

עיריית אריאל

מכרז פומבי מס' 2015 / 5

**שדרוג מערכות השקיה
שלב ב'**

**יוני 2015
אגף שפ"ע**

עיריית אריאל
מכרז פומבי מס' 5 / 2015
שדרוג מערכות השקיה, שלב ב'

תוכן עניינים

<u>עמוד</u>	<u>הנושא</u>
3	1. מסמך הזמנה - הזמנה למתן הצעות למכרז
4	2. מסמך א' - תנאי המכרז והוראות למשתתפים
10	3. מסמך ב' - הצעת המציע
12	מסמך ב' 1 - נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז
13	מסמך ב' 2 - אישור רואה חשבון
14	מסמך ב' 3 - רשימת לקוחות, ממליצים ונתונים
16	מסמך ב' 4 - תצהיר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
17	מסמך ב' 5 - הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה
18	מסמך ב' 6 - תצהיר על אי העסקת עובדים זרים ללא אישור
19	מסמך ב' 7 - תצהיר בדבר העדר הרשעה בפלילים
20	מסמך ב' 8 - תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001
28	4. מסמך ג' - חוזה קבלנות
42	נספחים לחוזה
	נספח א' - ערבות ביצוע
	נספח ב' - אישור בדבר קיום ביטוחים
	נספח ג' - הוראות בטיחות, ונוהל עבודת קבלנים
	נספח ד' - הוראות ביטחון
	נספח ה' - מפרט דרישות לביצוע החוזה
	נספח ו' - כתב כמויות ומחירים
55	5. פרסום המכרז - נוסח פרסום מלא ונוסח פרסום מקוצר

עיריית אריאל
מכרז פומבי מס' 5 / 2015
שדרוג מערכות השקיה, שלב ב'

הזמנה למתן הצעות למכרז

1. עיריית אריאל (להלן: "**העירייה**"), מזמינה הצעות מחירים מאת מציעים (להלן: "**הקבלן**"), לביצוע עבודות שדרוג מערכות השקיה, שלב ב', בכל תחום השיפוט של העירייה (להלן: "**העבודה**" ו"**העבודה**"). זאת, עם עובדים, כלי רכב, ציוד ואמצעים של הקבלן, ובהתאם לתנאים ולדרישות המפורטות במסמכי המכרז ובחזוה הקבלנות ונספחיו (להלן: "**חזוה**").
2. את מסמכי המכרז הכוללים את נוסח החזוה עליו יידרש הזוכה לחתום, (להלן: "**מסמכי המכרז**"), ניתן לרכוש במשרדי העירייה רובע א', רח' יהודה מס' 5, בלשכת מנכ"ל, בימים א' – ה' בין השעות 08:30 ועד 13:00, תמורת סך של 1,500 ש"ח (אלף וחמש מאות ש"ח) **הסכום לא יוחזר**. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם בנוכחות נציג העירייה ולא ניתן לצלמם.
3. קבלת הבהרות וסיור קבלנים (להלן: "**מפגש**") יתקיים **ביום חמישי תאריך 2.7.2015 שעה 11:00**, במשרדי העירייה. סיור קבלנים ייערך רק בחלק מהמקומות המיועדים לביצוע העבודות. השתתפות נציגי רוכשי מסמכי המכרז במפגש, **הינה חובה ומהווה תנאי סף להגשת הצעה**. כל משתתף במפגש, המעוניין בקבלת הבהרות למסמכי המכרז, ירכז בכתב את השאלות וההבהרות בנוגע למסמכי המכרז וימסור את המסמך בתחילת המפגש לנציגי העירייה. הבהרות ותשובות תימסרנה במפגש ו/או בפרוטוקול המפגש ו/או במועד מאוחר יותר.
4. משתתף אשר גילה סתירות ו/או אי בהירויות במסמכי המכרז, יפנה בכתב מודפס בלבד ל: אגף שפ"ע, באמצעות משלוח **פקס מס': 03-9061846**, ויפרט בפנייתו את מהות הסתירה ו/או אי הבהירות שנתגלתה. על פניית המציע להתקבל בעירייה לא יאוחר מ- 6 ימים לפני מועד הגשת הצעות למכרז שעה 12:00. תשובות והבהרות תישלחנה לכל המשתתפים במפגש. העירייה רשאית ליתן ביוזמתה הבהרות לאמור במכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בו ו/או לבצע שינויים ו/או תוספות, עד ל- 48 שעות לפני מועד הגשת הצעות למכרז.
5. על מגיש הצעה לצרף להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, ערבות בנקאית לפקודת עיריית אריאל, אוטונומית, בלתי מסויגת, צמודה למדד, על שם המציע בלבד, בנוסח **מסמך ב' 1** להלן, על סך 50,000 ₪ (חמישים אלף ₪) בתוקף עד **תאריך 15.10.2015** כולל (להלן: "**ערבות להשתתפות**"). כל ההוצאות למתן הערבות הבנקאית והארכת תוקפה במידת הצורך, תעשה על ידי המציע ועל חשבונו. מציע שלא יצרף ערבות בנקאית כאמור לעיל, הצעתו לא תובא לדיון. למען הסר ספק, לא יתקבל תחליף ערבות.
6. על מגיש הצעה למכרז, לעמוד בתנאי הכשירות להשתתפות ובכל תנאי הסף, המפורטים **במסמך א'** – תנאי המכרז והוראות למשתתפים. אי עמידה בתנאי הכשירות ובתנאי הסף כנדרש, תביא לפסילת ההצעה.
7. תקופת התקשרות העירייה בחזוה קבלנות עם הזוכה (להלן: "**הקבלן**"), הינה ל- 6 חודשים ממועד חתימת החזוה. העירייה רשאית בהתאם להחלטתה הבלעדית, להאריך את תקופת ההתקשרות בחזוה, עד שלוש תקופות נוספות בנות 6 חודשים כל תקופה. **למרות האמור לעיל, 3 חודשי עבודה ראשונים מהווים תקופת ניסיון**. בתקופה זו רשאית העירייה להפסיק את עבודתו של הקבלן בביצוע העבודות, בהודעה בכתב של 30 יום מראש, מבלי שהודעה כאמור תהווה הפרה של חזוה הקבלנות, מבלי שהקבלן יקבל מהעירייה פיצוי מכל סוג, ומבלי שהקבלן יתבע פיצוי ו/או תביעה מכל סוג מהעירייה או מי מטעמה.
8. את ההצעה, בצירוף כל מסמכי המכרז וצירופותיו פרוטוקול מפגש הבהרות וסיור קבלנים, וכל מסמך תשובה ו/או הבהרה שישלח למשתתפים, יש להגיש במעטפה סגורה ללא כל סימני זיהוי, **בשני עותקים מלאים - עותק מקור** חתום בחותמת וחתימה על כל דף של מורשה חתימה של המציע, **ועותק נוסף** - צילום עותק המקור לאחר חתימת מורשה החתימה, ולהפקידה בתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת מנכ"ל במסירה אישית בנוכחות נציג/ת העירייה, לא יאוחר מיום **חמישי תאריך 16.7.2015 שעה 15:00**. אין לצרף אישורים של כלי רכב וציוד מעוקלים ו/או מסמכים שאינם בתוקף במועד הגשת הצעות למכרז, **למען הסר ספק, רק מציע אשר רכש את מסמכי המכרז מהעירייה רשאי להגיש הצעה למכרז**.
9. על מועד ישיבת ועדת מכרזים לפתיחת תיבת המכרזים ומעטפות המציעים, תימסר הודעה למגיש הצעה. המציעים רשאים להיות נוכחים בישיבת ועדת המכרזים במועד פתיחת תיבת המכרזים והמעטפות.
10. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

אלי שביר
ראש העיר

עיריית אריאל
מכרז פומבי מס' 5 / 2015
שדרוג מערכות השקיה, שלב ב'

תנאי המכרז והוראות למשתתפים

1. נושא המכרז

במסגרת שלב ב' של תוכנית העירייה ליעול ההשקיה ברחבי העיר, ישודרגו מערכות ההשקיה במוסדות חינוך והשלמות נוספות בשטחים הציבוריים ברחבי העיר. הקבלן יהיה ערוך לשדרג את מערכות ההשקיה על פי הנחיות שיינתנו ע"י המפקח בשטח, עפ"י פרטי ביצוע של ראשי מערכת המצורפים למסמכי המכרז.

1.1 כללי

- א. ההנחיות מתייחסות לביצוע מערכות השקיה לשטחי נוי, המורכבות בעיקרן מצינורות פוליאיתילן. המערכת מתחילה בנקודות החיבור לרשת אספקת המים וכוללת את כל הצינורות והאביזרים הדרושים להשקיית הגן.
- ב. ביצוע מערכת ההשקיה יעשה עפ"י המפרט הטכני הבין משרדי פרק 41, בצמוד לתכנית, למפרט הטכני ולפרטים והנחיות המצורפים, שנועדו להשלים האחד את השני ולתת את כל ההסברים וההנחיות לביצוע תקין ועל פי הנחיות שיינתנו ע"י המפקח בשטח.
- ג. כל האביזרים והצינורות יהיו חדשים, תקינים ועומדים בתקן ישראלי.
- ד. אם חלפו יותר משנתיים מגמר התכנון, יש לקבל מהמתכנן אישור מחדש לתכנית לפני הביצוע.
- ה. התחברות לקו אספקת מים - על הקבלן לבדוק לפני תחילת העבודה לחץ מים דינאמי, קוטר ומיקום מקור המים. הקבלן יודיע למתכנן בכתב על תוצאות הבדיקה, לאחר אישור המתכנן בכתב יתחיל הקבלן בעבודות ההשקיה.
- ו. התחלת הביצוע תהיה רק לאחר קבלת אישור לתחילת עבודה וקבלת תכנית מעודכנת ומאושרת על ידי המתכנן או המפקח, אשר תישא את החותמת "לביצוע".
- ז. על המבצע להגיש למזמין העבודה בסיום העבודה תכנית עדות, כלומר תכנית מצב קיים בשטח אחר הביצוע AS-MADE (תוכנית העדות תוגש בשרטוט ממוחשב עפ"י דרישת המזמין).

הקבלן ימדוד את שטחי אחריות ההשקיה של כל מגוף ומגוף ויעביר את תוצאות המדידה למתכנן/למזמין.

- ח. כל הפרטים במפרט הכמויות כוללים במחירים את כל אביזרי החיבור הדרושים להתקנתם, וכל העבודות הדרושות בהתאם להנחיות, המפרט ובתכנית.
- ט. הקבלן יהיה ערוך לקבל הוראות ולבצע שינויים בזמן העבודה שינתנו על ידי המפקח, כך שלא תפגע ההמשכיות והתקדמות העבודה.
- י. ביצוע העבודה יעשה בשלבים. הקבלן ימשיך בשלבי העבודה לאחר קבלת אישור המפקח על השלב המבוצע. שלבי העבודה יקבעו על ידי המפקח בתאום עם המתכנן.

הערה: תיאור העבודות בסעיף זה הינו כללי בלבד. על הזוכה למלא אחר כל הדרישות וההתחייבויות המפורטות בכל מסמכי המכרז, במפרט דרישות לביצוע, ובחוזר הקבלנות ונספחיו המצ"ב.

1.2 העסקת עובדים

- א. הקבלן ימסור לעירייה לאישור רשימת עובדים שהוא מעוניין להעסיק בביצוע העבודות בכל מוסד חינוכי. הקבלן יעסיק אך ורק עובדים שקיבלו את אישור אחראי הביטחון בעירייה, ויפעל בהתאם לדרישות אחראי הביטחון של העירייה.
- ב. הקבלן יעסיק בכל מוסד, כמות מספקת של עובדים עד להשלמת העבודות מדי יום בהתאם לדרישות המכרז. באם עפ"י קביעת המנהל יהיה צורך בתוספת עובדים, הקבלן מתחייב להעסיק עובדים נוספים עפ"י דרישת המנהל.
- ג. כל העובדים יגיעו לעבודה עם בגדי עבודה נקיים ועם אפוד זוהר בעל תו תקן.
- ד. הגעת כל העובדים למקומות עבודתם במועד ואיסופם בסיום ביצוע העבודות, הינם באחריותו של הקבלן ועל חשבונו כולל רכב להסעות.

2. מסמכי המכרז

2.1 המסמכים המפורטים מטה, מהווים את מסמכי המכרז ויקראו להלן ביחד ולחוד **מסמכי המכרז**:

מסמך ההזמנה - הזמנה למתן הצעות למכרז

מסמך א' - תנאי המכרז והוראות למשתתפים

מסמך ב' - הצעת המציע ונספחים להצעה:

- מסמך ב' 1 - נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז
- מסמך ב' 2 - אישור רואה חשבון
- מסמך ב' 3 - רשימת לקוחות, ממליצים ונתונים
- מסמך ב' 4 - תצהיר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
- מסמך ב' 5 - הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה
- מסמך ב' 6 - תצהיר על אי העסקת עובדים זרים ללא אישור
- מסמך ב' 7 - תצהיר בדבר העדר הרשעה בפלילים
- מסמך ב' 8 - תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001
- מסמך ב' 9 - בקשת אישור משטרה להעסקת עובדים

מסמך ג' - חוזה קבלנות ונספחים:

- נספח א' - ערבות ביצוע
- נספח ב' - אישור בדבר קיום ביטוחים
- נספח ג' - הוראות בטיחות, בטיחות אש, ונוהל עבודת קבלנים
- נספח ד' - הוראות ביטחון
- נספח ה' - הוראות מתוך חוק עבודת נוער
- נספח ו' - מפרט טכני מיוחד לעבודות השקיה
- נספח ז' - כתב כמויות ומחירים

מסמכים נלווים - פרוטוקול מפגש ההברות וסיור קבלנים.
מסמכי תשובות והבהרות למכרז שנשלחו למציעים.
מסמכים שצירף המציע להצעתו.

2.2 המציע מנוע מלמחוק, לתקן, להוסיף או לשנות את מסמכי המכרז, לרבות במכתב לוואי. העירייה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון, תוספת או מכתב לוואי כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ותנאי חוזה הקבלנות ונספחיו, ולפסול את הצעתו.

3. כשירות להשתתפות במכרז - תנאי סף

תנאי הכשירות להשתתפות שלהלן הינם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הכשירות להשתתפות המהווים תנאי סף במכרז – תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

רשאי להשתתף במכרז, מציע העונה על התנאים המפורטים להלן המהווים תנאי סף:

תנאי סף מנהליים:

3.1 מציע המנהל ספרים כדון ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה וניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976, ועל רישומו כעוסק מורשה לצורכי מע"מ. על האישורים להיות תקפים במועד הגשת ההצעה.

3.2 מציע ובעל זיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, לא הורשע ביותר משתי עבירות בגין הפרת חוקי עבודה המפורטים ברשימת החוקים המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה ודיני העבודה, תשע"ב – 2011, ב – 3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

3.3 מציע המתחייב כי בביצוע העבודות נשוא החוזה, לא יועסקו עובדים זרים כמפורט בהוראות תכ"ם, "עידוד העסקת עובדים ישראליים במסגרת התקשרויות הממשלה" מס' 7.12.9.

3.4 מציע בעל תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון.

3.5 המציע צרף להצעתו ערבות בנקאית ברת חילוט, בנוסח המצורף **כמסמך ב' 1** להלן.

3.6 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. הניסיון יהא של המציע עצמו וכל האישורים, האסמכתאות, הערבויות, והמסמכים הדרשים במכרז, יהיו על שם המציע בלבד (להלן: **"המציע"**).

תנאי סף מקצועיים:

3.7 ניסיון וותק של המציע

מציע שהוא עצמו ובתאגיד – התאגיד עצמו, בעל ותק וניסיון מוכח במשך 3 שנים רצופות לפחות החל משנת 2010 ואילך, כקבלן ביצוע עבודות מערכות השקיה, במהלכן ביצע:

א. עבודות התקנת מערכות השקיה לפחות בשתי רשויות מקומיות ו/או מוסדות ציבוריים.

ב. עבודות התקנת מערכות השקיה בהיקף עבודות בשטח כולל של 50 דונם לפחות.

ג. מציע המעסיק 2 עובדים לפחות בעלי ידע וניסיון בהתקנת מערכות השקיה לרבות מערכות ממוחשבות.

3.8 מציע שברשותו, או ביכולתו להשיג, את כל האישורים, ההיתרים, הרישיונות, כח האדם המקצועי, כלי עבודה, כלי רכב והציוד הדרוש, על מנת לבצע את עבודות נשוא מכרז זה.

אי עמידה בתנאי כשירות מנהליים ומקצועיים אלה המהווים תנאי סף, תביא לפסילת ההצעה.

4. צירוף אישורים, מסמכים, והצהרות

המציע יצרף להצעתו להוכחת עמידה בתנאי הסף המפורטים לעיל, אישורים ומסמכים בתוקף – מקור או העתק באישור עורך דין, על היות האישור או המסמך נאמן למקור וכן הצהרות מאומתות על ידי ע"ד, כמפורט להלן:

4.1 מציע שהינו תאגיד יצרף - צילום תעודת רישום של התאגיד, אישור על היותו רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוג, אישור על כך שבמועד הגשת ההצעה, אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים בצורת נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר אינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: www.taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה", ותדפיס מעודכן נכון עד ל- 5 ימים לפני מועד הגשת הצעות למכרז מרשם החברות, לרבות רישום בעלי המניות והמנהלים של התאגיד.

4.2 אישור עורך דין/ר"ח של התאגיד על זהות בעלי התאגיד, על היות החותמים בשמו של התאגיד רשאים לחייב את התאגיד בחתימתם, ואישור שההצעה למכרז נחתמה כדין על ידי המוסמכים לחתום בשם התאגיד.

4.3 אישור פקיד שומה/ר"ח על ניהול ספרים כדין ואישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה וניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976. יש לצרף אישור תקף על ניכוי מס במקור, ואישור על רישום כעוסק מורשה לענייני מע"מ.

4.4 אישור מטעם מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת, בדבר ההרשעות והקנסות כנדרש בס"ק 3.2 לעיל.

4.5 צרף ערבות בנקאית ברת חילוט, בנוסח המצורף כמסמך ב' 1 להלן.

4.6 מסמכים המצורפים **למסמך ב' – הצעת המציע**, כשהם מלאים וחתומים על ידי מורשי חתימה של המציע:

מסמך ב' 1 - ערבות בנקאית להשתתפות במכרז, בנוסח המצורף.

מסמך ב' 2 - אישור רואה חשבון

מסמך ב' 3 - רשימת לקוחות, ממלצים ונתונים

מסמך ב' 4 - תצהיר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

מסמך ב' 5 - הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה

מסמך ב' 6 - תצהיר על אי העסקת עובדים זרים ללא אישור

מסמך ב' 7 - תצהיר בדבר העדר הרשעה בפלילים

מסמך ב' 8 - תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001

מסמך ב' 9 - בקשת אישור משטרה להעסקת עובדים

4.7 המציע יצרף את כל מסמכי המכרז והחווה כשהם חתומים בחותמת וחתימה בתחתית כל עמוד, כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם, ובכלל זה על כל המסמכים שצורפו ע"י המציע ללא יוצא מן הכלל.

4.8 דגשים והבהרות נוספות

א. מבלי לגרוע מהאמור בכל סעיף וסעיף מתנאי הסף המנהליים והמקצועיים, והדרישות הנוספות, אחריות המציע הינה להוכיח את עמידתו בכל תנאי הסף והדרישות הנוספות.

יודגש, כי העדר מסמכי הוכחה לעמידה בתנאי הסף, עשויים להוות עילה לפסילת ההצעה וזאת לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים ובכפוף לזכויות העירייה.

ב. מובהר ומודגש כי על הזוכה למלא אחר כל הדרישות המפורטות לעיל, כתנאי לחתימה על חוזה קבלנות עמו. מציע אשר לא יצרף להצעתו את אחד המסמכים המפורטים לעיל או אשר לא ימלא אחר ההוראות שפורטו לעיל בדבר אופן הגשת המסמכים, רשאית ועדת המכרזים לא לקבל את הצעתו גם אם תהיה זו ההצעה הזולה ביותר.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לוועדת המכרזים הסמכות להורות על השלמת מסמכים חסרים ו/או לדרוש המצאת מסמכים נוספים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

5. ערבות השתתפות במכר

- 5.1** להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית על שם המציע בלבד, בנוסח מסמך ב' 1 המצורף להלן, לפקודת עיריית אריאל, על סך **50,000 ₪** (חמשים אלף ₪), בתוקף עד **לתאריך 17.10.2015** כולל (להלן: "**ערבות להשתתפות**").
כל ההוצאות למתן הערבות הבנקאית והארכת תוקפה במידת הצורך, תעשנה על ידי המציע ועל חשבונו. למען הסר ספק, מציע שלא יצרף ערבות בנקאית כאמור לעיל, הצעתו תיפסל ולא תובא לדיון.
- 5.2** הערבות תהיה חתומה כדין וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פנייה חד צדדית של ראש העירייה או גזבר העירייה לבנק.
- 5.3** המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות עפ"י דרישת ראש העירייה או גזבר העירייה, עד לאחר שהזוכה שיבחר יחתום על חוזה הקבלנות עם העירייה. אם יתנהלו הליכים משפטיים וזהות הזוכה לא תהיה ברורה, יאריך המציע את תוקף הערבות עד לאחר סיום ההליכים המשפטיים ועוד **30 יום** עפ"י דרישת העירייה. אי הארכת תוקף הערבות, יביא לפסילת ההצעה.
- 5.4** סכום הערבות יחולט וישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה על ידי המציע וכן באם המציע לא יאריך את תוקף הערבות להשתתפות בהתאם לדרישת העירייה כאמור בס"ק **5.3** להלן וכן באם המציע הזוכה לא ימלא חובה מהחובות המפורטות בסעיף **12** להלן.
- חילוט הערבות הבנקאית כאמור לעיל לא יפגע בזכות העירייה לתבוע בנוסף פיצויים מהמציע, בגין הנזקים הממשיים שיגרמו לעירייה עקב אי קיום ההצעה על ידי המציע.
- 5.5** הערבות תוחזר לכל מציע שהצעתו לא תתקבל במכר, תוך **14 ימים** לאחר שייחתם חוזה הקבלנות עם הזוכה במכר, ו/או לאחר סיום הליכים משפטיים ועוד **30 יום** (באם יהיו הליכים משפטיים), לפי המאוחר.
לזוכה, תוחזר הערבות להצעה, לאחר שיחתום על חוזה הקבלנות עם העירייה ולאחר שיפקיד בידי העירייה ערבות ביצוע כנדרש ובהתאם לנוסח המפורט בחוזה הקבלנות **נספח א' - ערבות ביצוע**, ואישור חתום מאת חברת הביטוח מטעמו בדבר עריכת ביטוחים כנדרש ובנוסח המפורט בחוזה הקבלנות **נספח ב' - אישור בדבר עריכת ביטוחים**.

