי הסכמת העירייה מראש ובכתב.

24.2.9. כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו המחוזקות בראיות, שהמפעיל או אדם אחר בשמו של המפעיל, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה בקשר לחוזה, או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה.

24.2.10. כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שהמפעיל מתרשל בזדון בביצוע החוזה.

24.2.11. המפעיל משתמש בציוד גרועים בביצוע העבודות ו/או אינו משתמש הדרושים עפ"י חוזה זה.

24.2.12. המפעיל אינו ממלא את הוראות המפקח ו/או המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך זמן שנקבע לכך על ידי נותן ההוראה .

24.2.13. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד המפעיל או מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו והוגש כנגדו/ם כתב אישום או שהמפעיל / מי מטעמו נתפס/ נחשד בגניבה, בלקיחה או מתן שוחד או בכל מעשה מרמה .

24.2.14. התברר, כי הצהרה כלשהי של המפעיל שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה איננה נכונה, או שהמפעיל לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עם המפעיל .

24.3. אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול החוזה בבחינת רשימה סגורה ואין במנייתם כדי לגרוע מזכות הביטול של העירייה בגין הפרת חוזה, עפ"י כל דין, וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותה עפ"י כל דין ועל פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) (תשל"א-1970 ועל פי דין, לרבות מימוש הערבות או חלק ממנה , ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות, תהיה העירייה זכאית לכל אחד מהסעדים הבאים : לתבוע את אכיפת החוזה ו/או את ביטולו וכן להעביר ביצוע העבודות על פי מסמכי ההסכם למפעיל אחר או לבצען בכל דרך שתמצא לנכון.

24.4. לא יראו בשימוש העירייה בזכויותיה על פי חוזה , לרבות עפ"י סעיף זה ו/או עפ"י דין, כביטול החוזה על ידי העירייה, אלא אם העירייה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והמפעיל יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטולו.

24.5. השתמשה העירייה בסמכות כלשהי מהסמכויות או בזכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בחוזה וביטלה את החוזה / הפסיקה את ביצעו, כולו או מקצתו, לא יהיו למפעיל על טענות ו/או תביעות ו/או כל דרישה אחרת בגין נזקים / הפסדים שנגרמו לו, כולל עבור פגיעה במוניטין / אובדן רווחים.

24.6. בוטל ההסכם כאמור לעיל , לא תהיה העירייה חייבת לשלם למפעיל כל תשלומים עקב הבאת ההסכם לקיצו מלבד התמורה שתגיע למפעיל בגין העבודות שביצע בפועל , עד מועד סיום ההסכם.

24.7. הפר המפעיל הוראה מהוראות החוזה, רשאית העירייה לעשות כל אחת מהפעולות המפורטות להלן, מבלי לגרוע מיתר זכויותיה על פי חוזה ו/או עפ"י כל דין :

24.7.1. לממש את הערבות שניתנה כערובה לביצוע ולמילוי התחייבות המפעיל על פי חוזה זה .

24.7.2. לעשות בעצמה או באמצעות אחרים את העבודות שהמפעיל חייב בביצועם על פי חוזה ולחייב את המפעיל בהוצאות הכרוכות בכך .

חלק ט' – הוראות כלליות

25. מתן הוראות , המצאת רישיונות ואישורים וביצוע תשלומים

25.1.1. בכל הכרוך בניהול ובהפעלת המכרז, ימלא המפעיל אחר הוראות כל דין ויעשה את כל הנדרש, לרבות נשיאה בהוצאות הדרושות לשם השגת הרישיונות והאישורים.

25.1.2. המפעיל אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה בהפעלת המכרז על פי הסכם זה ואשר ביצוע מחייב קבלת רשיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצע רק לאחר קבלת היתר ומילוי אותו תנאי.

25.1.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל מתחייב המפעיל כי כל התקשרות להספקת מזון במרכז היום תעשה אך ורק עם גופים שהציגו רישיונות יצרן בתוקף, החתומים ע"י לשכת הבריאות המחוזית שבשטח שיפוטה נמצא בפועל.

