



ו' תמוז תש"ף
28 יוני 2020
משאבי אנוש / מכרזים / 75036

הנדון : מכרז פנימי וחיצוני מספר 15/2020 רכז/ת הסעות ותלמידים

מעסיק :	עיריית אריאל
יחידה :	אגף החינוך
דרגת המשרה ודרוגה	7-9 בדרוג המנהלי (או 37-39 בדרוג המח"ר)
היקף המשרה :	100% משרה
תיאור התפקיד :	א. ארגון וניהול מערך ההיסעים לתלמידי החינוך המיוחד מחוץ לאריאל ולתלמידים זכאים בתוך אריאל, כל ימות השנה, כולל בחופשות. ב. ארגון וניהול מערך התקבולים והתשלומים הקשור במערך ההיסעים. ג. ארגון וניהול מערך המלוות בהסעה. ד. מעקב אחר רישום התלמידים לכיתות א' וטיפול בהעברות תלמידים. ה. העבודה מתבצעת מול גורמים רבים : מנהלת אגף החינוך, תקציבאית האגף, גזבר העירייה, אגף ההיסעים במשרד החינוך, חברות ההסעות, מלוות בהסעה, הורים, אנשי חינוך ועוד. ו. ביצוע משימות הקשורות לחינוך בהתאם לדרישת מנהלת האגף.
תנאי הסף :	השכלה: א. השכלה תיכונית מלאה (12 שנות לימוד). ב. השכלת אקדמית – יתרון. ניסיון מקצועי: א. ניסיון מקצועי מוצלח בהובלת תכניות במערכת הציבורית. ב. שליטה מלאה בעבודה עם מחשב בסביבת office. דרישות נוספות: א. רישיון נהיגה. ב. יכולת מוכחת של עבודה מיטבית בסביבה דינאמית ובתנאי לחץ. ג. נכונות לעבוד בשעות לא שגרתיות. ד. ידיעת השפה העברית על בוריה כולל דיבור, קריאה וכתובה. ה. עמידה בבחינות התאמה לתפקיד.
מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד :	א. אמינות ומהימנות אישית, יכולת ארגון, תכנון וביצוע מוקפים ודייקניים, שקדנות והתמדה, יכולת תיאום ופיקוח, יחסים בינאישיים מיטביים.
כפיפות :	מנהלת אגף החינוך
מנהלה :	מועמדות למכרז יש להגיש במעטפה, בליווי קורות חיים וצילומי תעודות. על גבי המעטפה יש לציין את מספר המכרז. הגשת מועמדות תתאפשר עד ליום 20/07/2020 במשרד משאבי אנוש בעירייה או באמצעות דואר אלקטרוני manpower@ariel.muni.il. פניות ללא צירוף מסמכים לא תעננה. לפרטים ולשאלות ניתן לפנות בטלפון : 03-9061615.
הבהרה מגדרית :	המכרז נכתב בלשון זכר אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

בברכה,

נאוה בן הרוש
מנהלת משאבי אנוש

העתק : תיק מכרזים