6. הבהרת מסמכי המכר

- 6.1** מפגש לקבלת הבהרות וסיום קבלנים (להלן: "**מפגש**"), יתקיים ביום **חמישי תאריך 2.7.2015 שעה 11:00**, במשרדי העירייה. השתתפות במפגש ההבהרות ובסיום הקבלנים **הינו חובה** ומהווה תנאי להגשת הצעה.
- 6.2** משתתף אשר גילה סתירות ו/או אי במהירויות במסמכי המכר, יפנה בכתב מודפס בלבד לאגף שפ"ע באמצעות משלוח **פקס מס': 04-9061846**, ויפרט בפנייתו את מהות הסתירה ו/או אי הבהירות שנתגלתה.
על פניית המציע להתקבל בעירייה לא יאוחר מ- **6 ימים** לפני מועד הגשת הצעות למכר שעה **12:00**.
תשובות והבהרות תישלחנה לכל המשתתפים במפגש.
- העירייה רשאית ליתן ביוזמתה הבהרות לאמור במכר ו/או לתקן טעויות שנפלו בו ו/או לבצע שינויים ו/או תוספות, עד ל- **48 שעות** לפני מועד הגשת הצעות למכר.
- 6.3** איחור בקבלת התשובות או אי קבלתם, לא יזכו את המציע בהארכת המועד להגשת הצעתו או להתחשבות של ועדת המכרים ודין הצעתו יהיה כדין כל הצעה אחרת לכל דבר ועניין.
לא תישמע טענה מפי המציע, כי בהצעתו הסתמך על תשובות ו/או הבהרות ו/או תיקונים שניתנו בע"פ או נעשו על ידי העירייה, אלא אם אלה ניתנו בכתב, כאמור לעיל.
- 6.4** תשובות, שינויים, תוספות, הבהרות, ותיקון טעויות, שניתנו כאמור לעיל, מחייבים את המציע ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכר וחוזה הקבלנות ונספחיו.

7. הצהרות המציע

- 7.1** הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכר, כמוהם כהצהרה ואישור שהוא קרא ולמד את כל מסמכי המכר, שכל פרטי המכר וחוזה הקבלנות ונספחיו ידועים ונהירים לו וכי הוא בחן את כל התנאים, המפרטים, רשימת הכמויות והוא מסכים להם.
המציע מצהיר כי קיבל את כל המידע והנתונים הדרושים לו לצורך הגשת הצעתו. יש לו את כל המידע, הכישורים והסגולות המקצועיות, וביכולתו להשיג את כל האישורים, העובדים, כלי הרכב, הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע העבודות נשוא מכר זה, וכי הוא מסוגל למלא אחר כל ההתחייבויות המפורטות במסמכי המכר ובחוזה הקבלנות ונספחיו בהתאם להצעתו, באופן עצמי ללא הפעלת קבלני משנה.
- 7.2** כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכר ו/או חוזה הקבלנות ונספחיו ו/או דבר שאינו מופיע בהם לאחר הגשת הצעת המציע, לא תתקבל.

8. דרישת פרטים מהמצעים

- 8.1** העירייה רשאית לדרוש מהמציע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, גם לאחר הגשת הצעות, פרטים נוספים וכל הוכחה שהיא תראה לנכון, בדבר ניסיונו, אפשרויותיו המקצועיות והכספיות, וכישרו למלא אחר דרישות מהסוג ובהיקף של מטלות העבודה נשוא מכר זה, להציג ניתוח נתונים תפעוליים וכספיים וכל מסמך או אישור, בין אם המסמך כלול ברשימת המסמכים המפורטים בסעיף **4** לעיל ובין אם אינו כלול. המציע חייב לספק לעירייה את הפרטים וההוכחות הנדרשים. סרב המציע למסור מסמך, אישור, או הסבר, או ניתוח נתונים כאמור, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

8.2 העירייה רשאית לפנות לחברות העוסקות בהכנת דוחות הערכה של חברות ותאגידים, לבקש ולקבל חוות דעת ומסמכי הערכה על כל מציע ולמציעים לא תהינה טענות מכל סוג שהוא כנגד פעולתה זו של העירייה. בנוסף, רשאים נציגי העירייה בין שהינם עובדי עירייה ובין שאינם עובדי העירייה, לפנות לממליצים ו/או לרשויות מקומיות בהם מועסק ו/או הועסק המציע ולקבל את חוות דעתם על כישוריו ויכולתו של המציע.

9. החלטות העירייה

9.1 אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להתחשב במסגרת שיקוליה לבחירת הזוכה לרבות במקרה של שוויון בין ההצעות בין היתר, בגובה הצעתו הכספית, בניסיונו המקצועי בביצוע עבודות נשוא המכרז, בהמלצות שקיבל מרשויות מקומיות, בניסיונה הקודם עמו, בכלי הרכב והאמצעים שברשותו, ביכולתו הכלכלית, ובכל מסמך או פרט אחר שנדרש המציע להציג בהתאם לתנאי המכרז והוראותיו ו/או בהתאם לדרישת נציגי העירייה.

9.2 זוכה שנדרש לחתום על חוזה הקבלנות ולא יחזירו תוך **10** ימים מיום הדרישה כאמור כשהוא חתום ולא ימלא אחר התנאים האמורים כולם או חלקם, תחולט הערבות הבנקאית שצורפה לצורך השתתפותו במכרז ומבלי לפגוע בכל סעד אחר, ישמש סכום הערבות כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי קיום התחייבויות שנוטל על עצמו המציע בהגשת הצעתו למכרז. בנוסף תהא העירייה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ומבלי לתת לו כל הודעה או התראה, להתקשר בחוזה עם מציע אחר וזאת על פי שיקולה הבלעדי. במקרה זה, לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של העירייה עם מציע אחר במקומו.

9.3 העירייה רשאית בכל תקופת ההתקשרות בחוזה והתקופה/ות המוארכת/ות, להגדיל או להקטין את היקפי העבודה. הוגדל או הוקטן היקף עבודות נשוא המכרז למציע הזוכה מכל סיבה שהיא, לזוכה לא תהא כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם נגרם לו נזק.

9.4 סירב המציע שהצעתו נתקבלה לחתום על חוזה הקבלנות עם העירייה, תהא העירייה רשאית להתקשר בחוזה עם מציע שדורג על ידי ועדת המכרזים במקום אחרי המציע הזוכה, ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של העירייה עם מציע אחר במקומו.

9.5 אין באמור לעיל, כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה, עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו עם הגשת הצעתו למכרז.

10. הצעות פסולות

10.1 הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף של המכרז המפורטים בסעיף **3** לעיל ו/או שלא תצורף אליה ערבות בנקאית כנדרש בסעיף **5** לעיל ו/או ההמחאה שמסר לרכישת מסמכי המכרז לא תכובד, **הצעתו תיפסל ולא תובא לדיון.**

10.2 ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה פסולה עפ"י דין או שהוגשה בתיאום עם מציעים אחרים אם יוכח לכאורה קשר זה.

11. תקופת התקשרות ותקופת ניסיון

תקופת התקשרות העירייה לביצוע העבודות עם הזוכה (להלן: "**הקבלן**"), הינה ל - **6 חודשים** ממועד חתימת חוזה קבלנות בין הצדדים. העירייה רשאית בהתאם להחלטתה הבלעדית, להאריך את תקופת ההתקשרות בחוזה, עד שלוש תקופות נוספות בנות **2** חודשים כל תקופה.

למרות האמור לעיל, 3 חודשי עבודה ראשונים מהווים תקופת ניסיון. בתקופה זו רשאית העירייה להפסיק את עבודתו של הקבלן בביצוע העבודות, בהודעה בכתב של **15** יום מראש, מבלי שההודעה כאמור תהווה הפרה של חוזה הקבלנות ומבלי שהקבלן יקבל מהעירייה פיצוי מכל סוג ומבלי שהקבלן יתבע פיצוי מכל סוג.

12. חובות הזוכה במכרז

12.1 זכה המציע במכרז (להלן: "**הזוכה**"), יהא עליו לחתום על חוזה הקבלנות ונספחיו, בכפוף למחיקות ו/או לתיקונים ו/או לשינויים שיעשו על ידי העירייה בהתאם להודעות, לתשובות, להבהרות ולשינויים, ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כדין, תוך **10** ימים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז.

12.2 על הזוכה להמציא לעירייה במועד מסירת חוזה הקבלנות החתום על ידו:

א. **ערבות ביצוע** – ערבות בנקאית אוטונומית על סך השווה ל- **10%** מסכום הצעתו לשנה כולל מע"מ, לתקופה של **12** חודשים ממועד חתימת חוזה הקבלנות, להבטחת ביצוע התחייבויותיו נשוא חוזה הקבלנות, בנוסח המפורט בחוזה הקבלנות **נספח א' – ערבות ביצוע.**

ב. אישור חתום מאת חברת הביטוח מטעמו, על עריכת ביטוחים כנדרש בחוזה הקבלנות, וזאת בהתאם להוראות בחוזה הקבלנות ובנוסח המפורט בחוזה הקבלנות **נספח ב' - אישור בדבר עריכת ביטוחים.**

12.3 קיים הזוכה את כל הדרישות המפורטות בסעיף זה לעיל, יחל בביצוע העבודות במועד שנקב על ידי העירייה בצו התחלת עבודה שיימסר לו על ידי המנהל, ולא יאוחר מ- **10** ימים מהמועד הנקוב בצו כאמור. זוכה שלא קיים את כל הדרישות המפורטות כאמור לעיל, תחולט הערבות שצורפה להשתתפותו במכרז.

12.4 חובת הזוכה הינה כחובת קבלן כמשמעותו בחוק חוזה הקבלנות תשל"ד – 1974 ובכפוף לאמור במסמכי המכרז.

13. התמורה

בתמורה לביצוע העבודות בהתאם לחוזה הקבלנות ונספחיו על כל תנאיו, תשלם העירייה למציע הזוכה, תשלום בהתאם לאמור בחוזה הקבלנות **בנספח ו' – כתב כמויות ומחירים**.

14. אופן החתימה על ההצעה

14.1 הצעה המוגשת על ידי יחיד, תיחתם ההצעה על ידי המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו, כתובתו, ויצרף את חתימתו.

14.2 הצעה המוגשת על ידי שותפות רשומה, תיחתם ההצעה על ידי מספר השותפים המינימאלי הדרוש כדי לחייב את השותפות, תוך ציון שם השותפות, כתובת השותפות, שמם המלא של מורשה החתימה ומספר תעודת הזהות של כל אחד מהם, ויצרפו את חתימתם בצירוף חותמת השותפות, וכן אישור עו"ד של השותפות, המאשר את זהות החותמים והעובדה כי חתימתם מחייבת את השותפות.

14.3 הצעה המוגשת על ידי חברה רשומה או אגודה שיתופית (להלן: "**תאגיד**"), תיחתם ההצעה על ידי מורשה החתימה של התאגיד, תוך ציון שם התאגיד, מספר הרישום של התאגיד (ח.פ.), כתובת התאגיד, שמם המלא של מורשה החתימה ומספר תעודת הזהות של כל אחד מהם, ויצרפו את חתימתם בצירוף חותמת התאגיד, וכן אישור עו"ד של התאגיד, המאשר את זהות החותמים והעובדה כי חתימתם מחייבת את התאגיד, ומורשה החתימה חתמו על מסמכי המכרז וחוזה הקבלנות ונספחיו.

15. הליכי משפט

15.1 מובהר בזה, כי מציע שהשתתף במכרז ו/או מציע שהוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי העירייה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת עבודה זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו על ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות על ידי משתתף בהגשת הצעה למכרז.

15.2 כל מציע ו/או זוכה מצהיר בזה כי לקח בחשבון אפשרות של עיכובים ו/או הפסקת עבודה והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה עקב כך. במקרה של הליכים משפטיים, כל מציע מתחייב להאריך את תקופת הערבות הבנקאית עד לתום ההליכים המשפטיים ובתוספת של **30** יום, בהתאם לדרישות העירייה.

16. אופן הגשת הצעה

16.1 המסמכים יאוגדו ב – 2 אוגדנים המכילים כל אחד את המסמכים בסדר כמפורט להלן:

- מעטפה, אליה יוכנס מסמך הערבות - **מסמך מקור** ומסמך העתק. יצוין על גבי המעטפה - ערבות בנקאית.
- מעטפה, אליה תוכנס הצעת המציע (מסמך ב') **בשני עותקים מקוריים** (ההצעה תהיה מלאה על כל פרטיה וחתימה על ידי המציע בחותמת וחתימה). יצוין על גבי המעטפה - הצעת המציע.
- כל האישורים והמסמכים הנדרשים **עפ"י סדר רישום** בסעיף 4 לעיל.
- מסמך פרוטוקול סיור קבלנים ופגישת הבהרות, חתום בחתימה מחייבת על ידי המציע בחותמת וחתימה.
- מסמכי הבהרה שנמסרו (אם נמסרו) למשתתפים במשך הליכי המכרז, חתומים בחתימה מחייבת על ידי המציע.
- חוברת הכוללת את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על כל דף בחתימה מחייבת של המציע - **מסמך הזמנה, מסמך א' - תנאי המכרז והוראות למשתתפים, מסמך ב' - הצעת המציע, מסמך ג' - חוזה קבלנות ונספחיו**.

אוגדן העתק, יצולם לאחר החתימות על האישורים והמסמכים באוגדן מקור.

16.2 האוגדנים – אוגדן מקור ואוגדן העתק, יוכנס למעטפה עליה ירשם:

עיריית אריאל

מכרז פומבי מס' 5 / 2015

שדרוג מערכות השקיה, שלב ב'

16.3 כל הצעה תוגש במעטפה סגורה ללא כל סימני זיהוי חיצוניים ותעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה, למשך **90** יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. אם ינקטו הליכים משפטיים בנוגע למכרז, תעמוד כל הצעה בתוקפה עד לתום הליכים אלה ובתוספת **30** יום.

17. מועד ומקום הגשת הצעה

את כתבי ההצעה בהתאם לאמור בסעיף **16** לעיל, יש להכניס למעטפה המקורית הנושאת את מס' המכרז ושם המכרז בלבד ללא כל רישום נוסף, לסגור את המעטפה ולהפקידה במסירה אישית (ולא בדואר), בתיבת המכרזים בלשכת מנכ"ל, לא יאוחר מיום **חמישי תאריך 16.7.2015** שעה **15:00**.

**אליהו שבירו
ראש העיר**

עיריית אריאל
מכרז פומבי מס' 5 / 2015
שדרוג מערכות השקיה, שלב ב'

הצעת המציע

לכבוד: עיריית אריאל
רח' יהודה 5, ת.ד. 25
אריאל 40700

אני הח"מ _____ מצהיר, כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והמסמכים הנלווים אליו, הבנתי את כל התנאים והדרישות ואני מסכים להם, בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחירי הצעתי, והנני מגיש בזאת את הצעתי לביצוע העבודות, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

אני מצהיר ומתחייב בזאת כי:

1. הנני בעל הידע, הניסיון והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, הן מבחינה מקצועית והן במימון ההשקעות וההוצאות הנדרשות, בהתאם לכל הדרישות במסמכי המכרז, ולראייה אני מצרף רשימת לקוחות אשר אני מבצע עבורם עבודות נשוא מכרז זה.
2. ברשותי או באפשרותי להשיג את כל האישורים וההסכמים הנדרשים, כח האדם, כלי הרכב הציוד והאמצעים הדרושים על מנת לבצע את העבודות נשוא מכרז זה, בהתאם לדרישות ולתנאים שבמסמכי המכרז ובמועדים ולוחות הזמנים שנקבעו על ידכם לביצוע העבודות המפורטות במסמכי המכרז ובחזרה.
3. הנני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות בכפוף לכל דין ועל פי כל דין ו/או תקן לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, תשלום לעובדים על פי חוק שכר מינימום התשמ"ז - 1987 לפחות, והעסקת עובדים בוגרים בריאים, בעלי תעודת זהות ישראלית בלבד. לעניין מכרז זה, אני לא אעסיק עובדים זרים שאינם בעלי אזרחות ישראלית ו/או תושבי קבע, אלא בהסכמת העירייה בכתב ומראש ובהתאם להתניותיה.
4. ידוע לי שהיקף ביצוע עבודות יכול ויגדל או יקטן בהתאמה. אני מסכים כי במקרה של גידול או הקטנת היקף העבודות כאמור, הוראות חוזה הקבלנות ונספחיו יחולו גם על היקף העבודות המוגדל או המוקטן כאמור.
5. הנני מצהיר שהצעת המחיר שהוצעה על ידי הינה על בסיס הנתונים המפורטים בסעיף 11 להלן, כוללת את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודות נשוא המכרז לפי המחירים נשוא הצעתנו בהתאם לכל תנאי המכרז והחזרה ובכפוף לכל דין, ואהיה זכאי לתשלומים נוספים בקשר לביצוע העבודות, אך ורק בהתאם לתנאי המכרז וחזרה הקבלנות ונספחיו.
6. ידוע לי כי אקבל את מלוא התשלום רק אם אבצע את העבודה כראוי ובאורח מקצועי ונכון. אם העבודות תבוצענה חלקית ו/או באופן שאינו ראוי ו/או אינו נכון, רשאית העירייה להפחית ולקזז מהתמורה המשולמת לי בגין עבודה שבוצעה חלקית ו/או שלא בוצעה על ידי כראוי ו/או לא נכון, בהתאם למפורט בחוזה הקבלנות ונספחיו.
7. הנני מתחייב אם אזכה בביצוע עבודות במכרז הנדון, כלן או חלקן, לבצע את העבודות נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז וחזרה הקבלנות ונספחיו ובכפוף לכל דין, לשביעות רצון העירייה ו/או הממונים מטעמה.
8. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות מטה וזאת תוך 10 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
 - 8.1 לחתום על חוזה הקבלנות ונספחיו ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כדין.
 - 8.2 להמציא לעירייה ערבות ביצוע - ערבות בנקאית חתומה כדין בהתאם לדרישות חוזה הקבלנות, להבטחת קיום תנאי החוזה בנוסח המפורט בחוזה הקבלנות נספח א' - ערבות ביצוע.
 - 8.3 להמציא לעירייה אישור על קיום ביטוחים בהתאם לדרישות חוזה הקבלנות וכמפורט בנספח ב' - אישור על קיום ביטוחים.
 - 8.4 להתחיל בביצוע העבודות נשוא מכרז זה וכל ההתחייבויות המוטלות עלי על פי מכרז זה לרבות העסקת עובדים, אספקת כלי רכב, ציוד ואמצעים, העסקת מנהלי עבודה, וכיוצ"ב, במועד שננקב על ידי העירייה בצו התחלת עבודה ולא יאוחר מ- 10 יום מהמועד שננקב בצו כאמור.
9. אני מצהיר כי ידוע לי, שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 7 ובסעיף 8 לעיל, כולן או מקצתן במועד שננקב, אאבד את זכותי לבצע את העבודות, והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות המצורפת להצעתי ו/או את ערבות הביצוע לקיום התחייבויותי נשוא חוזה זה לפי העניין ולהתקשר עם מציע אחר. כן ידוע לי שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

10. הצעת המחירים (לא כולל מע"מ)

אגף שפ"ע

מכרז

19/05/2015

דף מס': 001

אריאל-שדרוג השקיה, שלב ב'

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סה"כ
פרק 01 שדרוג השקיה					
תת פרק 01.1 שדרוג השקיה					
01.1.010	ראש מערכת "1 כולל ארון מיגון+סוקל	קומפ'	6.00		
01.1.020	ראש מערכת "1.5 כולל ארון מיגון+סוקל	קומפ'	4.00		
01.1.030	ראש מערכת "2 כולל ארון מיגון+סוקל	קומפ'	3.00		
01.1.040	תוספת מגוף "1 + סולונואיד	קומפ'	27.00		
01.1.050	תוספת מגוף "1.5 + סולונואיד	קומפ'	15.00		
01.1.060	תוספת מגוף "2 + סולונואיד	קומפ'	8.00		
01.1.070	צינור 25 מ"מ דרג 6	מטר	1930.00		
01.1.080	צינור 40 מ"מ דרג 6	מטר	320.00		
01.1.090	צינור 50 מ"מ דרג 6	מטר	1500.00		
01.1.100	צינור 75 מ"מ דרג 10	מטר	50.00		
01.1.110	ממטיר גיחה תוצרת "הנטר" I-20 או ש.ע.	קומפ'	120.00		
01.1.120	מתז גיחה	קומפ'			
01.1.130	מתז MP	קומפ'	115.00		
01.1.140	הזזת ממטיר עד 6 מ'	קומפ'	51.00		
01.1.150	הגבהת ממטיר/הנמכת ממטיר	קומפ'	20.00		
01.1.160	חיבור למקור מים "2 עפ"י פרט	קומפ'	1.00		
01.1.170	אספקה של שלוחת טפטוף כולל ייצוב	מטר	13550.00		
01.1.180	ייצוב / ביטול שלוחות טפטוף	מטר	450.00		
01.1.190	שרוול צינור 110 מ"מ דרג 10	מטר	60.00		
01.1.200	פתיחת מדרכה והחזרת המצב לקדמותו	מטר	53.00		
01.1.210	חיתוך אספלט והחזרת המצב לקדמותו	מטר			
01.1.220	חיבור למקור מים "1.5 עפ"י פרט	קומפ'	1.00		
להעברה בתת פרק 01.1					

אגף שפ"ע

19/05/2015

002 : 'om 7T

אריאל-שידרוג השקיה, שלב ב'

[illegible]

אגף שפ"ע

19/05/2015
דף מס': 003

מכרז (ריכוז)

אריאל-שידרוג השקיה, שלב ב'

סה"כ	
	פרק 01 שדרוג השקיה תת פרק 01.1 שדרוג השקיה סה"כ 01 שדרוג השקיה

סה"כ	
	סה"כ כללי
	18% מע"מ
	סה"כ כולל מע"מ

שם מלא של המציע: _____ מס' ת.ז. או מס' ח.פ.: _____

שמות ומספרי זיהוי של האנשים
המוסמכים לחתום בשם המציע:

1. _____ ת.ז. _____

2. _____ ת.ז. _____

כתובת: _____ טלפון: _____ פקס: _____

תאריך: _____
חותמת וחתימה מלאה של בעלי זכויות החתימה

מסמך ב' 1

נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

לכבוד: עיריית אריאל
רח' יהודה 5, ת.ד. 25
אריאל 40700

הנדון: ערבות מס' _____

1. לפי בקשת _____ (להלן: "המציע הנערב"), מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ מרחוב _____ (כתובת מלאה כולל מיקוד), אנו ערבים בזאת כלפיכם באופן בלתי חוזר בקשר למילוי כל מחויבויותיו של המציע הנערב למכרז פומבי לשדרוג מערכות השקיה, שלב ב', לשלם לכם כל סכום שתדרשו מאת המציע הנערב עד לסכום כולל של **50,000 ש"ח** (חמישים אלף ש"ח) בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן (כללי), כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בין המדד שהיה ידוע ביום הגשת ההצעות למכרז לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות.
(להלן – "סכום ערבות").
2. אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומי של הסכום המפורט בסעיף 1 לעיל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך המפורט בסעיף 1 לעיל, תוך 10 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו חתומה על ידי ראש העירייה ו/או גזבר העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע הנערב במכרז בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המציע הנערב.
4. לדרישתכם כאמור לעיל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **יום חמישי 15.10.2015** (כולל).
6. תוקפה של ערבות זו ניתן להארכה בהודעה בכתב של ראש העירייה או גזבר העירייה באופן חד צדדי לבנק, בלא צורך בקבלת הסכמת המציע הנערב, לתקופה של 90 יום נוספים מהמועד הנקוב בסעיף 5 לעיל.
7. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל לא יאוחר מתאריך תום תוקפה של הערבות כנקוב בסעיף 5 לעיל ו/או לאחר חלוף המועד האחרון לתוקף הערבות לאחר התקופה הנוספת (באם הוארכה) כאמור בסעיף 6 לעיל. לאחר מועד זה, תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
8. ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק
_____ סניף
_____ כתובת
_____ שם נציג הבנק
_____ טלפון ישיר של נציג הבנק

מסמך ב' 2 אישור רואה חשבון

(נוסח זה יודפס על נייר לוגו של רואה החשבון)

תאריך: ____/____/____

לכבוד: עיריית אריאל

הנדון: אישור נתוני הדו"חות הכספיים

לפי בקשת _____ (להלן: "המזכיר"), מס' ת.ז. ח.פ. ח.צ. _____
מכתובת _____ (לרשום כתובת מלאה כולל מיקוד),

אנו, רואי החשבון של המזכיר, מאשרים כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המזכיר משנת _____ ועד היום.
2. הדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום _____ בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין:

הדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום _____ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

3. חוות הדעת/דו"ח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום _____ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחד *.