- 25.1.4. המפעיל מתחייב לשלם את כל התשלומים, ההיטלים, המיסים, והאגרות וכל תשלום מכל מין וסוג שהוא, החלים ושיחולו על הפעלת המרכז, בכל תקופת ההסכם.
- 25.1.5. המזון ממנו יוכנו הארוחות ייוצר רק בעסק העומד בדרישות שרות המזון של משרד הבריאות והוא ייוצר בהתאם לדרישות כל דין, לרבות התנאים הקבועים בתקנות רישוי עסקים (תנאים תברואתיים לעסקים לייצור מזון) תשל"ב-1972
- 25.1.6. המפעיל מתחייב לעמוד בכל הדרישות והתנאים התברואתיים וההיגייניים ותנאי טמפרטורות המזון הנקובים בכל דין באשר להכנת הארוחות. כמו כן מתחייב המפעיל כי הארוחות תובלנה ברכבים מתאימים אשר אושרו לכל עפ"י כל דין.

26. תעודת כשרות

- א. המפעיל ידאג להחזיק בתעודת כשרות מגוף המוסמך מטעם הרבנות הראשית לישראל למתן תעודת כשרות" כמתחייב מתקנות איסור הונאה בכשרות (תעודת הכשר) התשמ"ט-1989 למשך כל תקופת ההתקשרות. התעודה תוצג למנהל תוך 30 יום ממועד תחילת ההתקשרות ובכל פעם בה יתבקש לכך.
- ב. בכל ימי חג הפסח, יספק המפעיל מנות כשרות לפסח בהשגחת הרבנות הראשית, בהתאם לתפריט שיקבע ע"י תזונאי מטעמו 14 יום לפני החג.

27. ביקורת וכפיפות

- א. העירייה תהא רשאית לערוך בכל עת ללא כל הודעה מראש, בדיקת סניטריות במכרז ובמקום בו עוסקים בייצור, הכנתו, אחסונו ואריזתו של המזון, ו/או בדיקת מעבדה לבדיקת איכות המזון וניקיונו, ולעניין זה תהא העירייה רשאית להיכנס לחצרי המפעיל ו/או מקום הכנת המזון, ליטול דגימות מזון, כלים וכל דגימה אחרת הנדרשת לביצוע בדיקת אלו. כמו כן, תהא העירייה רשאית לבצע בדיקות כאמור גם בכלי רכבו של המפעיל המשמשים להובלת המנות.
- ב. הוראות מי מנציגי העירייה באשר לאיכות המזון, ניקיונו, אריזתו, אחסנתו, נקיון מתקני הייצור, ההכנה וההובלה, ניקיונם וצורתם של כלי ההגשה והאספקה תחייבנה את המפעיל ותבוצענה על ידו בתוך 24 שעות ממועד מתן ההוראה.
- ג. המפעיל מצהיר ומתחייב כי הוא האחראי הבלעדי כלפי העירייה לכך שהארוחות שתסופקנה על ידו תעמודנה בכל הדרישות כמפורט בחוזה זה ובהוראות משרד הרווחה.
- ד. המפעיל מסכים כי אחת לחודש תערך ע"י המנהל ו/או מי מטעמו ו/או נציגי משרד הבריאות, בדיקה מדגמית של ארוחות, שסופקו או שיספקו, עפ"י בחירתו, במטרה לוודא שהן עומדות בכל דרישות החוזה והמפרט כאמור. המפעיל יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע בדיקות המזון שיערכו בהתאם לדרישות נציגי העירייה.

28. עובדי המפעיל אשר יעסקו בנושא אספקת הארוחות

- א. המפעיל יעסיק עובדים במספר הדרוש לשם ביצוע יעיל של אספקת ארוחות כאמור בחוזה זה ועובדים אלה יהיו מיומנים ובעלי ידע וניסיון בביצוע עבודות הכנת מזון ואספקתו כמפורט בחוזה.
- ב. עד לתחילת ביצוע אספקת כאמור בחוזה זה ימסור המפעיל לעירייה את שמות ספקי המזון אשר יבצעו את עבודות הכנת המזון, אריזתו ואספקתו, וכן את כל הפרטים והמסמכים, לרבות הרשיונות הדרושים על פי הוראות הדין לאספקת הארוחות במכרז.
- ג. העובדים אשר יעסקו ע"י המפעיל יהיו קבועים במידת האפשר והוא יעשה ככל יכולתו על מנת למנוע תחלופת עובדים.