לחילופין:

חוות הדעת/דו"ח הסקירה שניתנה לדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום _____ כוללת חריגה מהנוסח האחד אולם **אין לחריגה זו השלכה** על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.

לחילופין:

חוות הדעת/דו"ח הסקירה שניתנה לדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום _____ כוללת חריגה מהנוסח האחד אשר **יש לה השלכות** כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.

4. הדו"חות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המזכיר שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידנו, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המזכיר "כעסק חיי"**, או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המזכיר להמשיך ולהתקיים "כעסק חיי".

5. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המזכיר לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא "העסק החי" עם הנהלת המזכיר.***

6. ממועד החתימה על הדו"חות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על בדיקות כמפורט בסעיף 5 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המזכיר עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המזכיר "כעסק חיי".

7. המחזורים הכספיים עפ"י דו"חות כספיים מבוקרים של המזכיר ועפ"י מאזן בוחן לשנת 2014, הינם:

שנת 2012	- מעל ל	ש"ח
שנת 2013	- מעל ל	ש"ח
שנת 2014	- מעל ל	ש"ח

8. הצהרה זו הינה באחריות הנהלת המזכיר. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שישמשו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי הנהלת המזכיר וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

בכבוד רב,

רואי חשבון

* לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללת תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחד.

** לעניין מכתבי זה "עסק חיי" – כהגדרתו בהתאם לתקן מספר 58 של לשכת ר"ח בישראל.

*** אם מאז מועד חתימת דו"ח המבוקרים/דו"ח הסקירה האחרון חלפו פחות מ- 3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים 5 ו- 6.

מסמך ב' 3

רשימת לקוחות, ממליצים, ונתונים

מס' סד'	שם הרשות המקומית/הלקוח	שם ממליץ, תפקידו טלפון ישיר	תיאור העבודות	משך ביצוע	היקף עבודה מחזור כספי
1		שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____		החל משנה: _____ עד שנה: _____	ש _____
2		שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____		החל משנה: _____ עד שנה: _____	ש _____
3		שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____		החל משנה: _____ עד שנה: _____	ש _____
4		שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____		החל משנה: _____ עד שנה: _____	ש _____
5		שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____		החל משנה: _____ עד שנה: _____	ש _____
6		שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____		החל משנה: _____ עד שנה: _____	ש _____

הערות: 1. יש לצרף אסמכתאות והמלצות בכתב לכל אחד מהלקוחות ברשימה כמפורט להלן.

2. מציע שהועסק בעבר או מועסק כיום בעירייה, יצרף חוות דעת והמלצה מבעל התפקיד האחראי להפעלתו.

בכבוד רב,

חותמת וחתימת המציע

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי הנמצא

בכתובת _____ מר/גב' _____ שזיהה/זיהתה עצמו/עצמה על ידי

ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך דין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

מסמך ב' 3 (1)

חוות דעת והמלצה מרשות מקומית

לכבוד: עיריית אריאל
רח' יהודה 5, ת.ד. 25
אריאל 40700

הנדון: חוות דעת והמלצה מרשות מקומית

שם הרשות המקומית: _____

לבקשת _____, ח.פ. / ת.ז. _____, אנו מאשרים:

1. המציע ביצע עבורנו עבודות במערכות השקיה בשנים: (יש לסמן חודשים בכל שנה)

2012 חודשים - ינואר, פברואר, מרץ, אפריל, מאי, יוני, יולי, אוגוסט, ספטמבר, אוקטובר, נובמבר, דצמבר

2013 חודשים - ינואר, פברואר, מרץ, אפריל, מאי, יוני, יולי, אוגוסט, ספטמבר, אוקטובר, נובמבר, דצמבר

2014 חודשים - ינואר, פברואר, מרץ, אפריל, מאי, יוני, יולי, אוגוסט, ספטמבר, אוקטובר, נובמבר, דצמבר

2. מנהל גינון ברשות המקומית: שם מלא: _____ טל: _____

חוות דעת על השירות: _____

המלצה: _____

תאריך: _____ חתימה: _____

* יש לצלם טופס זה לכל רשות מקומית ולצרפו להצעה

מסמך ב' 4

תצהיר העדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, (אכיפה ניהול חשבונות ותשלום חובת מס), התשל"ו - 1976

לכבוד: עיריית אריאל
רח' יהודה 5, ת.ד. 25
אריאל 40700

תצהיר על העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

אני נציג/ה של _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן: "המציע/הגוף")
ואני מכהן בתפקיד _____ והנני מוסמך/כת לתת תצהיר זה מטעם המציע.
המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים **התשל"ו-1976** (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "**עבירה**" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), **התשנ"א-1991** או לפי חוק שכר מינימום **התשמ"ז-1987**, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו **בסעיף 2** לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, **התשע"ב-2011**, גם עבירה על הוראות החיקוקים והמנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ הגוף ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף **2 ב (א)**) לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו-1976 (להלן: "**בעל זיקה**") **לא הורשעו** בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

☐ הגוף ובעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט בעבירה אחת או בשתי עבירות בלבד לפי חוק עסקאות עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

o המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת הצעה למכרז.

o המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

ידוע לי כי לצורכי החוק, הוגדרה הרשעה כהרשעה בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002).

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי הנמצא בכתובת _____ מר/גב' _____ שזיהה/זיהתה עצמו/עצמה על ידי _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך דין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה

לכבוד: עיריית אריאל
רח' יהודה 5, ת.ד. 25
אריאל 40700

הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה

אני הח"מ _____, ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

אני נציג/ה של _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן: "המזיע/הגוף")
ואני מכהן/נת בתפקיד: **מנכ"ל / מנהל הכספים** של המזיע והנני מוסמך/כת לתת תצהיר זה מטעם המזיע.

אני מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. המזיע שילם בקביעות לכל עובדיו המועסקים על ידו, שכר שאינו נמוך משכר מינימום לפי חוק שכר מינימום **התשמ"ז-1987** ותקנותיו וכן את כל הוצאות החובה של מעביד לרבות גמל פיצויים ופנסיה בהתאם לכל דין.
2. המזיע לא הפר את חוק חובת עבודת הנוער, **התשי"ג - 1953** במסגרת ההתקשרות.
3. המזיע מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות בחוזה (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת), לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע העבודות והשירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף, ואת האמור בכל דין.
4. המזיע מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות בחוזה (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת), ישלם למועסקים מטעמו לפחות את עלות השכר למעביד לשעת עבודה, כולל כל המרכיבים, בהתאם לנקבע בתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (רכיבי השכר המרכיבים את ערך שעת העבודה של עובדי קבלן) התשע"ב - 2012, המתעדכנים על ידי שר התמ"ת.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי הנמצא בכתובת _____ מר/גב' _____ שזיהה/זיהתה עצמו/עצמה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך דין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

מסמך ב' 6

תצהיר על אי העסקת עובדים זרים ללא אישור

לכבוד: עיריית אריאל
רח' יהודה 5, ת.ד. 25
אריאל 40700

הצהרה בדבר אי העסקת עובדים זרים ללא אישור

אני הח"מ _____, ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

אני נציג/ה של _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן: "המציע/הגוף")
ואני מכהן/נת בתפקיד: _____ אצל המציע והנני מוסמך/כת לתת תצהיר זה מטעם המציע.

אני מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

המציע לא יעסיק בביצוע העבודות והשירותים הניתנים על ידו במכרז זה, עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהינם תושבי האוטונומיה ביהודה ושומרון, חבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל **פרק ו'** לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), תשנ"ה – 1994 וזאת, בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי המציע ובין באמצעות קבלן כח אדם, קבלן משנה, או כל גורם אחר עמו יתקשר המציע במידה ויזכה במכרז.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי הנמצא בכתובת _____ מר/גב' _____ שזיהה/זיהתה עצמו/עצמה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך דין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

מסמך ב' 7
תצהיר בדבר היעדר הרשעה בפלילים

לכבוד: עיריית אריאל
רח' יהודה 5, ת.ד. 25
אריאל 40700

הצהרה בדבר היעדר הרשעה בפלילים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הריני מצהיר בזאת כי לא הורשעתי ו/או נחקרתי בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התש"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים **290** עד **297**, **383** עד **393** ו-**414** עד **438** לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א - 1981.

או

הנני מצהיר כי נחקרתי ו/או הורשעתי (מחק את המיותר) בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות (יש לפרט את העבירות).

להלן פרטי התיקים בהם הורשעתי ו/או הורשעה החברה:

בימ"ש _____ סוג הליך _____ מס' תיק _____
הצדדים: התובע/ת _____ הנתבע/ים _____
מועד בו ניתן פסה"ד _____ מצ"ב עותק מפסה"ד _____ מועד בו ניתן גזה"ד _____ מצ"ב עותק
מגזה"ד _____

2. הריני מצהיר בזאת כי לא הורשעתי ו/או נחקרתי בעבר בגין עבירה פלילית כלשהי למעט עבירות מסוג חטא, והרשעות שנמחקו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א - 1981.

או

הנני מצהיר כי נחקרתי ו/או הורשעתי (מחק את המיותר) בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות (יש לפרט את העבירות)

להלן פרטי התיקים בהם הורשעתי ו/או הורשעה החברה:

בימ"ש _____ סוג הליך _____ מס' תיק _____
הצדדים: התובע/ת _____ הנתבע/ים _____
מועד בו ניתן פסה"ד _____ מצ"ב עותק מפסה"ד _____ מועד בו ניתן גזה"ד _____ מצ"ב עותק מגזה"ד _____

3. הואיל וכך אני נותן/נת בזאת הסכמתי מראש למסירת כל מידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודותיי במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו להלן, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים התשמ"א - 1981.

כמן כן למען הסר כל ספק אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל.

הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת תוקפה של ההצעה המוגשת למכרז זה, ובמידה ואזכה במכרז, במשך כל תקופת ההתקשרות עם העירייה.

לראיה באתי על החתום

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה
-------	---------------------------	-------

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי הנמצא בכתובת _____ מר/גב' _____ שזיהה/זיהתה עצמו/עצמה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ויה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך דין
-------	-----------------------------	----------------

מסמך ב' 8

תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001

1. אני מר _____, ת"ז _____, המשמש כ _____

בחברת _____, המשתתפת במכרז _____ (להלן: "המשתתף")

מצהיר בזאת כי המשתתף ו/או מי מעובדיו, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין היא: עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352. כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.

2. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ פגשתי את מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד

תאריך

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ המשתתפת ב _____ (להלן: "המשתתף") בהתאם להוראות תקנון המשתתף ובהתאם לכל דין.

עו"ד

שם המשתתף: _____ תאריך: _____

- 1 אם שם המוסד אינו ידוע בעת הגשת הבקשה, יצוין סוג המוסד בלבד, ואין צורך למלא את פרטי מען המוסד.
- 2 נא ציין את סוג המוסד מתוך הרשימה שלהלן:
בית ספר שלומדים בו קטינים, מוסד חינוכי ששוהים בו קטינים, מעונות לקטינים, מעונות יום ומשפחתונים לקטינים, מרכזי תרבות נוער וספורט, מכוני כושר ומועדוני ספורט שבהם מתאמנים בין השאר קטינים, גן ילדים, גן חיות, גן שעשועים, תנועת נוער, עסק להסעה העוסק בין השאר בהסעת קבוצות קטינים, עסק העוסק בין השאר בארגון טיולים לקטינים או באבטחת קטינים, בריכת שחיה הפתוחה גם לקטינים, קייטנה, פנימייה או מועדון שבהם שוים קטינים. מרפאות ובתי חולים לילדים, מחלקות ילדים בבתי חולים.
- 3 אם התאגיד רשום על פי חוק.
- 4 נא מלא את האפשרות המתאימה מבין ארבע האפשרויות: מנהל מוסד או מנהל תאגיד או אחראי במשרד ממשלתי או אחראי ברשות מקומית.

בקשת מעסיק שאינו משרד ממשלתי או רשות מקומית לקבל אישור משטרה

לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א - 2001 (להלן –החוק).

אני הח"מ _____ שם פרטי _____ שם משפחה _____ ת.ז. _____

משמש מנהל מוסד/ תאגיד ¹ _____ שם מוסד/ תאגיד _____

_____ מען _____ מיקוד _____ טלפון _____

א. אבקש לקבל אישור המשטרה לכך שאין מניעה להעסיק במוסד² _____ סוג מוסד _____

את ³ _____ שם פרטי _____ שם משפחה _____

_____ תעודת זהות _____ תאריך לידה _____ מען _____

ב. אני מצהיר כי המוסד האמור הוא מוסד כהגדרתו בחוק.

ג. מצ"ב ייפוי כוח מטעם הבגיר/ים וצילום תעודת זהות של הבגיר/ים.

ד. אני מייפה את כוחו של _____ שם פרטי _____ שם משפחה _____

להגיש בקשה זו בשמי. _____ תעודת זהות _____

_____ תאריך _____ חתימה _____

שם המוסד/ התאגיד	מען	מיקוד	טלפון
------------------	-----	-------	-------

[illegible]

תאריך

בקשת מעסיק שהוא משרד ממשלתי או רשות מקומית לקבל אישור משטרה

לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א - 2001 (להלן - החוק).

שם פרטי		שם משפחה		ת. ז.	
שם משרד ממשלתי		שם רשות מקומית		על קבלת אדם לעבודה במוסד ²	
שם המוסד		מען המוסד		מיקוד	
טלפון		שם המוסד		שהוא ³ סוג המוסד	
א. אבקש לקבל את אישור המשטרה לכך שאין מניעה להעסיק במוסד ² שם המוסד					
שם פרטי		שם משפחה		את ⁴	
תעודת זהות		תאריך לידה		מען	
ב. אני מצהיר כי המוסד האמור הוא מוסד כהגדרתו בחוק.					
ג. מצ"ב ייפוי כוח מטעם הבגיר/ים וצילום תעודת זהות של הבגיר/ים.					
שם פרטי		שם משפחה		ד. אני מייפה את כוחו של ⁵	
תעודת זהות		להגיש בקשה זו בשמי.			
תאריך		חתימה			

(המשך טופס 4)

- 1 נא מלא את האפשרות המתאימה.
- 2 אם שם המוסד אינו ידוע בעת הגשת הבקשה, יצוין סוג המוסד בלבד, ואין צורך למלא את פרטי מען המוסד.
- 3 נא ציין את סוג המוסד מתוך הרשימה שלהלן:
בית ספר שלומדים בו קטינים, מוסד חינוכי ששוהים בו קטינים, מעונות לקטינים, מעונות יום ומשפחתונים לקטינים, מרכזי תרבות נוער וספורט, מכוני כושר ומועדוני ספורט שבהם מתאמנים בין השאר קטינים, גן ילדים, גן חיות, גן שעשועים, תנועת נוער, עסק להסעה העוסק בין השאר בהסעת קבוצות קטינים, עסק העוסק בין השאר בארגון טיולים לקטינים או באבטחת קטינים, בריחת שחייה הפתוחה גם לקטינים, קייטנה, פנימיה או מועדון שבהם שוהים קטינים, מרפאות ובתי חולים לילדים, מחלקות ילדים בבתי חולים.
- 4 במקרה בו מתייחסת למספר בגירים יש לציין את הפרטים הנדרשים ברשימה המצורפת.
- 5 יש למלא אם מגיש הבקשה איננו האחראי על קבלת אדם לעבודה במוסד.

בקשת מעסיק לקבל אישור משטרה / רשימה מרוכזת

טלפון

מיקוד

מען המוסד

שם המוסד¹[illegible]

חתימה

תאריך

1 אם שם המוסד אינו ידוע בעת הגשת הבקשה, יש למלא את פרטי המשרד הממשלתי או הרשות המקומית.

יפוי-כוח למעסיק או למוסד

לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים התשס"א – 2001.

אני החתום מטה _____ בעל תעודת זהות _____

המתגורר ב _____

מיפה כוחו /ה של _____ שם פרטי _____ שם משפחה _____ שהוא/היא:

1. מנהל המוסד/ התאגיד

2. האחראי על קבלת אדם לעבודה במשרד ממשלתי _____ /

ברשות מקומית _____ (מחק את המיותר)

או מי מטעמו, לבקש ולקבל בשמי ובמקומי את אישור המשטרה בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א - 2001, לצורך העסקתי במוסד ²

_____ / אצל המעסיק _____ שם המוסד _____ שם המעסיק _____

אני מצרף לייפוי כוח זה צילום של תעודת הזהות שלי.

ניתן היום הזה _____ בחודש _____ שנת _____

_____ חתימה

.....

3 אני הח"מ _____ שם פרטי _____ שם משפחה _____ ת.ז. _____

1. מנהל המוסד/התאגיד

3. האחראי על קבלת אדם לעבודה במשרד ממשלתי _____ /

ברשות מקומית _____ (מחק את המיותר)

מצהיר כי ידוע לי שעלי לשמור טופס זה לתקופה של שנתיים מיום הגשת הבקשה.

_____ חתימה

1 נא סמן את האפשרות המתאימה.

2 אם שם המוסד אינו ידוע בעת הגשת הבקשה, יש למלא שם המעסיק בלבד.

3 למילוי על ידי המעסיק.

מסמך ג'

**עיריית אריאל
מכרז פומבי מס' 5 / 2015**

שדרוג מערכות השקיה, שלב ב'

חוזה קבלנות

שם הקבלן: _____

תאריך: _____

מסמך ג'

עיריית אריאל
מכרז פומבי מס' 5 / 2015
שדרוג מערכות השקיה, שלב ב'

חוזה קבלנות

תוכן עניינים

<u>סעיף</u>	<u>הנושא</u>	<u>עמוד</u>
1.	מבוא	31
2.	התקשרות ותקופת החוזה	31
3.	הגדרות	32
4.	הקבלן - קבלן עצמי	33
5.	הצהרות והתחייבויות הקבלן	33
6.	שירותים בשעת חירום	34
7.	המחאת החוזה והעברת זכויות וחובות	34
8.	שמירת דינים	34
9.	פיקוח על עבודות הקבלן	35
10.	התמורה לקבלן	35
11.	נוהל תשלומים	35
12.	ערבות ביצוע	36
13.	נזיקין וביטוחים	36
14.	אחריות לנזיקין	37
15.	תיקון ליקויים	38
16.	קיזוז והפחתה	38
17.	השבתת שירותים	38
18.	סילוק יד הקבלן	39
19.	הפרת חוזה ופיצויים	40
20.	עיסוק בהרשאה וניהול ספרים ופרטי חשבון בנק	40
21.	ראיה בדבר תשלומים	40
22.	פרשנות	40
23.	ויתור ושינוי	41
24.	חילוקי דעות	41
25.	הוראות שונות	41
26.	כתובות והודעות	41
נספחים לחוזה קבלנות		
42		
43	נספח א' - ערבות ביצוע	
44	נספח ב' - אישור בדבר קיום ביטוחים	
45	נספח ג' - הוראות בטיחות, בטיחות אש, ונוהל עבודת קבלנים	
47	נספח ד' - הוראות ביטחון	
48	נספח ה' - מפרט דרישות לביצוע החוזה	
54	נספח ו' - כתב כמויות ומחירים	
55	פרסום המכרז – נוסח פרסום מלא ונוסח פרסום מקוצר	

חוזה קבלנות

מכרז פומבי מס' 5 / 2015
שדרוג מערכות השקיה, שלב ב'

שנערך ונחתם במשרדי עיריית אריאל

ביום _____ לחודש _____ שנת _____

מצד אחד

עיריית אריאל
רח' יהודה 5, ת.ד. 25, מיקוד 40700
טלפון: 03-9061623 פקס: 03-9061846
(להלן: "העירייה")

בין:

_____ ח.פ. / ח.צ

לבין:

ע"י: שם _____ ת.ז. _____

שם _____ ת.ז. _____

המורשה/ים לחתום בשמה ולחייבה

מכתובת: _____ מיקוד: _____

טל': _____ נייד: _____ פקס: _____

מצד שני

(להלן: "הקבלן")

והעירייה הזמינה במסגרת מכרז פומבי מס' 5 / 2015 (להלן: "המכרז"), הצעות לביצוע עבודות שדרוג מערכות השקיה, שלב ב', בתחום שיפוט העירייה, בהתאם לכל הדרישות הכלולות במסמכי המכרז והחוזה (להלן: "העבודה/ות");

הואיל

והקבלן אחרי עיון ובחינה זהירה של מסמכי המכרז, החוזה ונספחיו, הגיש לעירייה את הצעתו לבצע את העבודות בהתאם לדרישות ותנאי המכרז וחוזה זה ונספחיו, והצעתו של הקבלן זכתה במכרז והוא נבחר לבצע את העבודות בהתאם לדרישות ותנאי המכרז וחוזה זה ונספחיו;

והואיל

והקבלן מצהיר כי הינו בעל הכישורים, המיומנות המקצועית, היכולת, הניסיון, הרישיונות, האישורים וההיתרים הדרושים לביצוע העבודות, יש לו את כח האדם, כלי הרכב, הכלים והציוד הנדרשים, והאמצעים הכלכליים והמקצועיים המתאימים, הדרושים לביצוע העבודות וכי הוא מורשה על פי כל דין לבצע את העבודות;

והואיל

והקבלן מתחייב לבצע את העבודות, כהגדרתם בחוזה ונספחיו, בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר, ובכפוף להוראות כל דין, לרבות תקנים מחייבים והנחיות מטעם משרד הבריאות, משרד העבודה והרווחה, המשרד לאיכות הסביבה, העירייה, וכל גורם מוסמך אחר;

והואיל

והקבלן בדק את דרישות והנחיות העירייה, את כל התנאים ואת כל ההיבטים הפיסיים, הטכניים, המשפטיים, והאחרים הנוגעים לביצוע העבודות, והקבלן מעוניין להתקשר בחוזה עם העירייה לביצוע העבודות;

והואיל

והעירייה מעוניינת להתקשר עם הקבלן לצורך ביצוע העבודות, על יסוד ההצעה שהוגשה על ידו למכרז;

והואיל

והצדדים רוצים לעגן בחוזה את מחויבויותיהם וזכויותיהם ההדדיות;

והואיל

אי לכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא

1.1 המבוא לחוזה זה, נספחיו המפורטים להלן וכל מסמכי המכרז והצעת הקבלן, מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה גופו שהינו חוזה קבלני כמשמעו בחוק חוזה קבלנות תשל"ד – 1974 ויש לקראם כאחד:

א. **מסמכי המכרז;**

ב. **חוזה קבלנות - מסמך ג' ונספחיו המפורטים להלן:**

- נספח א' - ערבות ביצוע ;
- נספח ב' - אישור בדבר קיום ביטוחים ;
- נספח ג' - הוראות בטיחות, בטיחות אש ונוהל עבודת קבלנים ;
- נספח ד' - הוראות ביטחון ;
- נספח ה' - מפרט דרישות לביצוע החוזה ;
- נספח ו' - כתב כמויות ומחירים ;

ג. **אישורים ומסמכים** שצירף הקבלן להצעתו במכרז;

1.2 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו-משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את החוזה ובהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפויות במפרטים או בכל מסמך אחר ממסמכי החוזה, סדר העדיפויות לעניין ביצוע העבודות יקבע בהתאם לרשימה שלהלן:

- א. הוראות המפקח ו/או המנהל ו/או ראש העירייה ;
- ב. מפרט דרישות לביצוע החוזה - מסמך ב' למסמכי המכרז ;
- ג. כתב הכמויות והמחירים - נספח ה' לחוזה ;
- ד. תנאי החוזה ;
- ה. תקנים ישראליים ;

כל הוראה או מסמך קודם ברשימה שלעיל, עדיפים על הוראה או מסמך הבאים אחריו.

2. התקשרות ותקופת החוזה

2.1 ההתקשרות עם הקבלן הינה לביצוע העבודות במסגרת המפורטים בכתב כמויות והמחירים.

2.2 תוקפו של חוזה זה הינו למשך **6 חודשים** דהיינו **מתאריך _____ וכלה בתאריך _____**.

2.3 העירייה רשאית, עפ"י שיקול דעתה וקביעתה הבלעדית, להאריך את תקופת החוזה ל - **3** תקופות נוספות של **2** חודשים כל תקופה או חלק ממנה. זאת באמצעות הודעה בכתב שתימסר לקבלן לא יאוחר מ - **60** יום לפני תום תקופת החוזה, על רצונה להאריך את תקופת החוזה, ו- **60** יום לפני תום תקופת ההארכה, אם ניתנה תקופת ההארכה.

2.4 החליטה העירייה להאריך את תקופת החוזה כאמור לעיל, יחתום הקבלן על מסמך שיוכן על ידי העירייה ויכלול בין היתר את התקופה המוארכת ואת השינויים המתחייבים בהתאמה לתקופה המוארכת (להלן: "**מסמך התקופה המוארכת**"). הקבלן יציג לעירייה במועד חתימתו על מסמך התקופה המוארכת, ערבות ביצוע בתוקף ואישור על קיום ביטוחים בתוקף לכל התקופה המוארכת, וכל מסמך אחר אשר תדרוש העירייה. הכל על פי תנאי מסמך התקופה המוארכת שייחתם בין הצדדים ויצורף כנספח לחוזה זה.

2.5 במשך התקופה/ות המוארכת/ות, יחולו על הצדדים הוראות חוזה זה ונספחיו לרבות המחירים ותנאי התשלום המצוינים בחוזה בשינויים המחויבים ולפי העניין. כל מסמך וכל תנאים/ים נלווה/ים ו/או הקשורים לחוזה הטעונים חידוש, יבוצעו בהתאמה לתקופה המוארכת.

2.6 לא הודיע העירייה לקבלן בכתב על רצונה להאריך את תקופת החוזה, החוזה יסתיים במועדו או במועד הסיום שצוין במסמך התקופה המוארכת.

בחווה זה יהיו למונחים הבאים הפירושים שבצדם:

"המכרז"	מכרז פומבי מס' 5 / 2015 לשדרוג מערכות השקיה, שלב ב'.
"העירייה"	עיריית אריאל.
"תחום שיפוט"	תחום שיפוט העיר אריאל לרבות שטחים שיתווספו אליה במשך תקופת החווה והתקופה/ות המוארכת/ות.
"ראש העירייה"	ראש עיריית אריאל.
"מנכ"ל"	מנהל כללי של עיריית אריאל.
"גזבר"	גזבר עיריית אריאל או מי מטעמו שמונה על ידו ו/או הוסמך על ידו בכתב לצורך חווה זה.
"מנהל/ת"	מנהל/ת אגף שפע וחינוך תרבות הפנאי וקהילה בעירייה או כל מי שהוסמך על ידי ראש העירייה בכתב לצורך חווה זה.
"מפקח"	אדם שמתמנה מזמן לזמן על ידי המנהל, אבות בית ומזכירות אגפים, לפקח על מהלך ביצוע העבודות או כל חלק מהן.
"הקבלן"	האדם או הגוף המשפטי המקבל על עצמו את ביצוע העבודות בהתאם לחווה ונספחיו לרבות נציגיו של הקבלן כמוגדר בגוף החווה ונספחיו ו/או כל מי שיבוא תחתיו בדרך חוקית לרבות כל קבלן משנה, הפועל בשמו או בשבילו בביצוע העבודה.
"מנהל עבודה"	אדם שהקבלן מסר לגביו הודעה בכתב למנהל, כי הוא משמש מטעמו של הקבלן כבא כוחו המוסמך לנהל את ביצוע העבודות ולטפל בליקויים ו/או בתלונות ככל שיהיו.
"העבודה /ות"	כל העבודות שעל הקבלן לבצע בהתאם להוראות המכרז והוראות החווה ונספחיו ובהתאם להוראות המפקח ו/או המנהל, לרבות השלמתן, וביצועה של כל עבודה ארעית בהתאם להוראות כאמור.
"עובד/ים"	כל אדם המועסק על ידי הקבלן בביצוע העבודות.
"צו התחלת עבודה"	הוראה בכתב לקבלן להתחיל בביצוע העבודות, הכוללת את לוחות הזמנים לתחילת ביצוע העבודה. צו התחלת עבודה יימסר לקבלן לאחר חתימת החווה ויהיה חתום על ידי המנהל.
"מסמכי החווה"	כל מסמכי המכרז לרבות: מסמך ההזמנה, מסמך א' – תנאי המכרז והוראות למשתתפים, מסמך ב' – הצעת המציע, מסמך ג' – חווה קבלנות ונספחיו המפורטים להלן: נספח א' – ערבות ביצוע ; נספח ב' – אישור בדבר קיום ביטוחים ; נספח ג' – הוראות בטיחות, בטיחות אש ונוהל עבודת קבלנים ; נספח ד' – הוראות ביטחון ; נספח ה' – מפרט דרישות לביצוע החווה ; נספח ו' – כתב כמויות ומחירים ; וכן, מסמך פרוטוקול פגישת הבהרות וסיום קבלנים, מסמכי הבהרה, עדכונים ותשובות, הצעת הקבלן למכרז, ומסמכים שצירף הקבלן להצעתו למכרז.
"מועד תחילת ביצוע"	הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודות במועד שנקבע בצו התחלת עבודה שנמסר לו ולא יאוחר מ - 15 יום ממועד זה ולבצע את העבודות בהתאם להוראות המפורטות בחווה זה ונספחיו.
"התמורה"	התמורה לקבלן עבור ביצוע העבודות בהתאם למחירים המפורטים בנספח ו' - כתב כמויות ומחירים.
"מדד המחירים"	מדד המחירים לצרכן (לוח כללי) חיובי או שלילי, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גורם אחר שיבוא במקומה.
	מדד הבסיס לחווה יהיה המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

4. הקבלן – קבלן עצמאי

- 4.1** מוצהר ומוסכם כי אין ולא יהיו בין העירייה לבין הקבלן ו/או עובדי הקבלן ו/או כל הבא מטעמו של הקבלן, יחסי עובד – מעביד ו/או שולח-שלוח ו/או שותפות, וכי בכל הקשור לביצוע העבודה הקבלנית יחשב הקבלן לקבלן עצמאי לכל דבר ועניין. כל המועסקים ע"י הקבלן (להלן – "המועסקים") בכל תפקיד שהוא, יחשבו לכל דבר ועניין כעובדי ו/או שליחיו של הקבלן וכי בין המועסקים הללו לבין העירייה, לא ישררו בשום פנים ואופן כל יחסי עובד ומעביד.
- 4.2** הקבלן יעסיק את העובדים בהתאם להוראת חוק שירות התעסוקה תש"ט – 1959, ויקוימו לגביהם תנאי העבודה הקבועים בדין ובהתאם לחוזה הקיבוצי, ובהעדר חוזה קיבוצי – בהתאם לקבוע על ידי האיגוד המקצועי המייצג את המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה לגבי עבודות דומות.
- 4.3** הקבלן יישא באחריות מלאה ובלעדית בכל החיובים והתשלומים החלים על קבלן עצמאי במקרים דומים, לרבות כל חיוביו של הקבלן כמעבידים של עובדי הקבלן, להעניק להם את מלוא התנאים והזכויות הסוציאליות להם זכאים העובדים וכל זכות ו/או הטבה המגיעה להם עפ"י דין, לתשלום במועד ועפ"י החוק של שכר עובדיו שלא יפחת משכר מינימום בהתאם להוראות חוק הגנת השכר, ולקיום כל החובות המוטלות על מעביד לפי כל דין, לרבות תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, ותשלום כל חובה חוקית אחרת.
- מידי שנה ולא יאוחר מ- 1 לינואר בכל שנה, ימציא הקבלן לעירייה אישור רואה חשבון כי הקבלן משלם לעובדים את כל התשלומים והזכויות עפ"י כל דין לרבות שכר שאינו נופל משכר מינימום, ביטוח לאומי, ודמי בריאות. העירייה רשאית לדרוש הוכחות נוספות לביצוע תשלומים כאמור.
- 4.4** הקבלן מתחייב בזה לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את כל דמי הביטוח, שהוא חייב בהם על פי חוק ביטוח לאומי, תש"ד – 1954, עבורו ועבור כל המועסקים על דיו בביצוע העבודה לפי חוזה זה, ואשר עימם יש לקבלן יחסי עובד- מעביד, וזאת במשך כל תקופת החוזה הנדונה. הקבלן מתחייב, כי במקרה של ביצוע עבודה על ידי קבלני המשנה, תיכלל הוראה כנ"ל בכל חוזה שהקבלן יערוך עם כל קבלן משנה.
- הקבלן מצהיר בזה, שהוא בלבד המעביד של העובדים הנ"ל והוא לבדו נושא באחריות ובכל החובות המוטלות על המעביד על פי חוק ביטוח לאומי או על פי כל דין אחר.
- 4.5** אם על אף האמור לעיל, תידרש או תתבע העירייה על ידי מי מעובדי הקבלן או על ידי אדם או גורם כלשהו, לשלם סכום כלשהו שעילתו יחסי עובד ומעביד – ישפה ויפצה הקבלן את העירייה וישלם לה את סכום התביעה לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד אם יהיו כאלה. זאת מיד עם דרישתה הראשונה של העירייה. להבטחת תשלום זה תהיה רשאת העירייה לעכב תחת ידה כל תשלום אשר יגיע ממנה לקבלן ולחלט את ערבות הביצוע.
- 4.6** הקבלן מצהיר, כי אם לא ימסור לעירייה הודעה בכתב על דבר מינוי מנהל עבודה, כי אז הוא יחשב לצורך זה כמנהל העבודה עד למינויו של מנהל עבודה. לפי דרישה בכתב מאת המנהל, יחליף הקבלן את מנהל העבודה, אם לדעת המנהל הוא אינו מתאים לתפקיד.
- 4.7** הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהתמורה כאמור בסעיף 10 להלן, כוללת את כל הסכומים המגיעים או העשויים להגיע לו לרבות כל תגמול שהוא בגין זכויות סוציאליות, הפרשות ו/או הפרשים וכן פיצויי פיטורים אם יגיעו לו אי פעם בגין העסקתו עפ"י חוזה זה בניגוד לאמור בו וזאת מכל סיבה שהיא.
- 4.8** הקבלן ימלא כל חובה חוקית אחרת המוטלת על כל מבצע עבודה על פי כל דין. אין באמור כדי לגרוע מהוראת כל דין המחייבת רישום של קבלני משנה או של כל גורם מבצע אחר וכל רישום כאמור לא יגרע מאחריותו וחבותו של הקבלן כלפי העירייה.

5. הצהרות והתחייבויות הקבלן

- 5.1** הקבלן מצהיר כי הינו בעל היכולת, הידע והניסיון המקצועי, כח אדם מיומן ומקצועי, כלי הרכב מתאימים לביצוע העבודות, והאמצעים הכלכליים הדרושים לביצוע העבודה הקבלנית באופן טוב ביותר ובהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר והוא מתחייב לבצע את העבודה הקבלנית לרבות תוספת עבודה שהינה אופציה של העירייה לדרוש מהקבלן בכל עת במשך תקופת החוזה והתקופה המוארכת, באופן המקצועי הטוב ביותר כאמור לעיל, ולהעסיק עובדים בעלי תעודת זהות ישראלית בלבד.
- 5.2** הקבלן מצהיר כי ביקר בעיר, בחן ובדק את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה הקבלנית והדרושים לביצוע העבודות, וכי מצא הכל לשביעות רצונו המלאה ומתאים להצעתו לביצוע העבודות הנדרשות, וכי אין ולא יהיו לו כל תביעות ו/או דרישות עקב אי ידיעה מלאה של התנאים ו/או הנסיבות ו/או העובדות הקשורים לביצוע העבודות.
- 5.3** הקבלן מצהיר כי ידועים לו הדינים המחייבים החלים על ביצוע העבודה הקבלנית, והוא מתחייב לבצע את העבודה הקבלנית בכפוף - להוראות כל דין, לכל תקן מחייב, להוראות חוקי העזר של העירייה החלים על עבודות מסוג העבודות נשוא המכרז, להנחיות מטעם משרד הבריאות, משרד העבודה והרווחה, המשרד להגנת הסביבה, וכל גורם מוסמך אחר.
- הקבלן מתחייב לקבל את כל הרישיונות והאישורים הדרושים לביצוע העבודות ולהחזיקם תקפים במשך כל תקופת ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה.
- למען הסר ספק, הקבלן מצהיר כי הוא מורשה על פי כל דין לבצע את העבודה הקבלנית, והוא מתחייב להישאר מורשה כאמור כל זמן ביצוע העבודות הנדרשות על ידי העירייה על פי חוזה זה.
- 5.4** הקבלן מתחייב להשגיח ברציפות על ביצוע נאות של העבודות, להעסיק לצורך זה מנהל עבודה נידע עם רכב, להחזיק ולהפעיל משרד מאויש ומוקד פעיל, בהתאם להתחייבותו נשוא מסמך א' 4, החל ממועד תחילת עבודתו ולבצע את העבודות בהתאם לקבוע בחוזה ובנספחים.

5.5 בנוסף לכל האמור לעיל הקבלן מצהיר, כי יש בידיו את היכולת והאמצעים לביצוע כל העבודות נשוא חוזה זה במועדם לרבות הגדלת היקף העבודות בכל היקף נדרש בעיר במשך כל תקופת החוזה והתקופה המוארכת, ואין ולא תהייה לו כל טענות ו/או תביעות כנגד העירייה, והוא מוותר בזאת על טענות ברירה מחמת מום ו/או טענת פגם ו/או ליקוי ו/או טענת אי התאמה מכל סוג שהוא בקשר עם העבודות, וכי שכר התמורה שיקבל עפ"י הצעתו, מניח את דעתו ומהווה תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו על פי חוזה זה, ומאפשר עמידה בהוראות כל דין לרבות הוראות בנוגע לשכר מינימום.

5.6 הקבלן יבצע את העבודה במועדים ובשעות שנקבעו לכך, על פי תוכנית העבודה ועל פי הנחיות והוראות המנהל ו/או המפקח ולשביעות רצונם המוחלטת וישמע להוראותיהם בכל הקשור והכרוך בביצוע העבודות נשוא חוזה זה ונספחיו. אין באמור בסעיף זה להטיל על המנהל ו/או המפקח ו/או העירייה אחריות כלשהי לכל מעשה או מחדל של הקבלן. למען הסר ספק, יובהר כי הפיקוח של המנהל או של המפקח על ביצוע העבודות לע ידי הקבלן, לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי העירייה למילוי תנאי חוזה זה והקבלן בלבד יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיות וההשטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידו.

5.7 הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהוא אינו רשאי להזמין את שירותיו של כל קבלן אחר בקשר לביצוע העבודה הקבלנית ו/או כל חלק הימנה, בין תמורת תשלום ובין ללא תמורה, אלא אם כן קיבל לכך אישור מפורש מאת המנהל, מראש ובכתב.

5.8 במהלך מתן שירותיו על פי חוזה זה, הקבלן אינו רשאי להעניק עם כלי הרכב המועסקים על ידו במתן השירותים לעירייה, שירותים לגורמים אחרים נוספים אלא אם כן קיבל לכך אישור מפורש מאת המנהל, מראש ובכתב.

5.9 הקבלן ימלא אחר כל דרישה מטעם המנהל, בדבר הרחקתו של כל אדם המועסק על ידו, אם לדעת המנהל התנהגות אותו אדם אינה כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידיו, או שהוא מבצע את תפקידיו ברשלנות. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, הקבלן לא יחזור להעסיקו בין במישרין ובין בעקיפין במקום העבודה. אי מילוי הוראות סעיף זה, יחייב את הקבלן בפצויים מוסכמים מראש כמפורט במסמך מפרט דרישות לביצוע, לכל עובד שיעסיק הקבלן בניגוד להוראות סעיף זה.

5.10 הקבלן מתחייב לספק, במשך כל תקופת החוזה על חשבונו והוצאותיו, את כל כח האדם, כלי הרכב כהגדרתם במסמך ב' מפרט דרישות לביצוע, הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע העבודות. הקבלן מתחייב להפעיל לביצוע העבודות את כל כלי הרכב, הציוד והאמצעים הנדרשים בהתאם להתחייבותו במסגרת הצעתו הזוכה במכרז.

5.11 הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא ו/או מי מבעליו ו/או מי ממנהליו (לרבות מנהל עבודה), לא הורשעו בפלילים בעבירה שיש עימה קלון ו/או בעבירה הנוגעת לתחום עיסוקם ו/או לא תלויים נגדם הליכים פליליים או מתנהלת חקירה משטרתית נגד מי מהם הנוגעת לתחום עיסוקם.

5.12 הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי התצהיר אשר צורף כמסמך ג' - 3 למסמכי המכרז – תצהיר בדבר העדר עבירות לפי חוק להעסקת עובדים זרים, מהווה חלק בלתי נפרד מן החוזה והינו תנאי לחתימת חוזה זה.

5.13 הקבלן מתחייב לבצע את העבודה הקבלנית בהתמדה, ברציפות וללא השהיות והפסקות.

6. שירותים בשעת חירום

הקבלן מתחייב למתן השירותים לעירייה בשעת חירום בין שהינה מוכרזת ובין שאינה מוכרזת, בהתאם להוראות המנהל.

7. המחאת החוזה והעברת זכויות וחובות

7.1 הקבלן אינו רשאי למסור ו/או להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר בכל דרך אחרת, לאחר או לאחרים, כל זכות או חובה מזכויותיו וחובותיו לביצוע העבודה הקבלנית כולה או מקצתה בהתאם לחוזה זה, מבלי לקבל על כך רשות מפורשת מראש ובכתב, מאת מורשה חתימה של העירייה. העירייה רשאית לסרב או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון, בתנאי שמקבל החובות והזכויות מהקבלן, יקבל עליו למלא אחר כל הוראות החוזה שחלו קודם לכן על הקבלן.

7.2 היה והקבלן הינו תאגיד או שותפות רשומה, יראו בהעברת **25%** או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות המנוגדת לס"ק **7.1** לעיל.

7.3 הקבלן לא יהא זכאי להמחות או לשעבד את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה לפי חוזה זה לאחר, אלא אם קיבל הסכמה לכך בכתב ומראש מגזבר העירייה בלבד.

8. שמירת דינים

8.1 הקבלן מתחייב לבצע את העבודה תוך ציות לכל דין ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים וחוקי עזר עירוניים שהוצאו או יוצאו מטעם כל רשות מוסמכת בישראל, וכן לבצע כל הוראה חוקית שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לעבודה וכל הכרוך בה, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות, תשלום מסים, תשלום אגרות, וכל תשלום אחר החל בגין האמור לעיל. מבלי לפגוע באמור לעיל, בהתייחס למערכות תשתית, יפעל הקבלן בביצוע העבודות על פי הנחיות העירייה בתיאום עם הנציגים המוסמכים בהנדסה בעירייה ועל פי הנחיות גופים ציבוריים כדוגמת חברת חשמל, בזק, חברות כבלים, וכיוצא ב.

8.2 הקבלן מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות ותנאים נוספים המפורטים בנספח הוראות בטיחות ונוהל עבודת קבלנים, לשם שמירה על שלומם של העובדים ו/או של כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה. הקבלן יספק לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או לכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק ו/או אשר נהוג להשתמש בו לביצוע עבודה מסוגה של העבודה נשוא חוזה זה. הקבלן יפקח כי אכן יעשה על ידי העובדים שימוש בציוד זה.

8.3 הקבלן חייב לפצות ו/או לשפות את העירייה בגין כל תשלום שיהיה עליה לשלם בשל כל תביעה או משפט שיוגש נגדה בקשר לאי מילוי או הפרה של איזה דין על ידי הקבלן, לרבות הוצאות משפטיות והוצאות אחרות שיגרמו לה עקב משפט כזה, וכן בגין כל קנס או תשלום חובה מינהלי אחר שיוטל עליה אם יוטל, בגין מעשה או מחדל של הקבלן כאמור לעיל.