ד. המפעיל מצהיר כי כל העובדים המועסקים בהכנת הארוחות הינם בריאים ויהיו במצב בריאותי תקין במשך כל תקופת ביצוע החוזה והוא ימציא אישורים על כך תוך 7 ימים מתאריך חתימת החוזה. כל עובד אשר יתעורר לגביו חשש כי אינו בריא או כי כושרו לקוי יוחלף מיד ע"י המפעיל.

ה. המפעיל יערוך לעובדיו העוסקים בהכנת המזון בדיקות תקופתיות החלות על עובדי מזון עפ"י הוראות כל דין.

ו. כן מתחייב המפעיל כי לא יעסיק עובדים שאינם אזרחי ישראל.

29. כלי הרכב להובלת הארוחות

המפעיל מצהיר כי כלי הרכב אותם יפעיל הם במצב תקין וראויים לביצוע הובלת המזון, כאמור בהסכם זה, וכי הוא ו/או נהגיו ו/או הפועלים מטעמו מצוידים בהיתרים, ברישיונות וביטוחים הדרושים עפ"י כל דין, כולל ביטוח צד ג' וביטוח רכוש צד ג'.

30. שינוי היקף ההפעלה

העירייה רשאית להקטין או להגדיל את היקף עבודת המפעיל, היינו הינה רשאית להפנות עד 50 אזרחים ותיקים למרכז היום והכל בהתאם להוראות משרד הרווחה בנושא, לצרכיה, תקציביה ובהתאם לשקול דעתה הבלעדי.

הודעת העירייה בדבר הגדלת היקף העבודה תינתן מראש ובכתב ע"י המנהל וגזבר העירייה. הודעת העירייה בדבר הקטנת היקף העבודה תינתן בכתב ע"י המנהל, לפחות 30 ימים מראש.

מובהר בזאת כי במקרה של הקטנת היקף העבודה לא יהא המפעיל זכאי לכל פיצוי בשל כך.

שמירת דינים

31. המפעיל יפעל לעניין ביצועו של הסכם זה בהתאם להוראות כל דין.

א. המפעיל מתחייב שבהפעלת המרכז, לא תהיה פגיעה שלא לצורך באיכות הסביבה ו/או בנוחות הציבור, ולא תהא כל הפרעה שלא לצורך בזכות השימוש, המעבר וההחזקה של כל אדם בכביש דרך שביל או ברכוש ציבורי כלשהו והוא ינקוט את כל האמצעים הדרושים כדי להבטיח את האמור לעיל.

ב. המפעיל מתחייב להפסיק מיד עם דרישת המנהל כל פעולה שיש בה לדעת העירייה כדי להוות מטרד, תוך התחשבות בהיות מרכז יום לאזרח הוותיק, מוסד ציבורי.

32. ערבות

א. להבטחת מילוי כל התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ימציא המפעיל לעירייה במעמד חתימתו על ההסכם ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי ניתנת לביטול וצמודה למדד המחירים לצרכן בסכום של 30,000 ₪. (להלן: "הערבות")

ב. תוקפה של הערבות הנ"ל תהא למשך כל תקופת ההסכם ועוד 90 יום לאחר תום תוקפו (סה"כ 39 חודשים).

ג. הערבות תהא ניתנת למימוש מידי בכל עת במשך כל תקופת תוקפה, ללא התניות ו/או הגבלות כלשהן בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה, והעירייה תהא רשאית לגבותה- כולה או מקצתה- אם יופר תנאי מתנאיו של הסכם זה.

- ד. למען הסר ספק מובהר בזאת כי כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות ו/או בחידושה לרבות הביול והתשלומים השונים לבנק יחולו על המפעיל ועל חשבונו בלבד.
- ה. הערבות הנ"ל תחליף ותבוא במקום הערבות שהמציא המפעיל להבטחת קיום הצעתו שהיוותה תנאי מוקדם להשתתפות במכרז.
- ו. במקרה שיוארך תוקפו של ההסכם, יוארך, בכל הארכה, תוקפה של הערבות הבנקאית למשך תקופה של 3 חודשים נוספים על תקופת ההתקשרות.

33. עיסוק בהרשאה וניהול ספרים, עדכון פרטי חשבון

- א. המפעיל מצהיר בזאת כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מע"מ, תשל"ו-1976.
- ב. המפעיל מצהיר כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא חוזה זה כנדרש על פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת חלותו של ההסכם.
- ג. המפעיל מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של ההסכם.
- ד. במעמד חתימתו של ההסכם ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא המפעיל לעירייה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי במידה ולא יומצא לעירייה אישור כאמור במועד, לא יהא זכאי המפעיל לכל החזר מהעירייה בגין סכומי ניכוי שנוכו משכרו בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא בדיעבד אישור לאחר מכן.
- ה. בנוסף לאמור לעיל ימציא המפעיל לעירייה, במעמד חתימתו על ההסכם, טופס עדכון פרטי חשבונו בבנק.
- טופס זה יהא חתום על ידי המפעיל ומאושר על ידי רו"ח או עו"ד מטעמו וכן מאושר על ידי הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו.
- ו. מובהר בזאת כי באם עוכב תשלום כלשהו המגיע למפעיל מחמת העדרו של טופס כאמור בבחינת הפרת ההסכם מטעם העירייה והמפעיל לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין העיכוב עבור הפרשי הצמדה, ריבית וכיו"ב.
- ז. למען הסר ספק, באם המפעיל הינו עמותה יחולו הוראות סעיף זה, בהתאמה, ככל שחלות על העמותה.

34. הסבת זכויות, העברת זכויות והעסקת קבלני משנה

- א. המפעיל לא יהיה רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר בכל דרך אחרת את זכויותיו על פי חוזה זה, כולן או מקצתן, או כל טובת הנאה לאחר על פיו, מבלי לקבל על כך רשות מפורשת, מראש ובכתב, מאת העירייה. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המפעיל לא יהא זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה לפי חוזה זה לאחר, אלא אם קיבל הסכמה לכך בכתב ומראש מאת גזבר העירייה.
- ב. היה המפעיל תאגיד תחשב "המחאה"- לרבות העברה של 25% ומעלה מהון מניות התאגיד, ממי שהחזיק בו במועד חתימת המפעיל על ההסכם לאחר או לאחרים. מובהר כי האמור בסעיף זה לא יחול על חברה ציבורית כהגדרתה על פי דין.
- ג. המפעיל יהיה רשאי לאצול מחובות וזכויותיו ו/או למסור את ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לכל צד ג' שהוא, ובלבד שיקבל את הסכמתה המפורשת של העירייה מראש וכתב.

ד. המפעיל יהא רשאי למסור את ביצועה של עבודה מסוימת כלשהי, מתוך העבודות הקשורות בביצוע עבודה ובכלולות בחוזה למפעיל משנה, בתנאי מפורש כי כל מפעיל משנה יהא טעון תחילה אישורו מראש ובכתב של העירייה.

ה. מפעיל המשנה יהיה רשום בפנקס הקבלנים במקצוע אותו הוא נדרש לבצע מטעם המפעיל באותם מקצועות בהם יש רישום ברשם הקבלנים. מפעיל המשנה ייצג את המפעיל ויחויב לפעול על פי כל הכללים עליהם חתום המפעיל. המפעיל לא יקב תוספת תמורה עקב העסקת קבלני משנה מטעמו.

ו. למפעיל המשנה לא תהיה כל זכות עיכבון לגבי העבודה או כל חלק ממנה אף אם יגיעו לו או למפעיל כספים מאת העירייה.

ז. מסירתה של עבודה כלשהי על ידי המפעיל למפעיל משנה, לא תפטור ולא תשחרר את המפעיל מאחריותו ומחובה כלשהי מחובותיו על פי החוזה והמפעיל נשאר אחראי לכל הפעולות, השגאות, ההשמטות, המגרעות והנזקים שנגרמו ע"י מפעיל משנה, או שנגרמו מחמת התרשלותו, ויהיה דינם כאילו נעשו על ידי המפעיל ו/או נגרמו על ידו.

35. התקשרות עם צדדים שלישיים

מוסכם בין הצדדים כי האחריות להתקשרות עם גורמים ו/או גופים ו/או מוסדות ו/א צדדים שלישיים כלשהם חלה באופן בלעדי על המפעיל והעירייה לא תישא בכל אחריות שילוחית ו/או אחרת בכל הנוגע ו/או הנובע מהתקשרות ו/או מפעולות כלשהן שתעשינה במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה.