8.4 העירייה מתחייבת להעביר לידיעת הקבלן כל דרישה ו/או תביעה כאמור ולאפשר לו להתגונן כלפיה והקבלן יהיה רשאי להתגונן על חשבוננו, כנגד כל הליך כאמור, ביחד עם העירייה.

8.5 הקבלן מתחייב לקיים את כל דיני העבודה במהלך ובנוגע לביצוע העבודות, לרבות דיני העסקת עובדים בהתאם לחוק עבודת נוער תשי"ג – 1952, וכן לדאוג להשגתם ולקיומם של כל הרישיונות והאישורים וההיתרים, שידרשו על פי כל דין לצורך ביצוע העבודות לו ו/או לעובדיו.

8.6 הקבלן ועובדיו ינהגו בנימוס ובאדיבות כלפי עובדי המוסד עמם יבואו במגע תוך ביצוע העבודה.

9. פיקוח על עבודות הקבלן

9.1 המפקח יבדוק בכל עת את אופן ביצוע העבודות על ידי הקבלן, את קצב ההתקדמות בביצוען ואת מידת ההתאמה של ביצוע העבודות לתכנית העבודה היומית והשבועית, וכן את ביצוע הוראות החוזה והוראותיו הוא. הקבלן ימסור למפקח על פי דרישתו, פרטים, הסברים ומסמכים בקשר לביצוע העבודות.

9.2 קבע המפקח כי העבודות או חלקם לא בוצעו בהתאם להוראות החוזה או שלא בהתאם להוראותיו, ירשום מזכר בו יפרט את השגותיו וימסור את מסמך המקור לקבלן והעתק למנהל. על הקבלן יהא לשוב ולבצע את העבודות בהתאם להוראות החוזה והוראות המפקח. קביעת המפקח כאמור הינה סופית ואינה ניתנת לערעור.

9.3 לא תיקן את הטעון תיקון לאחר שקיבל הודעה על כך ובהתאם לפרק הזמן שנקבע בהודעה, העירייה תהא רשאית לפי שקול דעתה הבלעדי, לבצע את העבודות הנדרשות, כולם או חלקם, לתקופה מסוימת או בכלל, בכוחות עצמה ו/או על ידי מי מטעמה, תוך שהינה רשאית לקזז את עלות ביצוע העבודות בתוספת של **15%** בגין הוצאות מיוחדות, מהתמורה המגיעה לקבלן בגין חוזה זה.

אין באמור לעיל בכדי לגרוע ו/או להקטין ו/או לשחרר את הקבלן מאי אלו מחובותיו ו/או התחייבויותיו על פי החוזה ועל פי כל דין.

9.4 למען הסר ספק, מוצהר בזה, כי אין בתפקיד הפיקוח כאמור לעיל, כדי להטיל על העירייה אחריות בניקין ו/או אחריות לטיב הביצוע או כל אחריות אחרת, או לשחרר את הקבלן מאחריות שיש לו על פי חוזה זה.

9.5 סמכות שנתי יחדה או פעולה שרשאי או חייב המפקח לעשות לפי חוזה זה, אינה גורעת מזכויותיו של המנהל להשתמש באותה סמכות או לעשות אותה פעולה.

9.6 הקבלן יאפשר למפקח/למנהל גישה לציוד שהינו מפעיל עפ"י דרישתו בכל עת, לצורך פיקוח וביקורת על ביצוע העבודה מצידו. כן רשאי המנהל לבקר במשרדי הקבלן בכל עת בשעות עבודת המשרד, לצורך עריכת ביקורת וברורים נדרשים.

10. התמורה לקבלן

10.1 בתמורה לכל התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה, תשלם העירייה לקבלן תמורה כמפורט בנספח כמויות ומחירים, בניכוי כל סכום שיגיע לעירייה מהקבלן כאמור בחוזה ובנספחיו, כנגד חשבונית מס כדין שיגיש הקבלן.

10.2 המחירים צמודים למדד המחירים לצרכן, החל מתום שנת ההתקשרות הראשונה, באם יוארך תוקפו של החוזה. הקבלן יהיה זכאי לתוספת תמורה בגין התייקרויות על המחירים המפורטים בנספח כתב כמויות ומחירים, החל ממועד הצמדת המחירים ואילך, בשיעור השווה לאחוז הגדלת המדד שיתפרסם בגין אותה תקופה לעומת מדד הבסיס - מדד המחירים לצרכן האחרון הידוע במועד האחרון להגשת הצעה למכר ומדד התובלה האחרון הידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכר.

10.3 המחירים כפי שמולאו בנספח כתב כמויות ומחירים, מהווים מחיר סופי הכולל את כל הוצאות הקבלן. לא תשולם לקבלן תמורה נוספת מכל סיבה שהיא ובכלל זה שינויים שיחולו בשכר עבודה, בהפעלת ואחזקת כלי רכב ציוד ואמצעים, ביטוחים, מיסים ואגרות הידועים במועד הגשת ההצעות. תוספות אלה אם תחולנה, תשולמנה על ידי ועל חשבון הקבלן.

11. נוהל תשלומים

11.1 הקבלן יגיש לאישור המפקח עד ה- **5** בכל חודש, **חשבון** בשני עותקים, עבור ביצוע העבודות בחודש שקדם לו, אשר הקבלן טוען כי הוא זכאי לתמורה בגינם, בהתאם למחירים המפורטים בנספח כתב כמויות ומחירים. לחשבון, יצורף **אישור** חתום ע"י המפקח. חשבון שלא יימסר עד המועד כאמור לעיל, יועבר לטיפול לחדש שלאחר מכן.

11.2 המפקח יבדוק את החשבון תוך **10** ימים מיום הגשת החשבון על ידי הקבלן.

11.3 המנהל יבדוק את החשבון תוך **10** יום (עשרה ימים) מיום קבלת החשבון לאחר בדיקת המפקח. המנהל יחליט עפ"י שיקול דעתו לאשר את החשבון באופן מלא או חלקי או יסרב לאשר את החשבון, יצרף לחשבון את דו"ח בקרת השירות החודשי ואת הפחתת סכומי הפיצויים הקבועים והמוסכמים מראש בגין ביצוע לקוי של העבודות או בגין אי ביצוע העבודות לכל מקרה כמפורט בנספח מפרט דרישות לביצוע החוזה, ויעבירו לגזברות העירייה.

11.4 גזברות העירייה תשלם לקבלן כנגד כל חשבון את הסכום שאושר, בניכוי הסכומים המפורטים לקיזוז והפחתה שיפורטו על ידי המנהל, בתוך **30** יום מתום החודש בו בוצעו העבודות. לסכום האמור יתווסף מע"מ על פי חשבונית מס כחוק.

11.5 פיגור של עד **30** יום בתשלום, לא יזכה את הקבלן בפיצוי. בגין איחור העולה על **30** יום, יתווסף לסכום שבפיגור ריבית חשב רגילה (להבדיל מריבית פיגורים), בגובה הקבוע על ידי החשב הכללי של משרד האוצר בלבד. למען הסר ספק, אין באיחור כאמור כדי להצדיק הפסקת עבודות באופן מלא או חלקי על ידי הקבלן.

12. ערבות ביצוע

12.1 להבטחת ביצוע וקיום כל התחייבויותיו של הקבלן על פי חוזה זה, יפקיד הקבלן בידי העירייה לפני מועד החתימה על החוזה, ערבות בנקאית אוטונומית, צמודה למדד המחירים כהגדרתו בסעיף **3** לעיל, בנוסח המצורף בנספח ערבות ביצוע (להלן: "**ערבות ביצוע**"), על סך השווה ל- **10%** מהתמורה המחושבת לשנה כולל מע"מ.

סך _____ ש"ח (במילים): _____ ש"ח (למשך 15 חודשים).

12.2 ערבות הביצוע, תהא בתוקף לתקופה של **15** חודשים ממועד החתימה על חוזה זה. **21** יום לפני פקיעת מועד הערבות הבנקאית, יאריך הקבלן את תוקפה של ערבות הביצוע לתקופה נוספת, כך שערבות הביצוע תהיה תמיד בתוקף ל- **90** יום נוספים מעבר למועד סיום ההתקשרות.

12.3 הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהמצאת ערבות הביצוע, וכל הוצאה נדרשת אחרת.

12.4 לא קיים הקבלן תנאי מתנאי חוזה זה, או לא ביצע הקבלן את העבודה הקבלנית כולה או חלקה, לשביעות רצון ראש העירייה ו/או גזבר העירייה ו/או המנהל, תהא העירייה רשאית לחלט את ערבות הביצוע בחלקה או במלואה כמשמעותה בסעיף זה, מבלי שיוכל הקבלן להתנגד לגביית סכום הערבות האמור. הערבות תהא בלתי מותנית וניתן יהיה לממשה מיידית עם דרישתה בלא צורך בהנמקה.

12.5 סכום הערבות שנגבה על ידי העירייה, ייפך לקניינה הגמור והמוחלט, מבלי שתהא לקבלן זכות כלשהי לבוא כלפי העירייה או כלפי ראש העירייה ו/או גזבר העירייה ו/או כלפי המנהל בטענות ומענות כלשהן בקשר לכך ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיה של העירייה שיש לה לפי החוזה ו/או לפי כל דין בגין הפרת החוזה.

12.6 בנוסף לערבות הבנקאית כאמור, רשאית העירייה לעכב את יתרת תשלומיה לקבלן ולקזז מיתרת תשלומיה, כל סכום נדרש לכיסוי נזקים ו/או התחייבויות של הקבלן כלפי העירייה ו/או כלפי צד ג'.

13. נזיקין וביטוחים

13.1 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן לפי חוזה זה ו/או לפי דין, הקבלן מצהיר כי ערך בחברת ביטוח בעלת מוניטין, פוליסות ביטוח כמפורט בהמשך, על מנת להגן על עצמו ו/או על העירייה ו/או על הבאים מכוחם מפני אובדן, נזק או אחריות הקשורים או הנובעים מביצוע העבודה נשוא חוזה זה (להלן: "**ביטוחי העבודה**").

א. ביטוח רכב

ביטוח לכלי הרכב המשמשים את הקבלן לביצוע העבודה, אשר יכלול לכל רכב את הכיסויים הבאים:

ביטוח "חובה".
ביטוח "אחריות כלפי צד שלישי" לנזקי רכוש.

ביטוח "מקיף" - ביטוח נזק עצמי.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד ג'

ביטוח חבות על פי דין כלפי צד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש שייגרמו במסגרת ביצוע העבודה, בגבול אחריות שלא יפחתו מסך:

לתובע	-	מ - \$ 1,000,000	(מיליון דולר)
למקרה	-	מ - \$ 1,000,000	(מיליון דולר)
לתקופה (12 חודשים)	-	מ - \$ 1,000,000	(מיליון דולר)

הביטוח לא יכלול כל הגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטרים פגומים, הרעלה, זיהום תאונתי, כל דבר מזיק במאכל או במשקה, פרעות, שביתות, נזק בזדון, חבות כלפי ובגין קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. כמו כן, מודגש במפורש כי הפוליסה לא תכלול חריג לנזק לרכוש של הקבלן ו/או עובדיו הפועלים או פעלו מטעמו.

החריג "כלי רכב" יוגבל לחבות שחובה לבטחה על פי דין בגין כלי רכב מנועי, וחבות לנזקי רכוש של צד שלישי בגבול האחריות המקובל בפוליסה לביטוח רכב.

הפוליסה כפופה לסעיף "חבות צולבת", על פיו יראו הביטוח כאילו נערך בנפרד לכל יחיד מיחידי המבוטח.

ג. ביטוח חבות מעבידים

חבות כלפי העובדים המועסקים על ידי הקבלן בביצוע העבודות, בגין פגיעה גופנית או מחלה או החמרה במחלה הנגרמת למי מהם תוך כדי ועקב ביצוע העבודה, בגבול אחריות שלא יפחת מסך:

לתובע	-	מ - \$ 1,000,000	(מיליון דולר)
למקרה ולתקופה	-	מ - \$ 5,000,000	(חמישה מיליון דולר)

הביטוח לא יכלול כל הגבלה בדבר חבות בר הרשות כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן בדבר עבודות בגובה ובעומק, פיתיונות ורעלים, שעות עבודה והעסקת נוער.
הביטוח יכלול גם שכר עבודה מלא של כל עובדי הקבלן, קבלני משנה ועובדיהם.
הביטוח יורחב לשפות את העירייה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כלשהי כי היא נושאת בחובות מעביד כלשהם כלפי מי ממועסקי ביצוע העבודות.

13.2 ביטוחי העבודה יכללו תנאי מפורש על פיו המבטח אינו רשאי לבטלם או לצמצם את היקפם במשך תקופת הביטוח, אלא אם כן מסר המבטח לעירייה הודעה בדואר רשום על כוונתו לעשות כן, לפחות **60** יום מראש.

13.3 שם המבטח בביטוחי הקבלן יורחב ויכלול גם את העירייה.
ביטוחי הקבלן יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות לתחלוף (SUBROGATION) נגד כל יחיד מיחיד המבטח, גופים שבשליטת העירייה, וכל אדם או גוף שהעירייה התחייבה בכתב לשפותו, או הקשור לביצוע עבודת הפינוי.

13.4 ביטוחי העבודה יכללו תנאי מפורש לפיו הקבלן בלבד יישא בתשלום הפרמיה. המבטח מוותר על זכות השתתפות בביטוחי העירייה והביטוחים יהיו "ביטוחים ראשוניים".

13.5 ללא צורך בדרישה מצד העירייה, הקבלן מתחייב להמציא לידי העירייה, עד למעמד חתימת החוזה על ידו, בהתאם לדרישות המכרז, אישור בדבר עריכת ביטוחים לביצוע העבודות, בהתאם לנוסח בנספח אישור על קיום ביטוחים (להלן: "**אישור עריכת הביטוח**"). בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בחוזה זה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאים להוראות חוזה זה.
מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת הביטוחים האמורים, בהמצאתם ו/או בשינויים שיעשו בהם, כדי להוות אישור בדבר התאמתם, לא תוטל אחריות כלשהי על העירייה, ולא תצומצם אחריותו של הקבלן על פי חוזה זה ו/או על פי דין.

13.6 הקבלן מתחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על פי חוזה זה. אי קיום תנאי הפוליסות על ידי הקבלן, לא יפגע בזכויות העירייה.

13.7 הקבלן מתחייב בזאת לשלם את דמי הביטוח במועדיהם. לא שילם הקבלן דמי בטוח כלשהו במועד, תהא העירייה רשאית לפי שיקול דעתה, לשלם הסכום שלא שולם ולנכות את סכום דמי הבטוח ששולם על ידה מהתשלומים המגיעים לקבלן על פי הסכם זה. האמור לעיל לא יגרע בדרך כלשהי מאחריות הקבלן לביצוע הביטוחים ולתשלום תמורתם.

13.8 מובהר בזאת כי אין בחובותו של קבלן לקיום הביטוחים כאמור בכדי להתנות על האמור בסעיף **13** להלן באשר לאחריותו בגין כל נזק, ואין בעשיית הביטוחים מטעם הקבלן בכדי לפטור אותו מכל אחריות מכוח כל דין או הסכם. כמו כן, אין בתשלום כלשהו מחברת הבטוח בכדי לשחרר את הקבלן מאחריותו כאמור. הקבלן יהא חייב בפיצוי בגין כל נזק ופגם שאיננו מכוסה על ידי הפוליסות ובכלל זה יהא חייב בפיצוי לגבי נזקים בעבורם לא פיצתה חברת הבטוח. במקרים בהם גבוה סכום הנזק שנגרם בפועל מסכום הפיצוי אותו שילמה חברת הביטוח, יהא הקבלן חייב להשלים את יתר הסכום עד כדי מלוא סכום הנזק בפועל.

13.9 כל שינוי שיש בו כדי לצמצם את היקף הכיסוי הביטוחי יובא לידיעת העירייה בכתב לפחות **60** יום מראש, ויהיה כפוף לאישור העירייה בכתב.

13.10 פוליסות הביטוח יכללו סעיף על התחייבות חברת הביטוח לפרוע סכומי תביעות לעירייה או למי שהעירייה תורה לשלם לו, כאשר די בחתימת העירייה על כתב קבלה וסילוקין לתשלום סכום התביעה.

13.11 סעיפי בוררות הקיימים בפוליסות, אם הם קיימים יהיו בטלים ומבוטלים.

14. אחריות לנזיקין

14.1 הקבלן אחראי כלפי העירייה, כלפי עובדיו ושלוחיו, וכלפי כל צד שלישי, לכל נזק שייגרם כתוצאה ממעשה או מחדל של הקבלן או שלוחיו וכן לכל נזק ו/או הפסד מכל מין וסוג שייגרמו לעירייה ו/או למערכות הקשורות עמה ו/או לכל חלק מימנו ו/או לכל אדם ו/או לכל רכוש, כתוצאה מביצוע העבודה הקבלנית ו/או כל חלק הימנה ו/או כתוצאה מהפרת התחייבות של הקבלן לפי חוזה זה ו/או כתוצאה ממעשהו ו/או מחדלו של הקבלן ו/או של עובדיו ו/או של כל הבא מטעמו של הקבלן.

14.2 מבלי לגרוע מהוראות ס"ק **16.1** להלן, מתחייב הקבלן לשפות את העירייה בגין כל סכום שהעירייה תידרש לשלם בתוקף דרישה ו/או תביעה בקשר לנזק כאמור בס"ק **16.1** להלן, וזאת מייד לפי דרישתה הראשונה של העירייה.

14.3 הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין נזק גוף או נזק רכוש או כל נזק אחר שיגרם למזמין או לרכושו ו/או לכל צד שלישי, או לרכושו הוא, כתוצאה ממעשה או מחדל תוך כדי, או עקב, או במהלך ביצוע העבודה, או בקשר אליה, מצד הקבלן, עובדיו, שלוחיו, אלה הנתונים למרותו, קבלני המשנה שלו ועובדיהם, שלוחיהם ומי שנתון למרותם ו/או כל המצויים באתרי ביצוע העבודה ובסביבתם.

14.4 הקבלן מתחייב לפצות את העירייה ולשפותה בגין כל נזק או כל הפסד אחר שייגרמו כאמור לעיל, כתוצאה מכל תביעה שתוגש נגדה ו/או פסק דין שיפסק נגדה בגין מעשה או מחדל כאמור, ובכל מקרה שהעירייה תחויב בתשלום פיצויים או בכל תשלום אחר בקשר לתביעה כזו, מתחייב הקבלן לשלם כל סכום כאמור במקום העירייה. כן מתחייב הקבלן לשאת בכל ההוצאות שהעירייה תחויב בהם בקשר או כתוצאה מכל תביעה כזאת, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך דין. העירייה רשאית לממש את התשלומים המגיעים לה כאמור לעיל, וכן את הערבות הבנקאית שבדידה.

14.5 הקבלן אחראי לכל נזק רכוש או נזק גוף שיגרם לעובדיו או לשלוחיו או לכל אדם אחר שנמצא ברשותו כתוצאה מהתאונה או פגיעה גופנית כלשהי או כל נזק אחר שיגרם תוך כדי, עקב או במהלך ביצוע העבודה, והוא ישפה את העירייה במידה ותוטל עליה אחריות כלשהי או תגרם לה הוצאה כלשהי, כתוצאה מנזק כאמור לעיל.

14.6 על הקבלן לראות את העבודה כשרות הניתן ע"י העירייה לתושבים ועליו מוטלת האחריות לביצוע העבודה. עובדי הקבלן ימנעו מלהיכנס עם תושבים ובעלי עסקים ליוכחים בקשר לעבודתם. העובדים ידווחו למפקח על כל הערה או התייחסות של תושבים או בעלי עסקים. על הקבלן לפנות בכל בעיה שהיא בנושא למפקח.

14.7 הקבלן אחראי לכל נזק או קלקול שיגרמו לרכוש ציבורי כלשהו לרבות לתשתיות, תוך כדי ביצוע העבודה, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודה, וכל נזק כזה יתוקן על חשבוננו, ללא דיחוי ולשביעות רצונו של המפקח ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על אותו רכוש שניזוק. במידה והקבלן לא יפעל לתיקון נזק כאמור, רשאית העירייה לתקן בין בעצמה ובין באמצעות קבלן מטעמה, את הנזק ולקזז מהתמורה המגיעה לקבלן את נזקה.

14.8 הקבלן אחראי לקבל את הסכמת הרשויות השונות לביצוע עבודות אשר נדרשת בה, הסכמתם, במידה ונדרשת.

14.9 מוסכם ומוצהר כי היחסים בין העירייה לקבלן לפי חוזה זה, אינם יוצרים יחסי שותפות מכל מין וסוג שהוא.

14.10 הקבלן מתחייב שלא להגיש כל תובענה כנגד העירייה וכן שלא לצרף את העירייה לכל תובענה שתוגש כנגדו בגין כל נזק כאמור לעיל.

15. תיקון ליקויים

15.1 הקבלן מתחייב לתקן על חשבוננו ליקויים בעבודות לשביעות רצונם של המנהל ו/או המפקח ותוך המועד שנקבע על דם לתיקון הליקוי.

15.2 לא תיקן הקבלן במועד ליקויים כאמור, העירייה רשאית לתקן את הליקויים בעצמה או על ידי מי מטעמה על חשבון הקבלן. תיקנה העירייה את הליקויים כאמור, תהא זכאית להשבה מיידית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לה בגין כך בתוספת של **15%** הוצאות מיוחדות. אין האמור לעיל גורע מכל סעד אחר העומד לרשות העירייה במקרים כגון אלו.

16. קיזוז והפחתה

16.1 אם יתגלו ליקויים כפי שייקבע על ידי המפקח או המנהל או מבקר האיכות במהלך יום העבודה, כדוגמת הליקויים המפורטים בטבלת הפיצויים המוסכמים מראש המפורטת בנספח מפרט דרישות לביצוע סעיף **8** ס"ק **8.1**, והקבלן לא יתקן את הליקויים בהתאם לדרישות המפקח או המנהל לשביעות רצונם ותוך המועד שנקבע לכך על ידם, המנהל מוסמך להפחית מהתמורה החודשית לקבלן, את הסכום המפורט בטבלת הפיצוי המוסכם מראש, לכל מקרה או מספר מקרים במידת הצורך.

16.2 מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לכל סעד נוסף לפי חוזה זה ו/או לפי כל דין, העירייה רשאית להפחית או לקזז מכל תמורה המגיעה לקבלן מהעירייה (בין מכח חוזה זה ובין מכח חוזה אחר ולרבות מכל תשלום במסגרת התמורה לקבלן) וכן לגבותו בכל דרך אחרת לרבות מערבות הביצוע, כל סכום אשר העירייה סבורה לפי שיקול דעתה המוחלט כי הוא מגיע לה מהקבלן, ובכלל זה כל סכום שהעירייה סבורה כי הוא מגיע לה כשיפוי על נזקים שנגרמו לה על ידי הקבלן ופיצויים מוסכמים מראש בגין אי ביצוע העבודות כנדרש בהתאם לסכומים הקבועים בטבלת הפיצויים המוסכמים מראש המפורטת בנספח מפרט דרישות לביצוע סעיף **8** ס"ק **8.1**. סכומי ההפחתות כאמור, יהיו צמודים למדד המחירים כהגדרתו בחוזה זה, ממועד החתימה על החוזה ועד למועד בו הופחת הסכום הקבלן. העירייה רשאית לקזז כל סכום כאמור ללא צורך במשלוח הודעה לקבלן.