36. שמירת הסודיות

המפעיל מתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע שהגיע ושיגיע לידיעתו עקב ביצועו של הסכם זה, לא להשתמש בו אלא לצורך ביצוע ההסכם ולא להעבירו לאחר.

37. הכרעה במחלוקות

א. מוסכם בזאת כי סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית, במקרה של מחלוקת ו/או סכסוך בכל הקשור להסכם זה, כאמור לעיל, תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים בארץ ו/או בפתח תקוה, לפי העניין.

38. אי שימוש בזכות

ויתרה העירייה על הפרת הוראה מהוראות ההסכם לא יחשב הוויתור כוויתור על כל הפרה שתארע לאחר מכן, בין אם היא דומה, שונה או אחרת. האמור לעיל יחול בשינויים המחויבים גם באשר לווייתור מצד עירייה כלפי המפעיל ביחס לקיומה של הוראה מהוראות ההסכם.

39. קיזוז

העירייה רשאית לנכות ולקזז מכל סכום שיגיע למפעיל כל סכום שיגיע לה מעת המפעיל בהתאם לאמור בחוזה זה או על פי כל דין ובכפוף למתן התראה בכתב למפעיל, והמפעיל לא תיקן הפרתו תוך 7 ימים.

40. כפיפות לתקציבים מאושרים

ההוצאות החלות על העירייה לפי הסכם זה ימומנו הן באמצעות גמלת הסיעוד על פי חוק הביטוח הלאומי נוסח משולב, התשנ"ה-1995 והן מתקציב העירייה במסגרת התקציבית שברשותה. ומוסכם בזה כי התחייבויות העירייה על פי ההסכם מותנות באישור תקציבית והתקציבים שמהם ישולמו הסכומים לפי הסכם זה.

41. קבלת כספים ותרומות

המפעיל ידאג להפעלה תקינה של מרכז היום, ולבצוע מטרות הסכם זה וישתמש בכספים שיועברו אליו, לרבות בתשלומים שיגבו מפעילויות ושירותים שיינתנו במרכז לפי הוראות ההסכם ולטובת האזרחים הוותיקים במרכז היום.

42. הפרה יסודית

הוראות סעיפים 5 – 16, 18, 20, 23, 24, 32, 35 ו-36 לחוזה הם תנאים עיקריים והפרתם תחשב כהפרה יסודית של החוזה, המזכה את העירייה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 30,000 ₪ צמודים למדד המחירים לצרכן מהמדד הידוע במועד חתימת הסכם זה. עד למדד, שיהא ידוע במועד התשלום בפועל, וזאת בלי לגרוע מכל סעד ותרופה המגיעים על פי הדין לצד המקיים מהצד המפר.

44.

א. המפעיל ועובדיו יהיו במעמד של מפעיל עצמאי ועובדי המפעיל יהיו עובדיו בלבד, ולא יחולו בין המפעיל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ושליחיו לבין העירייה כל יחסי עובד מעביד.

ב. בכל מקרה שבו יקבע אחרת מהאמור, יפצה וישפה המפעיל את העירייה בכל סכום שתחויב בו העירייה כתוצאה מקביעה זו, ולרבות בהוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, מיד עם דרישתה של העירייה ובלבד שלמפעיל ניתנה הזדמנות סבירה להצטרף להליך המשפטי כאמור ולנהל הגנתו בבית המשפט.

ג. העובדים שיועסקו על ידי המפעיל יהיו עובדיו בלבד, ומעבר לזכותה של העירייה לפקח על עבודתם, יהיו נתונים להוראותיו, לפיקוחו ולהשגחתו המלאים של המפעיל, והמפעיל ישא בכל התשלומים הכרוכים בהעסקת עובדיו ושלוחיו, לרבות בתשלום הניכויים עפ"י כל דין.

ד. על המפעיל להעסיק את עובדיו כמתחייב מכל דין, ולרבות בעניין שכר מינימום, זכויות סוציאליות, תשלומים והפרשות כנדרש לפי כל דין.

43. כתובות והודעות

כתובות הצדדים הינן כמפורט במבוא להסכם. מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים וכל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל על ידי הנמען תוך 5 ימים מתאריך המשלוח.

ולראייה באו הצדדים על החתום

המפעיל

גזבר העירייה

ראש העיר