16.3 קיזוז סכומי הפחתות או תשלום פיצויים מוסכמים מראש, או ניכויים, אין בהם כשלעצמם משום שחרור הקבלן מהתחייבותו להשלים את העבודה או לתקן את הליקויים או מלבצע כל התחייבות אחרת לפי חוזה זה. למען הסר ספק, יובהר כי הפיצויים המוסכמים מראש או הניכויים אשר ייגבו מהקבלן, לא יוחזרו לקבלן לאחר השלמת העבודה ו/או תיקון הליקויים ו/או ביצוע ההתחייבויות.

16.4 העירייה רשאית בכל עת לקזז ולנכות מסכום כלשהו המגיע לקבלן לפי החוזה או מכל סכום אחר שעל העירייה לשלמו לקבלן, כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהקבלן לעירייה ו/או לצד ג' על פי כל חוזה או דין, בין שהוא קצוב ובין שאינו קצוב.

17. השבתת שירותים

17.1 הקבלן יימנע מהשבתה, חלקית או מלאה, של שירותיו במסגרת העבודה הקבלנית על פי חוזה זה, מכל סיבה שהיא, לרבות סיבה הנעוצה בסכסוכי עבודה בין הקבלן לבין עובדיו, ובמועדי שביתה של עובדי רשויות מקומיות.

17.2 השביתת הקבלן את שירותיו במסגרת העבודה הקבלנית כאמור, ישלם הקבלן לעירייה פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך של **10,000 ש"ח** (עשרת אלפים ש"ח) לכל יום עבודה שבו לא ביצע את העבודות. אין בפיצוי האמור כדי לגרוע מזכויותיה האחרות של העירייה, לפי חוזה זה (לרבות קיזוז ו/או חילוט ערבות בנקאית) ו/או על פי כל דין ולרבות הזכות לתבוע את מלוא הנזקים אשר יגרמו לה כתוצאה מהשבתת שירותי הקבלן.

17.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סמכות אחרת המוקנית לעירייה על פי כל דין ועל פי חוזה זה, תהא העירייה רשאית, במקרה של השבתה כאמור, להעסיק קבלן או עובדים אחרים בביצוע העבודה הקבלנית, ולחייב את הקבלן בכל ההוצאות הכרוכות בהעסקת קבלן ו/או עובדים אחרים כאמור בתוספת של **15%** הוצאות מיוחדות של העירייה.

17.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל מובהר בזה, כי במקרה של השבתה כאמור, תהא העירייה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי, בנוסף לפיצויים המוסכמים המפורטים בס"ק **17.2** לעיל, לחלט את ערבות הביצוע כמשמעותה בחוזה זה בחלקה או במלואה, בגין הפרת חוזה.

17.5 הוראות ס"ק **17.1 17.2 ו- 17.3** לעיל, יחולו גם על השבתת שירותי הקבלן, במסגרת העבודה הקבלנית, עקב תקלות בציוד אותו אחראי הקבלן לספק, לצורך קיום התחייבויותיו על פי חוזה זה.

17.6 במקרה של תקלה כאמור, מתחייב הקבלן לספק, על חשבוננו, כלי רכב וציוד חלופי על פי דרישות החוזה, לצורך ביצוע העבודה, תוך פרק זמן שנקבע בנספח אחזקת כלי אצירה וכלי רכב ועל פי הנחיות המפקח או המנהל. אם הקבלן יפר חובה זו כאמור, תקוז העירייה מתשלומיה לקבלן, סכום בהתאם לסכומים הקבועים בטבלת הפיצויים מוסכמים מראש המפורטת בנספח מפרט דרישות לביצוע סעיף **8** ס"ק **8.1**.

17.7 חילוקי דעות בין הצדדים מכל סוג שהוא, לא יהוו עילה להפסקת העבודה מצד הקבלן או לעיכוב אחר מכל סוג שהוא של ביצועה הסדיר של העבודה על ידו.

18. סילוק יד הקבלן

18.1 מוסכם בזה, כי בכל אחד מהמקרים הבאים תהא העירייה רשאית לבטל לאלתר חוזה זה בהודעה בכתב שתימסר לקבלן, ותהא רשאית לסלק את ידי הקבלן מביצוע העבודות, באמצעות קבלן אחר, או בכל דרך אחרת שתראה לה ולחייב את הקבלן בכל נזק ו/או הוצאה שיגרמו לה בנידון ולהשתמש לשם כך בכל כלי האצירה, הציוד, החומרים, המתקנים שבמקום העבודה וכן למכור את כלי האצירה שיציב הקבלן (אם יציב), הציוד, החומרים, והמתקנים האמורים כולם או חלקם ולהשתמש בתמורתם לכיסוי כל סכום המגיע או העשוי להגיע לעירייה מהקבלן לפי חוזה זה או אחר, או הדרוש להשלמת העבודות.

א. במקרה והקבלן איחר מעל **30** יום במועד התחלת ביצוע העבודה מהמועד הקבוע בצו התחלת העבודה שקיבל מהמנהל.

ב. כשהקבלן פושט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או במקרה של גוף מאוגד, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון, או כשהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או ניתן נגדו צו פירוק או שמונה לו מפרק או מפרק זמני, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם בהתאם לפקודת החברות (נוסח חדש) התשמ"ג – 1983.

ג. במקרה והוטל עיקול על רכוש הקבלן, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם משרד ההוצאה לפועל לגבי רכוש הקבלן או מקצתו.

ד. במקרה והקבלן הפסיק את העבודה למשך **3** ימים ללא סיבה מספקת, לדעתה של העירייה, או אם הקבלן הסתלק מביצוע חוזה זה.

ה. כשאין הקבלן מתחיל בביצוע העבודה ו/או חלקה, או שהוא מפסיק את מהלך ביצועה ו/או ביצוע חלקה, או שהוא אינו מבצעה ו/או מבצע חלקה ברציפות לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר על ידי המפקח, או שאינו מבצע את העבודות בקצב הדרוש להשלמתן על פי לוח הזמנים, או שהינו מפר התחייבות מן ההתחייבויות המוטלות עליו על פי חוזה זה ואינו מציית תוך **3** ימים ו/או תוך פרק זמן אחר שנקבע על ידי המנהל בהודעה שנמסרה לקבלן בכתב, להוראה בכתב של המנהל להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה או לבצעה ברציפות בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים ו/או לקיים התחייבות.

ו. בכל מקרה בו הקבלן הפר חוזה זה בהפרה יסודית, או שהקבלן הפר חוזה זה הפרה לא יסודית וזו לא תוקנה תוך **10** ימים מיום שהקבלן יידרש לעשות כן או תוך פרק זמן אחר כפי שנקבע על ידי המנהל בהודאה שנמסרה לקבלן בכתב.

ז. אם תגרם לקבלן נכות תמידית או מחלה ממושכת כתוצאה ממנה תישלל ממנו היכולת להמשיך במילוי תפקידיו. (במקרה בו הקבלן הוא תאגיד – "**בעלי החברה ו/או מנהליה**").

ח. כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודות בלי הסכמת העירייה מראש ובכתב.

ט. כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה בקשר לחוזה, או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה.

י. הקבלן משתמש בחומרים ו/או ציוד גרועים בביצוע העבודות ו/או אינו משתמש בציוד ו/או בחומרים הדרושים עפ"י חוזה זה.

יא. הקבלן אינו ממלא את הוראות המפקח ו/או המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך על ידי נותן ההוראה.

- יב. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד הקבלן או מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.
- יג. התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה איננה נכונה, או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עם הקבלן.
- יד. התברר כי הקבלן מסר לעירייה הצהרות ו/או נתונים ו/או דוחות שאינם מדויקים במסגרת ביצוע תפקידיו.

18.2 אין במקרים המנויים לעיל, כדי לגרוע מזכות הביטול של העירייה בגין הפרת חוזה, עפ"י כל דין, וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותה עפ"י כל דין.

18.3 הפר הקבלן הוראה מהוראות החוזה, רשאית העירייה לעשות כל אחת מהפעולות המפורטות להלן:

- א. לממש את הערבות שניתנה כבטחון לביצוע ולמילוי התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה.
- ב. לעשות בעצמה או באמצעות אחרים את העבודות שהקבלן חייב בביצועם על פי חוזה זה ולחייב את הקבלן בהוצאות הכרוכות בכך.

19. הפרת חוזה ופיצויים

19.1 אם הקבלן יפר תנאי או התחייבות הכלולים בחוזה זה ו/או בכל דין, ולא תיקן לאחר התראה של **15** ימים את ההפרה, תהיה העירייה רשאית, מבלי לפגוע בזכותה של העירייה לקבל כל סעד או תרופה אחרים, לבטל חוזה זה, כולו או חלקו; כל זאת מבלי לפגוע בכל זכות מזכויותיה האחרות של העירייה לפי חוזה זה ו/או על פי הדין ולרבות זכות לפיצויים מן הקבלן.

19.2 על אף האמור בס"ק **19.1** לעיל, במקרה שתופר התחייבות מהתחייבויות הקבלן המפורטות בסעיפים **4, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 15, 17** לחוזה זה, ייחשב הדבר להפרה יסודית של החוזה והעירייה תהא רשאית לבטל לאלתר חוזה זה, כולו או חלקו, זאת מבלי לפגוע בכל זכות מזכויותיה האחרות על פי חוזה זה ו/או על פי הדין ולרבות זכות לפיצויים מהקבלן.

19.3 בוטל החוזה ו/או הובא לידי גמר כאמור לעיל, כי אז תהיה העירייה רשאית למסור את ביצוע העבודה הקבלנית לגורם אחר, והקבלן ישתף פעולה עם הגורם האחר ככל שיידרש לצורך זה.

19.4 איחור בתשלום של עד **90** יום, לא יהווה הפרה של חוזה זה ולא יזכה את הקבלן בפיצוי כלשהו מהעירייה. איחור של מעל ל - **90** יום, יזכה את הקבלן החל ממועד האיחור בתשלום, בתוספת ריבית החשב הכללי באוצר. למען הסר ספק, אין באיחור כאמור כדי להצדיק הפסקת עבודות באופן מלא או חלקי על ידי הקבלן.

19.5 למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין באמור בחוזה זה כדי לגרוע מהתרופות העומדות למי מהצדדים עפ"י כל דין, בגין הפרת חוזה, ובכלל זה זכות העירייה לתבוע את הנזק הממשי שנגרם לה ו/או יגרם לה הן במישרין והן בעקיפין כתוצאה מההפרה.

20. עיסוק בהרשאה וניהול ספרים ופרטי חשבון בנק

20.1 הקבלן מצהיר בזאת כי ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו - 1976.

20.2 הקבלן מצהיר כי הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא חוזה זה כנדרש עפ"י כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, וכי ימשיך ויעשה זאת במהלך כל תקופת תוקפו של חוזה זה.

20.3 הקבלן מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפרש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של חוזה זה.

20.4 במעמד חתימתו של החוזה ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה, ימציא הקבלן לעירייה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי. מוסכם בזאת כי במידה ולא יומצא לעירייה אישור כאמור במועד, לא יהא זכאי הקבלן לכל החזר מהעירייה בגין סכומי ניכוי שנוכו משכר עבודתו בהיעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא אישור לאחר מכן.

20.5 בנוסף לאמור לעיל, ימציא הקבלן לעירייה במעמד חתימתו על החוזה, טופס עדכון פרטי חשבונו בבנק - על גבי דוגמת הטופס המצורפת לחוזה זה כנספח ח'. טופס זה יהא חתום על ידי הקבלן ומאושר על ידי ר"ח או עו"ד מטעמו, וכן מאושר על ידי הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו. מובהר בזאת כי באם עוכב תשלום כלשהו המגיע לקבלן מחמת היעדרו של טופס כאמור ו/או מחמת פרטים מתאימים החסרים בטופס זה, לא יהא עיכוב כאמו בבחינת הפרת הסכם מטעם העירייה והקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין העיכוב לרבות עבור הפרשי הצמדה, ריבית, וכיוצ"ב.

21. ראייה בדבר תשלומים

ספרי העירייה וחשבונויותיה, ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ומועדיהם.

22. פרשנות

גילה הקבלן סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות החוזה להוראות הנספחים השונים, יפנה הקבלן למנהל על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש שניתן על ידי המנהל יהא סופי ומוחלט ויחייב את הקבלן.

23. ויתור ושינוי

23.1 אין לשנות תנאי מתנאי חוזה זה אלא במסמך בכתב החתום על ידי שני הצדדים באמצעות מורשי החתימה שלהם. כל תיקון או תוספת לחוזה זה ייערכו בכתב ויחתמו כחוזה לכל דבר ועניין שאם לא כן, לא יהא להם כל תוקף.

23.2 שום וויתור, הנחה או הימנעות מפעולה של העירייה או מתן ארכה מצד העירייה, לא ייחשבו כויתור של העירייה על זכות מזכויותיה לפי חוזה זה ובכלל זה לא ישמשו כמניעה להגשת כל תביעה בגין ההפרה, אלא אם כן נעשה ויתור כזה בכתב, מראש ובאופן מפורש.

24. חילוקי דעות

כל חילוקי הדעות שיתגלעו בין הצדדים באשר לביצועו של חוזה זה ו/או באשר לפירושו או לפירוש הוראה מהוראותיו, ימסרו להכרעתו של בית משפט השלום בתל אביב ו/או לבית המשפט המחוזי בתל אביב, לפי העניין, ולהם בלבד.

25. הוראות שונות

הקבלן ימנע מניגוד עניינים במתן שירותיו על פי חוזה זה. מבלי לפגוע באמור לעיל, הקבלן יודיע בכתב לעירייה, על כל עיסוק או עבודה שהוא עוסק בהם ושיש להם נגיעה לשירותים שהוא נותן לעירייה או חשש לניגוד עניינים.

26. כתובות והודעות

כתובות הצדדים לעניין חוזה זה, הינם כנקוב בכתורת לחוזה זה. כל הודעה שתישלח מצד למשנהו בהודעת פקסימיליה ולה מצורף אישור בדבר העברת המסמכים במכשיר הפקסימיליה, לפי מספרי הפקסימיליה שצוינו בכתורת החוזה, תחשב כהודעה לצרכי חוזה זה. כמו כן, משלוח דברי דואר על ידי שימוש בדואר רשום לפי כתובתם של הצדדים דלעיל, תחשב גם היא להודעה, אלא-אם-כן הודיע צד למשנהו בכתב על שינוי בה. הכתובת המצוינת בהודעה בכתב ככתובת חדשה תחשב מאותו מועד ככתובתו של אותו צד. במידה ולא תימסר לעירייה כתובת חלופית, תשמש הכתובת המקורית ככתובתו. הודעות אלו תחשבה כאילו הגיעו לתעודתן בתום 72 שעות מעת מסירתה למשלוח במכשיר הפקסימיליה ו/או בדואר, לפי העניין, ואם נמסרה ביד, בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הקבלן	העירייה
שם הקבלן : _____ ח.פ. / ת.ז. _____ כתובת : _____	
טלפון : _____	
שמות החותמים : 1. _____ ת.ז. _____	
2. _____ ת.ז. _____	

מסמך ג' – נספחים

**עיריית אריאל
מכרז פומבי מס' 5 / 2015
שדרוג מערכות השקיה, שלב ב'**

נספחים לחוזה קבלנות

נספח א' - ערבות ביצוע.

נספח ב' - אישור בדבר קיום ביטוחים.

נספח ג' - הוראות בטיחות, בטיחות אש, ונוהל עבודת קבלנים.

נספח ד' - הוראות ביטחון.

נספח ה' - מפרט דרישות לביצוע החוזה.

נספח ו' - כתב כמויות ומחירים.

נספח א'

נוסח ערבות בנקאית - ערבות ביצוע

לכבוד: עיריית אריאל

הנדון: ערבות מס' _____

1. לפי בקשת _____ (להלן: "**המציע הנערב**"), מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ מרחוב _____ (כתובת מלאה כולל מיקוד), אנו ערבים בזאת כלפיכם באופן בלתי חוזר בקשר למילוי כל מחויבויותיו של המציע הנערב למכרז פומבי לשדרוג מערכות השקיה, שלב ב', לשלם לכם כל סכום שתדרשו מאת המציע הנערב עד לסכום כולל של _____ ש"ח (במילים: _____ ש"ח) בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן (כללי), כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "**המדד**") בין המדד שהיה ידוע ביום הגשת ההצעות למכרז לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות. (להלן - "**סכום ערבות**").
2. אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומי של הסכום המפורט בסעיף 1 לעיל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך המפורט בסעיף 1 לעיל, תוך 10 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו חתומה על ידי ראש העירייה ו/או גזבר העירייה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע הנערב במכרז בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המציע הנערב.
4. לדרישתכם כאמור לעיל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל).
6. תוקפה של ערבות זו ניתן להארכה בהודעה בכתב של ראש העירייה או גזבר העירייה באופן חד צדדי לבנק, בלא צורך בקבלת הסכמת המציע הנערב, לתקופה של 90 יום נוספים מהמועד הנקוב בסעיף 5 לעיל.
7. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל לא יאוחר מתאריך תום תוקפה של הערבות כנקוב בסעיף 5 לעיל ו/או לאחר חלוף המועד האחרון לתוקף הערבות לאחר התקופה הנוספת (באם הוארכה) כאמור בסעיף 6 לעיל. לאחר מועד זה, תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
8. ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק
_____ סניף
_____ כתובת
_____ שם נציג הבנק
_____ טלפון ישיר של נציג הבנק

נספח ב' לחוזה

אישור בדבר קיום ביטוחים

לכבוד: עיריית אריאל
יהודה 5, ת.ד. 25
אריאל

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של _____ (להלן – "הקבלן") בגין ביצוע עבודות שדרוג מערכות השקיה, שלב ב'

אנו הח"מ, _____, חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלקמן:

1. אנו הוצאנו, לבקשת הקבלן, פוליסות לביטוח ביצוע העבודות, על פי חוזה בין העירייה לקבלן מיום _____ (להלן – "ההסכם"), כמפורט להלן:
 - א. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בקשר עם ביצוע העבודות ובקשר לכל פעולה אחרת הנובעת ו/או קשורה לביצוע ההסכם. גבולות האחריות לא יפחתו מסך \$ 1,000,000 לתובע, למקרה ולתקופה.
 - ב. ביטוח חבות מעבידים בגין כל העובדים המועסקים על ידי הקבלן בעבודות, לרבות קבלני משנה ועובדיהם. גבולות האחריות יהיו \$ 1,000,000 לתובע, ו- \$ 5,000,000 למקרה ולתקופה.
 - ג. ביטוח הכלים מפני שבר מכני (יש לצרף את רשימת הכלים המבוטחים חתומה על ידי חברת הביטוח).
 - ד. ביטוח חובה, צד שלישי ומקיף של הכלים.
2. בפוליסות הביטוח של הקבלן ייכלל סעיף ויתור על תחלוף כנגד העירייה.
3. תקופת הביטוח בכל הפוליסות היא החל מ _____ ועד _____ (שני התאריכים נכללים), והן תחודשנה מאליהן מדי שנה לתקופה של שנה נוספת כל עוד ההסכם יהא בתוקף, אלא אם כן יימסר לכם בכתב הודעה על ביטול על ידי ראש העירייה.
4. אנו מאשרים כי בכל הביטוחים הנזכרים:
 - א. העירייה תיכלל כמבוטח נוסף.
 - ב. בביטוחי החבות נכלל סעיף אחריות צולבת.
 - ג. נכלל תנאי הקובע כי ביטול הפוליסות על ידנו יעשה בהודעה מוקדמת שתימסר לעירייה 60 יום לפני מועד הביטול ו/או אי החידוש.
 - ד. נכלל תנאי הקובע כי הפרת הבטוח על ידי הקבלן אינה פוגעת בזכויות העירייה עפ"י הפוליסה.
 - ה. בבטוח אחריות כלפי צד שלישי נכלל סעיף הקובע שתגמולי הבטוח ישולמו לעירייה.
5. הקבלן לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור הביטוחים.
6. זכויות העירייה לא תפגענה מחמת אי הודעה על קרות אירוע, הגשת תביעה וכיו"ב, אלא אם המקרה היה ידוע לעירייה, שלצורך אישור זה מוגדרת העירייה והממונה על נושאי הבטוח של העירייה.
7. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי הקבלן, ולגבי הקבלן הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא ביטוח ראשוני המזכה את המבוטחים במלוא השיפון המגיע לפי תנאיו.
8. בפוליסות לביטוח אחריות כלפי צד שלישי וחבות מעבידים בטלים ומבוטלים :
כל חריג בפוליסות (אם קיים כזה) המתייחס לתביעה על פי חוק הביטוח הלאומי – למעט תביעות המוגשות נגד הקבלן לבדו, וכן כל חריג המתייחס למנופים, מעליות, מכשירי הרמה, טעינה ופריקה, כלי רכב (מלבד האחריות לפי חוק הפיצויים לנפגעי תאונות דרכים), אש, התפוצצות אדים, שיטפון, בהלה, חומרים רעילים או מזיקים במזון או משקה, מכשרים סניטרים פגומים, זיהום תאונתי מכל סוג ותיאור, קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם, עבודת נוער, רכוש של העירייה שבו פועל הקבלן.
9. ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידיכם כאישור לקיום תנאי הביטוח בהסכם ולפיכך לא יחול בו או בפוליסות שינוי ללא הסכמתכם מראש ובכתב.

כתובת חברת הביטוח _____

מספר טלפון _____

שם סוכן ביטוח _____

כתובת סוכן הביטוח _____ טלפון _____

חתימת חברת הביטוח

תאריך

נספח ג' לחוזה

הוראות בטיחות, בטיחות אש, ונוהל עבודות קבלנים

1. הקבלן מתחייב לקיים הוראות כל דין בכל הקשור לביצוע העבודה, לרבות בעניין תנאי הבטיחות והגהות, לשם שמירה על שלומם של העובדים ושל כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודות ולשם שמירה על רכושו ורכוש אחרים.
2. הקבלן מצהיר בזה, כי הוא מכיר את הוראות הדין, לרבות חוק ארגון הפיקוח של העבודה התשי"ד 1954 פקודות הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז 1997, תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה) התשמ"ח 1988 וכן כל התקנות והצווים שפורסמו, לפיהם הוא מתחייב לנהוג על פיהם בקפדנות רבה וכי עליו מוטלת כל האחריות לכל תביעה שתוגש כנגדו ו/או כנגד העירייה וכל מי שמטעמה, עקב הפרת כל הוראה מהוראות הדין ומהוראות אלה.
3. מובהר כי דרישות הבטיחות מחייבות את הקבלן, את עובדיו, את קבלני המשנה שלו וכן את הספקים וכל אדם אחר מטעמו.
4. בנוסף ובלי לגרוע מהאמור לעיל, יקיימו הקבלן, עובדיו וכל הבאים מטעמו, בקפדנות את כל ההוראות וההנחיות שניתנו ע"י כל רשות מוסמכת. לרבות משרד העבודה והרווחה, משרד התחבורה, המשרד להגנת הסביבה, המשטרה והעירייה. הקבלן יבצע את העבודות תוך מילוי מדויק של כל הוראות הדין, התקנות וההוראות של הרשויות המוסמכות ותוך עמידה בתקנים ישראלים בתחום ביצוע העבודות הרלוונטיות לחוזה עליו הינו חתום.
5. הקבלן מתחייב בזה להעסיק בביצוע העבודות אך ורק עובדים מקצועיים ומיומנים בלבד שעברו הדרכות בבטיחות כללית והם בקיאים במלאכתם ואחראים לעבודתם. כמו כן הקבלן יעסיק רק קבלני משנה שעברו הדרכות, ואשר מכירים את נוהלי הבטיחות ורק ובכפוף לכך, שחתמו על הצהרה לפיה עברו את ההדרכה והבינו אותה.
- הקבלן לא יהיה רשאי בשום אופן להעסיק בעבודה עובדים שאינם מתאימים ומקצועיים וזאת מבלי לגרוע מכל חובה מחובות הקבלן ומאחריותו על פי הדין ובהתאם לחוזה. העירייה רשאית לאשר או לסרב או להתנות את אישורו של קבלן המשנה בתנאים, לפי שיקול דעתה המוחלט.
6. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי העבודות תבוצענה בהתאם לכל האישורים והרישיונות הדרושים וכי כל רישיונות הקבלן שבידו תקינים ותקפים וכל הכלים שבהם הוא עובד לרבות כלי רכב, כלי הרמה, כלי שינוע, מכשירי יד מכנים או חשמליים וכיוצ"ב, תקינים וכי כל כלי או מכשיר הנדרש עבורו בדיקות של בודק מוסמך תקופתי נבדק במועד ונמצא תקין והוא מצהיר ומתחייב שהמשתמשים בכלים אלו הנם עובדים מיומנים ומקצועיים אשר עברו הסמכה כחוק.
7. הקבלן יספק לעובדיו, לשלוחיו ולכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש, בהתאם להוראות הדין והנהגה, אשר נהוג להשתמש בו לשם בצוע עבודות מסוג העבודה נשוא החוזה, (לרבות נעלי עבודה, סרבלים ובגדי עבודה, כפפות, אוזניות, כובעי מגן וכד') ויודא כי נעשה שימוש על ידי העובדים בציוד זה.
8. הקבלן מתחייב בביצוע העבודה לקיים סדרי עבודה תקינים וסדרי בטיחות נגד תאונות, פגיעות ונזקים אחרים לנפש ולרכוש. כן יהיה עליו לדאוג לאחסון נכון ולמיקום נכון של החומרים, הציוד, המכשירים, המכונות וכלי העבודה שלו. כמו כן, ידאג הקבלן להצבת ציוד כיבוי אש מתאים במקום העבודה.

הצהרת הקבלן

אני החתום מטה, מצהיר בזאת שקראתי את הוראות הבטיחות ונוהל עבודת קבלנים, הבנתי אותם ואני מתחייב לנהוג ולעבוד לפיהם.

כמו כן אני מתחייב להביא לידיעת עובדי את תוכן המסמך המפורט לעיל, ואוודא שהם הבינו את כל הכתוב בו וינהגו ויעבדו לפיו.

אני מצהיר שכל האחריות לבטיחותם, שלמותם ובריאותם של עובדי מוטלת עלי וכל האחריות לשלמותו ותקינותו של הציוד וכלי הרכב מוטלת עלי.

הנני משחרר את העירייה מכל אחריות כלפי עובדי וכלפי הציוד או כלפי צד ג'.

כל תביעה או פעולה משפטית כלשהי תופנה כלפי ואני אשא בתוצאות ובהוצאות.

אני מצהיר כי כל עובדי, הציוד שלי וצד ג' מכוסים בבוטוח הנדרש לביצוע העבודות בהתאם לחוזה זה.

חותמת וחתימת הקבלן

שם הקבלן

הצהרת בטיחות של הקבלן

1. אני החתום מטה _____ מס' ת.ז. _____ מאשר בזאת בחתימת ידי, שקראתי את הוראות בטיחות ונוהל עבודת קבלנים וכל חומר אחר שנמסר לי ו/או שנתבקשתי לעיין בו על ידי הממונה על הבטיחות בעירייה. שמעתי את תדריך הממונה על הבטיחות בעירייה, הבנתי אותם במלואם, ואני מתחייב למלאם בשלמותם וכרוחם.
מבלי לפגוע באמור לעיל, הנני מתחייב בזאת לא להתחיל בביצוע העבודות נשוא מכרז זה ו/או חלקם לפני שעברתי את תדריך הבטיחות אצל הממונה על הבטיחות בעירייה.
2. הנני מתחייב לבצע את התחייבויותי נשוא מכרז זה ע"י עובדים מקצועיים, בעלי כישורים נאותים לביצוע ההתחייבויות נשוא החוזה, אשר קבלו הדרכה נאותה על מהות העבודה שעליהם לבצע, הסיכונים הכרוכים בה והאמצעים בהם ידרשו לנקוט על מנת להבטיח מניעת הסיכונים וביצוע העבודות בתנאי בטיחות נאותים.
3. הנני מודע לחשיבות העליונה שמייחסת העירייה להבטחת תנאי בטיחות נאותים בביצוע העבודות ואני מתחייב בזאת לפעול תוך שימת לב ראויה לכך, ומתן דגש משמעותי לנושאי בטיחות, גהות ובטיחות אש, ואעשה כל אשר באפשרותי על מנת למנוע מפגעים ונזקים לגופו ו/או רכושו של מאן דהוא, לרבות מי מטעם העירייה.
4. הנני מתחייב בזאת לפעול בביצוע התחייבויותי נשוא חוזה זה על פי כל דין ובפרט בהתאם להוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954 ופקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התש"ל 1970 והתקנות על פיהם.

שם מקבל התדריך: _____ חתימה: _____

תיאורו (אדם, חברה, שותפות או אחר) נא לפרט: _____

ת.ז. / ח.פ. _____

אישור/הוראות הממונה על הבטיחות

1. אני, מר _____, הממונה על הבטיחות בעירייה, מאשר כי הקבלן הנ"ל עבר אצלי תדריך בטיחות וכי אני מתנגד לכך שיתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז. כמו כן, הוריתי לקבלן לבצע בפרק הזמן בו נקבתי, את ההנחיות המפורטות להלן:

לחלופין:

2. אני, מר _____, הממונה על הבטיחות בעירייה, מאשר כי הקבלן הנ"ל עבר אצלי תדריך בטיחות ובו ניתנו לו הוראות לביצוע כדלקמן:

על הקבלן לבצע את הוראות הבטיחות לשביעות רצוני המלאה, בטרם יוכל להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז דנן.

תאריך: _____ חתימה: _____

נספח ד' לחוזה הוראות ביטחון

כללי

מסמך זה יפרט את נוהלי העבודה מול קבלנים ועובדי חוץ בעיריית אריאל.

המטרה

לבדוק ולסנן עובדים/ות בעלי רישום פלילי באמצעות מנהל מח' הביטחון של העירייה בעבודות ברחבי העיר אריאל בכלל ובמוסדות החינוך בפרט.

השיטה

כל קבלן שזכה בעבודה באמצעות מכרז/הצעה או חוזה, מחויב להעביר את רשימת העובדים הכוללת מס' ת.ז. שם משפחה ושם פרטי של העובד/ת ובמצורף לרשימה דף מקור בתדפיס שהופק ע"י משטרת ישראל לגבי רישום פלילי או העדר רישום פלילי לאותו עובד/ת.
האמור לעיל מתייחס לתושבי מדינת ישראל בעלי תעודת זהות כחולה.

מס'	תעודת זהות (9 ספרות)	שם משפחה	שם פרטי	שנת לידה	שם האב	שם הסב (לעובד שאינו יהודי בלבד)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

עובדים תושבי השטחים (שאינם תושבי מדינת ישראל) - לעבודות במתחמי בנייה בלבד

במקרים חריגים בלבד ולעבודה במתחמי בנייה בלבד, לאחר שהדבר הובא לידיעת מנהל מחלקת הביטחון של העירייה, תאושר העסקה במוסדות חינוך של תושבי השטחים שכניסתם אושרה ע"י משטרת ישראל ושירותי הביטחון.

במקרים אלה יבדקו התעודות והאישורים הביטחוניים של עובדים אלה מדי יום ביומו ע"י נציג מחלקת הביטחון של העירייה עפ"י לוח ונהלים כתובים לקבלן / לחברה שמנהל מח' הביטחון יוציא בכתב.
כל קבלן המתכנן להעסיק עובדי שטחים במוסדות החינוך, ירשום את רשימת עובדיו עפ"י הטבלה המצ"ב לעיל:

למען הסר ספק, הכנסת עובדים למוסדות החינוך שלא בהתאם להנחיות הנ"ל, הינה עבירה על נוהלי הביטחון של עיריית אריאל וכמוה כהפרת חוזה בין הקבלן לעירייה. כל זמן שהתלמידים נמצאים במוסדות החינוך, הקבלן מנוע מלהעסיק עובדי שטחים במוסדות החינוך.

נספח ה' לחוזה

מפרט טכני מיוחד לעבודות השקיה

הוכן על ידי: שטרק הנדסת מים בע"מ

פרק 41 עבודות השקיה וגינון

תת-פרק 41.1 עבודות השקיה.

כללי:

במסגרת שלב ב' של תוכנית העירייה לייעול ההשקיה ברחבי העיר ישודרגו מערכות ההשקיה במוסדות חינוך והשלמות נוספות בשטחים הציבוריים ברחבי העיר. הקבלן יהיה ערוך לשדרג את מערכות ההשקיה על פי הנחיות שיינתנו ע"י המפקח בשטח, עפ"י פרטי ביצוע של ראשי מערכת המצורפים במסמכי המכרז.

הוראות כלליות לעבודות

א. כללי

1. ההנחיות מתייחסות לביצוע מערכות השקיה לשטחי נוי, המורכבות בעיקרן מצינורות פוליאטילן. המערכת מתחילה בנקודות החיבור לרשת אספקת המים וכוללת את כל הצינורות והאביזרים הדרושים להשקיית הגן.
2. ביצוע מערכת ההשקיה יעשה עפ"י המפרט הטכני הבין משרדי פרק 41, בצמוד לתכנית, למפרט הטכני ולפרטים והנחיות המצורפים, שנועדו להשלים האחד את השני ולתת את כל ההסברים וההנחיות לביצוע תקין ועל פי הנחיות שיינתנו ע"י המפקח בשטח.
3. כל האביזרים והצינורות יהיו חדשים, תקינים ועומדים בתקן ישראלי.
4. אם חלפו יותר משנתיים מגמר התכנון, יש לקבל מהמתכנן אישור מחדש לתכנית לפני הביצוע.
5. התחברות לקו אספקת מים - על הקבלן לבדוק לפני תחילת העבודה לחץ מים דינאמי, קוטר ומיקום מקור המים. הקבלן יודיע למתכנן בכתב על תוצאות הבדיקה, לאחר אישור המתכנן בכתב יתחיל הקבלן בעבודות ההשקיה.
6. התחלת הביצוע תהיה רק לאחר קבלת אישור לתחילת עבודה וקבלת תכנית מעודכנת ומאושרת על - ידי המתכנן או המפקח, אשר תישא את החותמת "לביצוע".
7. על המבצע להגיש למזמין העבודה בסיום העבודה תכנית עדות, כלומר תכנית מצב קיים בשטח אחר הביצוע AS-MADE (תוכנית העדות תוגש בשרטוט ממוחשב עפ"י דרישת המזמין).

הקבלן ימדוד את שטחי אחריות ההשקיה של כל מגוף ומגוף ויעביר את תוצאות המדידה למתכנן/למזמין.

8. כל הפרטים במפרט הכמויות כוללים במחירם את כל אביזרי החיבור הדרושים להתקנתם, וכל העבודות הדרושות בהתאם להנחיות, המפרט ובתכנית.
9. הקבלן יהיה ערוך לקבל הוראות ולבצע שינויים בזמן העבודה שיינתנו על - ידי המפקח, כך שלא תפגע ההמשכיות והתקדמות העבודה.
10. ביצוע העבודה יעשה בשלבים. הקבלן ימשיך בשלבי העבודה לאחר קבלת אישור המפקח על השלב המבוצע. שלבי העבודה יקבעו על - ידי המפקח בתאום עם המתכנן.

ב. מדידה וסימון

1. המדידה והסימון יעשו רק לאחר שהושלמו עבודות הכנת הקרקע, כולל גבהים.
2. המבצע יביא לידיעת המפקח והמתכנן על אי-התאמה בין המתוכנן לבין המבוצע בשטח, במטרה לעדכן את מיקום המערכות השונות, על הקבלן חל איסור מוחלט לבצע שינוי בתכנית ללא אישור מוקדם ובכתב מאת המתכנן.

ג. חפירה

1. לפני תחילת העבודה הקבלן יוודא מקום הימצאותם של קווי חשמל, טלפון, מים, ביוב וכו', בחברת חשמל, בזק, עירייה, מקורות, וכו', ובאחריותו לקבל אישור עבודה בכתב לעבודות המתוכננות לפני תחילתן.
2. חפירת התעלות תיעשה בכלים מכאניים או עבודת ידיים. מומלץ להשתמש במתעל.

3. עומקי החפירה בשטחי גינון יהיה כדלקמן :

עומק חפירה

60 ס"מ

40 ס"מ

30 ס"מ

קוטר צינור

75 מ"מ ומעלה

40 - 63 ס"מ

32 מ"מ ומטה

במקומות בהם אין אפשרות לחפור או לחצוב לעומק הנ"ל, יש להגן על צנרת פלסטית על-ידי מתכת או חיפוי בחול לאחר תאום עם המפקח.

בקרע המכילה אבנים, התעלה תועמק ב- 15 ס"מ מהעומק בסעיף ג' 3. ולאחר מכן תרופד בחול דיונות בעובי 15 ס"מ של חול דיונות, לפני השלמת הכיסוי בקרקע מקומית.

4. רוחב החפירה יאפשר הנחה של הצנרת. צינורות המסומנים בתכנית כמונחים זה ליד זה יש להעבירם באותה תעלה ולהגדיל את רוחבה, או להעמיק את החפירה בדרגה אחת לפחות.

5. לצינורות המתוכננים ליד עץ קיים או מתוכנן, יש לחפור תעלה במרחק 1.0 מטר לפחות מגזע העץ.

6. בכל מקום בו חוצה הצינור שביל, כביש קיר, ריצוף וכו' יש לפתוח בהם מעבר צר להנחת שרול ואחר כך להחזיר את המצב לקדמותו. (על-ידי מילוי מהודק של התשתית, שכבות המצע / תשתית ציפוי אספלט, החזרת מרצפות, אבני שפה, גרנוליט וכו').

7. השרול יהיה מחומר קשיח העמיד לקורוזיה בקוטר הכפול לפחות מקוטר הצינור המושחל דרכו. בתוכו יותקן חוט משיכה מפוליפרופילן שחור בעובי 6 מ"מ.

שרולים הטמונים באדמה יבלטו 40 ס"מ משולי המעבר מתחתיו הם מונחים. יש לסמן במפה את המקום המדויק של השרולים וכן לסמן בשטח על-ידי יתדות סימון מברזל של מודדים / בצבע על אבן השפה/הגן בשלב העבודה ולקראת סיומה בסימן צבע שמן ירוק על דופן המדרכה / שביל או בגב הקיר.

8. יש להשחיל בכל שרול את צינור ההשקיה בזמן הנחת השרול. במידה ולא ממשיכים בביצוע המערכת יש לסגור את קצוות הצינור והשרולים, לאחר השחלת החוט כאמור לעיל.

שרולים קיימים בשטח - יש לגלות את הקצוות, לבדוק שהשרול תקין לכל אורכו ולהכניס צינור השקיה בכל שרול יעבור צינור אחד בלבד, ויונחו שרולים רזרביים ע"פ התכנית/הנחית המפקח בשטח

9. שרול החוצה כביש ומדרכות מאספלט, בטון או משתלבות - מפוליאטילן דרג 10 בהתאם לתכנית. ראש השרול בעומק עד 100 ס"מ מתחת לפני הכביש הסופיים עפ"י דרישת המפקח.

ראש השרול טמון בעומק 40 ס"מ. במעברי כביש רוחב החפירה יאפשר שימוש במהדקים מכאניים. מועד השחלת צינורות ההשקיה יעשה בהתאם להנחיות המפקח.

המחיר כולל: את כל העבודות הדרושות להנחת שרולים וכיסויי מלא, לרבות חוט משיכה כאמור לעיל.

10. שרול יעבור משטח מגוון לשטח מגוון או יגיע עד תא בקורת מבטון טרומי בהתאם למצוין בתכנית.

11. שרולים רזרביים יסגרו בפקק תקני של הצינור, כלול במחיר השרול.

12. כל הסתעפות בצנרת על-ידי מחברים מתחת לשטחים מרוצפים או סלולים יבוצעו בתוך תא ביקורת מבטון טרומי בקוטר 60 או 80 ס"מ, כמפורט בכתב הכמויות / בתכנית. המכסה בגובה הריצוף. על המכסה יותקן שלט עם כיתוב "השקיה" ויהיה תואם ריצוף/אספלט.

העבודה כוללת השלמת הריצוף / האספלט בחומר ובדוגמת הריצוף סביב התא. מרחק בין תחתית השרול לתחתית התא (למצע) יהיה 20 ס"מ מינימום. בתחתית הבריכה תהיה שכבת חצץ גס בעובי 10 ס"מ.

ד. צנרת ומחברים

1. צינורות מחומרים פלסטיים - יהיו מסומנים כנדרש בתקן הישראלי. כל החיבורים יעמדו בלחץ הנדרש של המערכת.

2. מחיר היחידה כולל: אספקת חומר, חפירת התעלות וניקיון, הרכבת הצנרת וכל אביזרי החיבור והצנעתם בהתאם לנדרש. לא תשולם תוספת עבור מחברים שיש להוסיף במהלך העבודה, כתוצאה מהתפצלויות נוספות בצנרת ובשלוחות הטפטוף.

2. יש לאטום את פתחי הצינורות בעת העבודה, כדי למנוע חדירת לכלוך פנימה.

4. כל המחברים לצנרת טמונה העשויה פוליאטילן למערכת המטרה, קווים מחלקים לטפטוף או מתחת לריצופים, כבישים וכו' יהיו מחברים פלסטיים עם אטמים ללחץ מים כדוגמת "פלסאון" "פלסים" או ש"ע.

5. לא יעשה שימוש ברוכבים בשום חלק של הפרויקט לרבות בראש המערכת.

ה. פריסת הצנרת וחיבורה

1. צנרת תעבור בשטח מגוון (למרות שמסומן על גבי כביש או מדרכה). צנרת שלא עוברת בשטח מגוון תעבור בשרולים.

2. צנרת פוליאטילן תונח רפויה, ללא מגע עם עצמים קשים וחדים, ביום חפירת התעלה.

3. חיבורים והתקנות יעשו לאחר שהצינור יהיה מונח רפוי וללא פיתולים.

4. זווית חדה בצנרת פוליאתילן, תעשה על-ידי אביזר פלסטי מתאים.
- כל הצינורות המובילים יהיו מונחים אחד לצד השני ובמרחק 15 ס"מ לפחות אחד מהשני במקומות המסומנים בתוכנית הנחת צינורות סמוכים. לא תונח שום צנרת מובילה אחת על השנייה בתעלה אחת. צינורות זהים בקוטרם, יסומנו בסרטי סימון בצבעים שונים בכל צומת.
5. צינורות העוברים בתוך שרולים יהיו שלמים ללא מחברים.
6. הרכבים יותקנו על הצינור ויהודקו לסירוגין ובצורה מצולבת במידה שווה על-ידי מפתחות מתאימים. החור בצינור יעשה בעזרת מקדח מתאים כך שלא תהינה נזילות (מקדח כוס עם מוביל) קוטר הקידוח צריך להיות קטן ב 2 מ"מ מקוטר חור הרכב. יש להקפיד להוציא את דסקית הצינור שנקדחה.
7. מעבר מקוטר לקוטר יבוצע במרחק של 1 מ' לפחות לאחר ההסתעפות.
8. הצנרת המובילה לא תהיה סמוכה לעצים ותעבור 6 מ' מינימום מהעצים.
9. ברזים, וסתים, שסתומים וכו' בשטח יורכבו מוגנים בתא הגנה מנוקז מחומר טרמופלסטי או על-פי הנחיות בתכנית.

ו. כיסוי ראשוני, שטיפה ובדיקה

1. לאחר גמר הנחת הצינורות והרכבת החיבורים יש למדוד את אורכי הצנרת ולסמן בתכנית העדות.
2. יש לשטוף את הקווים הראשיים, את סופי השלוחות יש לשטוף על-ידי פתיחה וסגירה של שלוחה אחר שלוחה.
3. לאחר השטיפה יבוצע כיסוי ראשוני לייצוב המערכת באדמה נקייה מאבנים. בכל מקום בו מחובר אביזר, משאירים תעלה פתוחה באורך 1.0 מ' לכל צד. באדמה המכילה אבנים יש לרפד את הצינור בשכבת חול דיונות בעובי 15 ס"מ ולכסות בשכבה של 7 ס"מ, הכלולות במחיר הצינור, ומעל שכבה זו את הקרקע המקומית.
4. יש לערוך בדיקה בלחץ סטטי מתוכנן, במשך 24 שעות. נזילות שיתגלו יש לתקן ולבדוק שנית. כיסוי סופי של התעלות יהיה לאחר קבלת אישור המפקח.

ז. כיסוי סופי

- לאחר הרכבת כל האביזרים וקבלת אישור המפקח, יכוסו התעלות סופית באדמת גן נקייה ללא אבנים. יש לוודא שלא תהינה שקיעות של פני הקרקע בתעלות. יש להוסיף אדמה עד לקבלת שטח ישר ללא שקיעות.

ח. טפטוף

1. כל ההוראות המתייחסות להתקנת צנרת ואביזריה, כולל ראש מערכת, יחולו גם על צנרת מערכת טפטוף. מטרתו של סעיף זה להוסיף להוראות את האופייני לטפטוף.
2. מחיר יחידה כולל: אספקת חומר, אביזרי חיבור, חפירת תעלות, פריסת הצנרת, הרכבתה, הצנעתה, יתדות ייצוב מברזל בקוטר 6 מ"מ ובאורך 40 ס"מ בצורת U.
3. שלוחות הטפטוף יהיו מצינור מטפטף מווסת בקוטר 16 מ"מ, ספיקת הטפטפת 2.3-2.1-1.6 ל' ש' בצבע חום. הטפטפת אינטגרליות בצינור אלא אם צוין אחרת, ובמרווחים המצוינים בתכנית/ בכתב הכמויות.
4. בכל השחיות, מדשאות ועצים יהיה סוג טפטוף זהה (של אותו יצרן).
5. הקווים המובילים יונחו בהתאם לתכנון בתוך הקרקע בעומק שצוין בסעיף ג' 3. הקווים המחלקים והמנקזים יהיו באותו קוטר או כפי שמצוין בתכנית ויונחו בעומק 30 ס"מ כשהם צמודים לשולי הערוגה.
6. יש לשטוף צינורות מחלקים, אחר לחבר את שלוחות הטפטוף לקו המחלק ולשטוף. ואחר לחבר לקו מנקז ולשטוף. יש לוודא שכל הטפטפות פועלות כנדרש.
7. כל קצוות שלוחות הטפטוף יתחברו לקו (צינור) מנקז, שיסתיים בבריכת ניקוז או במצמד + פקק, בהתאם להנחיות בתכנית. קצוות אחרים של צינורות מחלקים ומנקזים יסתיימו במצמד + פקק ולא בקיפול הצינור.
8. פרטים מוגנים בבריכת הגנה כולל מכסה בקוטר 30 ס"מ מינימום, מסוג תא מחומר טרמופלסטי, האביזרים יהיו מעוגנים ומיוצבים על-ידי וו מברזל ומבטון. בתחתית יהיה חצץ כחומר מנקז.
9. קצה שלוחת טפטוף בודדת תיסגר על-ידי קיפול קצה הצינור והידוקו על-ידי סופית תקנית.
10. טפטפות נעץ יורכבו אך ורק על-פי הוראה מראש ובכתב על-ידי המפקח. הטפטפות יורכבו על צינורות מקוטר 16 מ"מ ומעלה דרג 4, בעזרת מחרר המיועד לכך.
11. הטפטפת תורכב במרחק שלא יעלה על 5 ס"מ מצוהר השורש של הצמח.
12. בשיחים - יונחו הקווים לאורך השורות, מעל פני הקרקע. קווי הטפטוף יתחילו בצד אחד ויסתיימו בצד שני על-פי הנחיות המתכנן לפני הביצוע.

13. המרחק בין טפטפת ראשונה לקו מחלק לא יעלה על חצי מרחק בין הטפטפות בשלוחה.
 14. פריסת הטפטוף תהיה לפני שתילת השיחים בצורה רפויה. השלוחות ייווצרו בידות ברזל מגולוון 6 מ"מ בצורת ח באורך 40 ס"מ או על-ידי מייצבים סטנדרטיים, כל 2.0 מטר (אלא אם צוין אחרת).
 15. בשטחים מדרוניים - שלוחות הטפטוף יונחו במקביל לקווי הגובה, מעל שורת השיחים. במידה והשלוחות יונחו לאורך המדרון יש לשים תופס טיפה על-יד כל צמח.
 16. לעצים -יוטמנו צינורות מובילים בקרקע בהתאם לסעיף ג' 3. מסביב לכל עץ תותקן טבעת מצינור טפטוף כנ"ל. הטבעת כוללת: 6 - 8 טפטפות לעץ, ו 6 - 12 לדקל כמפורט בכתב הכמויות/או בפרטים, ותקיף את הגזע במרחק של 30 ס"מ מפני הגזע. כל טבעת תיוצב ב- 3 יתדות כנ"ל. ביצוע הטבעות יהיה לאחר סימון מיקום העצים על-ידי האדריכל. מיקום צינור המחלק מים לעצים העובר במדרכות ובריצוף יקבע בתכנית או בשטח על-ידי המתכנן. תוואי הקו המחלק לא יעבור בתחום הגומה אלא מחוץ לגומה במרחק 30 ס"מ מינימום, הצינור המחלק יעבור בתוך שרוול. ממנו יצא צינור עיוור 16 מ"מ בצבע חום לגומה בתוך שרוול ויחובר לטבעת צינור הטפטוף. חיבור הצינור כעיוור לצינור המחלק יהא באמצעות אטם כדוגמת "פלסאון" או שווה ערך. השימוש במחברי שן אינו מאושר.
- אין להשתמש בתחיליות חבק ומחברי שן מכל סוג שהוא.**

ט. ראש מערכת (ראש בקרה)

1. המחיר כולל אביזרים, אביזרי חיבור, אספקה והתקנת ארון סוקל ומנעול, התחברות לקו אספקת מים, וחיבור צנרת ההשקיה לראש המערכת.
2. כל אביזרי הראש יהיו מחוברים באופן קומפקטי אך יאפשרו הפעלה ותחזוקה קלה.
3. סוג האביזרים וסדר הרכבתם יקבעו על-פי פרט בתכנית ו / או על-פי הנחיות המתכנן.
4. לכל ראש יורכב ברז גן 3/4" עם אביזר חיבור מהיר לצינור גמיש בסוף ראש מערכת תורכב הסתעפות T עם פקק. יציאה למי פיקוד ממסנן פומית.
5. **אביזרי הצנרת בראשי המערכת יהיו פלסטיים מתוצרת "פלסאון" או ש.ע.** ויכללו רקו רדים כדי לאפשר פירוק נוח ומהיר של כל אביזר ואביזר בראש המערכת מבלי לפרק אביזרים אחרים.
6. ביציאה מהמגופים יורכבו מתאמים ("רקורדים") ולאחריהם צינורות המורכבים אנכית כלפי מטה, ועשויים מחומר ממוטות פוליאטילן ויורדים מתחת לפני הקרקע ומחוברים לזוויות 90 מעלות להמשך חיבור לצנרת.
7. כל אביזרי חיבור הצנרת יהיו מפוליאטילן תוצרת "פלסאון".
8. במסנן תהיה כניסת המים ויציאתם באותו מפלס גובה, המסנן יורכב מאוזן לקרקע ויכיל מדחנים למדידת לחץ. המסננים יהיו מסנני רשת, על המסנן הראשי יותקן "מורה סתימה".
9. כל ראש מערכת ישען על תמוכות עשויות פלדה מגולוונת, אשר יעוגנו בארגז ראש המערכת באמצעות חבקי מתכת מגולבנים שיוצמדו לארון המיגון.
10. בחירת מיקומו המדויק של ראש המערכת והארגז יעשה בשטח ועל ידי המתכנן /אדריכל הנוף.
11. ווסתי הלחץ יהיו ישירים מסוג "ברמד", "בראוקמן" או "דקה" או ש.ע. מאושר מראש.
12. ארגז ראש בקרה ינעל במנעול מפתחות MASTER ("מפתח אב"), מסוג "רב-בריח" או שווה ערך. קוטר לשון הנעילה 10 מ"מ לפחות.
13. במקרה של ארון מיגון מפוליאסטר משוריין (תוצרת "ענבר" "אורלייט" וכו') תכלול עבודת ההתקנה מסגרת מתכת ומשטח בטון עפ"י הנחיות ופרטי החברה או סוקל מקורי.
14. ראש המערכת יכלול מדי-לחץ גליצרין וברזי ניתוק כדורי 1/4" במיקום שורה המתכנן (גם אם לא צוין בפרט-עד 2 יחידות קומפלט).
15. ראש מערכת המכיל אביזר מונע זרימה חוזרת (מז"ח) יורכב מעל פני הקרקע בהתאם לפרט בתכנית ועל פי הוראות / תקנות משרד הבריאות ומיא"מ, ומיקומו לפי הוראות המפקח. עם סיום התקנת המז"ח ימסר טופס התקנת מז"ח רשמי למפקח. אישור העבודה יותנה בקבלת אישור זה.

י. מחשב

1. המחיר כולל: אספקת המחשב, הרכבה, כל האביזרים הנלווים להפעלה תקינה כגון: מטען סולרי, סוללה נטענת, חיבור למקור מתח V - 220 קבוע או תאורת רחוב. כל העבודות החשמליות יעשו על-ידי חשמלאי מוסמך. המחשבים יכללו את כל ציוד התקשורת האלחוטית, חיבור ראשי/ המערכת למחשב, צינורות הפיקוד, חיווט חשמלי וכו' עד להפעלת ראשי/ המערכת באופן מושלם. הרכבת המחשב על-ידי היצרן או סוכן מורשה מטעמו הדרכה ואחריות לשנה.

2. המחשב יורכב בארגז הגנה אטום למים דגם "ענבר" או שווה ערך. הארגז יוצמד לארון מיגון של ראש המערכת.
3. בכניסה לראש המערכת תהיה יציאה בקוטר 3/4" למי פיקוד הכולל ברז, מקטין לחץ ישיר (גוף פליז) ומסנן 155 מ"ש. מיקום המחשב לפי ההוראות המפקח.
4. חיבור הכבלים החשמליים על-ידי ערכת הדבקה (קופסת חיבורים) עם אטימה אפוקסית. לכל גיד יהיה צבע שונה.
5. במקרה של צינורות פיקוד הידראוליות: הצינורות יהיו בקוטר 8 מ"מ דרג 10 ובצבעים שונים.
6. ארון המיגון למחשב יכלול חבק מתכת מגולוונת ומנועול לפי דרישת המזמין.
7. המחשב יכלול גם חיבורו למרכז ניהול השקיה עירוני/מוסדי ופתיחת מסך משתמש.
8. המחשב יכלול גם יכולת של הפעלת ההשקיה באמצעות טלפון סלולארי.

י. המטרה

1. ממטירי גזרה יוצבו בשולי המדשאה, בתוך שטח הדשא, ובמרחק של עד 10 ס"מ מקצה הדשא.
2. גובה הטמנת הממטירים יהיה 2 ס"מ מתחת לגובה של פני דשא מכוסה.
3. כל ממטיר יחובר לצינורות מובילים/מחלקים באמצעות צינור פוליאיתילן 25/6 מ"מ (או כמופיע בתוכנית). כל שלוחות ההמטרה יחוברו ע"י מחברי T ובמקרה הצורך ע"י מעבר קוטר ל-25 מ"מ **ללא רוכבים**.

י"ב. סיום עבודה

1. יש לבדוק לחצי מים בראש המערכת בכל קו בממטיר ראשון ובממטיר אחרון. בקו טפטוף בתחילת הקו ובסיומו, ולהעביר למפקח רישום מסודר של מדידות אלו לפי מספרי קווי ההשקיה וההפעלות. בדיקת לחצים זאת הינה תנאי מוקדם לאישור העבודה.
2. על הקבלן לישר את הקרקע לאחר הרטבת הקרקע עפ"י הוראות המפקח. בגמר ביצוע העבודה על הקבלן לעדכן את תכנית ההשקיה בהתאם לשינויים שנעשו בשטח בזמן הביצוע. הכנת תכנית העדות תהיה על חשבון הקבלן ותנאי לקבלת העבודה ע"י המזמין. תכנית העדות תוגש על מפות.
3. תוגש ע"י הקבלן תכנית עדות לאספקת חשמל לבקרי ההשקיה בתוכנית נפרדת.

לוח זמנים לביצוע עבודות:

העבודות המפורטות לעיל, יתבצעו על ידי הקבלן בין השעות 06:00 ועד 16:00.

3. תיאום ופיקוח

- 3.1 העירייה תמנה מפקח או מפקחים מטעמה, על מנת לוודא שהקבלן מבצע את העבודה בהתאם להוראות חוזה זה. המפקח רשאי בכל עת, לבדוק את אופן ביצוע העבודה, קצב ההתקדמות ומידת ההתאמה של ביצוע העבודה לתכנית העבודה. הקבלן ימסור למפקח על פי דרישתו, פרטים, הסברים ומסמכים בקשר לביצוע העבודה.
- 3.2 הקבלן מתחייב לתאם את ביצוע העבודות עם המפקח ו/או המנהל ולהשגיח על אופן ביצוע העבודות. הקבלן או מנהל עבודה מטעמו, יהיה במקום ביצוע העבודות בשעות העבודה הרגילות על מנת שהמפקח יוכל לתת לו הוראות שהוא רשאי לתת לפי חוזה זה לקבלן. הוראה, הודעה או דרישה שנמסרה למנהל עבודה של הקבלן, יראו אותה כאילו נמסרה לקבלן. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיהם של המנהל ו/או של המפקח לשביעות רצונם המלאה. במועדים שיקבעו על ידי המפקח, יערכו סיורים עם הקבלן, לוודא שהעבודה מתבצעת בהתאם לתנאי החוזה.
- הקבלן מנוע מלמסור את ביצוע העבודות כלן או חלקן לקבלן/ני משנה ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהמנהל.**
- 3.3 הקבלן מתחייב לבצע מדי יום לקראת סיום ביצוע העבודות סיור בכל מוסד, לוודא כי העבודה בוצעה עפ"י תוכנית העבודה ועפ"י דרישות המפקח ו/או המנהל, הברזים סגורים ואינם דולפים, לדווח למפקח ו/או למנהל על סיום ביצוע העבודות, ולמלא את הנתונים ביומן העבודה.
- 3.4 מבלי לגרוע מכל סמכות שהוקנתה למפקח בחוזה זה, המפקח ו/או המנהל מוסמך:
 - א. לקבוע, כי כל חלק של העבודה המתבצע או שבוצע, אינו בהתאם לתוכנית ו/או אינו עומד ברמה הדרושה על פי תנאי חוזה, ולדרוש את תיקונה של אי ההתאמה באותו יום לשביעות רצון המפקח ו/או המנהל.
 - ב. לתת כל הוראה אחרת לקבלן אשר תהיה דרושה לדעתו לשם ביצוע העבודה בשלמותה, במדויק ובמועד, בהתאם להוראות חוזה זה.
- 3.5 המפקח הינו כבא כוח העירייה ואין בכל סמכות או זכות שנמסרה לו, לגרוע מזכות העירייה להשתמש באותה סמכות או זכות בעצמה, ובלבד שבכל סתירה שתהיה בין העירייה לבין המפקח, תגבר ידה של העירייה.
- 3.6 למען הסר ספק, מוצהר בזה, כי אין בתפקיד הפיקוח כאמור לעיל, כדי להטיל על העירייה אחריות בניקין ו/או באחריות לטיב הביצוע או כל אחריות אחרת, או לשחרר את הקבלן מכל אחריות שיש לו על פי חוזה זה.

4. דיווחים

הקבלן ינהל יומן עבודה יומי / שבועי, בו ירשום ויפרט בכל יום, את הנושאים המפורטים בטופס המצורף להלן.

5. פיצויים מוסכמים מראש

5.1 הקבלן ישלם לעירייה פיצויים מוסכמים מראש, לכל מקרה בכל מוסד, ביצוע לקוי או בגין אי ביצוע עבודה בהתאם לדרישות החוזה ונספחיו כמפורט להלן:

מס' סד'	הנושא / הליקוי פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה/יום	סכום ש"ח	מס' סד'	הנושא / הליקוי פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה/יום	סכום ש"ח
1	אי העסקת עובדים עם מדים ו/או אפוד זוהר לכל עובד לכל יום	100	4 א' ב' ג'	ביצוע לקוי של העבודות לפי קביעת המפקח קבע המפקח כי העבודה טעונה שיפור קבע המפקח כי העבודה רשלנית קבע המפקח כי העבודה לא בוצעה כנדרש	500 1,000 3,000
2	השארית ברז דולף	200	5	הפרת קלה של הוראה ו/או התחייבות נשוא החוזה שאיננה מוגדרת בטבלה זו	עד 1,000 מהתמורה
3	אספקה לקויה של חומרים/אביזרים	500	6	הפרת חמורה של הוראה ו/או התחייבות נשוא החוזה שאיננה מוגדרת בטבלה זו	עד 5,000 מהתמורה

8.2 העירייה תהא רשאית לקזז ולנכות מסכום כלשהו המגיע לקבלן לפי חוזה זה, את סכום הפיצויים המוסכמים מראש המפורטים בס"ק 8.1 לעיל, ו/או כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהקבלן לעירייה ו/או לכל צד ג', עפ"י החוזה או עפ"י דין. זאת מבלי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית העירייה על פי החוזה או עפ"י דין.

8.3 הסכומים הנ"ל יהיו צמודים בהתאם למדד על פי הגדרות החוזה.

8.4 הקבלן רשאי לערער בפני מנכ"ל העירייה תוך 15 ימים מגמר החודש השוטף של ביצוע העבודות, על החלטת המנהל באשר להפחתת סכומי הפיצויים המוסכמים מראש הקבועים לעיל על הקבלן. החלטתו של מנכ"ל העירייה בקשר לערעור הקבלן הינה סופית.

8.5 אין באמור לעיל, כדי לגרוע מכל סעד או תרופה להם זכאית העירייה על פי כל דין.

אגף שפ"ע

מכרז

19/05/2015

דף מס': 001

אריאל-שדרוג השקיה, שלב ב'

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סה"כ
פרק 01 שדרוג השקיה					
תת פרק 01.1 שדרוג השקיה					
01.1.010	ראש מערכת "1 כולל ארון מיגון+סוקל	קומפ'	6.00		
01.1.020	ראש מערכת "1.5 כולל ארון מיגון+סוקל	קומפ'	4.00		
01.1.030	ראש מערכת "2 כולל ארון מיגון+סוקל	קומפ'	3.00		
01.1.040	תוספת מגוף "1 + סולונואיד	קומפ'	27.00		
01.1.050	תוספת מגוף "1.5 + סולונואיד	קומפ'	15.00		
01.1.060	תוספת מגוף "2 + סולונואיד	קומפ'	8.00		
01.1.070	צינור 25 מ"מ דרג 6	מטר	1930.00		
01.1.080	צינור 40 מ"מ דרג 6	מטר	320.00		
01.1.090	צינור 50 מ"מ דרג 6	מטר	1500.00		
01.1.100	צינור 75 מ"מ דרג 10	מטר	50.00		
01.1.110	ממטיר גיחה תוצרת "הנטר" I-20 או ש.ע.	קומפ'	120.00		
01.1.120	מתז גיחה	קומפ'			
01.1.130	מתז MP	קומפ'	115.00		
01.1.140	הזזת ממטיר עד 6 מ'	קומפ'	51.00		
01.1.150	הגבהת ממטיר/הנמכת ממטיר	קומפ'	20.00		
01.1.160	חיבור למקור מים "2 עפ"י פרט	קומפ'	1.00		
01.1.170	אספקה של שלוחת טפטוף כולל ייצוב	מטר	13550.00		
01.1.180	ייצוב / ביטול שלוחות טפטוף	מטר	450.00		
01.1.190	שרוול צינור 110 מ"מ דרג 10	מטר	60.00		
01.1.200	פתיחת מדרכה והחזרת המצב לקדמותו	מטר	53.00		
01.1.210	חיתוך אספלט והחזרת המצב לקדמותו	מטר			
01.1.220	חיבור למקור מים "1.5 עפ"י פרט	קומפ'	1.00		
להעברה בתת פרק 01.1					

אגף שפ"ע

19/05/2015

002 : 'om 7T

אריאל-שידרוג השקיה, שלב ב'

[illegible]

אגף שפ"ע

19/05/2015
דף מס': 003

מכרז (ריכוז)

אריאל-שידרוג השקיה, שלב ב'

סה"כ	
	פרק 01 שדרוג השקיה תת פרק 01.1 שדרוג השקיה סה"כ 01 שדרוג השקיה

סה"כ	
	סה"כ כללי
	18% מע"מ
	סה"כ כולל מע"מ

נוסח פרסום מלא

עיריית אריאל רח' יהודה 5, ת.ד. 25, מיקוד 40700 פקס: 03-9061846	מכרז פומבי מס' 5 / 2015 שדרוג מערכות השקיה שלב ב'	טל: 03-9061623
---	--	-----------------------

1. עיריית אריאל מזמינה בזה הצעות מחיר מאת קבלנים לביצוע עבודות שדרוג מערכות השקיה, שלב ב'.
2. את מסמכי ותנאי המכרז וכן את נוסח חוזה הקבלנות שהזוכה יידרש לחתום עליו (להלן: "**מסמכי המכרז**"), ניתן לרכוש תמורת סך של **1,500 ש"ח** (אלף חמש מאות ש"ח) **שלא יוחזרו**, ניתן לרכוש במשרדי העירייה בכתובת הרשומה לעיל, בימים **א' עד ה' (כולל)** בין השעות **08:00 עד 12:00**.
3. סיור קבלנים וקבלת הבהרות (להלן: "**מפגש**"), יתקיים ביום **חמישי תאריך 2.7.2015** שעה **11:00**, אגף שפ"ע. השתתפות נציגי רוכשי מסמכי המכרז במפגש, **מהווה תנאי להגשת הצעה**. מציע שלא ישתתף במפגש הצעתו לא תובא לדיון.
4. על מגיש ההצעה לצרף להצעתו להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מסויגת על שם המציע בלבד, בנוסח המצורף כמסמך **א' 1** להלן, על סך של **50,000 ש"ח** (חמישים אלף ש"ח), בתוקף עד לתאריך **15.10.2015** (כולל) מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. **מציע שלא יצרף ערבות בנקאית כאמור לעיל, הצעתו לא תובא לדיון.**
5. את כתבי ההצעה בשני עותקים מקוריים, מסמכי המכרז וצרופותיו, יש להגיש במסירה אישית במעטפה המקורית הנושאת את מספר ושם המכרז בלבד, כשהיא סגורה וללא כל סימני זיהוי או רישום נוסף, לקבל אישור וחתומת נציג/ת העירייה על מועד ושעת מסירתה, ולהפקידה בנוכחות נציג/ת העירייה, בתיבת המכרזים בלשכת מנכ"ל העיר רחוב יהודה **5**, לא יאוחר מיום **חמישי תאריך 16.7.2015** שעה **15:00**. מעטפות מכרז ו/או מסמכים שיימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, **לא יתקבלו**.
6. על מועד ישיבת ועדת מכרזים לפתיחת תיבת המכרזים ומעטפות המציעים, תימסר הודעה לכל המציעים. המציעים רשאים להשתתף בישיבת ועדת המכרזים במועד האמור.
7. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, וכן הרשות בידה לחלק את העבודה או כל חלק ממנה, בין מספר מציעים.

אליהו שבירו
ראש העירייה

נוסח פרסום מקוצר (בפרסומי השלטון המקומי, החברה למשק וכלכלה)

שם הרשות	מספר מכרז	סכום נדרש לרכישת המכרז	שם המכרז	מועד אחרון להגשה	טלפון וכתובת	ראש הרשות
אריאל	5 / 2015	1,500 ש"ח	שדרוג מערכות השקיה שלב ב' סיור קבלנים חובה בתאריך <u>2.7.2015</u> שעה: <u>11:00</u>	תאריך: 16.7.2015 שעה: 15:00	יהודה 5, ת.ד. 25 אריאל, 4070 טל: 03-9061623 פקס: 03-9061846	אליהו שבירו